Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

FCB
T.a.v.
Koningin Wilhelminalaan 3
3527LA UTRECHT

Afdeling Uitvoering

Rijnstraat 50
2515 XP Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Projectnaam
Vernieuwend Samenwerken aan werk

Projectnummer
2016SRA20145

Onze referentie
AGSZW/DH/SRA/2017/520513

Bijlagen
1 Bezwaarprocedure

Datum 24 maart 2017
Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering pilots vernieuwing regie WW en dienstverlening aan werkzoekenden 2016SRA20145

Geachte ..

Op 28-11-2016 hebt u in het kader van de 'Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt' subsidie aangevraagd voor het project: "Vernieuwend Samenwerken aan werk".

Gebaseerd op:
- titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- de artikelen 3, eerste lid en 5 van de Kaderwet SZW-subsidies;
- de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, hierna Kaderregeling;
- artikel 3 van de Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 28-11-2016;
- en uw aanvullende informatie van 13-3-2017

besluit ik tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt
2. Projectnummer	2016SRA20145
3. Projectnaam	Vernieuwend Samenwerken aan werk
4. Projectperiode	1 januari 2017 t/m 31 december 2018
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 808.946

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het projectplan genoemde activiteiten waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Projectkosten:			
Activiteit	Aantal toepassingen	Totale projectkosten	Start- en einddatum
SRA1: Consortiumraad		€ 23.232	1-7-2017 t/m 31-3-2018
SRA2: Arbeidsmarktbeleid		€ 24.781	1-4-2017 t/m 30-6-2018
SRA3: Arbeidsmarktinformatie		€ 245.579	1-1-2017 t/m 31-12-2018
SRA4a: Regionale pilots 'Vernieuwend samenwerken aan werk'	30 regionale pilots	€ 335.576	1-1-2017 t/m 31-12-2018
SRA4b: Lerend netwerk leidinggevenden	8 lerende netwerken	€ 179.724	1-1-2017 t/m 31-12-2018
SRA5: Werknemersonderzoek	2.400 werknemers	€ 70.420	1-1-2018 t/m 31-12-2018
DW1: 'Impuls naar werk'	300 werknemers	€ 293.074	1-1-2018 t/m 31-12-2018
Totaal:		€ 1.172.386	
De op basis hiervan berekende overhead is :		€ 175.858	

Met de uitvoering van de activiteiten in uw activiteitenplan beoogt u concrete resultaten te behalen. Hieronder worden de resultaten weergegeven die u in uw project en/of aanvullende informatie hebt beschreven.

SRA1: Consortiumraad: regionale strategische samenwerking arbeidsmarktpartijen
Het organiseren en uitvoeren van regionale strategische samenwerking via consortiumraad o.a. met behulp van strategische vraagstukken en de toetreding van nieuwe leden.;

SRA2: Stuurgroep : arbeidsmarktbeleid operationaliseren
Het organiseren en uitvoeren van dagelijkse tactische activiteiten vanuit De Gelderse Werkgeverij, vormgeven aan arbeidsmarktbeleid van het consortium binnen de regio, afstemming stakeholders, afstemming met klankbordgroep van de medewerkers rondom werkzekerheid en zelfregie.

SRA3: Consortiumsecretariaat: activiteit gebonden arbeidsmarktinformatie verzamelen, verspreiden en doorontwikkelen
Dagelijkse programmaleiding via programmamanager, o.a. juridische en fiscale ondersteuning inregelen, operationele vraagstukken aanpakken, communicatie en voorlichting.

SRA4a: Regionale pilots 'Vernieuwend samenwerken aan werk'
In 30 regionale pilots werken organisaties samen met hun medewerkers en samenwerkingspartners aan nieuwe werkwijzen die bijdragen aan het aan het werk blijven en voorkomen of beperken van werkloosheid en die passen in de eigen fase, context en/of regio.

SRA4b: Lerend netwerk leidinggevenden
Via een begeleid lerend netwerk leren 120 leidinggevenden in de werkpraktijk vorm te geven aan preventief samenwerken aan werk met hun medewerkers.
Doelgroep: 8 Lerende netwerken met externe begeleiding/ondersteuning, 12 tot 16 deelnemers per netwerk.

SRA5: Werknemersonderzoek
Met dit onderzoek volgt u hoe werknemers anticiperen op het thema (dreigende) werkloosheid en duurzame inzetbaarheid, in de afgelopen jaren en in de toekomst.
Doelgroep: 2400 werknemers, leidinggevenden en HR (800 per branche).

DW1: 'Impuls naar werk'
Individuele interventies of ondersteunende middelen willen inzetten dan wel uittesten om werkloosheid te voorkomen of te bekorten, financieel ondersteunen.
Mogelijke interventies:
- Loopbaantraject ;
- Loopbaangesprek coach (1 gespreksmodel);
- Scholing (zelf te kiezen mits aan doelen bijdraagt);
- Omscholing (idem);
- Opscholing (idem);
- Gebruik instrumenten (zelf te kiezen mits aan doelen bijdraagt).

Doelgroep: 300 medewerkers en of WW-gerechtigden (< 6 maanden).

Ik verzoek u bij de voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten zijn behaald en/of er andere (niet beoogde) resultaten zijn behaald.

Bevoorschotting
Bij uw aanvraag hebt u aangegeven voorschotten te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitsprognose. Bij de start van het project kan een voorschot van 10% worden verstrekt. Aanvullende voorschotten kunnen gerekend vanaf de verlening van het eerste voorschot iedere zes maanden verstrekt worden, tot een maximum van 80% van het in de beschikking tot subsidieverlening vermelde subsidiebedrag.

Liquiditeitsprognose:

Periode	Prognose subsidiabele kosten
1-1-2017 t/m 30-6-2017	€ 404.228
1-7-2017 t/m 31-12-2017	€ 540.209
1-1-2018 t/m 30-6-2018	€ 340.702
1-7-2018 t/m 31-12-2018	€ 63.105
Totaal	**€ 1.348.244**

In de door u geleverde liquiditeitsprognose is aangegeven hoe de subsidiabele kosten zich ontwikkelen gedurende de looptijd van het project. Deze prognose vormt het meetpunt van de realisatie van subsidiabele kosten, waarover op grond van artikel 21, derde lid melding moet worden gedaan indien er niet aan de aan de in dit artikel genoemde verplichting kan worden voldaan.

Planning voorschotten

Datum voorschot	**Voorschotbedrag**
1e voorschot: bij subsidieverlening	€ 80.894,60
2e voorschot: 30-6-3017	€ 169.776,00
3e voorschot: 31-12-2017	€ 226.888,00
4e voorschot: 30-6-2018	€ 143.095,00
5e voorschot: 31-12-2018	€ 26.504,40
Totaal	**€ 647.158,00**

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald ... De aanvullende voorschotten worden verstrekt volgens de planning maar zijn afhankelijk van de realisatie van de subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer aan u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

Rapportageverplichtingen
U dient op grond van artikel 5.5 van de Kaderregeling uiterlijk op **25 februari 2018** een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

Subsidievaststelling
Binnen 22 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, dient u op grond van artikel 23 van de Regeling en artikel 7.2 van de Kaderregeling een verzoek in tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek moet uiterlijk op **3 juni 2019** in mijn bezit zijn. Daarbij toont u aan door middel van een activiteitenverslag, financiële verantwoording (verslag) met bijbehorende controleverklaring en een rapport van feitelijke bevindingen (artikel 7.8 Kaderregeling).

Het financieel verslag geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

De subsidie zal met inachtneming van artikel 7.8 van de Kaderregeling worden vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling en deze beschikking genoemde verplichtingen.

Meldingsplicht
Krachtens de bepalingen van artikel 5.7 van de Kaderregeling bent u onder meer verplicht mij daarvan melding te doen zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is veleend, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of zich andere omstandigheden (zullen) voordoen die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie.

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere

inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Voor de volledigheid maak ik u erop attent dat de hierboven genoemde omstandigheden, op grond van artikel 4:48 van de Awb kunnen leiden tot (ambtshalve) intrekking of wijziging van de subsidie.

Onderzoek, inzage en evaluatie
Aan deze subsidie is verder ingevolge artikel 22 van de Regeling de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Tevens bent u door deelname aan deze subsidie gebonden om op basis van artikel 24 van de Regeling jo artikel 5.4 van de kaderregeling deel te nemen aan de evaluatie van de uitvoering van uw project. U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegekende overhead.

Tot slot
Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling of Kaderregeling opgenomen verplichtingen, dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 of 4:49 van de Awb de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan op grond van artikel 4:57 Awb en artikel 20 van de Regeling tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
Hoofd afdeling Uitvoering,

M.A.G. Rietbergen

Bijlage 1: bezwaar en beroep

Bijlage 1

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Ten behoeve van een spoedige afhandeling van uw bezwaarschrift verzoeken wij u een afschrift van het besluit waartegen u bezwaar maakt mee te sturen.
Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl.