



Ministerie van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid

# Monitorfase & Controle- protocol

Maatwerkregeling Duurzame  
Inzetbaarheid en Eerder Uittreden  
(MDIEU)

10 november 2022



Ministerie van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid

## Programma

- Welkom
- Stand van zaken MDIEU
- Monitor- en uitvoeringsfase
- Highlights controle protocollen
- Afronding en afsluiting

# Monitorfase & Controle- protocol

Maatwerkregeling Duurzame  
Inzetbaarheid en Eerder Uittreden  
(MDIEU)

10 november 2022

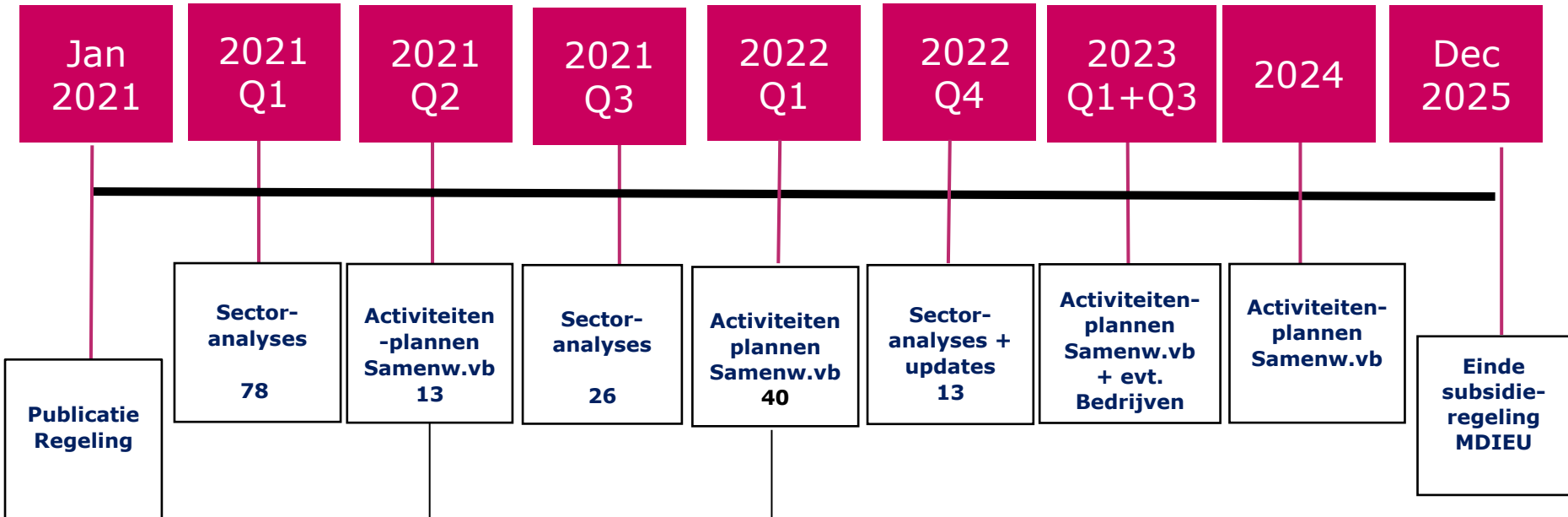


# MDIEU - sectorale maatwerkregeling

- Maatwerkregeling Duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden van 2021 t/m 2025
- Basis: afspraken uit Pensioenakkoord van kabinet en sociale partners ⇒ Langer gezond werken tot aan pensioen
- Doelen: DI ⇒ ondersteunt sectoren/ werkgevers die investeren in duurzame inzetbaarheid
- RVU ⇒ biedt subsidie aan werkgevers voor uitkeringen aan werknemers die het niet volhouden tot pensioenleeftijd, bijvoorbeeld vanwege de zwaarte van het werk
- Bereik ⇒ alle werkgevers in Nederland
- Subsidie op sectoraal niveau ⇒ samenwerkingsverband (werknemersorganisatie, werkgeversorganisatie, O&O fonds)
- Getrapte geldstroom ⇒ subsidie gaat vanuit de sector naar werkgevers



# Stand van zaken MDIEU



## Uitvoering en Monitoring Activiteitenplannen

Tussen Evaluatie 2022

Eind Evaluatie



# Uitvoeren en verantwoordden

Subsidieproces:

1. Aanvraag
  2. Beoordeling aanvraag
  3. Subsidieverlening
  4. Start uitvoering
  5. Voortgangsrapportage
  6. Eindrapportage
  7. Beoordeling eindrapportage
  8. Subsidievaststelling
- } Monitorfase



# Monitoring uitvoering

Ieder project krijgt een eerste- en tweede aanspreekpunt (achtervang) bij UVB.

Op deze manier zijn er twee medewerkers per project die op de hoogte zijn van de gang van zaken binnen een project.

Minimaal 3 contactmomenten tijdens uitvoering project:

- 1) Startgesprek
- 2) Gesprek n.a.v. voortgangsrapportage
- 3) Afrondingsgesprek/voorbereiding eindrapportage

Hoe: Online of bij aanvrager



# Startgesprek

Wanneer: 2-4 maanden na start uitvoering

In aanwezigheid van (minimaal): projectleider en projectaccountant

Onderwerpen:

- Kennismaking
- Administratieve Organisatie/Interne Beheersmaatregelen
- Ontwikkeling samenwerkingsverband
- Inhoudelijke voortgang (per thema)
- Advies over vraagstukken



# Voortgangsrapportage

Wanneer:

VGR - uiterlijk 8 weken na afloop eerste 12 maanden uitvoering

Rapportage bestaat uit:

- 1) Ingevuld E-formulier
- 2) Bijlage inhoudelijke toelichting op activiteiten
- 3) Bijlage financiële toelichting
- 4) KvK-rapportage
- 5) BSN-rapportage
- 6) Rapport van Feitelijke bevindingen conform protocol

Gesprek over voortgang/wijzigingen project

Na beslissing op verzoek voorschot





# Eindrapportage

Wanneer:

ER – uiterlijk 22 weken na afloop projectperiode (= verzoek tot vaststelling)

Rapportage bestaat uit:

- 1) Ingevuld E-formulier
- 2) Bijlage inhoudelijke toelichting op activiteiten
- 3) Bijlage financiële toelichting
- 4) KvK-rapportage
- 5) BSN-rapportage
- 6) Getekende accountantsverklaring conform protocol

Gesprek over voortgang/wijzigingen project

Advies over verantwoording/regelgeving



# Wijzigingen regeling en HPA MDIEU

## Regelwijzigingen MDIEU 6 april 2022

- Betaalde btw komt in sommige situaties toch in aanmerking voor subsidie;
- De regels over de marktconformiteit bij externe opdrachten zijn veranderd.

## Wijzigingen Handleiding Projectadministratie MDIEU

- Gebruik addendum bij interne loonkosten mogelijk;
- Toestemmingsverklaring gebruik BSN is vervallen



# Uitvoeringsvraagstukken MDIEU

- **Indexering RVU versus CAO in relatie tot verleende subsidie en verhouding RVU/DI**
- **Wat wordt precies verstaan onder niet subsidiabele verbruiksgoederen?**
- **Startdatum en projectperiode (art. 15 lid 2)**
- **Prestatieonderbouwing MDIEU op gespannen voet met bepalingen AVG?**



# Accountantsprotocollen MDIEU

## Protocol tussentijds voortgangsverslag (art. 24 lid 2)

- Afgestemd met NBA (geldt ook voor protocol einddecl.)
- Alleen noodzakelijk bij aanvraag voorschotten (art 21)
- Doel: voldoende grondslag voor aanvullend voorschot tot 80%
- Overeengekomen specifieke werkzaamheden
- Controle 12 posten (5 DI, 5 RVU en 2 a-select)
- Aansluiting voortgangsverslag met de projectadministratie
- Accountant trekt hier geen conclusie, maar meldt alleen bevindingen



# Accountantsprotocollen MDIEU

## Protocol einddeclaratie (art. 22 lid 3)

- Controleverklaring – redelijke mate van zekerheid
- Fouten minder dan 2% (betrouwbaarheid 95%)
- Vormvrije verklaring m.b.t inkomsten en andere overheidsfinanciering
- Loonkosten (werkbare uren 1720 / opslag werkg.lasten 32 %)
- Externe kosten > offerteprocedure indien hoger dan € 50k
- RVU maximaal € 1.847 (2021) en € 1.874 (2022)



# Accountantsprotocollen MDIEU

art 19 lid 4-6: Geen verantwoording tegen externe kosten maar alleen tegen directe loonkosten indien sprake is van :

- Kosten gemaakt door partijen in het samenwerkingsverband
- Kosten gemaakt door verbonden organisaties (lid 5 en 6 van art 19)
- Kosten gemaakt door organisaties die worden vertegenwoordigd in het bestuur van de hoofdaanvrager of in het bestuur van een partij in het samenwerkingsverband (bedoeling: voorkomen van belangenverstrengeling / elkaar de bal toespelen, ook al is er formeel geen sprake van een 'verbonden organisatie')



## Meer informatie nodig?

Website: [Uitvoering van beleid SZW](#)

E-mail: [postbus.MDI-EU@minszw.nl](mailto:postbus.MDI-EU@minszw.nl)

Telefoon: Uitvoering van Beleid SZW: 070-315 2355