Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

Stichting Opleidings- en Ontwikkelingsfonds Beroepsgoederenvervoer over de Weg en de Verhuur van Mob
Postbus 7018
5605JA EINDHOVEN

Afdeling Uitvoering

Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Projectnaam
Sectorplan Transport en Logistiek

Projectnummer
2013RCSP2017

Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/501933

Uw referentie

Bijlagen
1

Datum 14 maart 2014
Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project 2013RCSP2017

Op 18 november 2013 en 12 maart 2014 hebt u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen (d.d. Stcrt. 22962, d.d. 14-08-2013, zoals sindsdien gewijzigd, Stcrt. 27388, d.d. 30-09-2013 en Stcrt. 33667, d.d. 29-11-2013d) subsidie aangevraagd voor het project: "Sectorplan Transport en Logistiek ".

Gebaseerd op:
- De Kaderwet SZW-subsidies;
- Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 18 november 2013, aanvullende informatie van 13 februari 2014 en uw herziene aanvraag van 12 maart 2014

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2013RCSP2017
3. Projectnaam	Sectorplan Transport en Logistiek
4. Projectperiode	1 januari 2014 t/m 31 december 2015
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 15.653.331

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal	Maximaal [1]
1. Uitbreiding Mobiliteitscentrum (5.1)	1300 matches	€ 757.114
2. Onderhoud employability werkloze ex-werknemers (5.2)	2000 deelnemers	€ 2.416.222
3. Vergroten instroom van leerlingen (BBL) door middel van opleidingssubsidies (6.1)	800 deelnemers	€ 5.915.266
4. Vergroten instroom van leerlingen (BBL) door extra werving, selectie en begeleiding leerlingen (6.2)	Uitbreiding met 3 fte.	€ 439.176
5. Vergroten instroom van leerlingen (BBL) door middel van loonkostensubsidies (6.3)	1250 deelnemers	€ 28.276.413
6. Vergroten kwaliteit praktijkopleiders (6.4)	1283 deelnemers	€ 558.000
7. Vergroten instroom via zij-instroom (6.5)	1000 deelnemers	€ 3.125.214
8. Vergroten instroom van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt (6.6)	200 deelnemers	€ 758.159
9. Duurzame inzetbaarheid: bevorderen goed werknemerschap (7.1)	13.000 deelnemers	€ 1.319.323
10. Duurzame inzetbaarheid: bevorderen goed werknemerschap (7.2)	2.000 extra bedrijfsbezoeken	€ 1.432.568
11. Opleidingsadvies /vouchers werkenden (7.3)	1400 deelnemers	€ 2.153.482
Totaal:		€ 47.150.937
De op basis hiervan berekende overhead is :		**€ 571.509**

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

[1] Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking.
Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen 6 maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van de maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

In uw projectplan is er sprake van een BBL opleidingsproject waarmee niet binnen zes maanden na de datum van de subsidiebeschikking aanvang kan worden gemaakt. De einddatum van het project is hierdoor met 6 maanden verlengd. Wij wijzen u erop dat deze verlening alleen van toepassing is op dit specifieke onderdeel.

Wij verzoeken u bij de uitvoering van uw project met het volgende rekening te houden:

- In uw Sectorplan wordt VTL meerdere malen bij de verschillende maatregelen genoemd als uitvoerder of als samenwerkingspartner. VTL wordt daarom gezien als een interne partij. Houdt er rekening mee dat bij de verantwoording van de gemaakte kosten uitgegaan moet worden van de daadwerkelijke gemaakte uren en kosten per uur, zoals beschreven in de leidraad Hoofdstuk 3 Financiële administratie .
- In uw Sectorplan zijn onder andere kosten voor systeemontwikkeling, ict oplossingen en aanschaf / ontwikkeling van software opgenomen, wij willen u erop wijzen dat deze kosten op basis van de geldende afschrijvingtermijn en rekening houdend met de toerekening mee genomen mogen worden bij de einddeclaratie.
- In uw Sectorplan zijn onder andere kosten voor BTW opgenomen. Echter is het in sommige gevallen mogelijk om BTW terug te vorderen. In die gevallen vallen de BTW kosten niet onder de subsidiabele kosten.

Met de uitvoering van de maatregelen in uw sectorplan beoogt u concrete resultaten en producten (output) te behalen. Naast in bovenstaande tabel weergegeven prestaties heeft u in uw sectorplan aanvullende resultaten en producten beschreven. Ik verzoek u bij voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten en producten zijn behaald.

Resultaten

Uitbreiding Mobiliteitscentrum (5.1)
Uitbreiding van het VTL mobiliteitscentrum voor de doelgroepen (aankomend) werkloze chauffeurs, (aankomend) werkloze andere werknemers, oudere ervaren chauffeurs (MCT Plus) en mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Tevens wordt een webportal opgezet.

Beoogd wordt jaarlijks 650 matches te maken; 500 reguliere matches van kandidaten, 100 plaatsingen van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en 50 mensen met een contract met MCT Plus.

Onderhoud employability werkloze ex-werknemers (5.2)
In totaal 2000 werkloze chauffeurs, machinisten en logistiek medewerkers gaan hun vakbekwaamheid onderhouden, waarvan 1600 vakbekwaamheid chauffeur en kraanmachinist en 400 vorkheftruckcertificaat.

Vergroten instroom van leerlingen (BBL) door middel van opleidingssubsidies (6.1)
Vergroten van het aantal leerlingen met 800 door het verstrekken van opleidingssubsidies.

Vergroten instroom van leerlingen (BBL) door extra werving, selectie en begeleiding leerlingen (6.2)
Uitbreiding aantal opleidingsadviseurs van VTL met 3 fte voor werving en begeleiding van 1250 extra leerlingen.

Vergroten instroom van leerlingen (BBL) door middel van loonkostensubsidies (6.3)
Vergroten van het aantal leerwerkplekken met 1.250.

Vergroten kwaliteit praktijkopleiders (6.4)
Vergroten kwaliteit van 1.283 praktijkopleiders door middel van tweedaagse trainingen.

Vergroten instroom via zij-instroom (6.5)
Vergroten instroom met 1000 personen vanuit werkloosheid (in samenwerking met UWV), andere sectoren of door middel van doorstroom van logistieke medewerkers door middel van een verkorte opleiding. Ter ondersteuning wordt ingezet op algemene bewustwording (via evenementen en media), voorlichtingsavonden, assesments van 1500 kandidaten en sollicitatiegesprekken.

Vergroten instroom van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt (6.6)
Het in dienst nemen van 200 mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt met een loonkostensubsidie. Ter ondersteuning wordt een 5 daagse oriëntatiecursus aangeboden.

Duurzame inzetbaarheid: bevorderen goed werknemerschap (7.1)
Om te bevorderen dat werknemers acteren op een wijze die hen duurzaam inzetbaar houdt worden 13.000 inzetbaarheidschecks uitgevoerd, 500 gesprekken gevoerd met mensen die slecht of matig scoren, 10.000 herhaalmetingen uitgevoerd en worden 500 interventies gepleegd.

Duurzame inzetbaarheid: bevorderen goed werknemerschap (7.2)
Verstrekken van opleidingsadvies en informatie aan 2.000 bedrijven. In 500 gevallen zal dat leiden tot follow-up met een specialist Gezond Transport of VTL, wat leidt tot een plan van aanpak.

Opleidingsadvies/vouchers werkenden (7.3)
Het aanbieden van opleidingsvouchers voor werknemers zonder startkwalificatie. Jaarlijks krijgen 700 werknemers een opleidingsadvies en ontvangen een opleiding.

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven een of meerdere voorschotten te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitenprognose. Bij de start van het project kunt u een voorschot van 10% ontvangen. Een aanvullend voorschot kan gerekend vanaf de startdatum niet vaker dan éénmaal per zes maanden worden verstrekt.

Liquiditeitenprognose:
Op grond van de onderstaande liquiditeitenprognose zullen u de hieronder genoemde voorschotten worden verstrekt:

	Tijdpad	Prognose uitgave	
2014	1e kwartaal	€ 774.329	excl BTW
2014	2e kwartaal	€ 891.336	excl BTW
2014	3e kwartaal	€ 1.187.971	excl BTW
2014	4e kwartaal	€ 1.715.751	excl BTW
2015	1e kwartaal	€ 1.726.544	excl BTW
2015	2e kwartaal	€ 1.725.252	excl BTW
2015	3e kwartaal	€ 1.703.581	excl BTW
2015	4e kwartaal	€ 1.690.713	excl BTW
2016	1e kwartaal	€ 591.766	excl BTW
2016	2e kwartaal	€ 590.371	excl BTW
2016	3e kwartaal	€ 375.996	excl BTW

Planning voorschotten:

	Voorschotbedrag
1e voorschot: Bij beschikking subsidieverlening	*€ 1.565.333*
2e voorschot: 30-06-2014	*€ 2.739.333*
3e voorschot: 30-11-2014	*€ 2.739.333*
4e voorschot: 30-06-2015	*€ 2.739.333*
5e voorschot: 30-11-2015	*€ 2.739.333*

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald op IBAN [], ten name van St. Opl. & Ontw. fonds vervoer en Mob. Kranen. In principe zullen aanvullende voorschotten volgens de hiervoor genoemde planning worden verstrekt. Dit is echter afhankelijk van de realisatie van subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

Is uw IBAN veranderd? U wordt verzocht deze wijziging direct door te geven. U kunt dit doen door uw accountgegevens in het e-portaal van het Agentschap SZW te wijzigen.

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op 31 december 2014 een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 4.3 en 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op 31 maart 2016 in mijn bezit te zijn.
Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol.
Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende. Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten waarbij het aantal werkbare uren per jaar is gesteld op 1.720 bij een voltijds dienstverband uitgaande van een 40 urige werkweek. Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend. Voor het brutoloon dient u uit te gaan van hetgeen in de Leidraad projectadministratie (oktober 2013) hierover is aangeven. Deze Leidraad vindt u op de site van het Agentschap SZW.
De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.
- Als de gerealiseerde subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, 75% of minder bedragen dan de hiervoor begrote subsidiabele kosten (én uw voorschotten gemiddeld € 200.000,-of meer per jaar bedragen), dient u dat binnen twee maanden na afloop van die periode aan het Agentschap SZW te melden.

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie.
U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Datum
14 maart 2014

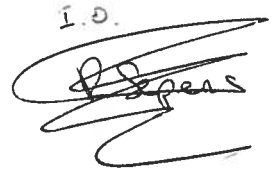
Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/501933

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze verleningsbeschikking opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
Hoofd afdeling Uitvoering,



M.L.J. Wijnands