Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

VNO NCW West
T.a.v. ..
Bezuidenhoutseweg 12
2594 AV DEN HAAG

Afdeling Uitvoering

Rijnstraat 50
2515 XP Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Projectnaam
Avres Werkt

Projectnummer
2016SRA20129

Onze referentie
AGSZW/DH/SRA/2017/536709

Bijlage
Bezwaarprocedure

Datum 26 juli 2017
Betreft Beschikking subsidieverlening projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt, projectnummer 2016SRA20129

Geachte ..,

Op 28 november 2016 hebt u in het kader van de 'Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt' subsidie aangevraagd voor het project: "Avres werkt".

Gebaseerd op:
- titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- de artikelen 3, eerste lid en 5 van de Kaderwet SZW-subsidies;
- de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, hierna Kaderregeling;
- artikel 3 van de Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 28 november 2016, vervolledigd met informatie van 4 januari 2017;
- uw aanvullende informatie van**,** 27 februari 2017, 17 maart 2017, 5 april 2017, 12 april 2017, 24 mei 2017, 29 mei 2017, 11 juli 2017, 12 juli 2017 en 18 juli 2017

heb ik besloten de volgende subsidie te verlenen:

1. Regeling	Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt
2. Projectnummer project	2016SRA20129
3. Projectnaam	Avres Werkt
4. Projectperiode	1 januari 2017 t/m 31 december 2018
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 642.497

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het projectplan genoemde activiteiten waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Projectkosten:				
Activiteiten Arbeidsmarktbeleid SRA	Aantal (Q)	Gemiddelde Prijs (P)	Totale Kosten	Start- en einddatum
SRA 1 Arbeidsmarktbeleid:				
P1: Organiseren Platform				
• Gesprekken met leveranciers (intern)	102	€ 54	€ 5.508	
• Advies Juridisch (intern)	6	€ 54	€ 324	01-02-2017
• Advies ICT (intern)	6	€ 54	€ 324	t/m
• Advies Instrumenten (intern)	6	€ 54	€ 324	31-03-2017
• Projectmanagement (extern)	150	€ 75	€ 11.250	
Totaal SRA 1 Organiseren platform			**€ 17.730**	
SRA 2 Arbeidsmarktbeleid:				
P2: Opleveren en testen Platform				
• Afstemmen leverancier (intern)	50	€ 54	€ 2.700	
• Advies ICT (intern)	100	€ 54	€ 5.400	01-04-2017
• Webcare team (intern)	100	€ 54	€ 5.400	t/m
• Projectmanagement (extern)	300	€ 75	€ 22.500	30-04-2017
• Licentiekosten (extern)	1	€ 25.000	€ 25.000	
Totaal SRA 2 Opleveren en testen Platform			**€ 61.000**	
SRA 3 Arbeidmarktbeleid:				
P4: Onboarden Platform werkgevers				
• Accountmanager (intern)	1.100	€ 54	€ 59.400	01-05-2017
• Projectmanagement (extern)	400	€ 75	€ 30.000	t/m
• PR kosten	1	€ 10.000	€ 10.000	31-12-2018
Totaal SRA Onboarden Platform werkgevers			**€ 99.400**	
Totale kosten Arbeidsmarktbeleid SRA			**€ 178.130**	

Projectkosten:				
Activiteiten Arbeidsmarktinformatie SRA	Aantal (Q)	Gemiddelde Prijs (P)	Totale Kosten	Start- en einddatum
SRA 4 Arbeidsmarktinformatie:				
P3: Webcare team Platform				01-05-2017
• Begeleidingsuren (intern)	2.000	€ 35	€ 70.000	t/m
• Projectmanagement (extern)	150	€ 65	€ 9.750	31-12-2018
Totaal SRA 4 Webcare team Platform			**€ 79.750**	
SRA 5 Arbeidsmarktinformatie:				
P6: Doorontwikkeling Platform				
• Platformmanager en programmeeruren (intern)	1.100	€ 54	€ 59.400	01-05-2017
• Programmeeruren (extern)	330	€ 75	€ 24.750	t/m
• Projectbegeleidingsuren (extern)	670	€ 75	€ 50.250	31-12-2018
• Bouw talentcentre (extern)	1	€ 10.000	€ 10.000	
Totaal SRA 5 Doorontwikkeling Platform			**€ 144.400**	
Totale kosten Arbeidsmarktinformatie SRA			**€ 224.150**	

Projectkosten:				
Activiteit Arbeidsmarktpartijen SRA	Aantal (Q)	Gemiddelde Prijs (P)	Totale Kosten	Start- en einddatum
SRA 6 Arbeidsmarktpartijen:				
P5: Onboarden platformkandidaten				
• Werkcoaches (intern)	1.900	€ 54	€ 102.600	01-05-2017
• Projectbegeleidingsuren (extern)	200	€ 75	€ 15.000	t/m
• PR kosten (extern)	1	€ 10.000	€ 10.000	31-12-2018
Totaal SRA 6 Onboarden platformkandidaten			**€ 127.600**	
SRA 7 Arbeidsmarktpartijen:				
P7: Organiseren Screening en Profiel Tools				01-01-2017
• Werkgroep screening en selectie (intern)	120	€ 54	€ 6.480	t/m
• Projectleiding (extern)	40	€ 75	€ 3.000	28-02-2017
Totaal SRA 7 Organiseren Screening en Profiel Tools			**€ 9.480**	
SRA 8 Arbeidsmarktpartijen:				
P8: Inventariseren en Implementeren				01-02-2017
• Training werkcoaches en webcare team (intern)	400	€ 54	€ 21.600	t/m
• Trainerskosten (extern)	60	€ 75	€ 4.500	28-02-2017
Totaal SRA 8 Inventariseren en Implementeren			**€ 26.100**	
SRA 9 Arbeidsmarktpartijen:				
W1: Organiseren werkgevers in coöperatie				
• Benaderen werkgevers en uitzenders (intern)	750	€ 54	€ 40.500	01-01-2017
• Projectleiding (extern)	200	€ 75	€ 15.000	t/m
• PR kosten (extern)	1	€ 5.000	€ 5.000	31-12-2018
Totaal SRA 9 Organiseren werkgevers in coöperatie			**€ 60.500**	
SRA 10 Arbeidsmarktpartijen:				
W2: Organiseren en uitvoeren Governance				
• Advies juridisch (intern)	10	€ 54	€ 540	
• Advies beleid (intern)	10	€ 54	€ 540	01-01-2017
• Bestuurskosten (intern)	1.030	€ 54	€ 55.620	t/m
• Oprichtingskosten (extern)	1	€ 10.000	€ 10.000	31-12-2018
• Projectmanagement (extern)	100	€ 75	€ 7.500	
Totaal SRA 10 Organiseren en uitvoeren Governance			**€ 74.200**	
Totale kosten Arbeidsmarktpartijen SRA			**€ 297.880**	

Projectkosten:				
Activiteiten Arbeidsmarktpartijen DW	Aantal (Q)	Gemiddelde Prijs (P)	Totale Kosten	Start- en einddatum
DW1 Arbeidsmarktpartijen:				
S1: EVP ROC Samenwerking				
• Uren t.b.v. samenwerking en levering (intern)	24	€ 54	€ 1.296	01-01-2017
• Projectmanagement (extern)	36	€ 75	€ 2.700	t/m
• Ervaringsprofielen (extern)	200	€ 500	€ 100.000	31-12-2018
Totaal DW1 EVP ROC Samenwerking			**€ 103.996**	
DW2 Arbeidsmarktinformatie:				
S2: Screening kandidaten				01-03-2017
• Uren testen kandidaten (intern)	500	€ 54	€ 27.000	t/m
• Testmateriaal (extern)	200	€ 500	€ 100.000	31-12-2018
Totaal DW 2 Screening kandidaten			**€ 127.000**	
Totale kosten Arbeidsmarktpartijen DW			**€ 230.996**	
Totale directe kosten			**€ 931.156**	
De op basis hiervan berekende overhead is :			€ 139.673	
Totale projectkosten			**€ 1.070.829**	

Resultaten
Met de uitvoering van de activiteiten in uw activiteitenplan beoogt u concrete resultaten te behalen. Hieronder worden de resultaten weergegeven die u in uw project en/of aanvullende informatie hebt beschreven.

Onderdeel SRA:
Doel van het project Avres Werkt is het organiseren van alle belanghebbende partijen op de arbeidsmarkt in de regio Gorinchem van het Werkbedrijf AV op één platform. Dit zijn werkgevers, uitzenders, UWV, Avres en het ROC en werkzoekende werknemers of WW gerechtigden, die op het moment van de aanvang van de activiteiten korter dan zes maanden een WW-uitkering ontvangen.
Onder samenwerking valt het mobiliseren en onboarden van werkgevers, uitzenders, het UWV en ROC in een coöperatie en de inrichting van de uitvoeringsorganisatie van het platform Avres Werkt. Het project bestaat uit verschillende deelactiviteiten die alle gericht zijn op het technisch en beleidsmatig inrichten van een nieuwe gezamenlijke infrastructuur voor en door alle betrokken partijen. Werkgevers, uitzenders, UWV, Avres en het ROC vormen samen een coöperatie die het op te zetten platform gaat beheren en waar werkzoekende werknemers of WW gerechtigden, die op het moment van de aanvang van de activiteiten korter dan zes maanden een WW-uitkering ontvangen hun profiel kunnen publiceren.

Onderdeel DW:
De dienstverlening werkzoekenden is gericht op het in kaart brengen van profielen van 200 werkzoekenden op basis van competenties van werknemers of WW gerechtigden, die op het moment van de aanvang van de activiteiten korter dan zes maanden een WW-uitkering ontvangen. De activiteiten en daarmee gepaard gaande kosten voor het in kaart brengen van profielen van werkzoekenden - op basis van competenties - zijn gericht op eerder genoemde doelgroepen.
De deelactiviteiten dienstverlening werkzoekenden zijn gericht op de feitelijke screening en het testen van 200 kandidaten die leiden naar een persoonlijk profiel gebaseerd op competenties.
Doel is het realiseren van betere en effectievere individuele dienstverlening gericht op de overgang van werk naar werk of van werkloosheid naar werk. De doelgroep wordt in kaart gebracht door ontwikkeling van het profiel en deze wordt aan de hand van gesprekken getest. Vervolgens worden de op het profiel gebaseerde competenties gepubliceerd op het platform.
Na de testperiode op basis van de opgedane ervaring zal het platform op deze activiteiten doorontwikkeld worden.

Ik verzoek u bij de voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten zijn behaald en/of er andere (niet beoogde) resultaten zijn behaald. Tevens verzoek ik u aan te geven hoeveel effectieve plaatsingen bij werkgevers zijn gerealiseerd onder gebruikmaking van het platform.

Voorwaarde
Ingevolge artikel 11j van de Regeling wordt de subsidie verleend onder voorwaarde dat de eigen financiering van de subsidiabele activiteiten maximaal voor 50 procent bestaat uit een bijdrage van provincies of gemeenten.
Dat betekent dat de cofinanciering (totaal 40%) door provincie of gemeenten maximaal 20% mag bedragen.
Ingeval dit percentage wordt overschreden, zal er naar rato worden gecorrigeerd. (Voorbeeld: indien de eigen financiering voor 30 procent bestaat uit een bijdrage van de provincie/gemeenten is er een overschrijding van het aandeel van de gemeenten met 50 procent van het maximum van 20 procent; de subsidie zal naar verhouding worden gekort met 50 procent).

Aandachtspunt marktconformiteit
Met betrekking tot de marktconformiteit van de externe kosten attendeer ik u nadrukkelijk op de daaraan gestelde eisen conform artikel 17 van de Regeling.

Aandachtspunt aanvullend karakter van de activiteiten
Met betrekking tot het aanvullende karakter van de activiteiten attendeer ik u nadrukkelijk op de daaraan gestelde eisen conform artikel 11, onderdeel d van de Regeling.

Bevoorschotting
Bij uw aanvraag hebt u aangegeven af te zien van een voorschot. Het definitieve subsidiebedrag dat met de uitvoering van uw project is gemoeid zal na afloop van het project worden verstrekt. Dit vindt plaats nadat u een verzoek tot vaststelling van de subsidie, voorzien van een verantwoording en einddeclaratie hebt ingediend en deze door mij zijn beoordeeld. Aan de hand van een beschikking subsidievaststelling wordt u hierover geïnformeerd. Als een subsidie is vastgesteld wordt deze binnen zes weken betaald. Hierover wordt u apart geïnformeerd.

Rapportageverplichtingen
U dient op grond van artikel 5.5 van de Kaderregeling uiterlijk op **26 februari 2018** een tussentijds voortgangsverslag over te leggen over de periode **1 januari 2017 t/m 31 december 2017**. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

Subsidievaststelling
Binnen 22 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, dient u op grond van artikel 23 van de Regeling en artikel 7.2 van de Kaderregeling een verzoek in tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek moet uiterlijk op **3 juni 2019** in mijn bezit zijn. Daarbij toont u aan door middel van een activiteitenverslag, financiële verantwoording (verslag) met bijbehorende controleverklaring en een rapport van feitelijke bevindingen (artikel 7.8 Kaderregeling), dat de subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.
Het financieel verslag geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen.
Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

De subsidie zal met inachtneming van artikel 7.8 van de Kaderregeling en artikel 10 lid 3 van de Regeling worden vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling en deze beschikking genoemde verplichtingen.

Meldingsplicht
Krachtens de bepalingen van artikel 5.7 van de Kaderregeling bent u onder meer verplicht mij daarvan melding te doen zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is veleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of zich andere omstandigheden (zullen) voordoen die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie.

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Voor de volledigheid maak ik u erop attent dat de hierboven genoemde omstandigheden, op grond van artikel 4:48 van de Awb kunnen leiden tot (ambtshalve) intrekking of wijziging van de subsidie.

Onderzoek, inzage en evaluatie
Aan deze subsidie is verder ingevolge artikel 22 van de Regeling de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Tevens bent u door deelname aan deze subsidie gebonden om op basis van artikel 24 van de Regeling jo artikel 5.4 van de kaderregeling deel te nemen aan de evaluatie van de uitvoering van uw project. U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegekende overhead.

Tot slot
Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling of Kaderregeling opgenomen verplichtingen, dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 of 4:49 van de Awb de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan op grond van artikel 4:57 Awb en artikel 20 van de Regeling tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
Hoofd afdeling Uitvoering,

M.A.G. Rietbergen

Bijlage: Bezwaarprocedure

Bijlage

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Ten behoeve van een spoedige afhandeling van uw bezwaarschrift verzoeken wij u een afschrift van het besluit waartegen u bezwaar maakt mee te sturen.
Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl.