

Vragen en antwoorden SLIM scholingssubsidie

Inhoud

1. Ontwikkelpaden en het scholingspakket	2
2. Werkgevers en geregistreerde gastouderbureaus	4
3. Collectieven	5
4. Subsidiabele activiteiten	7
5. Subsidiabele kosten en subsidiebedrag	9
6. Aanvraag en beoordeling	11
7. Verantwoording	12
8. Voor opleiders	13

1. Ontwikkelpaden en het scholingspakket

1.1 Wat is een sectoraal Ontwikkelpad?

Een Ontwikkelpad is een overzicht van functies en specialisaties binnen een sector. Op het Ontwikkelpad staan de opleidingen die iemand kan doen om de functie of specialisatie te kunnen uitoefenen.

Een Ontwikkelpad wil stimuleren:

- a. de instroom van werkzoekenden in een sector;
- b. de doorstroom of specialisatie van werkenden binnen een sector;
- c. het overstappen van werkenden naar een sector.

De minister van SZW erkent Ontwikkelpaden die voldoen aan de kaders die zijn vastgelegd in de SLIM-regeling. Er zijn Ontwikkelpaden voor Hoveniers en groenvoorziening, Kinderopvang, Techniek, bouw en energie en voor Zorg en welzijn. Later komen er meer Ontwikkelpaden bij. Kijk op www.rijksoverheid.nl/ontwikkelpaden voor meer informatie.

1.2 Voor welke sectoren komt er een Ontwikkelpad? Zijn er ook Ontwikkelpaden voor onderwijs en ICT?

Verschillende sectoren zijn in januari 2025 gestart met het maken van sectorale Ontwikkelpaden. Op de volgende pagina is zichtbaar voor welke sectoren dat geldt: [Eigenaren en kartrekkers Ontwikkelpaden | Publicatie | Rijksoverheid.nl](#). Hieronder zijn ook extra branches die bestempeld zijn als maatschappelijk cruciaal, waaronder branches binnen de sectoren onderwijs, ICT, zorg, groen en techniek. De verwachting is dat de eerste nieuwe door sectoren opgestelde en door de minister van SZW erkende Ontwikkelpaden beschikbaar komen vanaf augustus 2025.

1.3 Kunnen wij voor onze sector een Ontwikkelpad opstellen?

Werkgevers- en werknemersverenigingen of O&O-fondsen gelieerd aan een branche kunnen, gezamenlijk een Ontwikkelpad maken en vaststellen voor hun eigen branche. Meer informatie hierover is te vinden op: [Toolkit Ontwikkelpaden | Publicatie | Rijksoverheid.nl](#)

1.4 Wie maakt de Ontwikkelpaden?

Ontwikkelpaden worden gemaakt door werkgevers- en werknemersverenigingen of O&O-fondsen verbonden aan een branche, in samenwerking met het ministerie van SZW en relevante landelijke partijen.

1.5 Wat moeten we doen om onze opleidingen in het Ontwikkelpad te krijgen?

Het is aan de sectororganisatie(s) om te bepalen welke functies, specialisaties en bijbehorende opleidingen zij opnemen in een Ontwikkelpad. Het is mogelijk dat een opleider een opleiding aanbiedt die vergelijkbaar is met een opleiding uit een Ontwikkelpad dat erkend is door de minister van SZW, maar die niet officieel in dit Ontwikkelpad is opgenomen. Opleiders die van mening zijn dat hun opleiding vergelijkbaar is, kunnen de sectororganisatie(s) die het Ontwikkelpad hebben vastgesteld, vragen om de opleiding op te nemen. Als een sectororganisatie besluit de opleiding niet op te nemen in het Ontwikkelpad, kan de opleider op basis van artikel 3.7 van de SLIM-regeling de minister van SZW vragen om bemiddeling. Zie voor meer informatie: [Bemiddelingsprocedure opleiders Ontwikkelpaden | Publicatie | Rijksoverheid.nl](#)

1.6 De sector wil onze opleiding niet opnemen in het Ontwikkelpad. Wat kunnen we doen?

Als een sectororganisatie besluit een opleiding die volgens een opleider vergelijkbaar is met andere opleidingen die in een Ontwikkelpad staan niet op te nemen in het Ontwikkelpad, kan de opleider op basis van artikel 3.7 van de SLIM-regeling de minister van SZW vragen om bemiddeling. Zie voor meer informatie: [Bemiddelingsprocedure opleiders Ontwikkelpaden | Publicatie | Rijksoverheid.nl](#)

Deze bemiddelingsprocedure geldt uitsluitend voor opleidingen die passen bij een functie die al is opgenomen in een door de minister van SZW erkend Ontwikkelpad. Het is aan de sectoren om te bepalen welke functies en specialisaties wel of niet in een Ontwikkelpad worden opgenomen. Over de afweging welke functies en specialisatie in een Ontwikkelpad komen, kan geen bemiddeling worden gevraagd.

1.7 Wat is het scholingspakket

Het scholingspakket bevat de opleidingen uit het Ontwikkelpad waarvoor subsidie aangevraagd kan worden. Deze opleidingen voldoen aan de criteria in artikel 3.5 van de regeling. Per Ontwikkelpad is een overzicht van subsidiabele opleidingen gemaakt. Dit overzicht kunt u raadplegen op [Leeroverzicht](#) en op [Rijksoverheid.nl](#).

1.8 Waarom staat niet elke opleiding uit het Ontwikkelpad in het scholingspakket?

Niet alle opleidingen in Ontwikkelpaden komen in aanmerking voor de SLIM-scholingssubsidie. Een opleiding komt alleen in aanmerking voor subsidie als de opleiding:

- in een Ontwikkelpad voor een maatschappelijk cruciale sector staat
- ingeschaald is in het NLQF.
- niet al op een andere manier vanuit Rijksoverheid volledig bekostigd wordt.

Niet alle opleidingen in een Ontwikkelpad hebben een NLQF-niveau. Op [Leeroverzicht](#) en op [Rijksoverheid.nl](#) is zichtbaar welke opleidingen in Ontwikkelpaden staan en welke daarvan opleidingen subsidiabel zijn.

1.9 Komen opleidingen met branchewaardering zonder NLQF-niveau voor subsidie in aanmerking?

Tot 1 mei 2026 zijn opleidingen met branchewaardering zonder NLQF-niveau ook subsidiabel als de opleiding het Nationaal Coördinatiepunt NLQF (NCP NLQF) bevestigd heeft dat er voldoende informatie is aangeleverd om het NLQF-niveau van de kwalificatie of opleiding te kunnen bepalen. Dan is er sprake van een beoordeelbaar dossier.

Als u een beoordeelbaar dossier hebt bij NCP NLQF kunt u dat bij UVB melden. De procedure staat op de [Website](#) van Uitvoering Van Beleid.

2. Werkgevers en geregistreerde gastouderbureaus

2.1 Wat wordt verstaan onder werkgever?

Iedere organisatie die minimaal één werknemer in dienst heeft.

2.2 Mogen alleen MKB bedrijven subsidie aanvragen?

Het hoofdstuk Scholingssubsidie is niet specifiek voor het MKB. Alle werkgevers kunnen subsidie aanvragen.

2.3 Is het mogelijk om een aanvraag voor SLIM scholing in te dienen als er ook een lopend project is voor SLIM mkb?

Ondanks dat SLIM scholing (hoofdstuk 3) en SLIM mkb (hoofdstuk 2) onderdeel zijn van de SLIM-regeling dienen zij wel een ander doel. SLIM mkb betreft andere kosten dan SLIM scholing en kan om die reden gecombineerd worden.

2.4 Moet ik als werkgever uit dezelfde branche komen als het Ontwikkelpad waar de opleiding onderdeel van is?

Het is geen verplichting om in de branche van het Ontwikkelpad werkzaam te zijn. U kunt bijvoorbeeld een opleiding inkopen voor een medewerker die naar een andere sector wil overstappen als onderdeel van diens loopbaanontwikkeling.

2.5 Kan een ZZP'er een aanvraag indienen

Een zzp'er is een zelfstandige zonder personeel en heeft dan ook geen werknemers. Daarmee is een zzp'er geen werkgever en kan geen subsidie aanvragen.

Gastouders werken vaak als zelfstandige. Om als gastouder te kunnen werken is inschrijving bij een geregistreerd gastouderbureau verplicht. Een gastouderbureau heeft op grond van artikel 11b van de Regeling kwaliteit gastouderbureaus, gastouders en voorzieningen voor gastouderopvang een verantwoordelijkheid om scholing, opleiding of training te bieden. Daarom wordt deze groep apart genoemd in de regeling.

2.6 Kunnen werkgevers in Caribisch Nederland subsidie aanvragen?

Deze regeling is niet van toepassing in Caribisch Nederland, omdat daar de fiscale scholingsaftrek op grond van de Wet inkomstenbelasting BES nog van kracht is.

3. Collectieven

3.1 Wie kan namens het collectief de aanvraag indienen?

Wanneer het collectief de vorm heeft van een samenwerkingsverband, dient de hoofdaanvrager van het samenwerkingsverband de aanvraag in. Alleen een werkgeversvereniging, werknemersvereniging, O&O-fonds of koepelorganisatie kunnen als hoofdaanvrager optreden.

3.2 Welke voorwaarden gelden voor de samenwerkingsovereenkomst

De overeenkomst moet ondertekend zijn door alle partijen die onderdeel uitmaken van het samenwerkingsverband.

De overeenkomst moet een schriftelijke machtiging bevatten waaruit blijkt dat de hoofdaanvrager gemachtigd is de andere partijen in het samenwerkingsverband in en buiten rechte te vertegenwoordigen.

Wanneer een koepelorganisatie aan het collectief deelneemt, blijkt uit de overeenkomst dat deze organisatie is aangewezen door een of meer werkgeversverenigingen en een of meer werknemersverenigingen die een band hebben met een of meer beroepsgroepen in maatschappelijk cruciale sectoren.

3.3 Wat wordt verstaan onder een O&O fonds?

Een **O&O fonds** is een stichting of vereniging die als doel heeft het optimaliseren van de werking van de arbeidsmarkt die voldoet aan een van de onderstaande voorwaarden:

- a. is opgericht bij een bij de minister aangemelde collectieve arbeidsovereenkomst;
- b. paritair wordt bestuurd door vertegenwoordigers van een of meer arbeidsorganisaties, waarbij in ieder geval bij een arbeidsorganisatie ten minste 500 werknemers werkzaam zijn, alsmede vertegenwoordigers van een of meer werknemersverenigingen; of
- c. paritair wordt bestuurd door vertegenwoordigers van een of meer werkgeversverenigingen alsmede vertegenwoordigers van een of meer werknemersverenigingen

Let op. Deze definitie is ruimer dan de definitie van O&O-fonds in hoofdstuk 2 van de SLIM-regeling voor het mkb.

3.4 Mag een A&O fonds subsidie aanvragen als collectief?

Een A&O fonds kan subsidie aanvragen als ze voldoen aan de definitie van O&O fonds. Zie vraag 3.2

3.5 Wat is een koepelorganisatie?

Een koepelorganisatie is een landelijk opererende organisatie die is aangewezen om een of meerdere sectoren te vertegenwoordigen door een of meer werkgeversverenigingen en een of meer werknemersverenigingen die een band hebben met een of meer beroepsgroepen in maatschappelijk cruciale sectoren.

3.6 Kunnen ook de landelijke werkgevers- en werknemersorganisaties (zonder betrokkenheid van sectorale organisaties) een collectieve aanvraag doen?

In het collectief kunnen enkel werkgevers- en werknemersorganisaties en O&O-fondsen deelnemen die een band hebben met de sector waar het Ontwikkelpad op ziet. Landelijke werkgevers- en werknemersorganisaties zonder betrokkenheid van sectorale organisaties kunnen geen aanvraag indienen.

3.7 Mag een onderwijsinstelling deel uitmaken van het collectief?

Om onbedoelde staatssteun en belangenverstrengeling te voorkomen kunnen onderwijsinstellingen geen deel uitmaken van een collectief.

3.8 Mag een regionale werkgeversvereniging een aanvraag voor een collectief indienen?

Een aanvraag voor een collectief kan nooit alleen door een werkgeversvereniging ingediend worden. Er moet ook altijd ten minste één werknemersvereniging onderdeel zijn van het collectief. Bovendien moet een werkgeversvereniging voldoen aan de definitie uit artikel 1 van de SLIM-regeling.

3.9 Kan een Gemeenschappelijke Regeling van diverse gemeenten ook subsidie aanvragen?

Een Gemeenschappelijke Regeling kan niet aanvragen als collectief. Alleen een werkgeversvereniging, werknemersvereniging, O&O-fonds of koepelorganisatie kunnen als hoofdaanvrager optreden. Een collectief kan uitgebreid worden met een centrumgemeente. Een individuele gemeente kan eventueel wel als werkgever subsidie aanvragen in een aanvraagtijdvak voor individuele werkgevers.

3.10 Moet een collectief zelf de cofinanciering betalen of mag een bijdrage van de werkgevers worden gevraagd?

De cofinanciering wordt betaald door de private organisaties in het collectief of door de werkgever van de deelnemer. De regeling sluit uit dat de deelnemer meebetaalt aan de opleiding.

4. Subsidiabele activiteiten

4.1 Waar kan ik de subsidie voor aanvragen?

De subsidie is bedoeld voor opleidingen die in een door het ministerie van SZW erkend sectoraal Ontwikkelpad zijn opgenomen. Dit kunnen diploma gerichte opleidingen met overheidserkenning zijn (mbo, hbo en in de toekomst mogelijk ook wo) en tevens onderdelen van mbo-opleidingen die leidend tot een mbo-certificaat of mbo-praktijkverklaring.

Ook niet ocw-erkende opleidingen (ook wel non-formele opleidingen genoemd) die een branchewaardering hebben gekregen vanuit de betreffende branche en die NLQF zijn ingeschaald kunnen subsidiabel zijn. Het subsidiabele scholingspakket per branche vind je op [Leeroverzicht](#) en op [Rijksoverheid.nl](#).

Als taalscholing nodig is voor het uitoefenen van de functie of specialisatie in het Ontwikkelpad kan hiervoor ook subsidie worden aangevraagd. Bijvoorbeeld als een goede beheersing van het Nederlands of kennis van specifieke Nederlandse begrippen (bijvoorbeeld technische of wetenschappelijke termen) nodig is voor de functie.

4.2 Wat is een NLQF-niveau?

NLQF staat voor het Nederlands Kwalificatieraamwerk. Dit raamwerk maakt het mogelijk om niveaus van kwalificaties/opleidingen van zowel publieke als private aanbieders te vergelijken. Zowel binnen Nederland als binnen Europa. Niveaus 1 t/m 4 zijn gelijk aan mbo-niveaus, vanaf niveau 5 is voor hoger onderwijs. Voor meer informatie www.nlqf.nl.

4.3 Hoe weet ik of een opleiding in aanmerking komt voor subsidie?

De actuele stand van opleidingen waarvoor subsidie aangevraagd kan worden staan op [Leeroverzicht](#) en op [Rijksoverheid.nl](#).

4.4 Ik heb dezelfde opleiding gevonden bij een opleider die niet in het Scholingspakket staat. Kan ik subsidie aanvragen?

Alleen opleidingen die zijn opgenomen in het scholingspakket zijn subsidiabel. Voor opleidingen met branchewaardering staat de opleider vermeld in het scholingspakket. Opleidingen met overheidserkenning zijn subsidiabel als de opleider toestemming van het ministerie van OCW heeft om de opleiding te geven.

4.5 Moet iemand in dienst zijn als ik een opleiding voor diegene wil inkopen?

De persoon waarvoor u de opleiding inkoopt hoeft nog niet in dienst te zijn. De opleiding kan nodig zijn als voorwaarde om in dienst te komen.

4.6 Moet ik iemand in dienst nemen als ik een opleiding voor diegene ingekocht heb?

Er is geen verplichting om iemand aan te nemen wanneer u een opleiding voor iemand heeft ingekocht.

4.7 Kan ik subsidie aanvragen voor een opleiding zodat mijn medewerker beter diens huidige werk kan uitvoeren?

De subsidie is bedoeld voor opleidingen in een Ontwikkelpad, dat gericht is op het doorgroeien van medewerkers naar nieuwe functies of specialisaties. Voor het opleiden van medewerkers zodat zij beter hun huidige taken kunnen doen kan geen subsidie aangevraagd worden, dat is een verantwoordelijkheid van de werkgever.

4.8 Kan ik subsidie aanvragen voor eerder gevolgde opleidingen die in het scholingspakket staan?

Eerder gevolgde opleidingen zijn alleen subsidiabel als ze in de subsidiabele periode vallen. In het scholingspakket staat vanaf welke datum de opleiding subsidiabel is. De inkoopdatum is leidend. Het scholingspakket wordt vier keer per jaar, gelijk met de erkenning van de Ontwikkelpaden opnieuw vastgesteld. Wanneer een opleiding dan niet meer op het Ontwikkelpad staat is de opleiding niet meer subsidiabel. Voor deze opleidingen wordt in het scholingspakket een einddatum vermeld.

4.9 Ik heb een opleiding ingekocht, maar nu kan mijn medewerker toch niet beginnen. Ik heb hier al subsidie voor aangevraagd en gekregen. Moet ik die terugbetalen?

De subsidieontvanger heeft een meldingsplicht. Wanneer voor de start van de opleiding duidelijk is dat de opleiding niet gevolgd gaat worden moet u dat melden. Wanneer de opleiding niet gestart is en u heeft recht op restitutie van het inschrijfgeld dan kan dat gevolgen hebben voor de

subsidievaststelling.

4.10 Moet er een diploma behaald worden binnen de subsidieperiode?

De scholingssubsidie is geen subsidie voor het resultaat. De opleiding is subsidiabel wanneer de deelnemer gestart is met de opleiding. Er is geen verplichting om de opleiding af te maken en er hoeft geen diploma behaald te worden binnen de subsidieperiode. Er kunnen zich onvoorziene omstandigheden voordoen waardoor afronding niet mogelijk is.

4.11 Moet de subsidie terugbetaald worden wanneer de medewerker de opleiding niet afmaakt?

De regeling stelt niet verplicht dat de opleiding wordt afgerond. Bij vroegtijdig stoppen hoeft de subsidie niet terugbetaald te worden. Het is ook niet de bedoeling dat de kosten dan voor rekening van de medewerker komen. De scholing moet immers kosteloos aan de medewerker worden aangeboden. We gaan ervan uit dat de werkgever en de werknemer hier goede afspraken over gemaakt hebben.

4.12 Kan de SLIM scholingssubsidie worden ingezet om buitenlandse medewerkers Nederlands te leren?

De subsidie is voor opleidingen uit Ontwikkelpaden. De opleidingen daarin zijn gericht op het kunnen uitoefenen van een functie of specialisatie: de vakkennis en -vaardigheden voor de functie. Dus taalscholing zit niet in het Ontwikkelpad. Als taalscholing nodig is voor het uitoefenen van de functie of specialisatie in het Ontwikkelpad kan het wel. Bijvoorbeeld als een goede beheersing van het Nederlands of kennis van specifieke Nederlandse begrippen (bijvoorbeeld technische of wetenschappelijke termen) nodig is voor de functie. Het moet altijd een combinatie van functiegerichte scholing en taalscholing zijn. De taalscholing mag niet meer kosten dan de functiegerichte scholing.

Voor werkgevers die statushouders duurzaam in dienst willen nemen bestaat de [subsidieregeling Ondersteuning Werkgevers Inzet Statushouders](#). De subsidie is bedoeld voor extra begeleiding van statushouders op de werkvloer gericht op het verkleinen van taal- en cultuurverschillen. Deze subsidieregelingen kunnen gecombineerd worden, zolang beide regelingen niet voor dezelfde taalscholing worden ingezet.

4.13 Wordt een termijnbetaling of een deelfactuur geaccepteerd?

Het aanleveren van bewijslast voor slechts een deel van de kosten van de opleiding wordt niet geaccepteerd. De opleiding moet volledig zijn ingekocht.

4.14 Als een subsidiabele opleiding meerdere studiejaar duurt, kan er dan per studiejaar subsidie worden aangevraagd?

Ja, dat is toegestaan. Op de factuur moet duidelijk vermeld staan dat het om een studiejaar gaat en bijbehorend betaalbewijs moet aangeleverd worden.

4.15 Geldt de SLIM-subsidie ook voor zelfstandigen die onderdeel zijn van een maatschap?

Een maatschap is een bedrijf waarin minimaal twee personen (maten) samenwerken. Iedere deelnemer is mede-eigenaar en er is geen sprake van een werkgever-werknemer relatie. De maatschap kan niet voor een van de eigenaren subsidie aanvragen. Een maatschap kan wel subsidie aanvragen voor personeel dat een arbeidsovereenkomst heeft.

5. Subsidiabele kosten en subsidiebedrag

5.1 Vanaf welk moment zijn kosten subsidiabel?

De scholing moet op het moment van inkoop zijn opgenomen in een Ontwikkelpad dat is erkend door de minister. In het scholingspakket staat de begindatum van de subsidiabele periode vermeld. Voor werkgevers en geregistreerde gastouderbureaus geldt dat de opleiding is ingekocht en betaald voor indiening van de subsidieaanvraag. Collectieven doen de aanvraag voorafgaand aan de inkoop van de scholing.

5.2 Is overhead subsidiabel?

Collectieven ontvangen een toeslag van 15% op de opleidingskosten ter subsidiëring van overige gemaakte kosten. Voor werkgevers en geregistreerde gastouderbureaus zijn alleen de opleidingskosten subsidiabel.

5.3 Zijn de kosten voor de accountantsverklaring subsidiabel?

Collectieven ontvangen een tegemoetkoming in de kosten van de € 3.000 voor de accountantsverklaring.

5.4 Geldt de offerteprocedure per ingekochte opleiding?

Voor externe opdrachten groter dan € 50.000 moeten minimaal drie offertes worden aangevraagd. Het aantonen van de marktconformiteit geldt per opdracht. Als een werkgever meerdere opleidingen inkoopt is het geen vereiste dat in één opdracht aan te besteden, maar het opknippen van opdrachten om onder de drempel te blijven is niet toegestaan.

5.5 Waarom is btw niet subsidiabel? Organisaties die geen btw kunnen verrekenen worden hiermee benadeeld.

Voor het overgrote deel van de subsidieaanvragers is de btw verrekenbaar. De betaalde blijft niet ten laste van de subsidieaanvrager. De keuze om geen onderscheid te maken tussen btw-plichtige en niet-btw-plichtige organisaties leidt tot een lagere administratieve last in de uitvoering.

5.6 Hoeveel subsidie kan ik aanvragen?

Per aanvraag kan een individuele werkgever of geregistreerd gastouderbureau maximaal van € 24.999 aanvragen. U kunt meerdere keren een aanvraag indienen, voor één medewerker of voor meerdere medewerkers tegelijk.

De aanvraag van een collectief bedraagt minimaal € 125.000 subsidie. Het beschikbare subsidiebedrag is evenredig verdeeld over de beroepsgroepen en beroepen in bijlage II van de regeling en de bijbehorende erkende ontwikkelpaden en/of een of groepen van ontwikkelpaden. De plafonds vindt u op de website van UVB.

5.7 Wordt er geloot voor de behandelvolgorde als het budget wordt overschreden?

De aanvragen van werkgevers en geregistreerde gastouderbureaus worden behandeld op volgorde van ontvangst van de volledige subsidieaanvraag. Er wordt niet geloot. Op de website van UVB wordt periodiek het beschikbare budget gepubliceerd.

Als voor het aanvraagstijdvak voor de collectieven het subsidieplafond wordt overschreden dan wordt het beschikbare subsidiebedrag evenredig verdeeld over de subsidieaanvragen die voldoen aan de voorwaarden. Als deze evenredige verdeling ertoe zou leiden dat aan een subsidieaanvrager een subsidie van minder dan € 125.000 zou moeten worden verleend, dan wordt de subsidieaanvraag afgewezen.

5.8 Mag ik een eigen bijdrage vragen aan de medewerker?

De regeling vereist dat de opleiding kosteloos aan de deelnemer wordt aangeboden. De subsidieaanvrager, zijnde een werkgever of een O&O-fonds, is degene die bijdraagt met cofinanciering.

5.9 De opleiding bestaat al een tegemoetkoming of regeling? Mag dit aangevuld worden met de SLIM scholingssubsidie?

Opleidingen waarvoor op grond van deze of een andere regeling al subsidie of een andere financiële bijdrage is verleend zijn niet subsidiabel. Dit geldt ook als er andere financiering verstrekt gaat worden.

5.10 Kan SLIM scholingssubsidie gecombineerd worden met andere subsidieregelingen?

Er mag geen subsidie voor dezelfde activiteit en kosten worden gecombineerd. SLIM scholing kan wel gecombineerd worden met regelingen waarin andere kosten subsidiabel zijn. Bijvoorbeeld subsidie voor de begeleiding van een deelnemer.

6. Aanvraag en beoordeling

6.1 Heeft de aanvrager e-Herkenning nodig om een aanvraag in te dienen?

Het subsidieportaal van Uitvoering van Beleid werkt zonder e-Herkenning. Er moet een account aangemaakt worden om in te loggen.

6.2 Bij de opleiding staat geen opleidingscode in het scholingspakket. Wat vul ik in op het aanvraagformulier?

De opleidingen Praktijkleren met de praktijkverklaring kennen geen opleidingscode. U kunt hier als code 0000 gebruiken in het aanvraagformulier.

6.3 Moet ik facturen meesturen met de aanvraag?

Werkgevers en geregistreerde gastouderbureaus kunnen alleen een aanvraag indienen voor scholing die al ingekocht is. De factuur daarvan en een bewijs van betaling stuurt u mee met de subsidieaanvraag.

6.4 Aan wie moet de factuur voor de opleiding gericht zijn? Mag die ook naar de deelnemer?

De factuur moet gericht zijn aan de werkgever of het geregistreerde gastouderbureau. Wanneer een collectief de scholing inkoop voor medewerkers in de sector wordt de factuur gericht aan de inkoopende partij.

6.5 Vraag over eisen factuur

Op de website van UVB staan gegevens die op de factuur moeten staan. Waarom is deze informatie nodig?

UVB controleert of de opleiding waarvoor u subsidie vraag in het scholingspakket staat. Dat doen we aan de hand van deze gegevens. Als het voor de opleider niet mogelijk is de informatie op de factuur te vermelden kan de opleider de informatie opnemen in een bijlage bij de factuur. De bijlage staat bij voorkeur op briefpapier van de opleider.

6.6 Is er een sjabloon voor een samenwerkingsovereenkomst?

De samenwerkingsovereenkomst is vormvrij. Het moet voldoen aan de minimumeisen. De overeenkomst moet ondertekend zijn door alle partijen die onderdeel uitmaken van het samenwerkingsverband. Tevens moet de overeenkomst een schriftelijke machtiging bevatten waaruit blijkt dat de hoofdaanvrager gemachtigd is de andere partijen in het samenwerkingsverband in en buiten rechte te vertegenwoordigen. Het samenwerkingsverband is vrij om meer afspraken over de samenwerking in de overeenkomst op te nemen.

Op de [website van UVB](#) vindt u een modelovereenkomst.

6.7 Mag de tekenbevoegde van de aanvraag afwijken van degene die op het uittreksel van KvK staat genoemd?

UVB controleert of degene die de aanvraag ondertekent daartoe bevoegd is. Daartoe raadpleegt zij het handelsregister van de KvK. De tekenbevoegde kan namens de aanvrager iemand anders schriftelijk machtigen om de aanvraag in te dienen. Wanneer de aanvraag niet getekend is door een daartoe bevoegd functionaris wordt de aanvraag (nog) niet in behandeling genomen.

6.8 Wat is de doorlooptijd van de beoordeling?

Aanvragen worden na ontvangst op volledigheid getoetst. Hierbij wordt gekeken of voldaan is aan de wettelijke voorschriften voor het in behandeling nemen van de aanvraag. Als uw aanvraag onvolledig is, krijgt u van ons bericht. Is uw aanvraag volledig, dan volgt de inhoudelijke beoordeling en ontvangt u binnen 13 weken een beslissing.

Als UVB tijdens de beoordeling vragen heeft krijgt u een vragenbrief. De beoordelingstermijn wordt opgeschort tot het moment dat de aanvullende informatie is ontvangen.

6.9 Kan ik in bezwaar gaan tegen een afwijzing?

Wanneer u het niet eens bent met de beslissing op uw aanvraag, kunt u daartegen bezwaar maken door een bezwaarschrift in te dienen. In de beschikking wordt informatie opgenomen over de bezwaarprocedure.

7. Verantwoording

7.1 Wanneer wordt subsidie vastgesteld?

Subsidie aan werkgevers en geregistreerde gastouderbureaus wordt binnen 22 weken na indiening van de subsidieaanvraag ambtshalve vastgesteld. U hoeft geen verzoek tot vaststelling in te dienen. UVB controleert steekproefsgewijs of de medewerker is gestart met de opleiding. U gebruikt hiervoor het format voor de prestatieverklaring.

Een collectief dient binnen 22 weken na afloop van de in de subsidieverlening bepaalde periode, een verzoek in tot vaststelling van de subsidie in. De minister besluit binnen 22 weken op deze aanvraag.

7.2 Welke documenten moet een collectief meesturen bij het verzoek tot vaststelling?

Het verzoek tot vaststelling bestaat net als de aanvraag uit een elektronisch formulier en een aantal bijlagen. Dat zijn in ieder geval een verslag van de uitgevoerde activiteiten en een overzicht van de kosten per activiteit. Hiervoor worden verplichte formats beschikbaar gesteld. Deze worden binnenkort gepubliceerd op de website van UVB.

Bij een verleende subsidie hoger dan € 125.000 bevat het verzoek tot vaststelling een controleverklaring inclusief een rapport van feitelijke bevindingen omtrent de naleving van de aan de verleende subsidie verbonden verplichtingen door de subsidieaanvrager, opgesteld door een accountant overeenkomstig een door de minister vastgesteld model met inachtneming van een door de minister vastgesteld accountantsprotocol. Het protocol is gepubliceerd op de website van UVB. Collectieven sturen tevens een door een accountant opgesteld product mee dat is voorgeschreven in het accountantsprotocol.

7.3 Moeten de BSN-nummers van deelnemers bijgehouden worden?

De subsidieregeling vereist het bijhouden van Burgerservicenummers. Bij werkgevers en geregistreerde gastouderbureaus is dit onderdeel van het aanvraagformulier. Collectieven dienen een BSN-rapportage in bij het verzoek tot vaststelling.

8 Voor opleiders

8.1 Wat is een NLQF-niveau?

NLQF staat voor het Nederlands Kwalificatieraamwerk. Dit raamwerk maakt het mogelijk om niveaus van kwalificaties/opleidingen van zowel publieke als private aanbieders te vergelijken. Zowel binnen Nederland als binnen Europa. Niveaus 1 t/m 4 zijn gelijk aan mbo-niveaus, vanaf niveau 5 is voor hoger onderwijs. Voor meer informatie www.nlqf.nl.

8.2 Hoe kan ik mijn opleiding(en) voor subsidie in aanmerking laten komen?

Een opleiding moet zowel in een Ontwikkelpad staan, als ingeschaald zijn in het NLQF. De opleider, of een branche- of sectororganisatie, kan een opleiding of kwalificatie laten inschalen op een NLQF-niveau. Voor meer informatie over NLQF kijk op www.nlqf.nl.

8.3 Mijn opleiding heeft al een EQF-niveau, telt dat ook als NLQF-niveau?

De opleiding moet ook in Nederland ingeschaald worden, in het Nederlands Kwalificatieraamwerk. Voor meer informatie kijk op www.nlqf.nl.

8.4 Mijn opleiding staat in een Ontwikkelpad maar is nog niet ingeschaald in het NLQF. Hoe kan de opleiding opgenomen worden in het scholingspakket?

Tot 1 mei 2026 zijn opleidingen met branchewaardering zonder NLQF-niveau ook subsidiabel als het Nationaal Coördinatiepunt NLQF (NCP NLQF) bevestigd heeft dat er voldoende informatie is aangeleverd om het NLQF-niveau van een kwalificatie of opleiding te kunnen bepalen. Dan is er sprake van een beoordeelbaar dossier.

8.5 Hoe meld ik dat ik mijn opleiding heb laten inschalen?

U kunt dit melden met een e-mail naar subsidieregelingSLIM@minszw.nl onder vermelding van Beoordeelbaar dossier + de naam van de opleiding. U stuurt de factuur van het NCP NLQF mee waaruit blijkt dat het dossier als beoordeelbaar is aangemerkt en waaruit het niveau van de inschaling blijkt. U stuurt ook een overzicht mee met de bedrijfsnaam (zoals ingeschreven bij de Kamer van Koophandel) en kvk-nummers van de opleiders die deze opleiding mogen geven.

8.6 Ik heb bij UVB het beoordeelbaar dossier voor mijn opleiding aangemeld. Wanneer komt de opleiding in het scholingspakket?

UVB controleert de gegevens, onder andere of het aangevraagde NLQF-niveau ten minste het niveau heeft van de bijbehorende functies of specialisaties in het Ontwikkelpad. Als de gegevens kloppen wordt de opleiding bij de eerstvolgende vaststelling van het scholingspakket opgenomen als subsidiabele opleiding. Opleidingen die vanaf die datum zijn ingekocht komen voor subsidie in aanmerking.

8.7 Een klant die subsidie aan wil vragen heeft gevraagd om specifieke informatie op de factuur te vermelden. De facturatie loopt via een geautomatiseerd systeem. Hoe kan ik aan deze vraag tegemoet komen?

Om te controleren of de opleiding op de factuur voorkomt in het scholingspakket heeft UVB een aantal gegevens nodig. Wanneer het niet mogelijk is de informatie op de factuur te vermelden kunt de informatie opnemen in een bijlage bij de factuur. De gevraagde gegevens vindt u op de op de [Website](#) van Uitvoering Van Beleid.

8.8 Mijn opleiding staat in het scholingspakket. Het geven van de opleiding besteed ik uit aan derde partijen. Komen die opleidingen voor subsidie in aanmerking?

Bij opleidingen met overheidserkenning controleert UVB of het gaat om een opleider die volgens de gegevens van DUO de opleiding uit het scholingspakket mag aanbieden. Facturen van opleiders waarvoor dat niet geldt, komen niet voor subsidie in aanmerking.

Bij opleidingen met branchewaardering is in het scholingspakket vermeld van welke opleider de opleiding voor subsidie in aanmerking komt. De factuur dient van deze partij te zijn.