

SFC2021-programma dat steun krijgt van het EFRO (doelstelling Investeren in werkgelegenheid en groei), het ESF+, het Cohesiefonds, het JTF en het EFMZVA – artikel 21, lid 3

CCI	2021NL05SFPR001
Titel in het Engels	ESF+ the Netherlands
Titel in nationale taal (talen)	NL - ESF+ Nederland
Versie	1.2
Eerste jaar	2021
Laatste jaar	2027
Subsidiabel vanaf	1-jan-2021
Subsidiabel tot en met	31-dec-2029
Nummer van het besluit van de Commissie	
Datum van het besluit van de Commissie	
NUTS-regio's die onder het programma vallen	NL - Nederland NL1 - Noord-Nederland NL11 - Groningen NL111 - Oost-Groningen NL112 - Delfzijl en omgeving NL113 - Overig Groningen NL12 - Friesland (NL) NL124 - Noord-Friesland NL125 - Zuidwest-Friesland NL126 - Zuidoost-Friesland NL13 - Drenthe NL131 - Noord-Drenthe NL132 - Zuidoost-Drenthe NL133 - Zuidwest-Drenthe NL2 - Oost-Nederland NL21 - Overijssel NL211 - Noord-Overijssel NL212 - Zuidwest-Overijssel NL213 - Twente NL22 - Gelderland NL221 - Veluwe NL224 - Zuidwest-Gelderland NL225 - Achterhoek NL226 - Arnhem/Nijmegen NL23 - Flevoland NL230 - Flevoland NL3 - West-Nederland NL31 - Utrecht NL310 - Utrecht NL32 - Noord-Holland NL321 - Kop van Noord-Holland NL323 - IJmond NL324 - Agglomeratie Haarlem NL325 - Zaanstreek NL327 - Het Gooi en Vechtstreek NL328 - Alkmaar en omgeving NL329 - Groot-Amsterdam NL33 - Zuid-Holland

	NL332 - Agglomeratie 's-Gravenhage NL333 - Delft en Westland NL337 - Agglomeratie Leiden en Bollenstreek NL33A - Zuidoost-Zuid-Holland NL33B - Oost-Zuid-Holland NL33C - Groot-Rijnmond NL34 - Zeeland NL341 - Zeeuwsch-Vlaanderen NL342 - Overig Zeeland NL4 - Zuid-Nederland NL41 - Noord-Brabant NL411 - West-Noord-Brabant NL412 - Midden-Noord-Brabant NL413 - Noordoost-Noord-Brabant NL414 - Zuidoost-Noord-Brabant NL42 - Limburg (NL) NL421 - Noord-Limburg NL422 - Midden-Limburg NL423 - Zuid-Limburg NLZ - Extra-Regio NUTS 1 NLZZ - Extra-Regio NUTS 2 NLZZZ - Extra-Regio NUTS 3
Betrokken fonds(en)	ESF+
Programma	<input type="checkbox"/> in het kader van de doelstelling “investeren in werkgelegenheid en groei”, alleen voor de ultraperifere gebieden

Inhoudsopgave

1. Programmastrategie: belangrijkste problemen en beleidsreacties.....	7
Tabel 1	16
2. Prioriteiten	24
2.1. Prioriteiten, uitgezonderd technische bijstand.....	24
2.1.1. Prioriteit: 1. Prioriteit Mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie.....	24
2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.1. Verbeteren van de toegang tot werk en activeringsmaatregelen voor alle werkzoekenden, met name jongeren, vooral door de jongerengarantie uit te voeren, voor langdurig werklozen en voor kansarme groepen op de arbeidsmarkt, en voor inactieven, en door zelfstandig ondernemerschap en de sociale economie te bevorderen; (ESF+)	24
2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen.....	24
Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	24
De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening.....	25
Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	25
Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening	26
De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening	26
Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB- verordening.....	26
2.1.1.1.2. Indicatoren.....	26
Tabel 2: Outputindicatoren.....	27
Tabel 3: Resultaatindicatoren.....	27
2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype.....	27
Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied.....	27
Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm	27
Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus	28
Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema’s ESF+.....	28
Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie	28
2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.7. Bevorderen van een leven lang leren, met name flexibele bij- en herscholingsmogelijkheden voor iedereen op het gebied van ondernemers- en digitale vaardigheden, beter anticiperen op veranderingen en nieuwe vereisten inzake vaardigheden op basis van de behoeften van de arbeidsmarkt, versoepelen van loopbaanovergangen en bevorderen van beroepsmobiliteit (ESF+).....	30
2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen.....	30
Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	30
De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening.....	31
Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	31
Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening	32
De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening	32
Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB- verordening.....	32
2.1.1.1.2. Indicatoren.....	32
Tabel 2: Outputindicatoren.....	33
Tabel 3: Resultaatindicatoren.....	33
2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype.....	33
Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied.....	33

Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm	34
Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus	34
Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema’s ESF+.....	34
Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie	34
2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen (ESF+)	36
2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen.....	36
Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	36
De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening.....	37
Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	38
Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening	38
De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening	38
Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB-verordening.....	39
2.1.1.1.2. Indicatoren	39
Tabel 2: Outputindicatoren.....	39
Tabel 3: Resultaatindicatoren	39
2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype.....	40
Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied.....	40
Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm	40
Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus	40
Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema’s ESF+.....	40
Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie	41
2.1.1. Prioriteit: 2. Prioriteit Sociale innovatie (Sociaal innovatieve acties).....	42
2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.3. Bevorderen van een genderevenwichtige arbeidsmarktparticipatie, gelijke arbeidsvoorwaarden en een betere balans tussen werk en privéleven, onder meer door toegang tot betaalbare kinderopvang en zorg voor afhankelijke personen (ESF+).....	42
2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen.....	42
Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	42
De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening.....	44
Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	44
Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening	45
De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening	45
Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB-verordening.....	45
2.1.1.1.2. Indicatoren.....	45
Tabel 2: Outputindicatoren.....	45
Tabel 3: Resultaatindicatoren	46
2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype.....	46
Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied.....	46
Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm	46
Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus	46
Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema’s ESF+.....	47
Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie	47

2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen (ESF+)	48
2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen.....	48
Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	48
De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening.....	50
Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening.....	50
Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening	50
De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening	50
Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB-verordening.....	51
2.1.1.1.2. Indicatoren	51
Tabel 2: Outputindicatoren.....	51
Tabel 3: Resultaatindicatoren	51
2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype.....	52
Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied.....	52
Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm	52
Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus	52
Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema’s ESF+.....	52
Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie	53
2.1.1. Prioriteit: 3. Prioriteit Ondersteuning Meest Behoeftigen (Steun voor de meest behoeftigen in het kader van de specifieke doelstelling bepaald in artikel 4, lid 1, punt m), van de ESF+-verordening (ESO.4.13)).....	54
2.1.1.2. Specifieke doelstelling: ESO4.13. Materiële deprivatie bestrijden.....	54
2.1.1.2.1. Steunverlening van de fondsen.....	54
Vormen van ondersteuning.....	54
Voornaamste doelgroepen	54
Decryptie van de nationale of regionale steunregelingen.....	55
Criteria voor de selectie van concrete acties	56
2.1.1.2.2. Indicatoren	56
Tabel 2: Outputindicatoren.....	56
Tabel 3: Resultaatindicatoren	56
2.2. Prioriteiten technische bijstand.....	57
3. Financieringsplan.....	58
3.1. Overdrachten en bijdragen (1).....	58
Tabel 15 A: Bijdragen aan InvestEU* (verdeling per jaar).....	58
Tabel 15 B: Bijdragen aan InvestEU* (samenvatting).....	58
Motivering, rekening houdend met de wijze waarop deze bedragen bijdragen tot de verwezenlijking van de in het programma geselecteerde beleidsdoelstellingen overeenkomstig artikel 10, lid 1, van de InvestEU-verordening	59
Tabel 16 A: Overdrachten naar instrumenten in direct of indirect beheer (uitsplitsing per jaar).....	59
Tabel 16 B: Overdrachten naar instrumenten in direct of indirect beheer* (samenvatting)	59
Overdrachten naar instrumenten in direct of indirect beheer - Motivering.....	59
Tabel 17 A: Overdrachten tussen EFRO, ESF+ en Cohesiefonds of naar een ander fonds of fondsen (uitsplitsing per jaar).....	59
Tabel 17 B: Overdrachten tussen EFRO, ESF+ en Cohesiefonds of naar een ander fonds of fondsen (samenvatting).....	60
Overdrachten tussen fondsen in gedeeld beheer, met inbegrip van fondsen voor het cohesiebeleid - Motivering	60
3.2. JTF: toewijzing in het programma en overdrachten (1)	60
3.3. Overdrachten tussen regiocategorieën als gevolg van de tussentijdse evaluatie.....	60

Tabel 19 A: Overdrachten tussen regiocategorieën als gevolg van de tussentijdse evaluatie, binnen het programma (uitsplitsing per jaar)	60
Tabel 19 B: Overdrachten tussen regiocategorieën als gevolg van de tussentijdse evaluatie, naar andere programma's (uitsplitsing per jaar).....	60
3.4. Terugboekingen (1)	61
Tabel 20A: Terugboekingen (uitsplitsing per jaar)	61
Tabel 20B: Terugboekingen* (samenvatting)	61
3.5. Financiële toewijzingen per jaar.....	62
Tabel 10: Financiële toewijzingen per jaar.....	62
3.6. Totale financiële toewijzingen per fonds en nationale medefinanciering	63
Tabel 11: Totaal financiële toewijzingen per fonds en nationale bijdrage.....	63
4. Randvoorwaarden.....	64
5. Programma-autoriteiten	88
Tabel 13: Programma-autoriteiten.....	88
Verdeling van de terugbetaalde bedragen voor technische bijstand uit hoofde van artikel 36, lid 5, van de GB-verordening indien meerdere instanties zijn aangewezen om betalingen van de Commissie te ontvangen.....	88
6. Partnerschap.....	89
7. Communicatie en zichtbaarheid	92
8. Gebruik van eenheidskosten, vaste bedragen, vaste percentages en niet aan kosten gekoppelde financiering.....	94
Tabel 14: Gebruik van eenheidskosten, vaste bedragen, vaste percentages en niet aan kosten gekoppelde financiering.....	94
Aanhangsel 1: Bijdragen van de Unie op basis van eenheidskosten, vaste bedragen en vaste percentages	95
A. Samenvatting van de belangrijkste elementen.....	95
B. Bijzonderheden per soort concrete actie	98
C. Berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages.....	115
1. Bron van de gegevens die worden gebruikt voor de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages (wie de gegevens heeft geproduceerd, verzameld en geregistreerd; waar de gegevens zijn opgeslagen; vervaldata; validering enz.)	115
2. Gelieve aan te geven waarom de voorgestelde methode en berekening op basis van artikel 94, lid 2, van de GB-verordening relevant zijn voor het type concrete actie.	116
3. Gelieve aan te geven hoe de berekeningen zijn uitgevoerd, met name door eventuele veronderstellingen ten aanzien van kwaliteit of hoeveelheden te beschrijven. Indien relevant, moeten statistische bewijzen en referentiewaarden worden gebruikt en, indien daarom wordt verzocht, moeten deze worden verstrekt in een formaat dat kan worden gebruikt door de Commissie.....	117
4. Leg uit hoe u ervoor heeft gezorgd dat alleen subsidiabele uitgaven zijn opgenomen in de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages.....	118
5. Beoordeling door de auditautoriteit(en) van de berekeningsmethode, de bedragen en de regelingen om de verificatie, kwaliteit, verzameling en opslag van gegevens te waarborgen.....	118
Aanhangsel 2: Bijdragen van de Unie op basis van financiering die niet gekoppeld is aan kosten.....	119
A. Samenvatting van de belangrijkste elementen.....	119
B. Bijzonderheden per soort concrete actie	120
Aanhangsel 3: Lijst van geplande concrete acties van strategisch belang met tijdschema	121
DOCUMENTEN	122

1. Programmastrategie: belangrijkste problemen en beleidsreacties

Referentie: Artikel 22, lid 3, punt a), i) tot viii), en punt a), x), en artikel 22, lid 3, punt b), van Verordening (EU) 2021/1060 (GB-verordening)

Inleiding

De Nederlandse economie staat er ondanks de coronacrisis inmiddels goed voor en toont veerkracht. Met steunpakketten zoals de Tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid, Tegemoetkoming Vaste Lasten en Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers heeft het kabinet geprobeerd de schok voor huishoudens en ondernemers zoveel mogelijk te dempen en de inkomens enigszins op peil te houden.

In deze programmastrategie wordt aan de hand van data die grotendeels door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) is verzameld een beeld geschetst van de stand van zaken op de Nederlandse arbeidsmarkt. Wanneer een andere bron is gebruikt wordt dit duidelijk vermeld; voor de genummerde bronnen zie bijlage.

De werkloosheid is eind 2021 afgenomen tot 3,8%. Dit is een forse afname ten opzichte van de piekwerkloosheid tijdens de coronapandemie van 4,6% in augustus 2020. In het derde kwartaal van 2021 is de arbeidsmarkt met 105 vacatures per 100 werklozen ongekend krap. Met het stoppen van het generieke steunpakket zal de dynamiek van baancreatie en van bedrijfsoprichtingen en -beëindigingen op de arbeidsmarkt toenemen.

De effecten van de oorlog tussen Oekraïne en Rusland op de Nederlandse arbeidsmarkt zijn op dit moment nog onduidelijk. De toenemende inflatie zet de koopkracht van Nederlanders onder druk en heeft met name voor mensen met een smalle beurs potentieel grote gevolgen, verminderde bestaanszekerheid en toenemende schulden door het alsnog duurder worden van goederen en diensten, waaronder eerste levensbehoeften. De gevolgen worden nauwlettend in de gaten gehouden.

Uitdagingen

Belangrijk aandachtspunt is dat Nederland voor een aantal grote maatschappelijke transitieën staat: de klimaat- en de energietransitie gebaseerd op de Europese Green Deal en het Nederlands Klimaatakkoord [1], woningnood en bijbehorende bouwopgave, de verdere digitalisering van de economie en de Europese digitaliseringsstrategie, robotisering, vergrijzing en migratie. Deze transitieën leiden tot een grote vraag naar werknemers met (sector-)specifieke kennis en die beter toegerust zijn op het bijblijven bij de genoemde transitieën. Zo zullen, volgens het Integraal Nationaal Energie- en klimaatplan [2], gepubliceerd door het ministerie van Economische Zaken en Klimaat, in de maakindustrie, bij netbeheerders en energiebedrijven, in de installatie- en onderhoudsbranche, chemische industrie en bij bouwbedrijven tienduizenden extra werknemers nodig zijn. Anderen zullen in de traditionele industrieën juist hun baan (dreigen te) verliezen. Ook verandert veel bestaand werk van karakter, waardoor andere vaardigheden en daarmee toekomstgerichte ontwikkeling nodig zijn. Nauwe samenwerking tussen betrokken organisaties is nodig om het aantal goed gekwalificeerde werknemers te vergroten en de transitieën inclusiever te maken.

Tijdens de coronacrisis is gebleken dat de effecten extra voelbaar waren voor mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie. Ondanks de positieve economische vooruitzichten zijn meer investeringen nodig om mensen die moeite hebben om aansluiting te vinden op de arbeidsmarkt te ondersteunen. Zonder deze extra inzet blijven zij langdurig afhankelijk van een uitkering of kunnen zij minder makkelijk overstappen naar een nieuwe baan. Doordat sommige groepen harder zijn geraakt door de pandemie en sommige groepen moeilijker mee kunnen komen bij de veranderingen door de transitieën dan andere is er helaas sprake van een toenemende ongelijkheid.

Uit de Monitor Brede Welvaart van het CBS van mei 2019 [3a] kwam het beeld naar voren dat de verdeling van de brede welvaart niet gelijk is: bevolkingsgroepen met bepaalde kenmerken, zoals een lage opleiding en een niet-westerse achtergrond, delen in het algemeen minder in de brede welvaart. Bij de beleidsreactie [3b] waarschuwen de drie planbureau's ervoor dat stapeling van dergelijke kenmerken sommige groepen extra kwetsbaar kan maken voor omslagen in de economische conjunctuur en de bovengenoemde maatschappelijke transitie. Daar komt bij dat de kosten van noodzakelijke hervormingen vaak extra zwaar drukken op deze kwetsbare groepen.

De prioriteiten van Nederland

Het nieuwe kabinet Rutte IV beschrijft in het coalitieakkoord [4] de noodzaak van het doorvoeren van een aantal grote hervormingen in de arbeidsmarkt die de bestaanszekerheid van lage- en midden inkomens versterken en de lasten verlagen. Daarbij wordt erop gewezen dat de tekorten op de arbeidsmarkt het ook voor de overheid een uitdaging maken om de ambities in het coalitieakkoord waar te maken. Het eindrapport van de commissie Borstlap (Regulering van Werk) [5] en het hoofdstuk “Arbeidsmarkt, inkomensverdeling en gelijke kansen” uit het Middellange termijn advies van de Sociaal Economische Raad (SER) [6] vormen een leidraad voor de inrichting van de arbeidsmarkt van de toekomst.

Ook armoede en schulden staan hoog op de agenda. De meest recente cijfers laten zien dat in 2020 904 duizend mensen onder de lage inkomensgrens vielen. Het aantal mensen dat langdurig een laag inkomen heeft (>4 jaar) is al enige jaren gelijk (346 duizend). Zo'n 6,9% van alle kinderen in Nederland groeit op in een gezin met een laag inkomen.

Nederland heeft de afgelopen jaren op verschillende manieren werk gemaakt van het ondersteunen van huishoudens met een laag inkomen, o.a. door het vergroten van de arbeidsmarktkansen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, het voorkomen en bestrijden van geldzorgen en schulden en het verhogen van het besteedbaar inkomen van ouders met een laag inkomen. Ook in het nieuwe coalitieakkoord is veel aandacht voor het bestrijden van armoede en de noodzaak daarvoor wordt onderstreept door de komst van een minister voor Armoedebestrijding. Zo wordt ingezet op een brede armoedeaanpak met oog voor de diverse aspecten van armoede en wordt het Wettelijk Minimumloon verhoogd met daarbij een koppeling aan de bijstand. Nederland verstrekt geen voedselhulp, omdat het niet wordt gezien als structurele oplossing van armoede. Tegelijk is het van belang te voorkomen dat mensen vanwege hun gebrek aan bestaansmiddelen worden uitgesloten. Zeker voor kinderen is het van belang dat zij naar school kunnen gaan en toegang hebben tot dezelfde faciliteiten als leeftijdsgenoten. Daarmee werken ze aan een goede uitgangspositie voor later, waardoor het tevens de beste remedie is tegen intergenerationele armoede.

Deze ontwikkelingen vinden plaats tegen een achtergrond van historisch hoge inflatie, met stijgende kosten op eerste levensbehoeften (wonen, energie, voedsel) en impact op de economie en arbeidsmarkt van de coronacrisis en de oorlog in Oekraïne.

Keuzes gemaakt voor de programmering van het ESF+

In navolging van de principes in de European Pillar of Social Rights identificeert de Europese Commissie in haar Annex D bij het Landenrapport 2019 voor Nederland de volgende investeringsbehoeften:

“High priority investment needs have therefore been identified to improve access to employment for those operating at the margins of the labour market and of inactive people, to foster active inclusion and improve employability and to promote the socio-economic integration of third country nationals.”

en

“promote lifelong learning, flexible upskilling and reskilling, taking into account digital skills, better anticipating change and new skills requirements, facilitate career transitions and promote professional mobility”.

Nederland is een groot voorstander van het inzetten van de Europese fondsen op die beleidsterreinen die op basis van het Europees Semester extra aandacht behoeven. Op basis van de (economische) ontwikkelingen en hun effect op de arbeidsmarkt, het nieuwe coalitieakkoord en de door de Europese Commissie geïdentificeerde investeringsbehoeften in de landenspecifieke aanbevelingen en annex D, kiest Nederland ervoor om het ESF+ in de komende programmeringsperiode te focussen op (integrale) ondersteuning van mensen in Nederland met een kwetsbare arbeidsmarktpositie of zij nu werken, werkzoekend zijn, een opleiding volgen of hun leven na detentie willen oppakken. Daarmee wordt aangesloten bij de doelstellingen van artikel 4a, toegang tot werkgelegenheid, 4h, actieve inclusie en 4g, leven lang leren en skills. Met de keuzes die in het programma zijn gemaakt is overigens ook aangesloten op de lessen die zijn geleerd van de vorige programmeringsperiode(s) en de uitkomsten van de verschillende evaluatie-onderzoeken die zijn uitgevoerd.

In hoofdstuk 4.1 van de partnerschapsovereenkomst voor Nederland is toegelicht dat Nederland een deel van de middelen bestemd voor overgangsregio's overdraagt naar meest ontwikkelde regio's. In de uitvoering van dit programma ESF+ zullen de middelen worden verdeeld naar de regio's en de sectoren, conform de bestaande verdeelmodellen die in Nederland zijn toegepast voor het ESF.

Naast bovengenoemde inzet zal het ESF+ programma voor een deel gericht zijn op het bevorderen van Sociale Innovatie en 'gelijke kansen en non-discriminatie'. Hiervoor wordt aangesloten bij specifieke doelstelling 4h en bij 4c, genderevenwichtige arbeidsmarktparticipatie.

Nederland heeft de Europese pijler van sociale rechten verwelkomd. De pijler kan een leidraad vormen voor effectief sociaal en arbeidsmarktbeleid en de uitwisseling van 'goede praktijken' tussen lidstaten op dit terrein bevorderen. Zo kan de pijler bijdragen aan noodzakelijke hervormingen in de lidstaten en een proces van opwaartse sociaaleconomische convergentie stimuleren. De uitdagingen waar de EU voor staat, de COVID-19 pandemie, klimaatverandering, digitalisering en demografische veranderingen, onderstrepen het belang van duurzaam en inclusief beleid.

In het algemeen zijn de principes van de pijler reeds verankerd in nationaal beleid. Nederland heeft verschillende maatregelen genomen op het gebied van onder meer toegang tot de arbeidsmarkt, digitale vaardigheden, kansgelijkheid in het onderwijs, leven lang leren en de werkprivébalans die bijdragen aan de invulling van de sociale pijler. Met de inzet van de Nederlandse ESF+ middelen wordt met name een aanvullende bijdrage geleverd aan de volgende principes van de pijler: 1. Onderwijs, opleiding en een leven lang leren, 3. Gelijke kansen, 4. Actieve ondersteuning bij het vinden van werk en Sociale inclusie.

Gezien de ervaringen uit de vorige programmeringsperiodes van het ESF en het voortzetten van een succesvolle, sterk vereenvoudigde, programma-architectuur onder uitvoering van Uitvoering van Beleid van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (UVB) als beheerautoriteit, is ervoor gekozen om vooralsnog het gehele programmabudget in te zetten op basis van subsidies, tenzij dit niet verenigbaar is met de Europese staatssteunregels. UVB is niet alleen de beheerautoriteit (BA) voor ESF+ en andere Europese subsidies, maar ook de expert op het gebied van nationale subsidieregelingen in het bijzonder op het gebied van werk en inkomen. Samen met de Audit Autoriteit wordt er gekeken naar vereenvoudiging op het gebied van Simplified costs option om de administratieve lasten druk bij zowel de aanvrager als ook de beheerautoriteit en audit autoriteit tot een minimum te beperken. UVB zal het strategische gebruik van overheidsopdrachten bevorderen en de begunstigden aanmoedigen om meer kwaliteitsgerelateerde en levenscycluskostencriteria te hanteren en, waar mogelijk, milieuoverwegingen (bv. groene criteria voor overheidsopdrachten) en sociale overwegingen en innovatieprikkelers op te nemen in openbare aanbestedingsprocedures.

Bij de programmering van de ESF+ middelen voor Nederland is EC Communicatie COM(2022) 133 final "Safeguarding food security and reinforcing the resilience of food systems" in overweging genomen. Nederland heeft er voor gekozen om geen extra aandacht aan de rurale gebieden te besteden bij de inzet

van de ESF+ middelen. De armoede- en werkloosheidscijfers in deze gebieden liggen namelijk een stuk lager, en de werkgelegenheidscijfers hoger, dan in de stedelijke gebieden.

In de programmering van het ESF+ in Nederland zijn er verschillende mogelijkheden voor het bereiken van synergie en complementariteit met andere (EU) instrumenten. Met EFRO kan bijvoorbeeld worden geïnvesteerd in technologische ontwikkeling en creatieve innovaties die bijdragen aan de duurzame inzetbaarheid van personeel. Met ESF kan vervolgens geïnvesteerd worden in het aan het werk krijgen van de doelgroepen die hiermee gediend zijn, zoals fysiek beperkten en ouderen.

Ook tussen ESF+ en AMIF zijn synergiën mogelijk. Op 1 januari 2022 treedt de nieuwe Wet inburgering in werking. Deze vertaalt zich in het streven naar een zo hoog mogelijk taalniveau (liefst niveau B1) en het verrichten van inspanningen op participatie naar vermogen vanaf de start van het inburgeringstraject. Dualiteit, waarin het leren van de taal wordt gecombineerd met participatie is een van de leidende principes van het nieuwe stelsel. Daar zit ook een link tussen ESF+ en AMIF, met het oog op een gedeelde focus op duale trajecten en arbeidsmarktparticipatie en sociale inclusie. Deze trajecten zijn in principe onder beide fondsen mogelijk. Eventuele dubbelfinanciering tussen de twee fondsen wordt voorkomen doordat de uitvoering van beide fondsen is belegd bij de BA ESF+ en een zorgvuldige check plaatsvindt op basis van BSN rapportages. Daarmee is dubbelfinanciering uitgesloten.

Ook bij het JTF is de MA gelijk aan de BA bij ESF+ en hiermee wordt geborgd dat de inzet van de ESF+ middelen en de JTF-middelen (gericht op specifieke regio's geraakt door de klimaattransitie complementair aan elkaar is en er geen sprake is van dubbelfinanciering. Binnen het ministerie van SZW vindt tevens coördinatie van het ESF+ en het JTF plaats doordat de beleidsmatige verantwoordelijkheid bij dezelfde beleidsdirectie (PDV) is belegd.

In onderstaande analyse wordt de situatie op en rond de Nederlandse arbeidsmarkt beschreven en worden de keuzes voor de prioriteiten en specifieke doelstellingen beargumenteerd. De keuzes zijn als verenigbaar beoordeeld met het DNSH principe, omdat de verwachting is dat ze geen significante negatieve invloed zullen hebben op de natuur.

Aanpak krapte op de arbeidsmarkt

In het derde kwartaal van 2021 is de krapte op de arbeidsmarkt sterk toegenomen. De toegenomen spanning komt vooral door toename in het aantal vacatures. De krapte doet zich met name voor in de sectoren techniek, ICT, zorg en onderwijs. Voor deze sectoren geldt dat de aansluiting onderwijs-arbeidsmarkt beter kan en dat ze kampen met een grotere uitstroom dan instroom van medewerkers. Ook bij gemeenten is de instroom zeer beperkt.

In 2018 heeft het kabinet in een brief aan de Tweede Kamer uiteengezet hoe het kabinet de toenemende krapte op de arbeidsmarkt adresseert[7]. Deze aanpak, die nog altijd relevant is door de aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt, bestaat uit vier lijnen:

1. Het verbeteren van de structurele werking van de arbeidsmarkt, zodat vraag en aanbod elkaar sneller kunnen vinden. Onder het kopje 'tegengaan mismatch en vergemakkelijken overstap naar (ander) werk' wordt hier verder op ingegaan.
2. Mensen voorbereiden op de transities van deze tijd, zodat zij wendbaar en weerbaar zijn. Hierover is meer informatie te vinden onder 'Leven Lang Ontwikkelen'.
3. Iedereen inschakelen die kan werken teneinde de arbeidsparticipatie te verhogen. Met name deze lijn komt overduidelijk in de ESF+ strategie terug.
4. Een sectorale aanpak om sectorspecifieke uitdagingen te adresseren.

Mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie; de eerst gekozen prioriteit

De krapte op de arbeidsmarkt benadrukt de uitdaging om zoveel mogelijk mensen bij de arbeidsmarkt te betrekken. Werkgevers zijn hard op zoek naar werknemers, daarnaast neemt een grote groep niet deel aan de arbeidsmarkt. Het gaat hier met name om de bijstandsgerechtigden. In Nederland komen de meeste mensen die hun werk verliezen eerst in de tijdelijke uitkering van de Werkloosheidswet (WW). De WW wordt in Nederland uitgevoerd door het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV). Afhankelijk van de conjunctuur stroomt slechts 4% (2019) tot 6% (2015) van de mensen in de WW door naar de bijstand (met een uitkering vanuit de Participatiewet). De bijstand wordt in Nederland uitgevoerd door de gemeenten. Voor deze meest kwetsbare groep vergt het vaak iets extra's om de match tussen deze mensen en de arbeidsmarkt te laten slagen. Een keuze voor specifieke doelstelling 4a ligt hier voor de hand.

Het Sociaal en Cultureel Planbureau (SCP) geeft in 'Kwetsbare groepen op de arbeidsmarkt'[8] aan dat de realiteit laat zien dat voor veel mensen het reguliere re-integratiebeleid niet voldoet, omdat mensen vaak ook allerlei andere problemen hebben (zoals gezondheidsproblemen en taalachterstanden) en werkgevers beperkt zijn in wat ze kunnen en willen doen. Voor sommige mensen zijn deze problemen zo groot dat zij belemmerend werken op de arbeidsmarktpositie. Aansluiten bij specifieke doelstelling 4h is hier aan de orde.

Het grootste risico om hun baan te verliezen hebben mensen met een flexibel dienstverband in een sector die naar verwachting gaat krimpen. Relatief veel werknemers met een niet-westerse migratieachtergrond, laagopgeleide mensen en mensen met een arbeidsbeperking voldoen aan beide criteria. Werkverlies bij deze groepen brengt een groot risico op armoede met zich mee. Dit zorgt ook voor een groter risico op kinderarmoede (waarmee het risico van intergenerationele armoede wordt vergroot). In transities, zoals de groene en digitale, kunnen mensen uit "oude beroepen" en mensen zonder baan nieuwe kansen krijgen als zij de mogelijkheid hebben om gebruik te maken van scholing en training via beroepsopleidingen en opleidingsinstituten. Het is dan ook van belang dat mensen ook vanuit specifieke doelstelling 4g worden geholpen.

Door het programmeren van de specifieke doelstellingen 4a, 4h en 4g binnen één prioriteit faciliteren wij dat de partijen, waaronder gemeenten, scholen, sociale partners en UWV, die binnen de landelijke en regionale arbeidsmarktinfrastructuur actief zijn op deze thema's samenwerken en activiteiten kunnen ontwikkelen. Deze partijen hebben gedurende de coronacrisis binnen de arbeidsmarktregio (AMR) ervaring opgedaan met het samenwerken in Regionale Mobiliteitsteams (RMT's). Door aan te sluiten bij deze ontwikkeling en de specifieke expertise van de genoemde partijen kan optimale ondersteuning worden geboden. Hierdoor kan begeleiding en scholing worden geboden in aansluiting op de capaciteiten van mensen en toegespitst op de arbeidsmarktkansen in de regio.

De brede doelgroep van de AMR bestaat uit alle mensen waarvan de partijen binnen de arbeidsmarkt inschatten dat zij niet zelfstandig verder kunnen komen, waardoor de AMR-partijen (met name de centrumgemeenten en de sociale partners) hen vanuit eigen budgetten ondersteuning bieden. Met de ESF+ middelen zullen zij meer mensen kunnen helpen en/of meer intensief kunnen helpen. Het gaat dan onder meer om uit mensen in de bijstand, zelfstandigen zonder personeel, jongeren al dan niet vanuit het Voortgezet Speciaal Onderwijs en Praktijkonderwijs (VSO/Pro) en het Entree-onderwijs, vrouwen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie, ouderen, (ex-)gedetineerden, arbeidsbeperkten en mensen met een migratie-achtergrond, waaronder statushouders. Ook mensen die minder scholing hebben genoten en verouderde werkervaring hebben zijn kwetsbaar, zeker als zij in snel veranderende functies of krimpsectoren werken. Sinds kort vallen ook de Oekraïense ontheemden onder de brede doelgroep.

Buiten dat we het aantal deelnemers uit de brede doelgroep meten, is het vanuit monitoring oogpunt van belang zicht te krijgen op de mate waarin het programma groepen bereikt die wij als meest kwetsbaar beschouwen: bijstandsgerechtigden, gedetineerden en VSO/Pro jongeren (zie ook bijlage met interventielogica).

Naast de inzet van de AMR's is er ook nationaal beleid ten behoeve van kwetsbare groepen. Hieronder

worden een aantal voorbeelden benoemd.

Mensen die (langdurig) gebruik moeten maken van de bijstand

In de beleidsreactie op de evaluatie van de Participatiewet in 2019 is toegezegd om de Tweede Kamer regelmatig te informeren over de belangrijkste cijfermatige ontwikkelingen rond de Participatiewet. De huidige minister voor Armoedebeleid, Participatie en Pensioenen heeft toegezegd jaarlijks een monitoringsbrief te versturen[9]. Uit deze monitoringbrief blijkt onder meer dat het aantal personen dat een baan vindt in het eerste jaar na instroom in de Participatiewet relatief hoog is. Dat gaat in het eerste jaar gepaard met meer schommelingen in het inkomen, mede omdat men vaak start in een flexibel contract. Na het eerste jaar neemt de kans op werk af en stabiliseert het inkomen. Mensen die langdurig in de bijstand zitten, hebben een kleinere kans om aan het werk te komen (gemiddeld hadden personen uit het cohort dat langdurig in de bijstand zat slechts 7% van de onderzochte periode 2015-2020 een baan).

Zelfstandigen zonder personeel

Nederland kent 1 miljoen zelfstandigen zonder personeel. Wanneer we kijken naar de feitelijk gewerkte uren, dan blijkt dat zelfstandigen historisch hard zijn geraakt tijdens de coronacrisis.[10]

Het kabinet wil zelfstandigen de ruimte geven om te ondernemen en tegelijkertijd ondernemers aan de onderkant beschermen. Het doel is zoveel mogelijk, een gelijk speelveld voor werkenden te creëren, schijnzelfstandigheid aan te pakken en duidelijkheid te geven of sprake is van een dienstbetrekking. Deze doelstellingen liggen nadrukkelijk in het verlengde van de aanbevelingen door de commissie Borstlap en de WRR.

Met behulp van de ESF+ middelen kan een brede ondersteuning van zelfstandigen, zoals bij de hulp voor heroriëntatie (onderdeel van de aanpak van de RMT's), worden voortgezet.

Gender

Sinds 2000 is er een tweejaarlijkse Emancipatie-monitor met de meest recente gegevens over thema's die in het landelijk emancipatiebeleid centraal staan.[11] De belangrijkste zijn: verhogen van de arbeidsparticipatie van vrouwen en vooral ook het aantal uren dat ze werken, zodat ze genoeg verdienen om economisch zelfstandig te zijn; verhogen van de doorstroom van vrouwen naar de top en het vergroten van de veiligheid van vrouwen. Om verandering te brengen in het aandeel vrouwen in managementposities heeft het kabinet besloten stevige maatregelen te nemen aan de hand van het door werkgevers en werknemers unaniem gedragen SER-advies 'Diversiteit in de top, Tijd voor versnelling'. [12]

Het kabinet heeft een Interdepartementaal Beleidsonderzoek (IBO) Deeltijdwerk [13] laten verrichten om de Nederlandse deeltijdcultuur te onderzoeken en om beleidsopties aan te reiken. Hierin werd geconcludeerd dat een verandering omtrent de Nederlandse deeltijdcultuur alleen bewerkstelligd kan worden als sprake is van een brede aanpak op de verschillende beleidsterreinen. In de Scenario Verkenning Kindvoorzieningen [14] is uitgewerkt hoe dergelijke integrale aanpakken eruit kunnen zien en welke effecten deze hebben.

Deze beleidsinzet en de uitvoering kunnen in de reguliere ESF+ inzet verder worden versterkt. Daarboven zal in het eerste tijdvak van het onderdeel Sociale Innovatie een programma worden opgezet waarin werkgever en werknemers geholpen worden om specifieke aanpakken te vinden m.b.t. gendergelijkheid op de arbeidsmarkt.

Jongeren

De positie van jongeren op de arbeidsmarkt verbeterde in de laatste maanden van 2021. In 2020 is de huidige jeugdwerkloosheidsaanpak van start gegaan. Bij de bestrijding van jeugdwerkloosheid werken scholen, gemeenten, UWV en andere partijen nauw samen om jongeren in een kwetsbare positie te helpen. Per AMR zijn extra middelen voorzien om de regionale aanpak van jeugdwerkloosheid te versterken.

Voor de jongeren die uitstromen uit het VSO en het Pro geldt dat zij vaak extra ondersteuning nodig hebben om deel te (blijven) nemen aan de arbeidsmarkt. In het schooljaar 2020-2021 zaten bijna bijna 38.000 in het VSO (met name leerlingen met een psychische of lichamelijke beperking) en een kleine 30.000 in Praktijkonderwijs.[15]

AMR's zijn ook verantwoordelijk voor de ondersteuning van jongeren die het MBO-entree uitstromen. Ook dit is een kwetsbare doelgroep op de arbeidsmarkt.

In de ESF 2014-2020 periode (plus verlenging) konden VSO/Pro scholen subsidie aanvragen ten behoeve van o.a. stagebegeleiding en/of een warme overdracht van de leerlingen van school naar de re-integratie begeleiding door de gemeente. Met behulp van leerlingendossiers (waaruit de mogelijkheden en/of problematiek van de leerling blijkt) kan in samenwerking met de gemeente een maatwerktraject worden samengesteld.

Arbeidsbeperkten

De banenafpraak is een van de instrumenten om meer mensen met een arbeidsbeperking aan werk te helpen. De Wet arbeidsongeschiktheidsvoorziening jonggehandicapten (Wajong) biedt inkomensbescherming aan personen die voor hun 18e (of tijdens de studie voor hun 30e) een arbeidsbeperking hebben opgelopen waardoor zij nu en in de toekomst niet meer kunnen werken. Vanaf 1 januari 2021 zijn met de Wet vereenvoudiging Wajong belemmeringen weggenomen voor Wajongers om te gaan werken.

In 2018 heeft de toenmalige staatssecretaris van SZW een Breed Offensief [16] aangekondigd gericht op het bevorderen van de arbeidsparticipatie van mensen met een arbeidsbeperking. Samen met stakeholders als werknemers, werkgevers, ervaringsdeskundigen en uitvoeringsorganisaties zijn in dit kader 15 voorstellen ter verbetering van de wet- en regelgeving en de uitvoering uitgewerkt langs vier sporen: vereenvoudigingen voor werkgevers; werk aantrekkelijker te maken voor werknemers; het verbeteren van de matching en de bevordering van duurzame arbeidsplaatsen.

Mensen met een migratie-achtergrond

Mensen met een migratie-achtergrond zijn oververtegenwoordigd in de groep die langer dan 6 maanden afhankelijk is van een bijstandsuitkering. Onderzoek wijst op verschillende factoren die hieraan ten grondslag kunnen liggen, zoals de gekozen studierichting en extra obstakels bij het vinden van een stageplek. Daarnaast speelt discriminatie een rol, dat ook in Nederland de kansen van personen met een migratieachtergrond op de arbeidsmarkt belemmert[17]. Kennisplatform Integratie en Samenleving heeft op basis van literatuur onderzoek geconcludeerd dat ook op de Nederlandse arbeidsmarkt, vooral bij werving en selectie, institutioneel racisme speelt[18]. Inmiddels is er een Nationaal Coördinator tegen Discriminatie en Racisme aangesteld die de algehele aanpak van discriminatie en racisme een impuls zal geven, o.a. door een Nationaal Actieprogramma te ontwikkelen in samenwerking met verschillende stakeholders. Tevens zal er een Staatscommissie ingesteld worden om onderzoek te doen naar de stand van racisme in Nederland, voorstellen te doen en effecten van beleid te monitoren.

Om de groep mensen met een migratieachtergrond gelijke kansen op de arbeidsmarkt te bieden, lanceerde de staatssecretaris van SZW op 13 december jl. samen met 20 partijen (o.a. sociale partners, onderwijspartijen, de uitzendbranche en vluchtelingenorganisaties, Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG), de grote(re) steden (G4 en G40), UWV, Vereniging van gemeentelijke directeuren in het sociaal domein Divosa en Beroepsvereniging voor uitvoerders sociaal domein SAM) de 'Werkagenda Verdere Integratie op de Arbeidsmarkt (VIA)'. De Werkagenda is een vervolg op het programma VIA, dat de afgelopen jaren heeft onderzocht 'wat werkt' om de arbeidsmarktkansen en –positie van mensen met een migratieachtergrond te verbeteren. Het doel van de Werkagenda is om de komende jaren met concrete activiteiten, door samenwerking en het toepassen van effectieve maatregelen meer impact te maken. Dit gebeurt langs de thema's: 'meer (culturele) diversiteit op het werk', 'meer kans op een eerste baan of stage' en 'arbeidstoeleiding'.

Tegengaan mismatch en vergemakkelijken overstap naar (ander) werk

Simpel switchen

Om de overgangen tussen de verschillende vormen van meedoen te versoepelen is in 2019 het project *Simpel Switchen* in de participatieketen [19] opgezet. Ontwikkeld is onder meer de *Toolkit Parttime werk*, waarmee gemeenten de processen rond parttime werk zo kunnen inrichten dat de inkomensstabiliteit van burgers die de stap van een uitkering naar parttime werk zetten zoveel mogelijk gewaarborgd is.

Verbeteren Uitwisseling Matchingsgegevens (VUM)

Werkgevers en werkzoekenden moeten elkaar makkelijker kunnen vinden. Hiertoe zijn VNG, UWV en SZW een gezamenlijk programma gestart: het *Programma Verbeteren Uitwisseling Matchingsgegevens (VUM)*. VUM gaat ervoor zorgen dat werkzoekenden die in beeld zijn bij UWV en gemeenten beter zichtbaar worden voor werkgevers en de arbeidsmarktprofessionals in de 35 werkgeversservicepunten. Januari 2022 is de pilotfase gestart.

Skills

In mei 2021 bracht onafhankelijk onderzoeksbureau TNO het rapport ‘Skills gevraagd – Met skills innoveren naar een toekomstig bestendige inclusieve arbeidsmarkt’ uit[20]. In 2021 kwam de *SER Actieagenda Leven Lang Ontwikkelen* met een *Brochure-Skillsgerichte-arbeidsmarkt ‘Samen toewerken naar een meer skillsgerichte arbeidsmarkt’*[21]. Eén van de kernthema’s daarvoor is het beter zichtbaar maken en betrouwbaar waarderen van vaardigheden, competenties en kennis (skills) van werkenden en werkzoekenden. Dit is belangrijk om goed te kunnen duiden welke waarde mensen hebben opgebouwd voor de arbeidsmarkt en wat eventueel nodig is om een betere match te kunnen maken met de vraag. Het meer op skills gericht zijn is een verrijking van regulier onderwijs als basis voor scholing en ontwikkeling ten behoeve van de gehele beroepsloopbaan. Een volledig diploma met civiel effect blijft een belangrijke basis, aangevuld met benodigde skills die op een betrouwbare manier worden gewaardeerd.

Leven Lang Ontwikkelen (LLO)

Het LLO-beleid van de Rijksoverheid richt zich op het stimuleren van blijven leren en ontwikkelen na het verlaten van het initieel onderwijs met als doel blijvende participatie op de arbeidsmarkt. Scholing kan daarbij aan de orde zijn (formeel diplomagericht of non-formeel met cursussen en trainingen), maar verreweg het meeste leren van volwassenen vindt plaats op en tijdens het werk (informeel leren). Werkenden en werkgevers zijn in beginsel zelf ervoor verantwoordelijk om wendbaar en weerbaar te blijven op de arbeidsmarkt. Sociale partners en hun organisaties spelen een grote rol bij het ondersteunen van werkenden en werkgevers om LLO vorm en inhoud te geven. Samen dragen deze private partijen verreweg het leeuwendeel van de investeringen in LLO, naar schatting ongeveer € 3,6 miljard aan directe opleidingskosten per jaar.

De Rijksoverheid draagt bij aan LLO door het faciliteren van randvoorwaarden aanvullend op wat de private partijen doen. Daar waar de markt onvoldoende resultaat oplevert (bijvoorbeeld voor praktisch opgeleiden, voor flexwerkers of in het mkb en bij grote transitie waarbij veel moeten worden omgeschoold en bijgeschoold), neemt de overheid een grotere verantwoordelijkheid op zich. Voor uitkeringsgerechtigden in WW, met een arbeidsongeschiktheidsuitkering, of bijstand zijn respectievelijk UWV of gemeenten verantwoordelijk om ondersteuning bij de re-integratie te geven. Daarbij kunnen zij ook scholing inzetten. De gemeente is ook verantwoordelijk voor werkloze werkzoekenden zonder recht op uitkering en zzp’ers die onvoldoende bestaanszekerheid hebben.

Kern van het LLO-beleid bestaat uit vier met elkaar samenhangende pijlers. Pijler 1 is gericht op het versterken van de ontwikkelvraag en eigen regie op de loopbaan bij individuen. Beleidsinzet in deze pijler is gericht op het verschaffen van middelen voor scholing (STAP-budget, levenlanglerenkrediet, tijdelijke

crisisregelingen NL Leert Door) en het ontwikkelen van een infrastructuur voor ondersteuning (ontwikkeladvies STAP, Nationaal Platform leren en ontwikkelen, laagdrempelig loket voor info en advies). Pijler 2 betreft het stimuleren van werkgevers (in het bijzonder in het mkb), sociale partners en hun organisaties om hun LLO-activiteiten verder uit te bouwen. Beleidsinzet in deze pijler richt zich op het stimuleren van mkb-ondernemers om LLO in hun organisatie vanzelfsprekend te maken (SLIM subsidieregeling) en het stimuleren van werkgevers en sociale partners om private individuele ontwikkelbudgetten voor alle werknemers beschikbaar te stellen. In pijler 3 werkt de Rijksoverheid (in dit geval OCW) met de ho- en mbo-instellingen aan het flexibiliseren van het (formeel) opleidingsaanbod. Dat aanbod moet passen bij de mogelijkheden en omstandigheden van werkenden, die scholing moeten kunnen combineren met werk en zorgtaken. Ook in de komende jaren is het beleid erop gericht dit verder te stimuleren. Pijler 4 is tot slot gericht op het versterken van de leercultuur bij individuen en bij bedrijven en is daarmee ondersteunend aan de drie andere pijlers. Binnen deze pijler ligt het accent op bewustwording bij individuen en bedrijven en communicatie over beleid en regelingen.

Zie ook de bijlage met de verwijzingen en het factsheet over budget en gebruik van de LLO regelingen.

Armoede

Nederland kiest ervoor voedselhulp en materiële hulp als ondersteunende maatregel in te zetten in aanvulling op het nationale armoedebeleid. Bij de invulling daarvan baseren we ons o.a. op het speciaal verslag van de Europese Rekenkamer over de ervaringen met EFMB1420. Hoewel geen structureel effect wordt verwacht van de voedselhulp sec kan het ondersteunend zijn bij het aan het werk gaan en daardoor indirect bijdragen aan de armoedebestrijding. Voor kinderen kan het ervoor zorgen dat kinderen hun school en opleiding kunnen volgen door te zorgen voor voldoende voedsel. Via materiële hulp kan worden gezorgd voor artikelen op het gebied van persoonlijke verzorging, waaronder menstruatieproducten, zodat sociale uitsluiting wordt tegengegaan. Nederland maakt binnen de prioriteit van materiële deprivatie extra € 2,5 mln. vrij voor deze doelgroep in aanvulling op de verplichte 3% van de totale begroting,

Veel mensen in armoede hebben daarnaast nog te maken met problemen op andere leefgebieden. Daardoor is het vaak niet mogelijk op korte termijn aan het werk te gaan. Door de zorg van voldoende voedsel deels weg te nemen, kan er ruimte ontstaan met problemen op andere leefgebieden aan de slag te gaan en uiteindelijk via een traject naar werk financieel meer ruimte te krijgen en niet langer afhankelijk te zijn van voedselhulp. Via de begeleidende maatregelen wordt benodigde hulpverlening ontsloten en/of aanvullende ondersteuning geboeden om mensen te versterken en nieuwe (basis)vaardigheden aan te leren.

Nederland zoekt de verbinding met bestaande dienstverlening van niet-commerciële organisaties door ze op te roepen een projectplan in te dienen voor het hele pakket van voedselhulp, materiële hulp en begeleidende maatregelen. Door dit te verbinden met de eigen dienstverlening kan de doelgroep eenvoudig worden bereikt en de beide onderdelen elkaar versterken.

1. Programmastrategie: belangrijkste problemen en beleidsreacties

Tabel 1

Beleidsdoelstelling of specifieke JTF-doelstelling	Specifieke doelstelling of specifieke prioriteit *	Motivering (samenvatting)
<p>4. Een socialer en inclusiever Europa door de uitvoering van de Europese pijler van sociale rechten</p>	<p>ESO4.1. Verbeteren van de toegang tot werk en activeringsmaatregelen voor alle werkzoekenden, met name jongeren, vooral door de jongerengarantie uit te voeren, voor langdurig werklozen en voor kansarme groepen op de arbeidsmarkt, en voor inactieven, en door zelfstandig ondernemerschap en de sociale economie te bevorderen;</p>	<p>In het landenrapport 2019 is een van de door de Europese Commissie geïdentificeerde investeringsbehoeften: “High priority investment needs have therefore been identified to improve access to employment for those operating at the margins of the labour market and of inactive people, to foster active inclusion and improve employability and to promote the socio-economic integration of third country nationals.” Uitgangspunt voor het ESF+ programma is een focus op het ondersteunen van mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie. Daarmee richten wij ons op het verminderen van ongelijkheid en het verhogen van de arbeidsparticipatie door ondersteuning en scholing te bieden en mismatch op de arbeidsmarkt tegen te gaan. De totale doelgroep van de eerste prioriteit bestaat daarmee uit een spectrum van mensen die (nog) zijn uitgesloten van de arbeidsmarkt, via zij die een steuntje in de rug nodig hebben bij het betreden van de arbeidsmarkt, tot aan de mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt. Deze brede doelgroep is gelijk aan de doelgroep van de arbeidsmarktregio’s. De partijen daarin, waaronder gemeenten, scholen, sociale partners en UWV, zijn actief op deze thema’s en kunnen daarin samenwerken en activiteiten ontwikkelen. Binnen deze specifieke doelstelling gaat het dan om die personen uit de brede doelgroep die aanvullende ondersteuning krijgen op het gebied van toegang</p>

Beleidsdoelstelling of specifieke JTF-doelstelling	Specifieke doelstelling of specifieke prioriteit *	Motivering (samenvatting)
		<p>tot werk. Mensen met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt kunnen soms wat extra ondersteuning gebruiken om de arbeidsmarkt (weer of meer) te betreden. Nederland zet hier onder andere op in door middel van het Breed Offensief, dat bedoeld is om mensen met een beperking aan een baan te helpen of aan het werk te houden. Dit omvat o.a. maatregelen om werknemers hulp op maat aan te bieden, maar ook maatregelen om werkgevers te faciliteren om mensen met een arbeidsbeperking aan te nemen. Ook de hulp aan zelfstandig ondernemers kan onder deze specifieke doelstelling ingezet worden. Door de coronacrisis is een deel van deze groep kwetsbaar gebleken. Gekozen is voor ondersteuning in de vorm van subsidies (grants). De reden om voor subsidies te kiezen is gelegen in de uitvoeringservaring (zowel bij SZW als bij begunstigden) en het voorkomen van aanvullende administratieve lasten die de implementatie van financieringsinstrumenten met zich meebrengen.</p>
<p>4. Een socialer en inclusiever Europa door de uitvoering van de Europese pijler van sociale rechten</p>	<p>ESO4.7. Bevorderen van een leven lang leren, met name flexibele bij- en herscholingsmogelijkheden voor iedereen op het gebied van ondernemers- en digitale vaardigheden, beter anticiperen op veranderingen en nieuwe vereisten inzake vaardigheden op basis van de behoeften van de arbeidsmarkt, versoepelen van loopbaanovergangen en bevorderen van beroepsmobiliteit</p>	<p>Uitgangspunt voor het ESF+ programma is een focus op het ondersteunen van mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie. Daarmee richten wij ons op het verminderen van ongelijkheid en het verhogen van de arbeidsparticipatie door ondersteuning en scholing te bieden en mismatch op de arbeidsmarkt tegen te gaan. De totale doelgroep van de eerste prioriteit bestaat daarmee uit een spectrum van mensen die (nog) zijn uitgesloten van de arbeidsmarkt, via zij die een steuntje in de rug nodig hebben bij het betreden van de arbeidsmarkt, tot aan de mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt. Deze brede</p>

Beleidsdoelstelling of specifieke JTF-doelstelling	Specifieke doelstelling of specifieke prioriteit *	Motivering (samenvatting)
		<p>doelgroep is gelijk aan de doelgroep van de arbeidsmarktregio's. De partijen daarin, waaronder gemeenten, scholen, sociale partners en UWV, zijn actief op deze thema's en kunnen daarin samenwerken en activiteiten ontwikkelen. Hierbinnen past de investeringsbehoefte die Europese Commissie in haar Annex D bij het Landenrapport 2019 voor Nederland identificeert: "promote lifelong learning, flexible upskilling and reskilling, taking into account digital skills, better anticipating change and new skills requirements, facilitate career transitions and promote professional mobility". De Nederlandse arbeidsmarkt is momenteel ongekend krap. Daarbij speelt mee dat er een mismatch bestaat tussen vraag en aanbod op de arbeidsmarkt: niet alle werkzoekenden komen aan de slag, terwijl er onvervulbare vacatures zijn. In transities, zoals de groene en digitale, kunnen mensen uit "oude beroepen" en mensen zonder baan nieuwe kansen krijgen als zij de mogelijkheid hebben om gebruik te maken van scholing en training via beroepsopleidingen en opleidingsinstituten. Het gaat binnen deze specifieke doelstelling dan ook om die personen uit de brede doelgroep die aanvullende ondersteuning krijgen op het gebied van het bevorderen van een leven lang ontwikkelen en het bevorderen van overgangen op de arbeidsmarkt. Gekozen is voor ondersteuning in de vorm van subsidies (grants). De reden om voor subsidies te kiezen is gelegen in de uitvoeringservaring (zowel bij SZW als bij begunstigden) en het voorkomen van aanvullende administratieve lasten die de implementatie van financieringsinstrumenten met zich meebrengen.</p>

Beleidsdoelstelling of specifieke JTF-doelstelling	Specifieke doelstelling of specifieke prioriteit *	Motivering (samenvatting)
4. Een socialer en inclusiever Europa door de uitvoering van de Europese pijler van sociale rechten	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	<p>Uitgangspunt voor het ESF+ programma is een focus op het ondersteunen van mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie. Daarmee richten wij ons op het verminderen van ongelijkheid en het verhogen van de arbeidsparticipatie door ondersteuning en scholing te bieden en mismatch op de arbeidsmarkt tegen te gaan. De totale doelgroep van de eerste prioriteit bestaat daarmee uit een spectrum van mensen die (nog) zijn uitgesloten van de arbeidsmarkt, via zij die een steuntje in de rug nodig hebben bij het betreden van de arbeidsmarkt, tot aan de mensen met een kwetsbare positie op de arbeidsmarkt. Deze brede doelgroep is gelijk aan de doelgroep van de arbeidsmarktregio's. De partijen daarin, waaronder gemeenten, scholen, sociale partners en UWV, zijn actief op deze thema's en kunnen daarin samenwerken en activiteiten ontwikkelen. Binnen deze specifieke doelstelling gaat het om die personen uit de brede doelgroep die aanvullende ondersteuning krijgen op het gebied van het bevorderen van de maatschappelijke participatie. Deze mensen hebben op andere leefgebieden dan werk en inkomen zulke grote problemen dat dit hun werkcapaciteit hindert of waardoor zij feitelijk zelfs uitgesloten zijn van de arbeidsmarkt. Om deze mensen te helpen om te participeren is het vooral van belang naar de randvoorwaarden te kijken. Zo kan de stress over schulden zo groot zijn dat mensen geen ruimte meer hebben om ook te werken. Schuldhulpverlening is dan eerst nodig. Ook als er zwaarwegende (mantel)zorg taken op iemand rusten kan dit dusdanig veel van iemand vragen dat er eerst andere zorg voor bijvoorbeeld</p>

Beleidsdoelstelling of specifieke JTF-doelstelling	Specifieke doelstelling of specifieke prioriteit *	Motivering (samenvatting)
		<p>ouders, zieke partner of kind(eren) moet zijn voordat er rust en ruimte is om met een nieuwe baan te starten. Voor kwetsbare jongeren geldt dat zij wellicht eerst woonruimte moeten vinden en/of hulp nodig hebben bij zaken als het aanvragen van zorgtoeslag etc. Gekozen is voor ondersteuning in de vorm van subsidies (grants), tenzij dit niet verenigbaar is met de Europese staatssteunregels. De reden om voor subsidies te kiezen is gelegen in de uitvoeringservaring (zowel bij SZW als bij begunstigden) en het voorkomen van aanvullende administratieve lasten die de implementatie van financieringsinstrumenten met zich meebrengen.</p>
<p>4. Een socialer en inclusiever Europa door de uitvoering van de Europese pijler van sociale rechten</p>	<p>IA. Sociaal innovatieve acties</p>	<p>Zowel EU-beleid als het beleid van het Nederlandse kabinet is gericht op het bevorderen van gendergelijkheid op de arbeidsmarkt. Achterstelling van vrouwen in werk en beloning is een hardnekkig probleem. Daarnaast ondermijnt het feit dat in Nederland veel meer vrouwen dan mannen parttime werken de beleidsdoelstelling van het kabinet van financiële onafhankelijkheid van vrouwen. Naast de inzet van de overheid, sociale partners en NGO's zoals het College voor de Rechten van de Mens is het van belang dat het thema gendergelijkheid binnen arbeidsorganisaties en in goede samenspraak tussen werkgever en werknemers wordt opgepakt. Door dit onderdeel binnen Sociale Innovatie te programmeren zal er meer aandacht voor kennisontwikkeling en kennisdeling zijn dan wanneer dit alleen in de reguliere arbeidsmarktgerichte activiteiten wordt meegenomen. Ook is er binnen Sociale Innovatie oog voor discriminatie op de arbeidsmarkt, o.a. bij het vinden van een baan of stageplek.</p>

Beleidsdoelstelling of specifieke JTF-doelstelling	Specifieke doelstelling of specifieke prioriteit *	Motivering (samenvatting)
		<p>Samenwerking met o.a. sociale partners en het maatschappelijk middenveld is een voorwaarde om discriminatie te bestrijden, bijvoorbeeld door middel van het antidiscriminatiebeleid en -wetgeving. Door het thema actieve inclusie ook centraal te stellen in de programmering van Sociale Innovatie ontstaat een extra stimulans voor gemeenten, sociale partners en andere partijen die een goede werking van de arbeidsmarkt voorstaan, om te komen tot betere en meer efficiënte samenwerking op sector- en arbeidsmarktregioniveau. Deze samenwerking is essentieel om mensen die verdergaande ondersteuning nodig hebben uiteindelijk dezelfde kansen op de arbeidsmarkt te kunnen bieden door middel van brede en integrale ondersteuning. Gekozen is voor ondersteuning in de vorm van subsidies (grants), tenzij dit niet verenigbaar is met de Europese staatssteunregels. De reden om voor subsidies te kiezen is gelegen in de uitvoeringservaring (zowel bij SZW als bij begunstigden) en het voorkomen van aanvullende administratieve lasten die de implementatie van financieringsinstrumenten met zich meebrengen.</p>
<p>4. Een socialer en inclusiever Europa door de uitvoering van de Europese pijler van sociale rechten</p>	<p>MD13. Steun voor de meest behoeftigen in het kader van de specifieke doelstelling bepaald in artikel 4, lid 1, punt m), van de ESF+-verordening (ESO.4.13)</p>	<p>De Nederlandse sociale zekerheid biedt een vangnet voor mensen die geen werk hebben of met werk onvoldoende inkomen verdienen om in het onderhoud van zichzelf en eventuele gezinsleden te voorzien. Daarmee kunnen mensen in principe niet onder het bestaansminimum terechtkomen. Door plotselinge wijzigingen in de persoonlijke situatie en/of meervoudige problematiek (gezondheidsproblemen, schulden, taalachterstand) kan het gebeuren dat mensen opeens toch in de</p>

Beleidsdoelstelling of specifieke JTF-doelstelling	Specifieke doelstelling of specifieke prioriteit *	Motivering (samenvatting)
		<p>financiële problemen komen en niet meer zelf in staat zijn te zorgen voor voedsel en verzorgingsartikelen voor zichzelf en hun partner en/of kinderen. Nederland zet in deze situatie in op het begeleiden van mensen naar werk, omdat dit de beste oplossing voor financiële problemen is. Door de bijkomende problematiek en persoonlijke situatie is dit echter niet altijd gelijk mogelijk. Ter overbrugging van deze periode kan het bieden van voedselhulp en materiële hulp bijdragen aan de stabilisering van de situatie door in de eerste levensbehoefte te voorzien. Hiermee voorkomen we dat het niet kunnen beschikken over goede, gezonde voeding en verzorgingsartikelen leidt tot nieuwe problematiek op het gebied van gezondheid en sociale uitsluiting. Bij kinderen willen we voorkomen dat ze met honger naar school moeten en dit een belemmering is voor het volgen van de scholing. We willen ESF-gelden inzetten voor het verstrekken van voedselhulp en materiële hulp aan de meest behoeftigen. Hieronder verstaan we mensen die te weinig inkomen overhouden om zichzelf en het gezin te kunnen onderhouden. Daarbij is speciale aandacht voor de behoeften van kinderen. Door gericht naar hun behoeften te kijken, zorgen we ervoor dat er voldoende voeding is om de schooldag door te komen. Tegelijkertijd werken we aan het versterken van de positie van mensen die gebruik maken van de voedselhulp en materiële hulp door ondersteuning te bieden op het gebied van o.a. gezonde voeding, vaardigheden (taal, rekenen, digitaal) en/of mensen in staat te stellen aan hun onderliggende problematiek te werken. Op deze wijze kan de periode waarin mensen afhankelijk zijn van voedselhulp zo kort</p>

Beleidsdoelstelling of specifieke JTF-doelstelling	Specifieke doelstelling of specifieke prioriteit *	Motivering (samenvatting)
		mogelijk worden gehouden. Gekozen is voor ondersteuning in de vorm van subsidies (grants), tenzij dit niet verenigbaar is met de Europese staatssteunregels.

* Specifieke prioriteiten volgens de ESF+-verordening

2. Prioriteiten

Referentie: Artikel 22, lid 2, en artikel 22, lid 3, punt c), van de GB-verordening

2.1. Prioriteiten, uitgezonderd technische bijstand

2.1.1. Prioriteit: 1. Prioriteit Mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie

2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.1. Verbeteren van de toegang tot werk en activeringsmaatregelen voor alle werkzoekenden, met name jongeren, vooral door de jongerengarantie uit te voeren, voor langdurig werklozen en voor kansarme groepen op de arbeidsmarkt, en voor inactieven, en door zelfstandig ondernemerschap en de sociale economie te bevorderen; (ESF+)

2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), i), iii), iv), v), vi) en vii), van de GB-verordening

Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Uitgangspunt voor het ESF+ programma is een focus op het ondersteunen van mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie. Daarmee richten wij ons op het verminderen van ongelijkheid en het verhogen van de arbeidsparticipatie door ondersteuning en scholing te bieden en mismatch op de arbeidsmarkt tegen te gaan.

Binnen de prioriteit mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie wordt daarom ingezet op de drie doelstellingen 4a, verbeteren van de toegang tot de arbeidsmarkt, 4g, een leven lang ontwikkelen en 4h, actieve inclusie.

Hoewel wij de budgetten in deze prioriteit niet nader zullen oormerken, is het logisch dat begunstigden een koppeling maken met de relevante arbeidsmarkttransities: de klimaat- en de energietransitie gebaseerd op de Europese Green Deal en het Nederlands Klimaatakkoord, woningnood en bijbehorende bouwopgave, de verdere digitalisering van de economie en de Europese digitaliseringsstrategie, robotisering, vergrijzing en migratie. Wanneer er sprake is van arbeidsmarktgerichte activiteiten voor deelnemers onder het ESF+ programma, zullen deze logischerwijs worden gericht op die sectoren en banen waar de meeste kansen liggen. Hierop aansluitend is in tabel 7 een inschatting gemaakt van de bijdragen aan de verschillende secundaire thema's. Dit betreft nadrukkelijk geen oormerking van het budget.

Binnen doelstelling 4a worden twee typen activiteiten uitgevoerd *die bestaan uit*

- 1) *het ondersteunen van werkzoekenden die hulp nodig hebben bij toeleiding tot de arbeidsmarkt en/of*
- 2) *het faciliteren van werkgevers die deze groep op weg kan helpen.*

Hieronder wordt in ieder geval (doch niet uitsluitend) verstaan:

- Casemanagement (begeleiding werkzoekenden)
- Plaatsingen bij werkgevers (plaatsingsubsidies)
- Diverse vormen van begeleiding, waaronder job coaching (bij de werkgever)
- (Beroepsgerichte) training en opleiding (waaronder formele beroepsopleidingen), praktijkleren in het MBO en het aanleren van basisvaardigheden
- Loopbaanadvies ten behoeve van het betreden van de arbeidsmarkt
- Trajecten voor erkenning van vaardigheden en competenties, bijvoorbeeld EVC trajecten;
- Leerwerktrajecten
- Jobcarving

Met name de Centrumgemeenten van de 35 arbeidsmarktregio's in Nederland richten ESF-projecten in voor deze doelgroep. Net als in de programmaperiode 2014-2020 zal het beschikbare ESF-budget per arbeidsmarktregio op basis van het objectief verdeelmodel (begeleidingsbudgetten Participatiewet) aan de centrumgemeenten worden verdeeld. Van belang is dat daarbij wordt samengewerkt met sectorale en regionale sociale partners.

De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening

De brede doelgroep voor alle doelstellingen in deze prioriteit bestaat uit mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie, zoals zij vanuit de arbeidsmarktregio's en sectoren geholpen worden. Dit kan gaan om zowel kwetsbare werkzoekenden als kwetsbare werkenden in Nederland. In beide groepen zijn ook mensen die op andere leefgebieden dan werk en inkomen zulke grote problemen hebben dat dit hun werkcapaciteit hindert of waardoor zij feitelijk zelfs uitgesloten zijn van de arbeidsmarkt. Ook zij behoren tot de doelgroep.

Het gaat binnen deze doelstelling (4a) om die personen uit de brede doelgroep die aanvullende ondersteuning krijgen op het gebied van toegang tot werk.

Om meer zicht te krijgen op het bereiken van de meest kwetsbare groepen (monitoring behoefte) is een specifieke indicator met streefwaarde ingesteld, namelijk het aantal deelnemers bijstand, VSO-Pro of DJI.

Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Voor het horizontale thema voor het bevorderen van gelijke kansen en het tegengaan van discriminatie (GKND) wordt er gekozen om een deel van het uitvoeringsbudget ESF+ (technische bijstand) wederom in te zetten om dit onderwerp in brede zin te promoten. In de programmaperiode ESF 2014-2020 is de ondersteuning gestart met een focus op de bewustwording, met name bij de ESF-coördinatoren in de uitvoering. Vanaf 2018 is het domein Werk & Inkomen van de gemeenten (met name het deel gericht op begeleiding naar werk) meer betrokken, door goede voorbeelden te delen en klantmanagers te betrekken. Activiteiten om dit voort te zetten bestaan onder meer uit het stimuleren te onderzoeken of en zo ja welke uitsluitingsmechanismen ten aanzien van de toegang tot dienstverleningen er zijn en deze aan te pakken, een meer gestructureerde manier om de kansen op werk in te schatten en daardoor ook meer gerichte ondersteuning te kunnen bieden, en een betere kennisdeling tussen de arbeidsmarktregio's. Bij de uitwerking van regelingen, toezicht op de uitvoering, het monitoren en de evaluatie van (onderdelen van) het programma wordt nagegaan of de horizontale principes van gelijke rechten en duurzaamheid nageleefd worden.

Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening

Niet van toepassing.

De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening

Niet van toepassing

Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB-verordening

Niet van toepassing.

2.1.1.1.2. Indicatoren

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), GB-verordening, en artikel 8 van de EFRO- en CF-verordening

Tabel 2: Outputindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Mijlpaal (2024)	Streefcijfer (2029)
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	EECO01	Totaal aantal deelnemers	personen	30.000,00	149.500,00
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	PSOI 01	Aantal deelnemers bijstand, vso-pro, of DJI	Aantal deelnemers	27.000,00	134.500,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	EECO01	Totaal aantal deelnemers	personen	6.500,00	33.500,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	PSOI 01	Aantal deelnemers bijstand, vso-pro, of DJI	Aantal deelnemers	6.000,00	30.000,00

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), van de GB-verordening

Tabel 3: Resultaatindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Uitgangs- of referentiewaarde	Referentiejaar	Streefcijfer (2029)	Gegevensbron	Opmerkingen
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	EECR04	Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	personen	42.000,00	2014-2020	42.000,00	Monitoring	
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	EECR04	Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	personen	9.500,00	2014-2020	9.500,00	Monitoring	

2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), viii), van de GB-verordening

Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	134. Maatregelen voor betere toegang tot de arbeidsmarkt	108.244.596,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	134. Maatregelen voor betere toegang tot de arbeidsmarkt	24.261.432,00
1	ESO4.1	Totaal			132.506.028,00

Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	01. Subsidie	108.244.596,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	01. Subsidie	24.261.432,00
1	ESO4.1	Totaal			132.506.028,00

Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	108.244.596,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	24.261.432,00
1	ESO4.1	Totaal			132.506.028,00

Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema's ESF+

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	01. Bijdragen aan groene vaardigheden en banen en de groene economie	5.412.230,00
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	02. Ontwikkeling van digitale vaardigheden en banen	5.412.230,00
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	05. Niet-discriminatie	1.082.446,00
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	10. In het Europees semester vastgestelde uitdagingen aanpakken	108.244.595,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	01. Bijdragen aan groene vaardigheden en banen en de groene economie	1.213.072,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	02. Ontwikkeling van digitale vaardigheden en banen	1.213.072,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	05. Niet-discriminatie	242.614,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	10. In het Europees semester vastgestelde uitdagingen aanpakken	24.261.433,00
1	ESO4.1	Totaal			147.081.692,00

Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.1	ESF+	Meer ontwikkeld	02. Gendermainstreaming	108.244.595,00
1	ESO4.1	ESF+	Transitie	02. Gendermainstreaming	24.261.433,00
1	ESO4.1	Totaal			132.506.028,00

* In principe draagt 40 % van het ESF+ bij aan gendertracking. 100 % is van toepassing wanneer de lidstaat ervoor kiest gebruik te maken van artikel 6 van de ESF+-verordening

2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.7. Bevorderen van een leven lang leren, met name flexibele bij- en herscholingsmogelijkheden voor iedereen op het gebied van ondernemers- en digitale vaardigheden, beter anticiperen op veranderingen en nieuwe vereisten inzake vaardigheden op basis van de behoeften van de arbeidsmarkt, versoepelen van loopbaanovergangen en bevorderen van beroepsmobiliteit (ESF+)

2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), i), iii), iv), v), vi) en vii), van de GB-verordening

Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Het bevorderen van een leven lang ontwikkelen is een belangrijk onderdeel van het bereiken van meer kansgelijkheid op de arbeidsmarkt. Vooral voor diegenen die negatieve leerervaringen hebben of vanwege hun arbeidsmarktsituatie niet zelf in de gelegenheid zijn om te investeren in scholing. Mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie kunnen die positie versterken door gebruik te maken van flexibele bij- en herscholingsmogelijkheden. Hierdoor kunnen zij beter anticiperen op veranderingen en leren zij nieuwe vaardigheden waaraan behoefte is op de arbeidsmarkt. Dit versoepelt loopbaanovergangen, bevordert de beroepsmobiliteit en kan werkloosheid voorkomen. Sectorfondsen/O&O fondsen zullen zich in deze structuur onder andere richten op het versterken van beroeps- en basisvaardigheden zodat kwetsbare werknemers mee ontwikkelen met de transities binnen de eigen sector, omscholing van werknemers t.b.v. intersectorale mobiliteit “van werk naar werk” en het aanboren van nieuw arbeidspotentieel door het scholen van kwetsbare werkzoekenden. Hierbij wordt rekening gehouden met de bedreigingen die een veranderende arbeidsmarkt met zich meebrengt en de grote transities waar de Nederlandse arbeidsmarkt voor staat en de skills en ondersteuning/loopbaancoaching die nodig zijn om mee te ontwikkelen met deze transities. Gedacht kan worden aan digitalisering, het verdwijnen van bepaalde taken - bijvoorbeeld door robotisering -, de klimaat- en energietransitie en tekorten aan personeel in specifieke sectoren, maar ook aan de directe effecten die de arbeidsmarkt ondervindt in relatie tot de Covid-19 crisis. Ook bij deze prioriteit is er geen sprake van nadere oormerking van het budget. In tabel 7 is een inschatting gemaakt van de bijdragen aan de verschillende secundaire thema's. Werkgevers en in ontwikkeling zijnde sectoren kunnen, gezien de arbeidsmarktkrapte in de afgelopen jaren, maar ook de doorzettende vergrijzing, niet zonder het onbenutte arbeidspotentieel dat besloten zit in de groep kwetsbare werkzoekenden. Daarom is de verbinding tussen landelijk georganiseerde sectoren onderling en de arbeidsmarktregio's belangrijk. In de Regionale Mobiliteitsteams die op zijn gezet als crisismaatregel als reactie op gevolgen van de Covid-19 pandemie zijn waardevolle ervaringen opgedaan die kunnen bijdragen aan de opzet van een structurele arbeidsmarktinfrastructuur. In de RMT's werken landelijk georganiseerde werknemers- en werkgeversorganisaties regionaal samen met gemeenten, UWV en onderwijs om ontschotter dienstverlening te bieden aan kwetsbare werkenden en werkzoekenden. Hierbij zorgen o.a. de loopbaancoaches in de RMT's voor de verbinding tussen landelijk sectoraal opleidingsaanbod en het regionale arbeidsmarktpotentieel o.a. door advies te geven aan werkzoekenden en loopbaanpaden te ontwikkelen met bedrijven.

De projecten binnen de prioriteit Mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie zullen zo worden opgezet dat zij de aansluiten bij de ontwikkeling van de structurele arbeidsmarktinfrastructuur en deze versterken en aanvullen.

Binnen doelstelling 4g, leven lang leren, kunnen projecten landelijk en regionaal worden georganiseerd. Voor landelijke projecten geldt dat zij in hun projectaanvraag aangeven in welke regio's zij kansen zien door aan te sluiten bij de regionale arbeidsmarkt infrastructuur.

De typen activiteiten die worden gesubsidieerd zijn *gericht op*

1) *het erkennen/aanleren van de nodige competenties door middel van het trainen (basis- en vakvaardigheden) en opleiden (beroepsopleiding) van de doelgroep en*

2) *begeleiding (waaronder loopbaancoaching) al dan niet op de werkplek, om kwetsbare werkenden en werkzoekenden te ondersteunen bij het behouden en versterken van hun huidige arbeidsmarktpositie en bij de aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt.*

Hieronder wordt in ieder geval (doch niet uitsluitend) verstaan:

- (Beroepsgerichte) training en opleiding (waaronder formele beroepsopleidingen), praktijkleren en het aanleren van basisvaardigheden
- Loopbaanadvies ten behoeve van omscholing
- Trajecten voor erkenning van vaardigheden en competenties, bijvoorbeeld EVC trajecten
- Leerwerktrajecten voor mensen zonder startkwalificatie
- Aanvullende begeleiding van de deelnemer bij het doorlopen van genoemde trajecten

De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening

De brede doelgroep voor alle doelstellingen in deze prioriteit bestaat uit mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie, zoals zij vanuit de arbeidsmarktregio's en sectoren geholpen worden. Dit kan gaan om zowel kwetsbare werkzoekenden als kwetsbare werkenden in Nederland. In beide groepen zijn ook mensen die op andere leefgebieden dan werk en inkomen zulke grote problemen hebben dat dit hun werkcapaciteit hindert of waardoor zij feitelijk zelfs uitgesloten zijn van de arbeidsmarkt. Ook zij behoren tot de doelgroep.

Het gaat binnen deze doelstelling dan om die personen die aanvullende ondersteuning krijgen op het gebied van het bevorderen van een leven lang ontwikkelen en het bevorderen van overgangen op de arbeidsmarkt.

Om meer zicht te krijgen op het bereiken van de meest kwetsbare groepen (monitoring behoefte) is ook een specifieke indicator ingesteld, namelijk het aantal deelnemers bijstand, VSO/Pro en DJI.

Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Voor het horizontale thema voor het bevorderen van gelijke kansen en het tegengaan van discriminatie (GKND) wordt er gekozen om een deel van het uitvoeringsbudget ESF+ (technische bijstand) wederom in te zetten om dit onderwerp in brede zin te promoten. In de programmaperiode ESF 2014-2020 is de ondersteuning gestart met een focus op de bewustwording, met name bij de ESF-coördinatoren in de uitvoering. Vanaf 2018 is het domein Werk & Inkomen van de gemeenten (met name het deel gericht op begeleiding naar werk) meer betrokken, door goede voorbeelden te delen en klantmanagers te betrekken.

In deze ESF+ periode is het van belang dat ook de sociale partners meer worden bereikt. Hiervoor is aansluiting bij de SER aanpak van Diversiteit in bedrijf van belang. Sectoren worden gestimuleerd om activiteiten te ontwikkelen waarmee met name de kwetsbare groepen werkenden expliciet gelijke opleidingskansen krijgen en bijvoorbeeld achterstanden in basisvaardigheden ingelopen kunnen worden. Bij de uitwerking van regelingen, toezicht op de uitvoering, het monitoren en de evaluatie van (onderdelen van) het programma wordt nagegaan of de horizontale principes van gelijke rechten en duurzaamheid nageleefd worden.

Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening

Niet van toepassing.

De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening

Niet van toepassing

Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB-verordening

Niet van toepassing.

2.1.1.1.2. Indicatoren

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), GB-verordening, en artikel 8 van de EFRO- en CF-verordening

Tabel 2: Outputindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Mijlpaal (2024)	Streefcijfer (2029)
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	EECO01	Totaal aantal deelnemers	personen	8.500,00	42.000,00
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	PSOI 01	Aantal deelnemers bijstand, vso-pro, of DJI	Aantal deelnemers		
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	EECO01	Totaal aantal deelnemers	personen	2.000,00	9.500,00
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	PSOI 01	Aantal deelnemers bijstand, vso-pro, of DJI	Aantal deelnemers		

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), van de GB-verordening

Tabel 3: Resultaatindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Uitgangs- of referentiewaarde	Referentiejaar	Streefcijfer (2029)	Gegevensbron	Opmerkingen
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	PSRI 01	Aantal deelnemers een leven lang ontwikkelen met een succesvol afgerond traject	personen	31.500,00	2014-2020	31.500,00	Monitoring	
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	PSRI 01	Aantal deelnemers een leven lang ontwikkelen met een succesvol afgerond traject	personen	7.000,00	2014-2020	7.000,00	Monitoring	

2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), viii), van de GB-verordening

Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	84.576.231,00
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	18.956.518,00
1	ESO4.7	Totaal			103.532.749,00

Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	01. Subsidie	84.576.231,00
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	01. Subsidie	18.956.518,00
1	ESO4.7	Totaal			103.532.749,00

Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	84.576.231,00
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	18.956.518,00
1	ESO4.7	Totaal			103.532.749,00

Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema's ESF+

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	01. Bijdragen aan groene vaardigheden en banen en de groene economie	4.228.812,00
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	02. Ontwikkeling van digitale vaardigheden en banen	4.228.812,00
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	05. Niet-discriminatie	845.762,00
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	10. In het Europees semester vastgestelde uitdagingen aanpakken	84.576.231,00
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	01. Bijdragen aan groene vaardigheden en banen en de groene economie	947.826,00
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	02. Ontwikkeling van digitale vaardigheden en banen	947.826,00
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	05. Niet-discriminatie	189.565,00
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	10. In het Europees semester vastgestelde uitdagingen aanpakken	18.956.518,00
1	ESO4.7	Totaal			114.921.352,00

Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.7	ESF+	Meer ontwikkeld	02. Gendermainstreaming	84.576.231,00
1	ESO4.7	ESF+	Transitie	02. Gendermainstreaming	18.956.518,00
1	ESO4.7	Totaal			103.532.749,00

* In principe draagt 40 % van het ESF+ bij aan gendertracking. 100 % is van toepassing wanneer de lidstaat ervoor kiest gebruik te maken van artikel 6 van de ESF+-verordening

2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen (ESF+)

2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), i), iii), iv), v), vi) en vii), van de GB-verordening

Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Waar bij doelstelling 4a deelnemers vooral ondersteuning nodig hebben bij het vinden en behouden van een baan hebben de deelnemers binnen de doelstelling 4h meer begeleiding nodig. Wanneer iemand een grote afstand tot de arbeidsmarkt heeft is vaak sprake van problematiek binnen meerdere leefgebieden. De problemen op andere gebieden dan werk kunnen belemmerend werken voor de arbeidstoeleiding naar werk en dienen vooraf of gelijktijdig aangepakt te worden. Het aanpakken van de belemmeringen is nodig om een volgende stap richting participatie al dan niet op de arbeidsmarkt te maken. Anderzijds zijn er ook mensen die op andere leefgebieden dan werk en inkomen zulke grote problemen hebben dat dit hun werkcapaciteit hindert. Ook zij hebben ondersteuning nodig op deze andere thema's.

De typen activiteiten vanuit doelstelling 4h bestaan uit 1) *het bevorderen van de maatschappelijke participatie en zijn gericht op 2) de ondersteuning van deelnemers binnen o.a. de leefgebieden wonen, financiën, lichamelijke gezondheid en psychische gezondheid. Onderdeel hiervan kán zijn de ondersteuning zoals die ook binnen doelstelling 4a wordt geboden, echter er moet altijd ook ingezet worden op het ondersteunen van maatschappelijke participatie, zoals door:*

- Het aanbieden van budgetbeheer en/of schuldsanering
- Het aanbieden van taaltrajecten en/of andere basisvaardigheden
- Het vinden van een woning
- Het ontwikkelen van een gezonde levensstijl
- Het aanpakken van verslavingsproblematiek
- Begeleiding bij (het vinden van) vrijwilligerswerk
- Begeleiding op werk van mensen met psychische problemen (IPS)
- Het vinden van een oplossing voor (mantel)zorg taken
- Ondersteuning bij zelfstandig wonen (bijvoorbeeld bij financieel beheer en/of invullen formulieren, en andere basisvoorwaarden zoals (persoonlijke) hygiëne)

Een deel van het budget binnen de prioriteit Mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie wordt geoormerkt voor projecten voor jongeren in het

praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs. In eerder programmaperiodes van het ESF zijn succesvolle projecten ontwikkeld ten behoeve van de begeleiding van jongen in het VSO/Pro. Deze jongeren ondervinden uiteenlopende belemmeringen bij het verkrijgen en behouden van een baan. Binnen de doelstelling 4h kunnen centrumgemeenten samen met de Pro- en VSO-scholen en eventueel regionale werkgevers passende begeleiding organiseren voor deze jongeren op hun weg van school naar duurzaam werk. Het gaat hierbij om activiteiten als het laten uitvoeren van arbeidsdeskundig onderzoek, het bieden van beroepsgerichte trainingen, werkgewenning op leerlingwerkplaatsen in de school en het begeleiden van de leerlingen bij stages en bij het zoeken naar werk. De begeleiding richt zich naast alleen plaatsing bij een werkgever ook op het succesvol functioneren als werknemer. Hierbij wordt begeleiding en coaching gegeven om ook de sociale vaardigheden te ontwikkelen die nodig zijn op de werkvloer. Bijvoorbeeld op tijd komen, (sociale) gesprekken voeren met collega's en werkgever, en bij de werkplek passende persoonlijke verzorging.

Verder wordt een deel van het totaalbudget voor ESF+ ingezet ter ondersteuning van gedetineerden en jongeren in een jeugdinstelling. De ESF-middelen worden ingezet door Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI) om geselecteerde deelnemers voor te bereiden op het verkrijgen en het behouden van werk of een opleiding. Praktisch gezien betekent dit dat deelnemers een arbeidsgerichte opleiding of training volgen, een vak en/of beroepscompetenties zullen moeten leren. Daarnaast worden persoonlijke competenties aangeleerd die gericht zijn op het functioneren in de maatschappij en het verkrijgen en behouden van werk. Het hebben van opleiding of werk verkleint de kans op recidive. De doelgroep betreft gedetineerden, forensische patiënten en jeugdigen in een justitiële instelling.

Tot slot wordt een deel van dit budget ingezet voor de begeleiding van statushouders en mensen met een niet-EU migratieachtergrond, waaronder mensen die in Nederland verblijven op grond van de Richtlijn Tijdelijke Bescherming.

De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening

De brede doelgroep voor alle doelstellingen in deze prioriteit bestaat uit mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie, zoals zij vanuit de arbeidsmarktregio's en sectoren geholpen worden. Dit kan gaan om zowel kwetsbare werkzoekenden als kwetsbare werkenden in Nederland. In beide groepen zijn ook mensen die op andere leefgebieden dan werk en inkomen zulke grote problemen hebben dat dit hun werkcapaciteit hindert of waardoor zij feitelijk zelfs uitgesloten zijn van de arbeidsmarkt. Ook zij behoren tot de doelgroep.

Het gaat binnen deze doelstelling dan om die personen uit de brede doelgroep die aanvullende ondersteuning krijgen op het gebied van het bevorderen van de maatschappelijke participatie.

Specifiek voor doelstelling 4h is er extra aandacht voor de volgende groepen:

- jongeren die een opleiding volgen of hebben gevolgd in het VSO/Pro;

- gedetineerden (DJI groep);
- statushouders en mensen met een migratieachtergrond.

Vanuit een monitoring behoefte is hierbij een specifieke indicator met streefwaarde ingesteld, namelijk het aantal deelnemers bijstand, VSO-Pro of DJI.

Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Voor het horizontale thema voor het bevorderen van gelijke kansen en het tegengaan van discriminatie (GKND) wordt er gekozen om een deel van het uitvoeringsbudget ESF+ (technische bijstand) wederom in te zetten om dit onderwerp in brede zin te promoten. In de programmaperiode ESF 2014-2020 is de ondersteuning gestart met een focus op de bewustwording, met name bij de ESF-coördinatoren in de uitvoering. Vanaf 2018 is het domein Werk & Inkomen van de gemeenten (met name het deel gericht op begeleiding naar werk) meer betrokken, door goede voorbeelden te delen en klantmanagers te betrekken.

Omdat gebleken is dat de klantmanagers zich met name waar het gaat over het tegengaan van discriminatie op basis van afkomst niet altijd gesteund voelen, zal de ondersteuning meer dan voorheen aansluiten bij de activiteiten van het programma Verdere Integratie op de Arbeidsmarkt (zie ook Kamerbrief afronding en vervolg van het programma Verdere Integratie op de Arbeidsmarkt). Activiteiten bestaan onder meer (en niet uitsluitend) uit een meer intensieve begeleiding die ook gericht is op het verhogen van het zelfvertrouwen en een goede mentale gezondheid, het meer inschakelen van hulp van ervaringsdeskundigen en een betere kennisdeling tussen de arbeidsmarktregio's. Bij de uitwerking van regelingen, toezicht op de uitvoering, het monitoren en de evaluatie van (onderdelen van) het programma wordt nagegaan of de horizontale principes van gelijke rechten en duurzaamheid nageleefd worden.

Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening

Niet van toepassing.

De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening

Niet van toepassing

Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB-verordening

Niet van toepassing.

2.1.1.1.2. Indicatoren

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), GB-verordening, en artikel 8 van de EFRO- en CF-verordening

Tabel 2: Outputindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Mijlpaal (2024)	Streefcijfer (2029)
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	EECO01	Totaal aantal deelnemers	personen	13.500,00	67.500,00
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	PSOI 01	Aantal deelnemers bijstand, vso-pro, of DJI	Aantal deelnemers	13.500,00	66.500,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	EECO01	Totaal aantal deelnemers	personen	3.000,00	15.000,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	PSOI 01	Aantal deelnemers bijstand, vso-pro, of DJI	Aantal deelnemers	3.000,00	15.000,00

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), van de GB-verordening

Tabel 3: Resultaatindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Uitgangs- of referentiewaarde	Referentiejaar	Streefcijfer (2029)	Gegevensbron	Opmerkingen
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	EECR04	Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	personen	19.000,00	2014-2020	19.000,00	Monitoring	
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	EECR04	Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	personen	4.500,00	2014-2020	4.500,00	Monitoring	

2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), viii), van de GB-verordening

Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	16.900.002,00
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	153. Trajecten voor integratie en herintreding van kansarmen in het arbeidsproces	89.459.815,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	3.787.887,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	153. Trajecten voor integratie en herintreding van kansarmen in het arbeidsproces	20.051.101,00
1	ESO4.8	Totaal			130.198.805,00

Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	01. Subsidie	106.359.817,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	01. Subsidie	23.838.988,00
1	ESO4.8	Totaal			130.198.805,00

Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	106.359.817,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	23.838.988,00
1	ESO4.8	Totaal			130.198.805,00

Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema's ESF+

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	01. Bijdragen aan groene vaardigheden en banen en de groene economie	5.317.991,00
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	02. Ontwikkeling van digitale vaardigheden en banen	5.317.991,00
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	05. Niet-discriminatie	3.190.795,00
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	10. In het Europees semester vastgestelde uitdagingen aanpakken	106.359.817,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	01. Bijdragen aan groene vaardigheden en banen en de groene economie	1.191.949,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	02. Ontwikkeling van digitale vaardigheden en banen	1.191.949,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	05. Niet-discriminatie	715.170,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	10. In het Europees semester vastgestelde uitdagingen aanpakken	23.838.988,00
1	ESO4.8	Totaal			147.124.650,00

Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
1	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	02. Gendermainstreaming	106.359.818,00
1	ESO4.8	ESF+	Transitie	02. Gendermainstreaming	23.838.987,00
1	ESO4.8	Totaal			130.198.805,00

* In principe draagt 40 % van het ESF+ bij aan gendertracking. 100 % is van toepassing wanneer de lidstaat ervoor kiest gebruik te maken van artikel 6 van de ESF+-verordening

2.1.1. Prioriteit: 2. Prioriteit Sociale innovatie (Sociaal innovatieve acties)

2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.3. Bevorderen van een genderevenwichtige arbeidsmarktparticipatie, gelijke arbeidsvoorwaarden en een betere balans tussen werk en privéleven, onder meer door toegang tot betaalbare kinderopvang en zorg voor afhankelijke personen (ESF+)

2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), i), iii), iv), v), vi) en vii), van de GB-verordening

Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Overkoepelend doel van deze prioriteit is om door middel van Sociale Innovatie activiteiten te ontplooiën die zijn gericht op het bieden van gelijke kansen en het tegengaan van discriminatie, het mogelijk maken van combineren van arbeid en zorg en het bevorderen van sociale inclusie en aan het (ander) werk helpen van mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie. Binnen deze prioriteit zal voor het eerste tijdvak worden geprogrammeerd onder doelstelling 4c, genderevenwichtige arbeidsmarkt en voor de volgende tijdvakken onder 4h, actieve inclusie.

In overleg met de programmeringsstuurgroep ESF+ en het College voor de Rechten van de Mens is een eerste tijdvak sociale innovatie en GKND in de maak. Dit tijdvak wordt gericht op het bevorderen van gendergelijkheid binnen arbeidsorganisaties.

In het kader van het stimuleren van meer gendergelijkheid zal een programma worden opgezet waarin werkgever en werknemers in de organisatie geholpen worden om zelf voor hen specifieke aanpakken te vinden voor een of meer van de volgende doelstellingen:

1. een grotere arbeidsparticipatie van vrouwen of mannen in functies (van verschillende niveaus) en sectoren waarin zij ondervertegenwoordigd zijn,
2. een toename van arbeidsuren van vrouwen,
3. het bevorderen van gelijke beloning tussen mannen en vrouwen door bestaande verschillen inzichtelijk en bespreekbaar te maken,
4. bewustwording over genderongelijkheid en genderidentiteit vergroten, en
5. een betere faciliteren van het combineren van werk en zorgtaken

Voor de mogelijke invulling zullen er tijdens de programmering, in samenspraak met het monitoring comité, keuzes gemaakt worden. Voorbeelden van de thema's waarmee mogelijk verder geëxperimenteerd zal worden:

- Het werven en selecteren van arbeidsorganisaties die vanuit het gesprek tussen werknemers onderling, tussen werknemers en management en richting de eigenaar van arbeidsorganisaties daadwerkelijk aan de slag willen met een of meer van de genoemde doelstellingen;
- Het (zorgdragen voor het) delen van kennis en ervaringen tijdens en na afloop van de sociaal innovatieve activiteiten binnen de arbeidsorganisaties;

- (Ondersteunen bij het) ontwikkelen van (personeels-)beleid om werk en privéleven te combineren, waaronder steun voor duurzame re-integratie in de arbeidsmarkt van personen die afwezig zijn geweest wegens zorgtaken;
- Zorgen voor gendergevoelig beleid in re-integratiediensten onder meer door waar mogelijk cliënten en hun (potentiële) werkgevers te ondersteunen bij het regelen van kinderopvang en het anders vormgeven van banen waardoor de deelname van vrouwen aan het actief arbeidsmarktbeleid wordt vergroot, ook voor vrouwen uit achtergestelde etnische groepen zoals migranten;
- Opstellen, uitvoeren en monitoren van plannen om te komen tot meer gendergelijkheid met concrete doelen (per afdeling/functionieniveau).;
- Aanpakken van genderstereotypen en voorlichting over genderidentiteit om discriminatie en intimidatie in de arbeidsorganisatie en de benodigde onderwijs- en opleidingsinstituten te voorkomen;
- Aanpakken van genderstereotypen inzake de verdeling van zorgtaken tussen mannen en vrouwen en bevorderen van een grotere betrokkenheid van mannen bij zorgtaken;
- Ondersteunen van de sociale partners en bedrijven bij de ontwikkeling en uitvoering van strategieën voor het combineren van werk en privéleven op de werkplek;
- Bewustmaking en mobilisatie van de sociale partners en het bedrijfsleven om gendersegregatie op de arbeidsmarkt aan te pakken en de loonkloof tussen mannen en vrouwen te dichten;
- Interventies gericht op het bevorderen van een open en inclusieve cultuur, waardoor vrouwen en mannen zich op het werk veilig en gezien voelen en gelijke kansen hebben op doorstroming binnen het bedrijf

Activiteiten staan in het licht van de context van sociale innovatie en kunnen onder meer (en niet uitsluitend) bestaan uit:

- Probleemoriëntatie
- Formuleren van de probleemstelling
- Ontwikkelen van een onderzoeksopzet
- Verzamelen van data
- Analyseren en concluderen
- Rapporteren en presenteren
- Ontwerp maken om positieve resultaten op te schalen
- Ontwikkelen van een evaluatieplan
- Delen van kennis en ervaringen zowel tijdens de onderzoeksfase als over de resultaten

De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening

De uiteindelijke doelgroep bestaat uit werkende vrouwen en mannen in Nederland, waaronder zij die werkzaam zijn in sectoren waarbinnen zij ondervertegenwoordigd zijn. Het gaat bijvoorbeeld om mensen die door discriminatie of de combinatie van arbeid en zorg minder kansen op de arbeidsmarkt krijgen. Dit willen we doorbreken door sociaal innovatieve acties te stimuleren.

Om hen te bereiken door middel van de acties voor sociale innovatie wordt gewerkt met een breed spectrum aan mogelijke aanvragers/partners. Voor het eerste tijdvak wordt gedacht aan het openstellen van een subsidieregeling voor arbeidsorganisaties die aan de slag gaan met een van de thema's gericht op gendergelijkheid. Een alternatief zou zijn om een kennisinstituut of niet gouvernementele organisatie (NGO), of een samenwerking daarvan, te vragen middels een open call. Deze NGO kan dan de arbeidsorganisaties werven en begeleiden bij het aan de slag gaan met een van de thema's gericht op gendergelijkheid. De arbeidsorganisaties vormen hoe dan ook de directe doelgroep.

Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Voor het horizontale thema voor het bevorderen van gelijke kansen en het tegengaan van discriminatie (GKND) wordt er gekozen om een deel van het uitvoeringsbudget ESF+ (technische bijstand) wederom in te zetten om dit onderwerp in brede zin te promoten. In de programmaperiode ESF 2014-2020 is de ondersteuning gestart met een focus op de bewustwording, met name bij de ESF-coördinatoren in de uitvoering. Vanaf 2018 is het domein Werk & Inkomen van de gemeenten (met name het deel gericht op begeleiding naar werk) meer betrokken, door goede voorbeelden te delen en klantmanagers te betrekken.

In deze ESF+ periode is het van belang dat ook de werkende mensen meer worden bereikt. Hiervoor is aansluiting bij de SER aanpak van Diversiteit in bedrijf van belang. Uit onderzoek dat hiervoor is verricht blijkt dat met name bij het instroombeleid wel aandacht is voor diversiteit, maar nog te weinig bij het doorstroombeleid. Activiteiten binnen de thematic call over gendergelijkheid zijn grotendeels juist op die doorstroom gericht. Bij het selecteren van de uitvoerder van het programma zal verder aandacht zijn voor de bredere GKND visie die de uitvoerder heeft en gevraagd worden naar hoe die visie tot uitdrukking zal komen bij de uitvoering van de activiteiten. Bij de uitwerking van regelingen, toezicht op de uitvoering, het monitoren en de evaluatie van (onderdelen van) het programma wordt nagegaan of de horizontale principes van gelijke rechten en duurzaamheid nageleefd worden.

Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening

Niet van toepassing.

De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening

Niet van toepassing

Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB-verordening

Onder de prioriteit sociale innovatie is vooralsnog geen sprake van gepland gebruik van financieringsinstrumenten. Er zal sprake zijn van de verstrekking van subsidies, mogelijk door middel van een aanbestedingsprocedure. Bij de uitwerking van de financiële instrumenten moet immers aandacht besteed worden aan staatssteun aspecten die kunnen spelen bij de inzet van financiële instrumenten.

Wel wordt gedurende de looptijd van het ESF+ programma , in afstemming met het monitoringcomité ESF+, bezien in hoeverre binnen de prioriteit sociale innovatie sprake kan zijn van het opzetten van een financieel instrument, zoals bijvoorbeeld een Social Impact Bond (SIB).

2.1.1.1.2. Indicatoren

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), GB-verordening, en artikel 8 van de EFRO- en CF-verordening

Tabel 2: Outputindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Mijlpaal (2024)	Streefcijfer (2029)
2	ESO4.3	ESF+	Meer ontwikkeld	OI2	Aantal verleende projecten	Aantal projecten	3,00	16,00
2	ESO4.3	ESF+	Transitie	OI2	Aantal verleende projecten	Aantal projecten	1,00	4,00

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), van de GB-verordening

Tabel 3: Resultaatindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Uitgangs- of referentiewaarde	Referentiejaar	Streefcijfer (2029)	Gegevensbron	Opmerkingen
2	ESO4.3	ESF+	Meer ontwikkeld	RI2	Aantal afgeronde projecten	Aantal projecten	11,00	2014-2020	13,00	Monitoring	
2	ESO4.3	ESF+	Transitie	RI2	Aantal afgeronde projecten	Aantal projecten	2,00	2014-2020	3,00	Monitoring	

2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), viii), van de GB-verordening

Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
2	ESO4.3	ESF+	Meer ontwikkeld	142. Maatregelen ter bevordering van de deelname van vrouwen aan de arbeidsmarkt en ter verkleining van de genderkloof op de arbeidsmarkt	4.303.234,00
2	ESO4.3	ESF+	Transitie	142. Maatregelen ter bevordering van de deelname van vrouwen aan de arbeidsmarkt en ter verkleining van de genderkloof op de arbeidsmarkt	964.506,00
2	ESO4.3	Totaal			5.267.740,00

Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
2	ESO4.3	ESF+	Meer ontwikkeld	01. Subsidie	4.303.234,00
2	ESO4.3	ESF+	Transitie	01. Subsidie	964.506,00
2	ESO4.3	Totaal			5.267.740,00

Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
------------	-------------------------	-------	----------------	------	-----------------

2	ESO4.3	ESF+	Meer ontwikkeld	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	4.303.234,00
2	ESO4.3	ESF+	Transitie	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	964.506,00
2	ESO4.3	Totaal			5.267.740,00

Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema's ESF+

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
2	ESO4.3	ESF+	Meer ontwikkeld	05. Niet-discriminatie	2.151.608,00
2	ESO4.3	ESF+	Transitie	05. Niet-discriminatie	482.253,00
2	ESO4.3	Totaal			2.633.861,00

Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
2	ESO4.3	ESF+	Meer ontwikkeld	01. Genderstreefdoelen	4.303.234,00
2	ESO4.3	ESF+	Transitie	01. Genderstreefdoelen	964.506,00
2	ESO4.3	Totaal			5.267.740,00

* In principe draagt 40 % van het ESF+ bij aan gendertracking. 100 % is van toepassing wanneer de lidstaat ervoor kiest gebruik te maken van artikel 6 van de ESF+-verordening

2.1.1.1. Specifieke doelstelling: ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen (ESF+)

2.1.1.1.1. Steunverlening van de fondsen

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), i), iii), iv), v), vi) en vii), van de GB-verordening

Gerelateerde soorten acties - Artikel 22, lid 3, punt d), i), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Nederland kiest voor een gerichte aanpak van sociale innovatie door de uitdaging van gelijke kansen op de arbeidsmarkt aan te pakken en te zorgen voor duurzame en inclusieve werkgelegenheid. Voor het algemene ESF+-programma zal de Beheers Autoriteit nauw samenwerken met gemeenten, sociale partners en onderwijsinstellingen om hen te ondersteunen bij de voorbereiding en uitvoering van projecten om kansarme groepen, zowel op als buiten de arbeidsmarkt, te helpen bij het vinden of behouden van duurzame werkgelegenheid. Om nog meer gelijke resultaten te bereiken en innovatieve oplossingen te vinden voor hardnekkige uitdagingen die een inclusieve beroepsbevolking in de weg staan, zal Nederland drie verschillende thematische *calls* lanceren. Het aspect sociale innovatie in de *calls* houdt in dat het hoofddoel niet het behouden of vinden van werk is, maar:

- het bieden van nieuwe/sociaal innovatieve benaderingen bij het stimuleren van gelijke kansen en non-discriminatie bij het werken en activiteiten binnen Nederlandse ondernemingen te ontplooien waarbij ‘bottom up’ gezocht zal worden naar het meer inclusief maken van de arbeidsorganisatie en bij de ondersteuning naar (nieuw) werk en/of,
- het aanmoedigen van regionale organisaties en overheden om op nieuwe/sociaal innovatieve wijze (samen) te werken om te zorgen voor sociale inclusie bij de ondersteuning naar (nieuw) werk en duurzame en hoogwaardige werkgelegenheid voor de kwetsbare doelgroep van het ESF+ programma.

De nog te ontwikkelen tranches van de prioriteit Sociale Innovatie zullen worden geprogrammeerd onder doelstelling 4 h. In het monitoring comité ESF+ zullen nadere afspraken worden gemaakt over de invulling van deze tijdvakken, waar specifiek aandacht is voor het bevorderen van het lerend vermogen en het delen van kennis. Hieronder een lijst met voorbeelden van thema's om toch een beeld te geven:

- Het opzetten van experimenten om actieve inclusie te bevorderen in samenwerking met de betrokken actoren, waaronder overheidsdiensten, dienstverleners (bv. sociale diensten, maatschappelijk werkers/jeugdwerkers, casemanagers) en actoren van de sociale economie en maatschappelijke organisaties;
- Vergroting van de toegang tot besluitvormingsprocessen en beleidsontwikkeling voor vertegenwoordigers van kwetsbare groepen, zoals maatschappelijke organisaties en ervaringsdeskundigen;
- Acties ontwikkelen die gekoppeld zijn aan concrete doelstellingen die gericht zijn op het genereren van gelijke kansen, zoals bijvoorbeeld bij het tegengaan van stage-discriminatie;
- Verbetering van de uitwisseling van informatie tussen dienstverleners, bijvoorbeeld door het opzetten van een gemeenschappelijke gegevensbank;

- Verbetering van de toegang tot betaalbare en hoogwaardige sociale diensten die nodig zijn voor de activering en rehabilitatie van kansarmen - gedetineerden, slachtoffers van criminaliteit en geweld die in dit kader in aanmerking moeten worden genomen, verbeterde *outreach*, op de behoeften afgestemde voorzieningen, geïntegreerde trajecten en geïndividualiseerde steun, counseling, begeleiding, verbeterde *outreach* - , alsmede toegang tot de reguliere diensten, met inbegrip van kwaliteitsonderwijs en -opleiding;
- Aangaan van ‘ontwikkelingspartnerschappen’ en daarbij onderzoeken naar wat werkt om een meer inclusieve en open cultuur te bewerkstelligen in het bedrijf of in de sector. En aan de hand van dit onderzoek het beleid aanpassen. Het opschalen van bewezen goede en nieuwe aanpakken;
- Bewustmaking van de antidiscriminatiewetgeving en het antidiscriminatiebeleid; samenwerking met plaatselijke gemeenschappen, het maatschappelijk middenveld en de sociale partners om discriminatie te bestrijden, bv. voorlichtingscampagnes gericht op potentiële begunstigden en actieve hulpverleningsinitiatieven, waarbij ambassadeurs van de gemeenschap (mensen die in de doelgemeenschap worden erkend en gerespecteerd) worden betrokken;
- Om de uitvoering van het VN-Gehandicaptenverdrag vooruit te helpen, een tweesporenbeleid bevorderen van zowel *mainstreaming* als specifieke maatregelen voor personen met een handicap bij acties die erop gericht zijn het gelijke genot van de rechten van personen met een handicap te waarborgen;
- Sociale innovatie en sociale experimenten van projecten en hervormingen in het veld te bevorderen door ondersteuning te bieden bij het opzetten van experimenten en/of het evalueren van de projecten en/of het delen van kennis en ervaringen van goede voorbeelden.

Activiteiten staan in het licht van de context van sociale innovatie en kunnen onder meer (en niet uitsluitend) bestaan uit:

- Probleemoriëntatie
- Formuleren van de probleemstelling
- Ontwikkelen van een onderzoeksopzet
- Verzamelen van data
- Analyseren en concluderen
- Rapporteren en presenteren
- Ontwerp maken om positieve resultaten op te schalen
- Ontwikkelen van een evaluatieplan
- Delen van kennis en ervaringen zowel tijdens de onderzoeksfase als over de resultaten

De belangrijkste doelgroepen – artikel 22, lid 3, punt d), iii), van de GB-verordening

Voor de tijdvakken ligt het voor de hand om arbeidsmarktregio's en sociale partners/private werkgevers de mogelijkheid te geven aanvragen te doen. Bij de uitwerking van specifieke aanvraagtijdvakken sociale innovatie in afstemming met het monitoring comité ESF+ wordt een keuze gemaakt welke partijen tot de directe doelgroep behoren en subsidie kunnen aanvragen of kunnen dingen naar een opdracht in het kader van dit programmaonderdeel.

De uiteindelijke doelgroep bestaat uit mensen in Nederland met een kwetsbare arbeidsmarktpositie of zij nu werken, werkzoekend zijn, een opleiding volgen of hun leven na detentie willen oppakken. Zie voor een analyse van diverse kwetsbare groepen ook de interventielogica (bijlage).

Acties ter waarborging van gelijkheid, inclusie en non-discriminatie - artikel 22, lid 3, punt d), iv), van de GB-verordening, en artikel 6 van de ESF+-verordening

Voor het horizontale thema voor het bevorderen van gelijke kansen en het tegengaan van discriminatie (GKND) wordt er gekozen om een deel van het uitvoeringsbudget ESF+ (technische bijstand) wederom in te zetten om dit onderwerp in brede zin te promoten. In de programmaperiode ESF 2014-2020 is de ondersteuning gestart met een focus op de bewustwording, met name bij de ESF-coördinatoren in de uitvoering. Vanaf 2018 is het domein Werk & Inkomen van de gemeenten (met name het deel gericht op begeleiding naar werk) meer betrokken, door goede voorbeelden te delen en klantmanagers te betrekken.

Ook voor de activiteiten die in het kader van Sociale Innovatie zullen plaatsvinden onder de nog verder te ontwikkelen thematic calls zal aangesloten worden bij zowel het vervolg van Verdere Integratie op de Arbeidsmarkt als bij het SER programma Diversiteit in bedrijf. Activiteiten bestaan onder meer (en niet uitsluitend) uit een meer intensieve begeleiding van stage- en werkzoekenden, het meer inschakelen van hulp van ervaringsdeskundigen, bewustmaking van de antidiscriminatiewetgeving en het antidiscriminatiebeleid, het onder de aandacht brengen van rolmodellen en een betere kennisdeling tussen sectoren en de arbeidsmarktregio's.

Indicatie van de beoogde specifieke gebieden, met inbegrip van het geplande gebruik van territoriale instrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), v), van de GB-verordening

Niet van toepassing.

De interregionale, grensoverschrijdende en transnationale acties – artikel 22, lid 3, punt d), vi), van de GB-verordening

Niet van toepassing

Het geplande gebruik van financieringsinstrumenten – artikel 22, lid 3, punt d), vii), van de GB-verordening

Onder de prioriteit sociale innovatie is vooralsnog geen sprake van gepland gebruik van financieringsinstrumenten. Er zal sprake zijn van de verstrekking van subsidies, mogelijk door middel van een aanbestedingsprocedure. Bij de uitwerking van de financiële instrumenten moet immers aandacht besteed worden aan staatssteun aspecten die kunnen spelen bij de inzet van financiële instrumenten.

Wel wordt gedurende de looptijd van het ESF+ programma, in afstemming met het monitoringcomité ESF+, bezien in hoeverre binnen de prioriteit sociale innovatie sprake kan zijn van het opzetten van een financieel instrument, zoals bijvoorbeeld een Social Impact Bond (SIB).

2.1.1.1.2. Indicatoren

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), GB-verordening, en artikel 8 van de EFRO- en CF-verordening

Tabel 2: Outputindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Mijlpaal (2024)	Streefcijfer (2029)
2	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	OI2	Aantal verleende projecten	Aantal projecten	7,00	36,00
2	ESO4.8	ESF+	Transitie	OI2	Aantal verleende projecten	Aantal projecten	2,00	8,00

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), ii), van de GB-verordening

Tabel 3: Resultaatindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Uitgangs- of referentiewaarde	Referentiejaar	Streefcijfer (2029)	Gegevensbron	Opmerkingen
2	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	RI2	Aantal afgeronde projecten	Aantal projecten	24,00	2014-2020	29,00	Monitoring	
2	ESO4.8	ESF+	Transitie	RI2	Aantal afgeronde projecten	Aantal projecten	5,00	2014-2020	6,00	Monitoring	

2.1.1.1.3. Indicatieve uitsplitsing van de programmamiddelen (EU) per interventietype

Referentie: artikel 22, lid 3, punt d), viii), van de GB-verordening

Tabel 4: Dimensie 1 — Interventiegebied

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
2	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	152. Maatregelen ter bevordering van gelijke kansen en actieve participatie in de samenleving	8.606.465,00
2	ESO4.8	ESF+	Transitie	152. Maatregelen ter bevordering van gelijke kansen en actieve participatie in de samenleving	1.929.014,00
2	ESO4.8	Totaal			10.535.479,00

Tabel 5: Dimensie 2 — financieringsvorm

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
2	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	01. Subsidie	8.606.465,00
2	ESO4.8	ESF+	Transitie	01. Subsidie	1.929.014,00
2	ESO4.8	Totaal			10.535.479,00

Tabel 6: Dimensie 3 — territoriale uitvoeringsmechanismen en territoriale focus

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
2	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	8.606.465,00
2	ESO4.8	ESF+	Transitie	33. Andere benaderingen - Geen territoriale toespitsing	1.929.014,00
2	ESO4.8	Totaal			10.535.479,00

Tabel 7: Dimensie 6 – secundaire thema's ESF+

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
2	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	05. Niet-discriminatie	4.303.217,00

2	ESO4.8	ESF+	Transitie	05. Niet-discriminatie	964.506,00
2	ESO4.8	Totaal			5.267.723,00

Tabel 8: Dimensie 7 - ESF+*, EFRO, CF en JTF gendergelijkheidsdimensie

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	Code	Bedrag (in EUR)
2	ESO4.8	ESF+	Meer ontwikkeld	02. Gendermainstreaming	8.606.465,00
2	ESO4.8	ESF+	Transitie	02. Gendermainstreaming	1.929.014,00
2	ESO4.8	Totaal			10.535.479,00

* In principe draagt 40 % van het ESF+ bij aan gendertracking. 100 % is van toepassing wanneer de lidstaat ervoor kiest gebruik te maken van artikel 6 van de ESF+-verordening

2.1.1. Prioriteit: 3. Prioriteit Ondersteuning Meest Behoeftigen (Steun voor de meest behoeftigen in het kader van de specifieke doelstelling bepaald in artikel 4, lid 1, punt m), van de ESF+-verordening (ESO.4.13))

2.1.1.2. Specifieke doelstelling: ESO4.13. Materiële deprivatie bestrijden

2.1.1.2.1. Steunverlening van de fondsen

Referentie: Artikel 22, lid 3, van de GB-verordening, artikel 20 en artikel 23, leden 1 en 2, van de ESF+-verordening

Vormen van ondersteuning

Via voedselhulp bieden we een verantwoord pakket levensmiddelen aan dat mensen afhankelijk van de behoeften gericht kunnen aanvullen met eigen aankopen om zo te komen tot een verantwoorde maaltijd.

Bij de verstrekking van materiële hulp gaat het om goederen die aansluiten bij de eerste levensbehoeften en bijdragen aan het tegengaan van uitsluiting. We kijken ook naar wat kinderen nodig hebben om te kunnen leren en spelen als alle andere kinderen. Er is € 2,5 mln. beschikbaar aanvullend op de voorgeschreven minimuminzet ter bestrijding van de problemen waar kinderen in armoede mee te maken hebben. Persoonlijke verzorging is hierbij belangrijk; het helpt bij het voorkomen van schaamte en (zelf-)uitsluiting (denk o.a. aan menstruatieproducten).

Via de begeleidende maatregelen streven we naar het versterken van mensen, zodat ze beter in staat zijn aan onderliggende problematiek te werken. Dit kan door nieuwe hulpverlening te organiseren of door mensen te verbinden met de bestaande hulpverlening, veelal bij de gemeente of een gemeentelijke organisatie. Ook kinderen komen hiervoor in aanmerking. Door dit te combineren met het bieden van voldoende, gezonde en kwalitatief goede voeding voldoen we aan een belangrijke voorwaarde voor bestaanszekerheid en kunnen mensen werken aan de overige problematiek.

Om gebruik te maken van kennis van partijen die veel met de doelgroep werken, nodigen we organisaties zonder winstoogmerk via een zgn. "tenderssubsidieregeling" (call for proposals) uit om een projectplan in te dienen. Hierin beschrijven zij op welke wijze zij de armoede via voedselhulp en materiële hulp bestrijden en de doelgroep een aanbod doen om hun positie te versterken en sociale uitsluiting tegen te gaan. We selecteren één partij die voor de volledig looptijd van ESF+ het volledige budget krijgt. Belangrijkste criteria bij de beoordeling zijn: gratis verstrekking van hulp aan de doelgroep op laagdrempelige manier en op een niet stigmatiserende en discriminerende wijze.

Er is voorzien in een opzegmogelijkheid bij de tussentijdse evaluatie van het programma als de gekozen partij er niet in slaagt de middelen goed te besteden, de doelgroep niet bereikt of niet is opgewassen tegen de administratieve lasten. Tijdens de looptijd van het project vindt doorlopend monitoring door UVB plaats.

Voornaamste doelgroepen

De doelgroep voor de gratis te verstrekken voedselhulp, materiële hulp en begeleidende maatregelen zijn mensen van wie de financiële middelen niet toereikend zijn om in hun eigen levensonderhoud en dat van eventuele gezinsleden te kunnen voorzien. Hierbij gaat het niet alleen om de hoogte van de inkomsten, maar vooral wat daarvan beschikbaar is voor besteding aan eerste levensbehoeften als voedsel, artikelen voor persoonlijke verzorging en kleding. Voor de aanvrager van de subsidie moet de methodiek voor het vaststellen van het bedrag dat resteert uitvoerbaar zijn. We willen daarom zoveel mogelijk aansluiten bij de methodiek die de aanvrager al hanteert om vast te stellen of iemand recht heeft op ondersteuning. Aanvragers moeten daarom in het projectplan aangeven op welke wijze ze gaan vaststellen dat de financiële middelen ontoereikend zijn. We beoordelen de voorgestelde beoordelingssystematiek als onderdeel van de subsidie-aanvraag. Wanneer de systematiek te ruim of juist te krap is, dan leidt het tot afwijzing van de aanvraag of een lagere score van het projectplan op dit onderdeel.

Specifieke subdoelgroep bij zijn kinderen onder de 18 jaar. Waar het beschikbaar budget van ouders of verzorgers ontoereikend is, dreigt honger en verwaarlozing van kinderen met het risico op schooluitval en sociale uitsluiting. Daarom ondersteunt lidstaat NL deze groep via de ouders en verzorgers. Dat doen we indirect door de ouders of verzorgers voedselhulp en materiële ondersteuning te bieden. Met de €2,5 mln. die we aanvullend inzetten op de bestrijding van kinderarmoede richten we ons op specifieke behoeften van kinderen. Er moet voldoende en juiste voeding zijn voor kinderen om de schooldag door te komen. Als onderdeel van de materiële hulp kunnen we afstemmen op de behoefte van kinderen, bijvoorbeeld in de vorm van verzorgingsartikelen en schoolartikelen.

Decryptie van de nationale of regionale steunregelingen

De Nederlandse overheden (gemeente, provincie, Rijk) verstrekken geen voedselhulp. Wel zijn er private initiatieven, die incidenteel via subsidie door de (de)centrale overheid worden ondersteund, vooral tijdens de COVID19-crisis. Nederland ziet voedselhulp niet als structurele oplossing voor armoede, maar werkt liever aan verbetering van de inkomenspositie van mensen in armoede. De regering ziet werken als de beste manier voor mensen om uit de armoede te raken. Voor mensen die het werk (dreigen te) verliezen is er ondersteuning beschikbaar om weer aan het werk te komen via begeleiding en scholing. Mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt kunnen deze stap verkleinen door extra begeleiding of jobcoaching op de werkvloer aan te vragen.

Voor mensen die in loondienst werken, is het risico op inkomensverlies door ziekte of werkloosheid afgedekt. De WW, ZW en WIA kennen een gemaximeerde uitkering tot 70% van het laatstverdiende loon. Voor jonggehandicapten is er een aparte regeling waarin mensen tot 70% van het minimumloon krijgen. Via de Participatiewet kunnen gemeenten in een uitkering op bestaansminimum voorzien, eventueel aangevuld met via specifieke gemeentelijke regelingen. Pensioengerechtigden ontvangen een AOW-uitkering ter hoogte van het minimum dat in veel gevallen wordt aangevuld met een pensioen. Mensen kunnen bij de gemeente terecht als ze onvoldoende middelen hebben om in hun levensonderhoud te voorzien.

Er bestaat geen publieke voedselvoorziening in Nederland. De aanwezige private voorzieningen verschillen sterk naar aard, omvang en schaal. Het loopt

uiteen van kleinschalige, wijkgebonden initiatieven via particulieren en kerken tot een landelijke organisatie met dekkend netwerk (Voedselbanken Nederland (VBNL)). De bestaande initiatieven bieden nauwelijks tot geen begeleidende maatregelen aan bij de voedselhulp. Wel hanteert VBNL het werken aan onderliggende problematiek als voorwaarde voor hulp. De slogan is daarom "geen pakket zonder traject". Gemeenten komen alleen in beeld als er vraag is naar als er sprake is van bijzondere kosten die buiten het normale uitgavenpatroon vallen of die samenhangen met persoonlijke omstandigheden (zwangerschap, scheiding, bewindvoering e.d.).

Criteria voor de selectie van concrete acties

--

2.1.1.2.2. Indicatoren

Tabel 2: Outputindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid
3	ESO4.13	ESF+	Meer ontwikkeld	EMCO01	Totale waarde van verstrekte voedselhulp en goederen	euro
3	ESO4.13	ESF+	Transitie	EMCO01	Totale waarde van verstrekte voedselhulp en goederen	euro

Tabel 3: Resultaatindicatoren

Prioriteit	Specifieke doelstelling	Fonds	Regiocategorie	ID	Indicator	Meeteenheid	Referentiewaarde	Referentiejaar	Gegevensbron	Opmerkingen
3	ESO4.13	ESF+	Meer ontwikkeld	RI3	Aantal eindontvangers die voedselhulp ontvangen en/of materiële ondersteuning	Aantal personen	360.000,00	2018-2020	Verantwoording door aanvrager	Gebaseerd op de ontwikkeling in het klantenbestand van Voedselbank Nederland over de referentiejaar.
3	ESO4.13	ESF+	Transitie	RI3	Aantal eindontvangers die voedselhulp ontvangen en/of materiële ondersteuning	Aantal personen	120.000,00	2018-2020	Verantwoording door aanvrager	Gebaseerd op de ontwikkeling in het klantenbestand van Voedselbank Nederland over de referentiejaar.

2.2. Prioriteiten technische bijstand

3. Financieringsplan

Referentie: Artikel 22, lid 3, punt g), i), ii) en iii), artikel 112, leden 1, 2 en 3, en de artikelen 14 en 26 van de GB-verordening

3.1. Overdrachten en bijdragen (1)

Referentie: Artikelen 14, 26 en 27, van de GB-verordening

Programmawijziging in verband met	<input type="checkbox"/> bijdrage aan InvestEU
	<input type="checkbox"/> overdrachten naar instrumenten in direct of indirect beheer
	<input type="checkbox"/> overdracht tussen EFRO, ESF+ en Cohesiefonds of naar een ander fonds of fondsen

(1) Alleen van toepassing op programmawijzigingen overeenkomstig de artikelen 14 en 26, met uitzondering van aanvullende overdrachten naar het JTF overeenkomstig artikel 27 van de GB-verordening. De overdrachten hebben geen invloed op de jaarlijkse verdeling van financiële toewijzingen op MFK-niveau voor een lidstaat.

Tabel 15 A: Bijdragen aan InvestEU* (verdeling per jaar)

Bijdrage van		Bijdrage tot	Uitsplitsing per jaar							
Fonds	Regiocategorie	InvestEU-venster	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totaal

* Voor elk nieuw bijdrageverzoek worden in een programmawijziging de totale bedragen voor elk jaar vastgesteld per fonds en per regiocategorie.

Tabel 15 B: Bijdragen aan InvestEU* (samenvatting)

Fonds	Regiocategorie	Duurzame infrastructuur a)	Innovatie en digitalisering b)	Kleine of middelgrote onderneming c)	Sociale investeringen en vaardigheden d)	Totaal (e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Totaal						

* Cumulatieve bedragen voor alle bijdragen die tijdens de programmeringsperiode via programmawijzigingen zijn gedaan. Bij elk nieuw bijdrageverzoek worden in een programmawijziging de totale bedragen voor elk jaar vastgesteld per fonds en per regiocategorie.

Motivering, rekening houdend met de wijze waarop deze bedragen bijdragen tot de verwezenlijking van de in het programma geselecteerde beleidsdoelstellingen overeenkomstig artikel 10, lid 1, van de InvestEU-verordening

--

Tabel 16 A: Overdrachten naar instrumenten in direct of indirect beheer (uitsplitsing per jaar)

Overdrachten van		Overdrachten naar	Uitsplitsing per jaar							
Fonds	Regiocategorie	Instrument	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totaal

Tabel 16 B: Overdrachten naar instrumenten in direct of indirect beheer* (samenvatting)

Fonds	Regiocategorie	Totaal
Totaal		

* Cumulatieve bedragen voor alle overdrachten die tijdens de programmeringsperiode via programmawijzigingen zijn gedaan. Bij elk nieuw overdrachtverzoek worden in een programmawijziging de totale overgedragen bedragen voor elk jaar vastgesteld per fonds en per regiocategorie.

Overdrachten naar instrumenten in direct of indirect beheer - Motivering

--

Tabel 17 A: Overdrachten tussen EFRO, ESF+ en Cohesiefonds of naar een ander fonds of fondsen (uitsplitsing per jaar)

Overdrachten van		Overdrachten naar		Uitsplitsing per jaar							
Fonds	Regiocategorie	Fonds	Regiocategorie	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totaal

* Overdracht naar andere programma's. Overdrachten tussen EFRO en ESF+ mogen alleen binnen dezelfde regiocategorie gebeuren.

Tabel 17 B: Overdrachten tussen EFRO, ESF+ en Cohesiefonds of naar een ander fonds of fondsen (samenvatting)

	EFRO			ESF+			CF	EFMZVA	AMIF	ISF	BMVI	Totaal
	Meer ontwikkeld	Transitie	Minder ontwikkeld	Meer ontwikkeld	Transitie	Minder ontwikkeld						
Totaal												

* Cumulatieve bedragen voor alle overdrachten die tijdens de programmeringsperiode via programmawijzigingen zijn gedaan. Bij elk nieuw overdrachtverzoek worden in een programmawijziging de totale overgedragen bedragen voor elk jaar vastgesteld per fonds en per regiocategorie.

Overdrachten tussen fondsen in gedeeld beheer, met inbegrip van fondsen voor het cohesiebeleid - Motivering

--

3.2. JTF: toewijzing in het programma en overdrachten (1)

3.3. Overdrachten tussen regiocategorieën als gevolg van de tussentijdse evaluatie

Tabel 19 A: Overdrachten tussen regiocategorieën als gevolg van de tussentijdse evaluatie, binnen het programma (uitsplitsing per jaar)

Overdrachten van	Overdrachten naar	Uitsplitsing per jaar			
Regiocategorie*	Regiocategorie*	2025	2026	2027	Totaal

* Alleen van toepassing op het EFRO en het ESF+.

Tabel 19 B: Overdrachten tussen regiocategorieën als gevolg van de tussentijdse evaluatie, naar andere programma's (uitsplitsing per jaar)

Overdrachten van	Overdrachten naar	Uitsplitsing per jaar			
Regiocategorie*	Regiocategorie*	2025	2026	2027	Totaal

* Alleen van toepassing op het EFRO en het ESF+.

3.4. Terugboekingen (1)

Tabel 20A: Terugboekingen (uitsplitsing per jaar)

Overdrachten van	Overdrachten naar		Uitsplitsing per jaar							
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Totaal
InvestEU of ander EU-instrument	Fonds	Regiocategorie								

(1) Alleen van toepassing op programmawijzigingen voor middelen die zijn teruggeboekt van andere instrumenten van de Unie, met inbegrip van elementen van het AMIF, het ISF en het BMVI, in direct of indirect beheer, of van InvestEU.

Tabel 20B: Terugboekingen* (samenvatting)

Van	Aan					
	EFRO			ESF+		
InvestEU / instrument	Meer ontwikkeld	Transitie	Ontwikkeld	Meer ontwikkeld	Transitie	Ontwikkeld

* Cumulatieve bedragen voor alle overdrachten die tijdens de programmeringsperiode via programmawijzigingen zijn gedaan. Bij elk nieuw overdrachtverzoek worden in een programmawijziging de totale overgedragen bedragen voor elk jaar vastgesteld per fonds en per regiocategorie.

3.5. Financiële toewijzingen per jaar

Referentie: Artikel 22, lid 3, punt g), i), van de GB-verordening, en de artikelen 3, 4 en 7 van de JTF-verordening

Tabel 10: Financiële toewijzingen per jaar

Fonds	Regiocategorie	2021	2022	2023	2024	2025	2026		2027		Totaal
							Financiële toewijzing zonder flexibiliteitsbedrag	Flexibiliteitsbedrag	Financiële toewijzing zonder flexibiliteitsbedrag	Flexibiliteitsbedrag	
ESF+*	Meer ontwikkeld	0,00	57.738.183,00	58.666.442,00	59.613.404,00	60.579.302,00	25.099.447,00	25.099.446,00	25.601.909,00	25.601.908,00	338.000.041,00
ESF+*	Transitie	0,00	12.941.223,00	13.149.260,00	13.361.484,00	13.577.954,00	5.625.650,00	5.625.649,00	5.738.258,00	5.738.257,00	75.757.735,00
Totaal ESF+		0,00	70.679.406,00	71.815.702,00	72.974.888,00	74.157.256,00	30.725.097,00	30.725.095,00	31.340.167,00	31.340.165,00	413.757.776,00
Totaal		0,00	70.679.406,00	71.815.702,00	72.974.888,00	74.157.256,00	30.725.097,00	30.725.095,00	31.340.167,00	31.340.165,00	413.757.776,00

* Bedragen na de aanvullende overdracht naar het JTF

3.6. Totale financiële toewijzingen per fonds en nationale medefinanciering

Referentie: Artikel 22, lid 3, punt g), ii), artikel 22, lid 6, en artikel 36 van de GB-verordening

Overdracht naar doelstelling “Investeren in werkgelegenheid en groei”: programma's die gebruikmaken van technische bijstand uit hoofde van artikel 36, lid 5, GB-verordening, overeenkomstig de keuze die is gemaakt in de partnerschapsovereenkomst

Tabel 11: Totaal financiële toewijzingen per fonds en nationale bijdrage

Specifieke beleids-/JTF-doelstelling nummer of technische bijstand	Prioriteit	Grondslag voor berekening van de steun van de Unie	Fonds	Regiocategorie*	Uniebijdrage (a)=(b)+(c)+(i)+(j)	Uitsplitsing van EU-bijdrage				Nationale bijdrage (d)=(e)+(f)	Indicatieve uitsplitsing van de nationale bijdrage		Totaal (g)=(a)+(d)	Medefinancieringspercentage (h)=(a)/(g)
						EU-bijdrage		Flexibiliteitsbedrag			Publiek (e)	Particulier (f)		
						zonder technische bijstand in het kader van artikel 36, lid 5, punt b)	voor technische bijstand in het kader van artikel 36, lid 5, punt c)	zonder technische bijstand in het kader van artikel 36, lid 5, punt i)	voor technische bijstand in het kader van artikel 36, lid 5, punt j)					
4	1	Totaal	ESF+	Meer ontwikkeld	311.147.869,00	254.302.354,00	10.172.093,00	44.878.290,00	1.795.132,00	466.721.804,00	350.041.361,00	116.680.443,00	777.869.673,00	39,999999743%
4	1	Totaal	ESF+	Transitie	69.739.215,00	56.998.180,00	2.279.927,00	10.058.758,00	402.350,00	104.608.808,00	78.456.610,00	26.152.198,00	174.348.023,00	40,0000033267%
4	2	Totaal	ESF+	Meer ontwikkeld	13.426.086,00	10.973.193,00	438.927,00	1.936.506,00	77.460,00	706.637,00		706.637,00	14.132.723,00	94,9999939856%
4	2	Totaal	ESF+	Transitie	3.009.260,00	2.459.482,00	98.379,00	434.038,00	17.361,00	158.400,00		158.400,00	3.167.660,00	94,9994633262%
4	3	Totaal	ESF+	Meer ontwikkeld	13.426.086,00	10.973.193,00	438.927,00	1.936.506,00	77.460,00	1.491.788,00	1.491.788,00		14.917.874,00	89,9999959780%
4	3	Totaal	ESF+	Transitie	3.009.260,00	2.459.482,00	98.379,00	434.038,00	17.361,00	334.363,00	334.363,00		3.343.623,00	89,9999790646%
Totaal			ESF+	Meer ontwikkeld	338.000.041,00	276.248.740,00	11.049.947,00	48.751.302,00	1.950.052,00	468.920.229,00	351.533.149,00	117.387.080,00	806.920.270,00	41,8876627055%
Totaal			ESF+	Transitie	75.757.735,00	61.917.144,00	2.476.685,00	10.926.834,00	437.072,00	105.101.571,00	78.790.973,00	26.310.598,00	180.859.306,00	41,8876621145%
Algemeen totaal					413.757.776,00	338.165.884,00	13.526.632,00	59.678.136,00	2.387.124,00	574.021.800,00	430.324.122,00	143.697.678,00	987.779.576,00	41,8876625973%

* Voor EFRO en ESF+: minder ontwikkeld, overgang en meer ontwikkeld en, in voorkomend geval, speciale toewijzing voor ultraperifere en noordelijke dunbevolkte regio's. Voor het Cohesiefonds: niet van toepassing. Voor technische bijstand hangt de toepassing van regiocategorieën af van de selectie van het fonds.

** Geef de totale JTF-middelen aan, met inbegrip van de aanvullende steun die is overgedragen van het EFRO en het ESF+. De tabel mag de bedragen overeenkomstig artikel 7, van de JTF-verordening niet bevatten. In het geval van uit het JTF gefinancierde technische bijstand moeten de JTF-middelen worden opgesplitst in middelen die verband houden met de artikelen 3 en 4 JTF-verordening. Voor artikel 4 JTF-verordening is er geen flexibiliteitsbedrag.

4. Randvoorwaarden

Referentie: Artikel 22, lid 3, punt i), van de GB-verordening

Tabel 12: Randvoorwaarden

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
1. Doeltreffende toezichtmechanismen van de markt voor overheidsopdrachten			Ja	Monitoringmechanismen voor alle overheidsopdrachten en de aanbesteding ervan in het kader van de fondsen overeenkomstig de Uniewetgeving inzake aanbestedingen. Dit vereiste omvat: 1. Regelingen om te zorgen voor de verzameling van doeltreffende en betrouwbare gegevens over procedures voor overheidsopdrachten boven de EU-drempels overeenkomstig de rapportageverplichtingen van de artikelen 83 en 84 van Richtlijn 2014/24/EU, en de artikelen 99 en 100 van Richtlijn 2014/25/EU.	Ja	<ul style="list-style-type: none"> Aanbestedingswet 2012 (herzien per 1 juli 2016, o.a. ter implementatie van de richtlijn 2014/24 en 2014/25) TenderNed, https://www.tenderned.nl 	<p>Op 1 april 2013 is in Nederland de eerste versie van de Aanbestedingswet 2012 in werking getreden. Per 1 juli 2016 is deze wet herzien, o.a. ter implementatie van de richtlijn 2014/24 en 2014/25.</p> <p>Artikel 2.132 van de Aanbestedingswet 2012 bepaalt dat de aanbestedende dienst over de gunning van een overheidsopdracht en de instelling van een dynamisch aankoopstelsel een proces-verbaal opstelt dat een aantal basisgegevens omvat, o.a. namen van de winnende bidder (lid 1h), het aantal initiële bidders (lid 1 c-e) en de contractuele waarde (lid 1b).</p> <p>Alle aanbestedende diensten zijn verplicht tot publicatie van hun aankondigingen van opdrachten en aankondigingen van gegunde opdrachten op het nationale platform TenderNed, indien de waarde van de opdracht gelijk is tot of boven de EU-drempelwaarden. Op deze manier wordt voldaan aan criterium 1.</p> <p>Meer detail in bijlage.</p>
				2. Regelingen om ervoor te zorgen dat de gegevens ten minste de volgende elementen	Ja	<ul style="list-style-type: none"> Aanbestedingswet 2012 (herzien per 1 juli 2016, o.a. ter implementatie van de richtlijn 2014/24) 	<p>2.a) idem criterium 1</p> <p>2.b) In Nederland is het niet verplicht om de informatie genoemd onder</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
				<p>omvatten:</p> <p>a. Kwaliteit en intensiteit van de concurrentie: namen van de winnende inschrijvers, aantal initiële inschrijvers en contractuele prijs</p> <p>b. Informatie over de definitieve prijs na voltooiing en over de deelname van kmo's als rechtstreekse inschrijvers indien de nationale systemen dergelijke informatie verstrekken</p>		<p>en 2014/25)</p> <ul style="list-style-type: none"> • TenderNed, https://www.tenderned.nl • Onderzoeksrapport “Effecten van de Aanbestedingswet 2012, Perceel 1: Deelname MKB aan overheidsopdrachten en het Feitenonderzoek”, • 2021 Monitor Aanbestedingen in Nederland 2017-2019 <p>Meer detail in bijlage.</p>	<p>criterium 2.b. te verzamelen. Niettemin wordt er onderzoek naar de participatie van MKB in aanbestedingen gedaan, bijvoorbeeld in een onderzoek van 2015 over de Effecten van de Aanbestedingswet 2012 en de deelname MKB aan overheidsopdrachten. Hieruit bleek o.a. dat in 2014 63% van alle aanbestedingen boven de EU-drempels werden toegekend aan MKBs. In 2021 verscheen de tweede editie van het rapport, “2021 Monitor Aanbestedingen in Nederland 2017-2019”, ivm de monitoringsrapportage aanbesteden (art 83 en 85).</p>
				<p>3. Regelingen om te zorgen voor de monitoring en de analyse van de gegevens door de bevoegde nationale autoriteiten in overeenstemming met artikel 83, lid 2, van Richtlijn 2014/24/EU en artikel 99, lid 2, van Richtlijn 2014/25/EU</p>	Ja	<ul style="list-style-type: none"> • 34 329 Wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Nr. 3 MEMORIE VAN TOELICHTING, https://zoek.officielebekendmakingen.nl/kst-34329-3.html 	<p>De Memorie van Toelichting bij de wijziging van de aanbestedingswet 2012 legt het met betrekking tot de invulling van artikel 83 (2)/99(2) uit dat er verschillende controlemechanismen zijn voor de rechtmatige toepassing van de aanbestedingsregels.</p> <p>Er zijn mogelijkheden voor toezichhoudende autoriteiten of structuren om problemen aan te kaarten bij instanties als de Ombudsman of het parlement. Er zijn geen belemmeringen om, binnen de grenzen van het procesrecht, problemen voor te leggen aan de rechter.</p> <p>Op grond van artikel 83 en 85 van de Aanbestedingsrichtlijn levert Nederland elke drie jaar een toezichtrapport aan de EC aan.</p>
				<p>4. Regelingen om de resultaten van de analyse beschikbaar te maken voor het publiek in</p>	Ja	<ul style="list-style-type: none"> • 34 329 Wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van 	<p>De Memorie van Toelichting over de wijziging van de aanbestedingswet 2012 legt met betrekking tot artikel 83</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
				overeenstemming met artikel 83, lid 3, van Richtlijn 2014/24/EU en artikel 99, lid 3, van Richtlijn 2014/25/EU		<p>aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Nr. 3 MEMORIE VAN TOELICHTING</p> <ul style="list-style-type: none"> Procurement Monitoring Report of the Netherlands, laatste versie van 2021 (eerdere versie: 2018) 2021 Monitor Aanbestedingen in Nederland 2017-2019 <p>Meer detail in bijlage.</p>	<p>(3)/99(3) uit dat de uitkomsten van accountscontroles openbaar worden gemaakt. Eveneens worden deze uitkomsten gebruikt ihkv op te stellen toezichtsrapporten.</p> <p>Zie ook publicatie van het ‘Public Procurement Monitoring Report of the Netherlands’ (mei 2021) en de ‘2021 Monitor Aanbestedingen in Nederland 2017-2019’ (mei 2021). Beide documenten zijn ook gepubliceerd als onderdeel van de brief aan de Tweede Kamer “Programma Beter Aanbesteden, onderzoek inkoopvolume en monitoringsrapportage”.</p> <p>Artikel 4.12a van de Aanbestedingswet geeft invulling aan artikel 83(3): aanbestedende diensten zijn verplicht om processen-verbaal van alle gegunde overheidsopdrachten en ingestelde dynamische aankoopssystemen, op diens verzoek, te verstrekken aan de Minister van Economische Zaken.</p>
			Ja	5. Regelingen om ervoor te zorgen dat alle informatie die wijst op vermoedelijke manipulatie wordt meegedeeld aan de bevoegde nationale instanties in overeenstemming met artikel 83, lid 2, van Richtlijn 2014/24/EU en artikel 99, lid 2, van Richtlijn 2014/25/EU	Ja	<ul style="list-style-type: none"> Mededingingswet, https://wetten.overheid.nl/BWBR0008691/2019-01-01 34 329 Wijziging van de Aanbestedingswet 2012 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2014/25/EU, Nr. 3 MEMORIE VAN TOELICHTING Informatiefolder “Betaal niet teveel...ziet u afspraken tussen bedrijven bij aanbestedingen? Meld ze bij ACM” 	De Mededingingswet heeft als doel de concurrentie te bevorderen. De Autoriteit Consument en Markt (ACM) handhaaft de wet en heeft als taak overtredingen van de Mededingingswet en het EU-Verdrag op te sporen. Op basis van deze wet, de Aanbestedingswet 2012, de Wet op het financieel toezicht en uitvoerende regelingen ziet de ACM erop toe dat marktdeelnemers zich houden aan de regels voor concurrentie en marktwerking. De ACM helpt

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
						<ul style="list-style-type: none"> • Informatie van de ACM over collusie bij aanbestedingen(zie hier) • https://www.acm.nl/nl/contact/tips-en-meldingen/tip-ons <p>Meer info in bijlage.</p>	<p>aanbestedende diensten bij het herkennen van afstemming tussen concurrenten bij inkooptrajecten. Om verboden afspraken tussen bedrijven te herkennen wordt op de website van ACM informatie gepubliceerd. Evenzo is er een meldpunt ingericht waar anonieme meldingen gedaan kunnen worden.</p> <p>Bovendien zijn de gegevens in TenderNed openbaar en dus ook beschikbaar voor de ACM. TenderNed is een onderdeel van PIANOo (expertisecentrum aanbesteden). ACM werkt nauw samen met PIANOo. Zie ook criterium 3.</p> <p>Meer info in bijlage.</p>
2. Middelen en capaciteit voor de effectieve toepassing van de staatssteunregels			Ja	<p>De beheersautoriteiten hebben de instrumenten en de capaciteit om de naleving van de staatssteunregels te controleren:</p> <p>1. Voor ondernemingen in moeilijkheden en ondernemingen die aan een terugvorderingsverplichting zijn onderworpen.</p>	Ja	artikel 2 van Verordening (EU) 651/2014	<p>Onderneming in moeilijkheden</p> <p>In ieder aanvraagformulier voor ondersteuning uit de fondsen wordt de aanvrager – in het geval van een consortium alle deelnemers - gevraagd of de betreffende onderneming in moeilijkheden verkeert volgens de definitie van artikel 2 van Verordening (EU) 651/2014. Hiertoe moet een formulier met een verklaring ‘geen financiële moeilijkheden’ worden ingevuld en ondertekend. Dit wordt beoordeeld door de managementautoriteit aan de hand van de jaarrekening. Voor de beoordeling van ondersteuning uit EFRO kan ook gebruik gemaakt worden van ARACHNE.</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							<p>Ondernemingen waartegen een vordering loopt</p> <p>In ieder aanvraagformulier wordt de aanvrager gevraagd of er tegen de betreffende onderneming een bevel tot terugvordering van steun uitstaat. Er wordt door de managementautoriteit vooral gesteund op deze verklaring van de aanvrager.</p> <p>Gezien het zeer geringe aantal terugvorderingen wordt voor een pragmatische insteek gekozen. Hierbij neemt ook het Interdepartementaal Steun Overleg (ISO) een rol in. Zodra het ISO over een terugvorderingsbevel geïnformeerd is, kunnen de managementautoriteiten hierover geïnformeerd worden.</p>
				2. Door toegang tot deskundig advies en richtsnoeren inzake staatssteun die worden verstrekt door deskundigen van lokale of nationale instanties.	Ja	<ul style="list-style-type: none"> • Interdepartementale afspraken 2017 (in het bijzonder afspraak 11), https://wetten.overheid.nl/BWBR0040099/2017-10-21 • Coördinatiepunt Staatssteun: https://europadecentraal.nl/coördinatiepunt-staatssteun/ 	<p>In 2017 zijn in Nederland de interdepartementale afspraken inzake staatssteun geactualiseerd. In afspraak 11 staan de taken van het Interdepartementaal Steun Overleg (ISO) beschreven. Hier is onder meer vastgelegd dat het ISO op verzoek adviezen kan geven over staatssteunvraagstukken aan ministeries, decentrale overheden, interdepartementale gremia of onderdelen daarvan. In voorkomend geval zal het ISO zich verstaan met andere commissies binnen de Rijksdienst die belast zijn met het geven van adviezen op juridisch gebied, zoals bijvoorbeeld de Interdepartementale Commissie Europees Recht (ICER).</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							<p>Hiermee wordt gewaarborgd dat de managementautoriteiten toegang hebben tot advies van staatssteun experts op nationaal niveau.</p> <p>Verder heeft het landelijke kenniscentrum ‘Europa decentraal’ het Coördinatiepunt Staatssteun (CPS) ingericht en biedt ondersteuning aan decentrale overheden bij het doen van kennisgevingen.</p>
3. Effectieve toepassing en uitvoering van het EU-Handvest van de grondrechten			Ja	<p>Er is voorzien in doeltreffende mechanismen om de naleving van het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie (“het Handvest”) te waarborgen, waaronder:</p> <p>1. Regelingen om ervoor te zorgen dat programma’s die worden ondersteund door de fondsen en de uitvoering ervan de relevante bepalingen van het Handvest naleven.</p>	Ja	<ul style="list-style-type: none"> • Richtsnoeren voor de eerbiediging van het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie. • Oprichting en taak College voor de Rechten van de Mens (CvRM): Wet College voor de rechten van de mens, https://wetten.overheid.nl/BWBR0030733/2020-01-01 • Memorie van toelichting op Wet College voor de Rechten van de Mens (zie in het bijzonder punt 3.1. mandaat en het verwijst naar het Handvest): https://mensenrechten.nl/nl/memorie-van-toelichting-op-wet-college-voor-de-rechten-van-de-mens • Algemene wet bestuursrecht • Wet Nationale ombudsman <p>Meer detail in bijlage.</p>	<p>Nederland gebruikt bijlage III, Richtsnoeren voor naleving van het Handvest van de grondrechten van de Europese Unie, o.a. bij volgende processen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de beheersautoriteit bij het opstellen en toepassen van selectiecriteria, de verstrekking van gegevens over concrete acties, de voorlichting van potentiële begunstigen en het onderhouden en verstrekken van toegang tot de lijst van concrete acties 2. het Monitoring Comité bij het goedkeuren van de project selectiecriteria en het bestuderen en goedkeuren van het eindverslag. 3. De auditautoriteit bij het uitvoeren van audits. <p>In de Comités van Toezicht/het Monitoring Comité zit een vertegenwoordiger van het CvRM of een vergelijkbare organisatie. Dit lid heeft de rol om zowel bij de programmauitvoering, evaluatie en</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							afsluiting aandacht op de conformiteit met het Handvest te leggen. In de opzet van de programma's is het maatschappelijk middenveld in gelegenheid gesteld te reflecteren op naleving van het Handvest. Meer detail in bijlage.
				2. Regelingen voor rapportage aan het monitoringcomité over gevallen van door de fondsen gesteunde acties die niet conform zijn met het Handvest en klachten met betrekking tot het Handvest die zijn ingediend volgens de overeenkomstig artikel 69, lid 7, van de GB-verordening ingestelde regelingen.	Ja	<ul style="list-style-type: none"> • Klachtenprocedure College voor de Rechten van de Mens (CvRM): https://mensenrechten.nl/nl/college-voor-jou • Oprichting en taak College voor de Rechten van de Mens: Wet College voor de rechten van de mens • Memorie van toelichting op Wet College voor de Rechten van de Mens (artikel 3.1. Mandaat) • Bezwaar en beroep tegen een beslissing van de overheid • Algemene wet bestuursrecht • Wet Nationale ombudsman <p>Meer detail in bijlage.</p>	<p>Non-conformiteit: Indien non-conformiteit bij gesteunde acties tijdens controlewerkzaamheden door de managementautoriteit, auditautoriteit of andere bevoegde autoriteiten wordt vastgesteld, wordt dit vermeldt aan het CvT/MC, bv. als onderdeel van jaarlijkse controleverslagen. Hier wordt ook vermeldt welke (corrigerende) acties ondernomen (moeten) worden.</p> <p>Klachten over de niet-naleving van het Handvest kunnen bij verschillende instanties ingediend worden. Het CvRM staat centraal bij klachten m.b.t. de rechten uit het Handvest.</p> <p>De managementautoriteit als verantwoordelijk bestuursorgaan informeert het MC over ontvangen klachten als ook de afhandeling (corrigerende acties) hiervan.</p> <p>In alle CvTs zit bovendien een vertegenwoordiger (bv. van het CvRM) die o.a. de naleving van het Handvest onder zijn of haar verantwoordelijkheid heeft. Dit lid heeft de rol om de managementautoriteit actief te bevragen over naleving van het Handvest in het programma. Tenminste een keer per jaar</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							wordt dit punt op de agenda van het MC geagendeerd. Meer detail in bijlage.
4. Uitvoering en toepassing van het VN-Verdrag inzake de rechten van personen met een handicap (UNCRPD) in overeenstemming met Besluit 2010/48/EG van de Raad.			Ja	Er is voorzien in een nationaal kader voor de uitvoering van het Verdrag van de Verenigde Naties inzake de rechten van personen met een handicap (UNCRPD), met onder meer: 1. Meetbare doelstellingen, gegevensverzameling en toezichtmechanismen.	Ja	<ul style="list-style-type: none"> • VN-Verdrag (ratificatie NL juni 2016) • Rapportage over naleving VN-verdrag handicap in Nederland • Wet gelijke behandeling op grond van handicap of chronische ziekte • Wet Banenafpraak/Quotumwet, kennisdocument voorjaar 2020. • Onbeperkt Meedoen (programma) • 2020 Kamerbrief over indicatoren programma Onbeperkt Meedoen! • Eindrapportage Onbeperkt meedoen! 2018 - 2021 • Programma Iedereen onderweg • Rapport Inzicht in Inclusie (2018) • Wet College voor de rechten van de mens • Memorie van toelichting op Wet College voor de Rechten van de Mens <p>Meer detail in bijlage.</p>	In juni 2016 heeft Nederland het VN-Verdrag inzake rechten van personen met een handicap geratificeerd. De regering heeft in overleg met personen met een beperking en organisaties die een rol spelen bij de implementatie van het VN-verdrag het programma “Onbeperkt Meedoen” opgezet. Dit is een uitwerking van het VN-Verdrag en omvat concrete doelen en een tijdspad voor de geplande activiteiten. Eenmaal per jaar wordt de voortgang gerapporteerd aan de Tweede Kamer, waarbij de behaalde doelstellingen in vastgestelde indicatoren worden gerapporteerd. Deze rapportages worden tevens aan het VN-Comité gerapporteerd. Het programma sluit aan bij Nederlandse wetgeving, die stelt dat de overheid een rol heeft in het bevorderen van voldoende werkgelegenheid, waaronder voor mensen met een beperking. In de Wet gelijke behandeling op grond van handicap en chronische ziekte is het VN Verdrag bij wet uitgewerkt. Aanvullend zijn er sinds 2015 ook de Wet Banenafpraak en Quotumwet en is in 2019 het programma ‘Iedereen onderweg’ ingevoerd. Door Het College voor de Rechten van de Mens worden ook regelmatig onderzoeksrapporten gepubliceerd, zoals

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							“Inzicht in Inclusie”(2018).
				2. Regelingen om ervoor te zorgen dat het beleid, de wetgeving en de normen inzake toegankelijkheid naar behoren tot uiting komen in de voorbereiding en de uitvoering van de programma’s.	Ja	<ul style="list-style-type: none"> • Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid • Onbeperkt Meedoen (programma) • Oprichting en taak College voor de Rechten van de Mens: Wet College voor de rechten van de mens, Memorie van toelichting op Wet College voor de Rechten van de Mens <p>Meer detail in bijlage.</p>	<p>In het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid wordt bepaald dat overheidssites moeten voldoen aan toegankelijkheidseisen zoals vastgelegd in EN 301 549/WCAG 2.1 en daarover verantwoordelijkheid moeten afleggen in een gepubliceerde toegankelijkheidsverklaring om aan toegankelijkheidsvereisten te voldoen.</p> <p>Eveneens vonden tijdens de 2021-27 programmavoorbereiding openbare consultaties plaats om toe te zien op de vereisten.</p> <p>Bij de programma’s die meer gericht zijn op individuele begunstigde (bv. ESF+) zijn deskundigen actief betrokken bij de programmavoorbereiding en ook de implementatie.</p> <p>Door doelgerichte trainingen worden de programma-autoriteiten alsook de begunstigten ondersteund om aan de vereisten te voldoen.</p> <p>Zie ook het programma “Onbeperkt Meedoen” zoals onder criterium 1 beschreven. Dit programma richt zich op alle vereisten van het verdrag.</p> <p>Bovendien zal Het College voor de Rechten van de Mens of een vergelijkbare organisatie als lid van het Monitoring Comité erop toezien dat Verdrag tijdens de programmauitvoering wordt gerespecteerd.</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							Meer detail in bijlage.
				3. Regelingen voor rapportage aan het monitoringcomité over gevallen van door de fondsen gesteunde acties die niet conform zijn met het UNCRPD en klachten met betrekking tot het UNCRPD die zijn ingediend volgens de overeenkomstig artikel 69, lid 7, ingestelde regelingen.	Ja	<ul style="list-style-type: none"> Klachtenprocedure College voor de Rechten van de Mens: https://mensenrechten.nl/nl/college-voor-jou Oprichting en taak College voor de Rechten van de Mens: Wet College voor de rechten van de mens, Memorie van toelichting op Wet College voor de Rechten van de Mens Bezwaar en beroepsprocedure algemeen: Bezwaar en beroep tegen een beslissing van de overheid Brochure Rijksoverheid.nl Algemene wet bestuursrecht Wet Nationale ombudsman <p>Meer detail in bijlage.</p>	<p>Non-conformiteit: Indien non-conformiteit bij gesteunde acties tijdens controlewerkzaamheden door de managementautoriteit, auditautoriteit of andere bevoegde autoriteiten wordt vastgesteld, wordt dit vermeldt aan het CvT/MC, bv. als onderdeel van jaarlijkse controleverslagen. Hier wordt ook vermeldt welke (corrigerende) acties ondernomen (moeten) worden, bv. een proportionele korting van de subsidie.</p> <p>Klachten: Klachten over de niet-naleving van het Verdrag kunnen bij verschillende instanties ingediend worden. De managementautoriteit als verantwoordelijk bestuursorgaan informeert het CvT over ontvangen klachten als ook de afhandeling (corrigerende acties) hiervan.</p> <p>In alle CvTs zit een vertegenwoordiger die o.a. de naleving van het VN-verdrag onder zijn of haar verantwoordelijkheid heeft. Dit lid heeft de rol om de managementautoriteit actief te bevragen over naleving van het VN-verdrag in het programma. Tenminste een keer per jaar wordt het onderwerp klachten en non-conformiteit op de agenda van het MC geagendeerd.</p> <p>Meer detail in bijlage.</p>
4.1. Strategisch beleidskader voor een actief arbeidsmarktbelei	ESF+	ESO4.1. Verbeteren van de	Ja	Er is voorzien in een strategisch beleidskader voor een actief arbeidsmarktbeleid in het licht van de	Ja	P-wet https://wetten.overheid.nl/BWBR0015703/2022-01-01	Regelingen voor profilering van werkzoekenden en de beoordeling van hun behoeften zijn vastgelegd de Participatiewet en de

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
d		toegang tot werk en activeringsmaatregelen voor alle werkzoekenden, met name jongeren, vooral door de jongerengarantie uit te voeren, voor langdurig werklozen en voor kansarme groepen op de arbeidsmarkt, en voor inactieven, en door zelfstandig ondernemerschap en de sociale economie te bevorderen;		werkgelegenheidsrichtsnoeren. Dit omvat: 1. Regelingen voor de profilering van werkzoekenden en de beoordeling van hun behoeften		WW https://wetten.overheid.nl/BWBR0004045/2022-01-01 ZW https://wetten.overheid.nl/BWBR0001888/2022-01-01 WIA https://wetten.overheid.nl/BWBR0019057/2022-01-01/0	werknemersverzekeringen (o.a. WW, ZW, WIA). Gemeenten en het UWV registreren noodzakelijke gegevens van werkzoekenden en organiseren, indien noodzakelijk, een intakegesprek tussen de werkzoekende en een werkadviseur. Het koppelen van de wensen en mogelijkheden van de werkzoekenden aan kansrijke sectoren behoort tot de taken van de werkadviseur.
				2. Informatie over vacatures en arbeidsmogelijkheden, waarbij rekening wordt gehouden met de behoeften op de arbeidsmarkt	Ja	https://www.werk.nl/werkzoekenden/ https://www.werk.nl/arbeidsmarktinformatie https://www.werk.nl/arbeidsmarktinformatie/prognose-trends https://www.werk.nl/arbeidsmarktinformatie/dashboards	Informatie over vacatures en de behoeften op de arbeidsmarkt kunnen werkzoekenden vinden op werk.nl en indien zij een uitkering ontvangen bij hun werkadviseur. Vanuit het UWV worden jaarlijks prognoses en trends over de arbeidsmarkt geïnventariseerd op landelijk en regionaal niveau. Daarnaast zijn dashboards beschikbaar waarin de ontwikkeling van aantallen en soorten vacatures wordt bijgehouden evenals het aantal werkzoekenden. Deze informatie is vrij toegankelijk en bedoeld voor mensen die werkzaam zijn binnen overheid, onderwijs en bedrijfsleven en zich bezighouden met de ontwikkeling en uitvoering van arbeidsmarktbeleid.
				3. Regelingen om te waarborgen dat het ontwerp, de uitvoering, het toezicht en de evaluatie in nauwe samenwerking met de betrokken partijen gebeuren	Ja	Wet SUWI https://wetten.overheid.nl/BWBR0013060/2022-01-01	In de Wet Suwi is de ketensamenwerking ten behoeve van ontwerp, uitvoering, toezicht en evaluatie geborgd. UWV, gemeenten en sociale werkbedrijven voeren samen een aantal

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							wettelijke taken uit voor werkzoekenden en werkgevers.
				4. Regelingen voor het toezicht op, de evaluatie en de beoordeling van actief arbeidsmarktbeleid	Ja	<p>Wet SUWI</p> <p>https://wetten.overheid.nl/BWBR0013060/2022-01-01</p> <p>https://wetten.overheid.nl/BWBR0013060/2022-01-01</p> <p>https://www.tweedekamer.nl/kamerstukken/brieven_regering/detail?id=2021Z12860&did=2021D27621</p>	<p>Het toezicht, evaluatie en beoordeling van het actief arbeidsmarktbeleid ligt voor de Participatiewet bij de gemeenteraden. Voor de taken die UWV uitvoert is de minister van SZW verantwoordelijk, zij is tevens systeemverantwoordelijk en legt hierover vijfjaarlijks verantwoording af aan de Tweede Kamer (art. 86 Wet SUWI). Daarnaast wordt voor elk begrotingsartikel iedere 7 jaar een beleidsdoorlichting uitgevoerd.</p> <p>Het organisatiegerichte toezicht op de Wet SUWI wordt uitgevoerd door het ministerie van SZW zelf, het doeltreffendheidstoezicht wordt door de Nederlandse Arbeidsinspectie gedaan. Ook zijn intern allerlei checks en balances ingebouwd en zijn er de algemene Rijksdiensten (zoals de Auditdienst Rijk en de Algemene Rekenkamer) die een toezichthoudende rol vervullen.</p>
				5. Wat werkgelegenheidsmaatregelen voor jongeren betreft, wetenschappelijk onderbouwde en gerichte trajecten voor jongeren die geen baan hebben en geen onderwijs of opleiding volgen, met inbegrip van maatregelen om hen beter te	Ja	https://open.overheid.nl/repository/ronl-57085aa6-32f4-4606-a45e-d2fc11d05993/1/pdf/bijlage-3-werkagenda-samen-werk-maken-van-de-aanpak-jeugdwerkloosheid.pdf	<p>Het ministerie van SZW en OCW werken samen aan de aanpak jeugdwerkloosheid. Er is een landelijke werkagenda ontwikkeld, ondertekend door diverse landelijke partijen.</p> <p>Hierin is aandacht voor: Praktijkleren,</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
				bereiken en op basis van kwaliteitseisen, rekening houdend met criteria voor kwaliteitsvolle leerplaatsen en stages, onder meer in de context van de uitvoering van de jongerengarantieregelingen			wetenschappelijk onderbouwde en gerichte trajecten maatregelen om hen te bereiken kwaliteitsvolle leerplaatsen stages jeugdgarantieregelingen
4.2. Nationaal strategisch kader voor gendergelijkheid	ESF+	ESO4.3. Bevorderen van een genderevenwichtige arbeidsmarktparticipatie, gelijke arbeidsvoorwaarden en een betere balans tussen werk en privéleven, onder meer door toegang tot betaalbare kinderopvang en zorg voor afhankelijke personen	Ja	Er is voorzien in een nationaal strategisch beleidskader voor gendergelijkheid en dit omvat: 1. Een empirisch onderbouwd overzicht van de uitdagingen op het gebied van gendergelijkheid.	Ja	emancipatiemonitor 2020: https://digitaal.scp.nl/emancipatiemonitor2020/ Database m/v: https://mvstat.cbs.nl/#/MVstat/nl/ Opbrengstenbrief: https://open.overheid.nl/repository/ronl-a38f3cc9-f900-4e0d-8b1f-b7e59660c769/1/pdf/opbrengstenbrief-emancipatie-ocw.pdf Emancipatienota: https://zoek.officielebekendmakingen.nl/kst-30420-270.html Beleidsdoorlichting 2018: https://www.regioplan.nl/project/beleidsdoorlichting-emancipatiebeleid/ en Kabinetsreactie: https://zoek.officielebekendmakingen.nl/k	Het emancipatiebeleid in Nederland is belegd bij het ministerie van OCW. Vanuit een nationaal strategisch beleidskader wordt hierbij samengewerkt met onder meer het ministerie van SZW. CBS en SCP doen structureel onderzoek naar gendergelijkheid: uit de tweejaarlijkse Emancipatiemonitor zijn actuele uitdagingen te destilleren. Het kabinet heeft zich in de Emancipatienota in ieder geval ten doel gesteld dat elk jaar het aandeel economisch zelfstandige vrouwen en het aandeel financieel onafhankelijke vrouwen stijgen. In de Opbrengstenbrief doet OCW hier verslag van. Daarnaast wordt er periodiek een beleidsdoorlichting uitgevoerd. Deze wordt voorzien van een kabinetsreactie gedeeld met het parlement.
				2. Maatregelen om de genderkloof op het gebied van werkgelegenheid, bezoldiging en pensioenen aan te pakken en een	Ja	https://wetten.overheid.nl/BWBR0003299/2015-07-01/?msclid=a22b0e04a8f511ec9dfca1d5fe884ba0	De wet gelijke behandeling voor mannen en vrouwen zorgt voor een wettelijk recht op gelijk loon en gelijke pensioenopbouw.

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
				evenwicht tussen werk en privéleven voor vrouwen en mannen te bevorderen, onder meer door betere toegang tot voor- en vroegschoolse educatie en opvang, met streefdoelen, met inachtneming van de rol en de autonomie van de sociale partners.		https://wetten.overheid.nl/BWBR0041646/2020-07-01 https://www.stvda.nl/nl/thema/arbeid-zorg/gelijke-beloning?msclkid=6c5bdfe7a8f511ec9571ca3820dc79a1	<p>Voor gelijke kansen van vrouwen op de arbeidsmarkt is de verdeling van arbeid en zorg cruciaal. Daarom is betaald geboorteverlof voor partners ingevoerd. Ook is de kinderopvangtoeslag verhoogd. Om de genderkloof te verkleinen hebben de sociale partners vanuit de De Stichting van de Arbeid de digitale handreiking Gelijke beloning voor mannen en vrouwen gepubliceerd.</p> <p>Vanaf 2018 ligt er een brede infrastructuur voor gender- en LHBT-gelijkheid met maatschappelijk draagvlak.</p> <p>Acht verschillende allianties hebben 8 miljoen euro aan instellingssubsidies gekregen om te werken aan gendergelijkheid en de sociale acceptatie en veiligheid van LHBTI-personen. o.a. de sociale veiligheid van LHBT's te vergroten.</p> <p>Hiernaast is er €6.2 miljoen voor projectsubsidies en voor bijdragen aan mede-overheden. Doel is krachten, expertise en geldstromen te bundelen t.b.v. strategische samenwerking aan een brede emancipatieagenda.</p>
				3. Regelingen voor monitoring, evaluatie en herziening van het strategische beleidskader en de methoden voor gegevensverzameling op basis van naar geslacht uitgesplitste gegevens.	Ja	<p>Evaluatiestelsel: https://www.rijksfinancien.nl/beleidsevaluatie/evaluatiestelsel</p> <p>Richtlijnen CBS: https://www.cbs.nl/nl-nl/faq/privacy/privacywetgeving/aan-welke-wet-en-regelgeving-is-het-cbs-gebonden-</p>	De regelingen voor monitoring en evaluatie van beleid(skaders) zijn door het ministerie van Financiën beschreven. Ministeries zijn verplicht om beleid periodiek -minimaal eens per 7 jaar- te evalueren. Dat is vastgelegd in de Comptabiliteitswet. De uitgewerkte richtlijnen voor beleidsevaluatie staan in de Regeling Periodiek Evaluatieonderzoek (RPE).

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
						<p>Nieuwe inzichten beleidsevaluaties: https://www.rijksfinancien.nl/beleidsevaluatie/oik</p>	<p>Beleidsdoorlichtingen zijn gebaseerd op onderzoek dat in de voorafgaande jaren is uitgevoerd.</p> <p>Vanaf 2021 werken ministeries met een Strategische Evaluatie Agenda (SEA) om te plannen en prioriteren. De SEA biedt een overzicht van de belangrijke beleidsthema's van een ministerie, een korte toelichting op de inzichtbehoefte per thema en een daarbij passende agendering van evaluatieonderzoek. Op de SEA staan alle ex-ante, ex-durante, ex-post onderzoeken naar de doelmatigheid en doeltreffendheid van beleid, waaronder ook evaluaties van subsidies, agentschappen en zelfstandige bestuursorganen.</p> <p>Bijna alle onderzoeksdata over personen is naar geslacht te herleiden (zie ook in deze tabel bij 4.2 onder 1).</p>
			Ja	4. Regelingen om te waarborgen dat het ontwerp, de uitvoering, het toezicht en de evaluatie gebeuren in nauwe samenwerking met relevante belanghebbenden, waaronder organen voor gelijke kansen, sociale partners en maatschappelijke organisaties.	Ja	<p>Beleidsvaluatie: https://www.rijksfinancien.nl/beleidsevaluatie/evaluatiestelsel</p> <p>Opbrengstenbrief: https://open.overheid.nl/repository/ronl-a38f3cc9-f900-4e0d-8b1f-b7e59660c769/1/pdf/opbrengstenbrief-emancipatie-ocw.pdf</p> <p>Voorbeelden van meerjarige programma's:</p> <ul style="list-style-type: none"> - https://www.zonmw.nl/nl/over-zonmw/diversiteit/gender-en-gezondheid/ - https://www.zonmw.nl/nl/onder 	<p>In Nederland wordt bij de belevingsvorming en beleidsevaluatie nauw samengewerkt met sociale partners en maatschappelijke organisaties. Deels ligt dit besloten in de opzet van het evaluatiestelsel, deels is dit goede praktijk. Zie ook de eerder beschreven brede infrastructuur.</p> <p>In de eerder genoemde Opbrengstenbrief wordt veelvuldig aangeduid dat andere partijen dan de overheid samenwerken bij het opstellen en bereiken van de emancipatie doelstellingen.</p> <p>Naast deze structurele evaluaties zijn er diverse meerjarige programma's die gericht zijn op het verkrijgen van wetenschappelijk onderbouwde</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
						zoek-resultaten/preventie/programmas/programma-detail/economische-zelfstandigheid-van-vrouwen/	aanpakken en handelingsperspectieven.
4.3. Strategisch beleidskader voor de onderwijs- en opleidingsstelsels op alle niveaus	ESF+	ESO4.7. Bevorderen van een leven lang leren, met name flexibele bij- en herscholingsmogelijkheden voor iedereen op het gebied van ondernemers- en digitale vaardigheden, beter anticiperen op veranderingen en nieuwe vereisten inzake vaardigheden op basis van de behoeften van de arbeidsmarkt, versoepelen van loopbaanovergang en en bevorderen van beroepsmobiliteit	Ja	Er is voorzien in een nationaal of regionaal strategisch beleidskader voor het onderwijs- en opleidingsstelsel en dit omvat: 1. Empirisch onderbouwde systemen voor het anticiperen op en voorspellen van vaardigheden.	Ja	MBO https://open.overheid.nl/repository/ronl-4b04c8fa-e9c2-4131-9ae0-10a559344719/1/pdf/brief-aan-de-tweede-kamer-inzake-toekomstperspectief-kwalificatiestructuur.pdf VO https://wetten.overheid.nl/BWBR0004593/2021-08-01 Evaluatiestelsel: https://www.rijksfinancien.nl/beleidsevaluatie/evaluatiestelsel	Vanuit het ministerie van OCW is een nationaal strategisch beleidskader voor het onderwijs en opleidingsstelsel ingericht. Zo is voor het MBO een kwalificatiestructuur met toetsingskader opgezet. Hiermee kan worden ingespeeld op geanticiperde toekomstig benodigde vaardigheden. De vaardigheden die opgedaan zijn tijdens opleiding liggen voor het voortgezet onderwijs vastgelegd in het Eindexamenbesluit VO. Ministeries zijn verplicht om beleid periodiek -minimaal eens per 7 jaar- te evalueren.
				2. Mechanismen voor het volgen van afgestudeerden en diensten voor hoogwaardige en doeltreffende begeleiding voor lerenden van alle leeftijden.	Ja	https://duo.nl/particulier/ https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/volwassenenonderwijs/vraag-en-antwoord/waar-vind-ik-een-overzicht-van-erkende-opleidingen	Door afgestudeerden behaalde diploma's staan geregistreerd bij DUO. Dit kan ook worden gebruikt om afgestudeerden te volgen (indien zo ingericht dat dit past binnen de privacy wetgeving). De begeleiding voor lerenden van alle leeftijden wordt uitgevoerd door de onderwijsinstellingen. Het ministerie van OCW houdt 3 registers bij van erkende onderwijsinstellingen, bij deze instellingen mogen leerlingen van alle leeftijden uitgaan van hoogwaardige en doeltreffende begeleiding.

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							Onderwijsinstellingen hebben hun eigen alumnibeleid om afgestudeerden te volgen.
				3. Maatregelen om te zorgen voor gelijke toegang tot, participatie in en voltooiing van kwaliteitsvolle, betaalbare, relevante en inclusieve onderwijs- en opleidingstrajecten en de verwerving van sleutelcompetenties op alle niveaus, met inbegrip van het hoger onderwijs.	Ja	<p>https://www.rijksoverheid.nl/regering/coalitieakkoord-omzien-naar-elkaar-vooruitkijken-naar-de-toekomst</p> <p>www.gelijke-kansen.nl</p> <p>https://open.overheid.nl/repository/ronl-2e521a16-b62f-466c-be28-6b743620f40a/1/pdf/brief-eerste-kamerinzake-beleidsagenda-tegen-segregatie-in-het-funderend-onderwijs.pdf</p> <p>https://duo.nl/particulier/geld-voor-school-en-studie/</p>	<p>In het regeerakkoord 2021-2025 is veel aandacht voor onderwijs dat zorgt voor een gelijke basis voor iedereen, om daarmee (sociale) inclusie te bewerkstelligen. Dit gebeurt met aandacht voor de betaalbaarheid en kwaliteitsvolle opleidingstrajecten op alle niveaus (van basisonderwijs tot universiteit), onder meer door te investeren in scholen en schoolleiders en investeringen zoveel mogelijk 'naar de klas' te laten gaan.</p> <p>De gelijke kansen alliantie werkt samen met scholen, gemeenten en maatschappelijke partners aan het verbeteren van kansengelijkheid in het onderwijs met aandacht voor thuis, school en de leefomgeving.</p> <p>Om onderwijs voor iedereen betaalbaar te maken verstrekt Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) vanaf 18 jaar een tegemoetkoming van de kosten van middelbare school, mbo, hoger onderwijs of universiteit. Wanneer de standaard tegemoetkoming te laag is kan in veel gevallen extra bijgeleend worden.</p> <p>Hiermee wordt zorggedragen dat iedereen gelijke toegang heeft tot, participatie en voltooiing van kwaliteitsvolle betaalbare, relevant en inclusief onderwijs, zodat</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							sleutelcompetenties op alle niveaus verworven kunnen worden.
				4. Een coördinatiemechanisme op alle onderwijs- en opleidingsniveaus, met inbegrip van het hoger onderwijs, en een duidelijke toewijzing van verantwoordelijkheden aan de betrokken nationale en/of regionale instanties.	Ja	<p>hoger onderwijs https://wetten.overheid.nl/BWBR0005682/2022-01-01</p> <p>voortgezet onderwijs https://wetten.overheid.nl/BWBR0002399/2022-01-01</p> <p>mbo-wet https://wetten.overheid.nl/BWBR0007625/2022-01-01</p> <p>primair onderwijs https://wetten.overheid.nl/BWBR0003420/2022-01-01</p>	<p>De coördinatie op alle opleidingsniveaus is vastgelegd in de Wet Voortgezet Onderwijs en Wet Hoger Onderwijs.</p> <p>De Minister van OCW is verantwoordelijk voor middelbare en hogere scholen, het lerarenbeleid, cultuur en emancipatiebeleid.</p> <p>De Staatssecretaris van OCW is verantwoordelijk voor het primair en voortgezet onderwijs.</p>
				5. Regelingen voor toezicht, evaluatie en herziening van het strategische beleidskader	Ja	<p>wetten.nl - Regeling - Wet op het onderwijstoezicht - BWBR0013800 (overheid.nl)</p> <p>Evaluatiestelsel: https://www.rijksfinancien.nl/beleidsevaluatie/evaluatiestelsel</p>	<p>Het Ministerie van OCW is verantwoordelijk voor het toezicht op, de evaluatie van en de herziening van de de strategische beleidskaders vastgelegd in de wetten op het onderwijs.</p> <p>De regelingen voor monitoring en evaluatie van beleid(skaders) zijn door het ministerie van Financiën beschreven. Ministeries zijn verplicht om beleid periodiek -minimaal eens per 7 jaar- te evalueren. Dat is vastgelegd in de Comptabiliteitswet. De uitgewerkte richtlijnen voor beleidsevaluatie staan in de Regeling Periodiek Evaluatieonderzoek (RPE). Beleidsdoorlichtingen zijn gebaseerd op</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							<p>onderzoek dat in de voorafgaande jaren is uitgevoerd.</p> <p>Vanaf 2021 werken ministeries met een Strategische Evaluatie Agenda (SEA) om te plannen en prioriteren. De SEA biedt een overzicht van de belangrijke beleidsthema's van een ministerie, een korte toelichting op de inzichtbehoefte per thema en een daarbij passende agendering van evaluatieonderzoek. Op de SEA staan alle ex-ante, ex-durante, ex-post onderzoeken naar de doelmatigheid en doeltreffendheid van beleid, waaronder ook evaluaties van subsidies, agentschappen en zelfstandige bestuursorganen.</p>
				6. Maatregelen gericht op laaggeschoolde en laaggekwalificeerde volwassenen en mensen uit kansarme sociaal-economische milieus, alsook bijscholingstrajecten	Ja	<p>https://www.telmeemetaal.nl/</p> <p>https://www.rijksoverheid.nl/binaries/rijksoverheid/documenten/kamerstukken/2022/02/25/voortgang-stap-en-diversen/Kamerbrief+Voortgang+STAP+en+diversen+%28002%29.pdf</p> <p>https://www.rijksoverheid.nl/documenten/kamerstukken/2021/12/21/kamerbrief-over-voortgang-digitale-inclusie-2021</p> <p>en ook: https://www.digitaleoverheid.nl/digitale-inclusie</p> <p>Vavo: https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/volwassenenonderwijs</p>	<p>Het halen van een erkend diploma is mogelijk via het volwassenonderwijs (vavo) voor mensen die zijn uitgestroomd uit regulier onderwijs zonder diploma.</p> <p>Maatregelen voor laaggeschoolden en laaggekwalificeerde volwassenen zijn o.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Tel mee met Taal: Zorgen dat zoveel mogelijk mensen over voldoende basisvaardigheden beschikken, om volwaardig mee te kunnen doen in onze samenleving. -Werkenden en werkzoekenden kunnen een STAP-budget van maximaal € 1.000 per jaar aanvragen voor scholing en ontwikkeling. Specifiek voor laaggeschoolden (tot MBO-2 niveau) is het mogelijk om voor de inzet van het

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
						<p>Informatie over EVC: https://www.ervaringscertificaat.nl/</p>	<p>STAP budget gratis advies te krijgen van een loopbaanadviseur.</p> <p>-Digitale Inclusie richt zich op het vergroten van de mogelijkheden van mensen om mee te gaan en blijven doen in de digitaliserende (overheids)communicatie.</p> <p>Erkenning van Verworven Competenties (EVC): Een ervaringscertificaat is een bewijs van iemands persoonlijke kwaliteiten, ontwikkeld gedurende een formeel leerproces op school en verder ontwikkeld via een non-formeel leertraject aan de hand van aanvullende cursussen en een informeel leertraject gedurende het werk en daarbuiten.</p>
				7. Maatregelen om leerkrachten, opleiders en academisch personeel te ondersteunen met passende leermethoden, de beoordeling en validering van sleutelcompetenties	Ja	<p>Lerarenagenda.nl Leraar24.nl</p> <p>https://www.mboraad.nl/themas/professionalisering</p> <p>https://www.sbb.nl/onderwijs/kwalificatieregister/</p> <p>https://open.overheid.nl/repository/ronl-d09b8087-fe33-4349-93ef-af1bf5af822f/1/pdf/nationaal-programma-onderwijs.pdf</p> <p>bestuursakkoord: https://www.rijksoverheid.nl/documenten</p>	<p>Met en voor leraren wordt gewerkt aan de verdere ontwikkeling van het vak van leraar en aan de persoonlijke ontwikkeling van leraren met behulp van passende leermethoden. Dat gebeurde tot 2020 via de lerarenagenda en aansluitend via leraar24.</p> <p>National programma onderwijs is bedoeld voor het herstel en de ontwikkeling van het onderwijs tijdens en na Corona. Er zijn extra middelen om te voorkomen dat leerlingen uitvallen en om met opgelopen achterstanden aan de gang te gaan. De gelden zijn ook inzetbaar voor de ondersteuning van leerkrachten.</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
						<p>n/kamerstukken/2022/07/14/bestuursakkoord-2022-hoger-onderwijs-en-wetenschap</p> <p>ICLON: https://www.universiteitleiden.nl/iclon/ho</p>	<p>Ook in het bestuurakkoord dat tussen het ministerie van OCW, de hoge scholen en universiteiten wordt afgesloten, is aandacht voor de kwaliteit van het onderwijs en daarmee voor de ondersteuning van (hoog)leraren en (universitair) docenten. Hierbij gaat het onder meer over de verdeling tussen onderwijs en onderzoek binnen het takenpakket van mensen.</p> <p>Tevens zijn er universitaire centra die zich bezighouden met de vernieuwing van het onderwijs en het ondersteunen van de docenten hierbij. Een voorbeeld is ICLON.</p>
			Ja	8. Maatregelen ter bevordering van de mobiliteit van studenten en personeel en van grensoverschrijdende samenwerking tussen aanbieders van onderwijs en opleidingen, onder meer door de erkenning van leerresultaten en kwalificaties	Ja	<p>https://www.nuffic.nl/</p> <p>https://www.ef.nl/erasmus/</p>	<p>Via Nuffic wordt de mogelijkheid geboden studenten internationale ervaring op te laten doen vanuit de overtuiging dat internationale samenwerking noodzakelijk is om de grensoverschrijdende problematiek aan te pakken. Als onderdeel daarvan ondersteunen ze diplomaerkenning van zowel Nederlandse als buitenlandse leerlingen en studenten voor een baan resp. in het buitenland of Nederland.</p> <p>Nuffic zet zich breed in voor internationalisering van het onderwijs. Van primair en voortgezet onderwijs tot mbo, hoger onderwijs en onderzoek, en volwasseneneducatie. Zo stimuleren ze ook grensoverschrijdende partnerschappen tussen</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
							<p>onderwijsinstellingen, waardoor ook het personeel over de grenzen mobiel kan zijn.</p> <p>Het EF Erasmus uitwisselingsprogramma bevordert de samenwerking tussen Europese universiteiten en de uitwisseling van studenten.</p>
4.4. Nationaal strategisch beleidskader voor sociale inclusie en armoedebestrijding	ESF+	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	Ja	<p>Er is voorzien in een nationaal of regionaal strategisch beleids- of wetgevingskader voor sociale inclusie en armoedebestrijding en dit omvat:</p> <p>1. Een empirisch onderbouwde diagnose van armoede en sociale uitsluiting, met inbegrip van kinderarmoede, met name wat betreft gelijke toegang tot hoogwaardige diensten voor kinderen in kwetsbare situaties, dakloosheid, ruimtelijke segregatie, segregatie in het onderwijs, beperkte toegang tot essentiële diensten en infrastructuur, en de specifieke behoeften van kwetsbare personen van alle leeftijden.</p>	Ja	<p>Opgroeien zonder armoede (https://www.ser.nl/nl/publicaties/opgroeien-zonder-armoede)</p> <p>Werken zonder armoede (https://www.ser.nl/nl/Publicaties/werken-zonder-armoede)</p> <p>CBS: Armoede en sociale uitsluiting (https://www.cbs.nl/nl-nl/publicatie/2021/49/armoede-en-sociale-uitsluiting-2021)</p> <p>SCP: Armoede in kaart 2019 (https://digitaal.scp.nl/armoedeinkaart2019)</p> <p>SCP/CPB</p> <p>Kansrijke armoedebelid (https://www.scp.nl/publicaties/publicaties/2020/06/18/kansrijk-armoedebelid)</p>	<p>CBS houdt gegevens bij over armoede onder kinderen en volwassenen en publiceert deze jaarlijks. Daarnaast publiceren planbureaus gevraagd en ongevraagd op dit thema. Het Sociaal Cultureel Planbureau (SCP) en de Sociaal-Economische Raad (SER) zijn daar voorbeelden van. SCP hervat de periodieke publicatie van gegevens op dit thema. Samen met het centraal Planbureau (CPB) hebben ze een rapport dat als standaardwerk geldt voor beleidswerk op dit thema. De SER vraagt aandacht voor thema's als de gevolgen van armoede voor kinderen en relatief recente thema's als werkende armen.</p>

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
				2. Maatregelen ter voorkoming en bestrijding van segregatie op alle gebieden, onder meer sociale bescherming, inclusieve arbeidsmarkten en toegang tot hoogwaardige diensten voor kwetsbare personen, onder wie migranten en vluchtelingen.	Ja	https://wetten.overheid.nl/BWBR0015703/2020-01-01	Gemeenten zijn sinds 2015 verantwoordelijk voor jeugdzorg (de Jeugdwet), werk en inkomen (Participatiewet) en zorg aan langdurig zieken en ouderen (Wet maatschappelijke ondersteuning 2015). Een deel van deze taken hebben de gemeenten overgenomen van de Rijksoverheid. Beleid is generiek, en uitgangspunt daarbij is maatwerk. Gemeenten bepalen op basis van maatwerk wie voor welke vorm van ondersteuning in aanmerking komt. De gemeente heeft de taak om mensen (eenieder die rechtmatig in Nederland verblijft) ondersteuning te bieden gericht op arbeidsinschakeling en waar nodig, inkomensondersteuning.
				3. Maatregelen voor de overgang van institutionele naar door de familie en de gemeenschap gedragen zorg	Ja	https://www.movisie.nl/praktijkvoorbeeld/versterken-sociale-netwerk?msclid=f9d97cb7a91511ec808df6c192af7bb6 https://www.movisie.nl/publicatie/aan-slag-sociale-netwerken https://www.movisie.nl/toolkit-werken-aan-eigen-regie	Op verschillende niveaus wordt gewerkt aan het mogelijk maken van het afbouwen van institutionele zorg naar familie en gemeenschap. Dit vraagt om inzicht van iemands netwerk en het activeren ervan. Professionals ondersteunen cliënt en het netwerk. Ook is er ondersteuning voor de cliënt voor het regisseren van het netwerk om zo regie te krijgen over het eigen leven.
				4. Regelingen om te waarborgen dat het ontwerp, de uitvoering, het toezicht en de evaluatie gebeuren in nauwe samenwerking met relevante belanghebbenden, waaronder	Ja	https://www.stvda.nl/nl/stichting-van-de-arbeid	Het algemene poldermodel waarin de samenwerking tussen overheid en de sociale partners en maatschappelijke organisaties is opgenomen zijn. Noodmaatregelen zijn ook in samenspraak met hen tot stand

Randvoorwaarde	Fonds	Specifieke doelstelling	Naleving van de randvoorwaarde	Criterium	Naleving van criteria	Verwijzing naar relevante documenten	Motivering
				sociale partners en betrokken maatschappelijke organisaties.			<p>gekomen.</p> <p>Zij coördineren de werkzaamheden van SZW met de Stichting van de Arbeid, waarin sociale partners vertegenwoordigd zijn en waar regulier bijna alles dat SZW aan beleid en regelgeving maakt, wordt afgestemd met hen.</p> <p>Integraal afwegingskader beleid en regelgeving is bepaald dat al het beleid dient te worden opgezet volgens een standaard procedure. Hier is ook consultatie in opgenomen oa internetconsultatie.</p> <p>binnen SZW bij in beginsel alle directies algemeen gebruik om sociale partners en andere betrokken maatschappelijke organisaties te betrekken in alle fasen van regelingen van totstandkoming tot evaluatie.</p>

5. Programma-autoriteiten

Referentie: Artikel 22, lid 3, punt k), en de artikelen 71 en 84 van de GB-verordening

Tabel 13: Programma-autoriteiten

Programma-autoriteiten	Naam van de instelling	Naam contactpersoon	Functie	E-mail
Beheerautoriteit	Uitvoering van Beleid (Onderdeel ministerie Sociale Zaken en Werkgelegenheid)	Mw. V.A.R. Balgobind	Teamleider ESF	vbalgobind@minszw.nl
Auditautoriteit	Auditdienst Rijk (Onderdeel ministerie van Financiën)	Dhr. drs. R.F. Klaassen RA	Coördinerend adviseur bedrijfsvoering	r.f.klaassen@minfin.nl
Instantie die betalingen van de Commissie ontvangt	Uitvoering van Beleid (Onderdeel ministerie Sociale Zaken en Werkgelegenheid)	Mw. V.A.R. Balgobind	Teamleider ESF	vbalgobind@minszw.nl

Verdeling van de terugbetaalde bedragen voor technische bijstand uit hoofde van artikel 36, lid 5, van de GB-verordening indien meerdere instanties zijn aangewezen om betalingen van de Commissie te ontvangen

Referentie: Artikel 22, lid 3, van de GB-verordening

Tabel 13 A: Het aandeel van de in artikel 36, lid 5, punt b), van de GB-verordening vermelde percentages dat zou worden vergoed aan de instanties die betalingen van de Commissie ontvangen indien technische bijstand wordt verstrekt uit hoofde van artikel 36, lid 5 (in procentpunten)

6. Partnerschap

Referentie: artikel 22, lid 3, punt h), van de GB-verordening

Vereisten aan partnerschap in Algemene Bepalingenverordening

Op grond van artikel 8 van de algemene bepalingenverordening (CPR) moeten bij het opstellen van het ESF+ Programma bepaalde partners worden betrokken. Het gaat hierbij om de volgende partners:

- (a) regionale, lokale, stedelijke en andere overheden;
- (b) economische en sociale partners;
- (c) relevante instanties die het maatschappelijk middenveld vertegenwoordigen, zoals milieupartners, niet-gouvernementele organisaties en instanties die tot taak hebben sociale insluiting, grondrechten, rechten van personen met een handicap, gendergelijkheid en non-discriminatie te bevorderen;
- d) onderzoeksorganisaties en universiteiten, in voorkomend geval.

Daarnaast bevat de CPR in hetzelfde artikel de volgende bepalingen over de rol van partners en hun betrokkenheid bij het programmeren:

2. Het bij lid 1 van dit artikel ingestelde partnerschap functioneert volgens het beginsel van bestuur op verschillende niveaus en een benadering van onderop. De lidstaten betrekken in lid 1 bedoelde partners bij de voorbereiding van de partnerschapsovereenkomst en gedurende de hele duur van de voorbereiding, uitvoering en evaluatie van de programma's, onder meer door middel van deelname aan de monitoringcomités overeenkomstig artikel 39.

Partnerschappen worden georganiseerd en uitgevoerd overeenkomstig de Europese gedragscode inzake partnerschap, die is vastgesteld bij Gedelegeerde Verordening (EU) nr. 240/2014 van de Commissie.

Dit betekent dat partners niet alleen moeten worden betrokken bij het ontwikkelen van het programma, maar ook bij de uitvoering en dat ze zitting moeten hebben in het monitoringcomité ESF+. Daarnaast moet worden gehandeld in overeenstemming met de Europese gedragscode inzake partnerschap (gedelegeerde verordening 240/2014).

European Code of Conduct on Partnership (ECCP)

In de CPR wordt verwezen naar de ECCP als voorwaarde voor het instellen van een partnerschapsstructuur met betrekking tot de nieuwe programmeringsperiode (2021-2027). Drie componenten moeten hierin in ieder geval vertegenwoordigd zijn (in overeenstemming met de partners die worden gevraagd in de CPR):

1. bevoegde regionale, plaatselijke, stedelijke en andere overheden;
2. economische en sociale partners;
3. vertegenwoordigers van het maatschappelijk middenveld, zoals milieupartners, niet-gouvernementele organisaties en organen die verantwoordelijk zijn voor de bevordering van sociale integratie, gendergelijkheid en non-discriminatie.

Op basis van de vereisten in de CPR en de ECCP is ervoor gekozen om dezelfde partners die zitting hebben in het toezichtcomité ESF2014-2020 uit te nodigen om zitting te nemen in een programmeringsstuurgroep ten behoeve van de ontwikkelingen van het ESF+ programma voor de periode 2021-2027.

Het gaat om de volgende partijen:

- Een afgevaardigde namens het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap;
- Een afgevaardigde namens het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;
- Een afgevaardigde namens het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat;
- Vier afgevaardigden namens de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG): twee

afgevaardigden namens de VNG, een afgevaardigde namens de G4 gemeenten en een afgevaardigde namens de G40 gemeenten;

- Twee afgevaardigden namens de in de Stichting van de Arbeid vertegenwoordigde organisaties van werkgevers: twee afgevaardigden namens VNO-NCW en MKB Nederland;
- Twee afgevaardigden namens de in de Stichting van de Arbeid vertegenwoordigde organisaties van werknemers: een afgevaardigde namens CNV en een afgevaardigde namens FNV;
- Een afgevaardigde namens het College voor de Rechten van de Mens;
- Een afgevaardigde namens het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV, later aan de stuurgroep toegevoegd).

De programmeringsstuurgroep wordt voorgezeten door de directie Participatie en Decentrale Voorzieningen (PDV) van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW).

Vanaf de inwerkingtreding van deze stuurgroep in de zomer van 2019 hebben er gemiddeld tweemaandelijks vergaderingen plaatsgevonden over de programmering van het ESF+. In 2020 is de vergaderfrequentie opgeschroefd naar maandelijks.

Vertegenwoordiging van het maatschappelijk middenveld

Bij de programmering van het ESF+ is het College voor de Rechten van de Mens (CRM), als vertegenwoordiging van het maatschappelijk middenveld, intensief betrokken. Het CRM houdt zich bezig met het beschermen, belichten en bevorderen van de mensenrechten in Nederland. Dit kan bijvoorbeeld gaan over het tegengaan van discriminatie, het bevorderen van gendergelijkheid en het bevorderen van gelijke kansen voor mensen met een handicap (VN verdrag). Net als de overige leden van de programmeringsstuurgroep is het CRM intensief betrokken bij de ontwikkeling van de inhoud van het ESF+ programma. Op het onderdeel sociale innovatie en het bevorderen van Gelijke Kansen en Non-Discriminatie heeft het CRM mede vormgegeven aan de plannen voor het eerste tijdvak gericht op het stimuleren van gendergelijkheid. Het CRM zal, net als in de periode 2014-2020, worden uitgenodigd om zitting te nemen in het Monitoringcomité ESF+.

Voorstel is om ook de overige partners die zitting hebben in de programmeringsstuurgroep te vragen (weer) plaats te nemen in het monitoring comité voor ESF+. Dit wordt geformaliseerd na adoptie van het Nederlandse ESF+ programma door de Europese Commissie.

Naast partners zijn er ook belanghebbenden die waardevolle input hebben geleverd aan het programmeringsproces. Via verschillende brainstormsessies en stakeholdersbijeenkomsten zijn ideeën uit het veld opgehaald ten behoeve van de ontwikkeling van het ESF+ programma. Zo is er sprake geweest van verschillende bijeenkomsten gericht op de beoogde doelgroepen en onderdelen van het programma:

- Een subgroep gericht op het thema kwetsbare werkzoekenden;
- Een subgroep gericht op het thema leerlingen uit het vso en pro;
- Een subgroep gericht op het thema kwetsbare werkenden en;
- Een subgroep gericht op het thema horizontale thema's.

De partners en belanghebbenden in deze subgroepen hebben bijgedragen de ontwikkeling van de contouren voor het programma ESF+, welke hebben gediend als input voor dit programmadocument.

Daarnaast hebben er op verschillende specifieke onderdelen van het programma bijeenkomsten met belanghebbenden plaatsgevonden. Te denken valt hierbij aan bijeenkomsten ten behoeve van de ontwikkeling van vereenvoudigde kostenopties (SCO's), bijeenkomsten ter identificatie van de subsidiabele doelgroepen en activiteiten. Tot slot hebben er informatiebijeenkomsten plaatsgevonden om belanghebbenden te informeren over het proces en de stand van zaken met betrekking tot de ontwikkeling van het ESF+ programma.

De volgende partijen uit het veld (geen uitputtende opsomming) zijn bij dit soort bijeenkomsten betrokken:

- Verschillende gemeenten uit de 35 AMR's
- O&O fondsen en sectorfondsen
- Vertegenwoordiging uit het Voortgezet Speciaal Onderwijs en Praktijkonderwijs (vso-pro)
- Het ministerie van J&V en de Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI)
- Ervaringsdeskundigen DWSRA (onder wie enkele begunstigen huidige DWSRA-regeling)
- Ervaringsdeskundigen vereenvoudigde kostenopties
- Auditdienst Rijk (AA) en RVO (CA) bij audittechnische- en boekhoudkundige zaken
- Relevante beleidsdirecties binnen het ministerie van SZW of andere ministeries.

7. Communicatie en zichtbaarheid

Referentie: Artikel 22, lid 3, punt j), van de GB-verordening

Aanspreekpunten communicatie

De communicatie-coördinator van de structuurfondsen in Nederland is aangewezen door het ministerie van EZK. Dit is Frank Everaarts van RVO.

Voor de management autoriteit ESF+ is dit Faryal Gilliot (FGilliot@minszw.nl).

Algemeen

Belangrijk aandachtspunt in de communicatie over ESF en Europa is de bekendheid van de Nederlandse burger met ESF en Europa en wat er met behulp van Europese middelen wordt bereikt.

Uit ervaringen van de afgelopen programmaperiode blijkt dat positieve aandacht voor ESF en Europa in Nederland wordt bereikt via een bottom-up benadering, door lokaal en regionaal over te brengen wat ESF en Europa voor mensen betekent. Het uitgangspunt voor alle communicatieactiviteiten in het kader van ESF voor komende jaren is dan ook de projectinhoud; het laten zien van goede ESF projecten van gemeenten, O&O Fondsen, instellingen en scholen. Het gaat er daarbij om dat de projectdeelnemers en hun naaste familie en vriendenkring bekend zijn met wat het ESF en Europa doet. Met het delen van mooie projecten via diverse kanalen kan Uitvoering van Beleid dit realiseren. Ook dragen aanvragers hieraan bij door bekendheid te geven aan het feit dat hun projecten zijn medegefinancierd vanuit het ESF en Europa. Met name de strategische projecten die een grote maatschappelijke betekenis hebben.

Uit onderzoeksresultaten kan worden geconcludeerd dat er sprake is van een groot besef van de rechten en plichten die zijn verbonden aan de ESF-subsidie bij de aanvragers en uitvoerders. Bij de uitvoering van de communicatie over het Europees Sociaal Fonds blijft het echter van belang ons ook te richten op het brede publiek. Europa is voor veel burgers complex en staat vaak nog te ver weg. Samen met andere Europese fondsen laten wij zien wat er dicht bij huis met Europees geld gebeurt en vooral wat de resultaten en effecten zijn in de buurt.

Doelen

- Bijdragen aan een goede uitvoering van het subsidieprogramma. Dit betekent ondersteuning van de aanvrager bij de start en in de uitvoering van de aanvraag en bekendheid geven aan subsidiemogelijkheden, regels, procedures e.d.
- Laten zien wat de programma's bereikt hebben. En daarmee, samen met de aanvragers, het positieve effect van Europese gelden tonen en een positief imago van ESF creëren.
- Samenwerken aan een brede toegankelijkheid van andere Europese fondsen/programma's.

Doelgroepen

1. Aanvragers, uitvoerders en andere belanghebbenden (arbeidsmarktregio's/centrumgemeenten, VSO/PRO scholen, het UWV en het ministerie van Justitie en Veiligheid, O&O-fondsen, bedrijven, regionale samenwerkingsverbanden).

Doelen: bekend maken met subsidie, begeleiden een aanvraag te doen en een project uit te voeren, eraan bijdragen dat zij de subsidie realiseren, bewerkstelligen dat zij partners worden in de uitvoering (voor zover ze een regierol hebben: inclusief de promotie van ESF).

2. Het algemene publiek (burgers, pers, politiek, projectdeelnemers).

Doelen: positieve imago Europa en ESF creëren door informeren over (financiering van activiteiten via) Europa/ESF en de resultaten daarvan.

3. Stakeholders SZW (Verschillende ministeries, sociale partners, VNG, College voor de Rechten van de

Mens, Europese Commissie).

Doelen: verantwoording afleggen en resultaten delen. Laten zien op welke manier Uitvoering van Beleid aanvragers begeleidt en faciliteert. Informeren en consulteren van programmeringspartners in overeenstemming met partnerschapsprincipes.

Kanale

Onze single website portal is Europa om de hoek (<https://www.europaomdehoek.nl/>). Hier zijn alle structuurfondsen te vinden met goede projecten. Daarnaast:

- (Hybride) bijeenkomsten, website Uitvoering Van Beleid en Europa om de Hoek, ESF digitale nieuwsbrief en social media.
- Meer focus op het begeleiden van aanvragers en strategische projecten.
- Inhoudelijke (project)-bijdragen leveren aan de Europese Commissie.

Budget

Indicatief communicatiebudget voor de ESF+ programmaperiode 2021-2027 is afgerond € 1.241.000,-. Per jaar is dit afgerond € 177.000,-

Monitoring en evaluatie

Uitvoering van Beleid legt ieder jaar aan de EC verantwoording af over de uitgevoerde voorlichtings- en communicatieactiviteiten. Dit doet zij via de zogenaamde uitvoeringsrapportage. Tijdens de programmaperiode worden ook de resultaten van de ESF voorlichtings- en communicatieactiviteiten geëvalueerd en worden effectmetingen gehouden van de ESF subsidieregeling.

Indicatoren

- Communicatiemiddel: Website - Prestatie-indicator: Aantal bezoekers - Waardering: waardering van de site, gemeten via klanttevredenheidsonderzoek (KTO) en tussentijdse evaluatieonderzoek
- Communicatiemiddel: (Hybride)bijeenkomsten - Prestatie-indicator: Aantal deelnemers - Waardering: waardering van de inhoud bijeenkomst, gemeten via klanttevredenheidsonderzoek (KTO) en tussentijdse evaluatieonderzoek
- Communicatiemiddel: ESF digitale nieuwsbrief - Prestatie-indicator: Aantal abonnees - Waardering: waardering door abonnees, gemeten via klanttevredenheidsonderzoek (KTO)) en tussentijdse evaluatieonderzoek

8. Gebruik van eenheidskosten, vaste bedragen, vaste percentages en niet aan kosten gekoppelde financiering

Referentie: Artikelen 94 en 95 van de GB-verordening

Tabel 14: Gebruik van eenheidskosten, vaste bedragen, vaste percentages en niet aan kosten gekoppelde financiering

Beoogd gebruik van de artikelen 94 en 95, GB-verordening	Ja	Nee
Vanaf de goedkeuring zal in het kader van het programma gebruik worden gemaakt van de vergoeding van de Uniebijdrage op basis van eenheidskosten, vaste bedragen en vaste percentages per prioriteit overeenkomstig artikel 94 van de GB-verordening	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vanaf de goedkeuring zal in het kader van het programma gebruik worden gemaakt van de vergoeding van de Uniebijdrage op basis van financiering die niet gekoppeld is aan kosten overeenkomstig artikel 95 van de GB-verordening	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Aanhangsel 1: Bijdragen van de Unie op basis van eenheidskosten, vaste bedragen en vaste percentages

A. Samenvatting van de belangrijkste elementen

Prioriteit	Fonds	Specifieke doelstelling	Regiocategorie	Het geraamde aandeel van de totale financiële toewijzing binnen de prioriteit waarop de SCO zullen worden toegepast in %	Soort(en) concrete actie		Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding		Meeteenheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Soort SCO (standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages)	Bedrag (in EUR) of percentage (in geval van vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenopties
					Code(1)	Beschrijving	Code(2)	Beschrijving			
1	ESF+	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	Meer ontwikkeld	5,00%	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	SCO DJI (overgenomen uit ESF1420)	EECR04. Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	Interventieperiode tijdens de detentie van de gedetineerden. Dit is het aantal kalenderdagen vanaf de start van de interventie (datum waarop de intake plaatsvindt) tot het moment dat de deelnemer de interventie stopt (einddatum opgenomen in het exitformulier).	Aantal kalenderdagen tijdens de interventieperiode per deelnemer in de sector Gevangeniswezen (GW)	Eenheidskosten	€14,50 per kalenderdag
1	ESF+	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	Meer ontwikkeld	5,00%	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	SCO DJI (overgenomen uit ESF1420)	EECR04. Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	Interventieperiode tijdens de detentie van de gedetineerden. Dit is het aantal kalenderdagen vanaf de start van de interventie (de datum waarop de intake plaatsvindt) tot het moment dat de deelnemer de interventie stopt (einddatum opgenomen in het exitformulier).	Aantal kalenderdagen tijdens de interventieperiode per deelnemer in de sector Forensische zorg (Forzo).	Eenheidskosten	€21 per kalenderdag
1	ESF+	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	Meer ontwikkeld	5,00%	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	SCO DJI (overgenomen uit ESF1420)	EECR04. Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	Interventieperiode tijdens de detentie in een Justitiële Jeuginrichting (JJI). Dit is het aantal kalenderdagen vanaf de start van de interventieperiode (de datum waarop de intake plaatsvindt) tot het moment dat de deelnemer de interventie stopt (einddatum opgenomen in het exitformulier).	Aantal kalenderdagen tijdens de interventieperiode per deelnemer in een Justitiële Jeuginrichting (JJI)	Eenheidskosten	€26,50 per kalenderdag

Prioriteit	Fonds	Specifieke doelstelling	Regiocategorie	Het geraamde aandeel van de totale financiële toewijzing binnen de prioriteit waarop de SCO zullen worden toegepast in %	Soort(en) concrete actie		Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding		Meeteenheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Soort SCO (standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages)	Bedrag (in EUR) of percentage (in geval van vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenopties
					Code(1)	Beschrijving	Code(2)	Beschrijving			
1	ESF+	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	Meer ontwikkeld	15,00%	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	SCO PRO VSO (overgenomen uit ESF1420)	EECR04. Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	Extra activiteiten arbeidsmarktbegeleiding voor leerlingen aan VSO/PRO onderwijs in een schooljaar	Aantal leerlingen gedurende een schooljaar op PRO- of VSO-scholen die de extra arbeidsmarkt-toeleidingsactiviteiten ontvangen	Eenheidskosten	€ 1.720 per leerling(PRO-VSO) per schooljaar
1	ESF+	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	Transitie	5,00%	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	SCO DJI (overgenomen uit ESF1420)	EECR04. Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	Interventieperiode tijdens de detentie van de gedetineerden. Dit is het aantal kalenderdagen vanaf de start van de interventie (datum waarop de intake plaatsvindt) tot het moment dat de deelnemer de interventie stopt (einddatum opgenomen in het exitformulier).	Aantal kalenderdagen tijdens de interventieperiode per deelnemer in de sector Gevangeniswezen (GW)	Eenheidskosten	€14,50 per kalenderdag
1	ESF+	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	Transitie	5,00%	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	SCO DJI (overgenomen uit ESF1420)	EECR04. Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	Interventieperiode tijdens de detentie van de gedetineerden. Dit is het aantal kalenderdagen vanaf de start van de interventie (de datum waarop de intake plaatsvindt) tot het moment dat de deelnemer de interventie stopt (einddatum opgenomen in het exitformulier).	Aantal kalenderdagen tijdens de interventieperiode per deelnemer in de sector Forensische zorg (Forzo).	Eenheidskosten	€21 per kalenderdag
1	ESF+	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	Transitie	5,00%	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	SCO DJI (overgenomen uit ESF1420)	EECR04. Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	Interventieperiode tijdens detentie in een Justitiële Jeuginrichting (JJI). Dit is het aantal kalenderdagen vanaf de start van de interventieperiode (de datum waarop de intake plaatsvindt) tot het moment dat de deelnemer de interventie stopt (einddatum opgenomen in het exitformulier).	Aantal kalenderdagen tijdens de interventieperiode per deelnemer in een Justitiële Jeuginrichting (JJI)	Eenheidskosten	€26,50 per kalenderdag

Prioriteit	Fonds	Specifieke doelstelling	Regiocategorie	Het geraamde aandeel van de totale financiële toewijzing binnen de prioriteit waarop de SCO zullen worden toegepast in %	Soort(en) concrete actie		Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding		Meeteenheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Soort SCO (standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages)	Bedrag (in EUR) of percentage (in geval van vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenopties
					Code(1)	Beschrijving	Code(2)	Beschrijving			
1	ESF+	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen	Transitie	15,00%	140. Ondersteuning voor aansluiting met en overgangen op de arbeidsmarkt	SCO PRO VSO (overgenomen uit ESF1420)	EECR04. Deelnemers die na deelname aan het werk zijn	Extra activiteiten arbeidsmarktbegeleiding voor leerlingen aan VSO/PRO onderwijs in een schooljaar	Aantal leerlingen gedurende een schooljaar op PRO- of VSO-scholen die de extra arbeidsmarkt-toeleidingsactiviteiten ontvangen	Eenheidskosten	€ 1.720 per leerling(PRO-VSO) per schooljaar

(1) Dit verwijst naar de code voor de interventiegebiedsdimensie in tabel 1 van bijlage I bij de GB-verordening en bijlage IV bij de EFMZVA-verordening.

(2) Dit verwijst naar de code van een gemeenschappelijke indicator, indien van toepassing.

B. Bijzonderheden per soort concrete actie

Soort concrete actie verkorte titel	SCO DJI (overgenomen uit ESF1420)
De beheersautoriteit heeft steun ontvangen van een extern bedrijf om de vereenvoudigde kosten op te stellen	<input type="checkbox"/>
Naam van het externe bedrijf	
1. Beschrijving van het type concrete actie en tijdsplan voor de uitvoering ervan (1)	<p>Net als in de vorige ESF-periode (2014-2020) blijft het ministerie van Justitie en Veiligheid de aanvrager van ESF subsidie ter ondersteuning van gedetineerden. Dezelfde kosten (personeelskosten, andere directe en indirecte kosten als in ESF-Periode (2014-2020) zijn subsidiabel. Daarom zijn dezelfde SCO's opnieuw toepasbaar in ESF+ (2021-2027).</p> <p>5% van het totaalbudget voor ESF+ wordt ingezet ter ondersteuning van gedetineerden en jongeren in een jeugdinstelling. De ESF-middelen worden ingezet om geselecteerde deelnemers voor te bereiden op het verkrijgen en het behouden van werk. Praktisch gezien betekent dit dat deelnemers begeleid worden in een traject met waarin zij arbeidsgerichte opleiding of training volgen, een vak leren, en/of beroepscompetenties zullen leren. Het hebben van opleiding of werk verkleint de kans op recidive. De doelgroep betreft gedetineerden, tbs-gestelden en jongeren in een Justitiële Jeugdinstelling (JJI).</p> <p>1.Re-integratieactiviteiten voor gedetineerden in de sector Gevangeniszorg (GW)</p> <p>Volwassen gedetineerden in het Gevangeniswezen (GW) verblijven in een penitentiaire inrichting. De Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI) is verantwoordelijk voor hun detentie en zorg in de gevangenis, maar bereidt de gedetineerden ook voor op hun terugkeer in de samenleving en de arbeidsmarkt. Op basis van hun individuele behoeften kunnen de deelnemers tijdens een interventieperiode individuele coaching, opleiding en training krijgen voor werkervaring.</p> <p>De activiteiten tijdens de interventieperiode kunnen bestaan uit verschillende activiteiten zoals arbeidsoriëntatie, sollicitatievaardigheden, sociale en communicatieve vaardigheden, beroepsonderwijs en -opleiding arbeidsmarkt of basisopleiding. Allemaal gericht op het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt.</p> <p>2. Re-integratieactiviteiten voor gedetineerden in de sector forensische zorg (Forzo)</p> <p>Patiënten in de forensische zorg (Forzo) zijn niet alleen veroordeeld, maar moeten ook een speciale behandeling ondergaan. Dat kan poliklinisch zijn of in een setting zoals een forensisch psychiatrische</p>

	<p>kliniek of een revalidatiecentrum voor drugsverslaafden. Er is een grote verscheidenheid aan instellingen die forensische zorg, behandeling en beveiliging bieden.</p> <p>Als de dader van een ernstig misdrijf een psychiatrische ziekte of stoornis heeft, kan de rechter oordelen dat hij of zij niet of slechts gedeeltelijk aansprakelijk is voor het plegen van dat misdrijf. In dat geval kan de rechter bevelen dat deze persoon 'TBS' wordt gesteld. Elke twee jaar beoordeelt de rechter of de TBS-maatregel moet worden verlengd.</p> <p>Alle activiteiten zijn gericht op het vinden van een baan of vervolgopleiding na afloop van hun gevangenisstraf. De activiteiten tijdens de interventieperiode kunnen bestaan uit verschillende activiteiten zoals arbeidsoriëntatie, sollicitatievaardigheden, sociale en communicatieve vaardigheden, beroepsonderwijs en -opleiding arbeidsmarkt of basisopleiding. Allemaal gericht op het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt.</p> <p>3. Re-integratieactiviteiten voor jeugdige delinquenten.</p> <p>Het ministerie van Veiligheid en Justitie treedt op als verzoeker voor jeugd in een (Justitiële) Jeugdstrafinrichting.</p> <p>Jongeren verblijvend in een gesloten accommodatie als bedoeld in artikel 1.1 van de Jeugdwet vallen tegenwoordig onder de verantwoordelijkheid van de gemeenten en maken daardoor geen deel meer uit van de doelgroep voor dit onderdeel van de subsidieregeling.</p> <p>De activiteiten tijdens de interventieperiode kunnen bestaan uit verschillende activiteiten zoals arbeidsoriëntatie, sollicitatievaardigheden, sociale en communicatieve vaardigheden, beroepsonderwijs en -opleiding arbeidsmarkt of basisopleiding. Allemaal gericht op het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt.</p>
2. Specifieke doelstelling(en)	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen
12. Totaalbedrag (nationaal en voor de EU) dat naar verwachting door de Commissie op deze basis zal worden vergoed	51.719.723,00

Indicatoren

3. Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding (2)	Interventieperiode tijdens de detentie van de gedetineerden. Dit is het aantal kalenderdagen vanaf de start van de interventie (datum waarop de intake plaatsvindt) tot het moment dat de deelnemer de interventie stopt (einddatum opgenomen in het exitformulier).
4. Meeteenheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Aantal kalenderdagen tijdens de interventieperiode per deelnemer in de sector Gevangeniswezen (GW)
5. Standaardschaal van eenheidskosten, vast bedrag of vast percentage	Eenheidskosten
6. Bedrag per meeteenheid of percentage (voor vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenoptie	€14,50 per kalenderdag
7. Categorieën kosten die worden gedekt door de eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages	De kosten gedekt door de eenheidskosten zijn de loonkosten en directe en indirecte kosten. Dit zijn alle subsidiabele kosten.
8. Bestrijken deze categorieën kosten alle subsidiabele uitgaven van de concrete actie?	Ja
9. Verrekeningsmethode (3)	<p>De bovengenoemde standaardschalen van eenheidskosten worden jaarlijks in januari van dat jaar aangepast overeenkomstig de Nederlandse consumentenprijsindex (CPI): https://www.cbs.nl/nl-nl/conversie/uitgelicht/de-consumentenprijsindex. De indexcijfers zijn te vinden op CBS Statline.</p> <p>Het in deze bijlage vastgestelde referentiejaar voor de bedragen van de standaardschalen van eenheidskosten is 2015. (CPI 2015 = 100). Er moet elk jaar (N) geïndexeerd worden door de CPI van het jaar N-1 toe te passen met het jaar 2015 als referentiejaar. Om de bedragen te berekenen van de standaardschalen van eenheidskosten die in een gegeven jaar moeten worden toegepast, moet de volgende formule worden gebruikt:</p> <p>bedragen van standaardschalen voor eenheidskosten in jaar N = de bedragen van standaardschalen voor eenheidskosten die in deze bijlage zijn vermeld * CPI in jaar N-1 (met referentiejaar 2015 = 100)/100</p>
<p>10. Verificatie van de verwezenlijking van de geleverde eenheden</p> <p>- beschrijf welk(e) document(en)/systeem zal/zullen worden gebruikt om de verwezenlijking van de geleverde eenheden te verifiëren</p> <p>- beschrijf wat en door wie zal worden gecontroleerd tijdens de beheersverificaties</p>	<p>Casemanager houdt de deelnemersdossiers up-to-date. Zie bijlage 1 voor de specifieke inhoud van het deelnemersdossier. De casemanager zorgt voor de intakeformulieren, de kwartaalupdates van de deelnemersdossiers en het exitformulier. De casemanager is verantwoordelijk voor de inhoud van de deelnemersdossiers.</p> <p>De ESF-projectleider op elke instelling is verantwoordelijk voor het selectieproces van de in aanmerking komende deelnemers en de ESF-resultaten in de verschillende instellingen.</p> <p>De administratie van elke instelling verzamelt maandelijks alle informatie en berekent maandelijks het aantal kalenderdagen van de interventie.</p>

<p>- beschrijf wat de regelingen zijn om de relevante gegevens/documenten te verzamelen en op te slaan.</p>	<p>Het ESF-bureau verzamelt maandelijks alle informatie van alle instellingen en is verantwoordelijk voor de jaarlijkse administratie van het ESF-project en de ESF-aangifte.</p> <p>Selectieproces en minimumvereisten</p> <p>Deelnemers worden geselecteerd wanneer ze aan de volgende minimumcriteria voldoen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • gedetineerde in een van de inrichtingen in de sector gevangeniswezen op grond van de individuele rechterlijke uitspraak • tussen 15 en 65 jaar • minder dan 4 jaar straf te gaan <p>De minimumeisen voor de inhoud van het deelnemersdossier (zie Bijlage 1 Inhoud van een deelnemersdossier) zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Geboortedatum (leeftijd tussen 15 en 65 jaar c.q. 23 jaar bij jongeren (JJI/JI)) 2. Einddatum straf/ opgelegd verblijf (minder dan 4 jaar te gaan) 3. Het intakeformulier en individueel plan 4. De kwartaalupdates bevatten alle activiteiten die in dat kwartaal hebben plaatsgevonden. Bijvoorbeeld arbeidsoriëntatie, gevolgde opleiding, coachingsgesprekken met casemanager, beroepsonderwijs etc. (elke kwartaalupdate bevat minimaal één activiteit) 5. Het exit-formulier <p>Berekening (Q)</p> <p>Berekening totaal aantal kalenderdagen in de interventieperiode (Q)</p> <p>Om na te gaan hoeveel kalenderdagen interventie per deelnemer er in totaal wordt verantwoord, zijn de bewijzen terug te vinden in de deelnemersdossiers. De verschillende detentie-inrichtingen houden voor elke deelnemer aparte dossiers bij. Er wordt informatie verzameld over de interventieactiviteiten van de gedetineerden. Voor de volledige inhoud van het deelnemersdossier zie (Bijlage 1 Inhoud van een deelnemersdossier).</p> <p>Wanneer de gedetineerde naar het oordeel van de casemanager een kansrijke deelnemer is voor het ESF-project, start de casemanager de interventie door een intake uit te voeren en een intakeformulier in te vullen. In dit intakeformulier worden verschillende gegevens verzameld, onder andere de datum van de intake (interventie start direct na de intake) en de afspraken die voor de deelnemers worden gemaakt en de stappen die nodig zijn om een zo goed mogelijk resultaat te behalen (een betaalde baan, een getuigschrift van een opleiding, enz.). Deze afspraken en voorziene stappen voor de deelnemer worden opgenomen in een individueel interventieplan (trajectplan). Zie voor meer detail (Bijlage 2 voorbeeld deelnemer dossier GW,Forzo,en JJI/JI). Het intakeformulier en het interventieplan worden ondertekend door de casemanager, de ESF-projectleider van die instelling en de deelnemer. Deze formulieren worden opgenomen in het individuele dossier van de deelnemer.</p>
---	--

	<p>Beheersverificaties</p> <p>In de einddeclaratie worden de kalenderdagen van de interventieperiode per deelnemer en per instelling vermeld. De kalenderdagen van de interventieperiode per deelnemer worden door de BA gecontroleerd aan de hand van deelwaarnemingen. Geselecteerde trajecten worden gecontroleerd op de volgende criteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De minimumcriteria (leeftijd en nog minder dan 4 jaar straf te gaan) 2. Gedetineerde zit op grond van de individuele rechterlijke uitspraak in een van de subsidiabel geachte instellingen 3. Het intakeformulier en individueel plan 4. De driemaandelijke updates (elke driemaandelijke update moet minstens één activiteit zijn) 5. Het exit-formulier 6. Het gerapporteerde aantal dagen
<p>11. Mogelijk averechtse prikkels, mitigerende maatregelen (4) en het geraamde risiconiveau (hoog/medium/laag)</p>	<p>Mogelijke perverse prikkel of problemen veroorzaakt door de indicator: Geldt voor (GW, FORZO en JJI/JI)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Te hoge opgave van het aantal kalenderdagen in de interventieperiode. 2. Instellingen kiezen voor een goedkopere interventiemethode dan nodig was op basis van de individuele behoeften en waarop vervolgens de SCO was gebaseerd. 3. Geen duidelijke (en gesloten) definitie van deelnemer die in aanmerking komt voor ESF (risico op structurele overcompensatie). 4. Geen duidelijke eisen aan het dossier om de output en dus de betaalde standaardeenheidskosten te rechtvaardigen. 5. Met de SCO zullen meer instellingen om ESF-financiering vragen. 6. Selecteren van deelnemers voor wie nauwelijks activiteiten in aanmerking kwamen. <p>Hoe deze risico's tegen te gaan?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tijdens de door de BA uitgevoerde verificaties wordt dit geconstateerd en bijgestuurd. Naast de casemanager controleert ook de ESF-projectleider de verzamelde gegevens en kijkt of er onregelmatigheden in de dossiers voorkomen. <p>Eens per jaar zal een medewerker van het ESF-bureau (van de aanvrager) een steekproef doen bij de deelnemende instellingen en monsters nemen en controleren of de verzamelde gegevens correct zijn. Van deze controles wordt verslag gedaan.</p> <p>Naast de reguliere controles controleert ook de afdeling Directie Audit en Concerncontrol van DJI procedures en stelt vast dat deze voldoen</p>

	<p>aan de voorschriften en uitgangspunten voor deze standaardkosten. Ook kan een horizontale controle plaatsvinden door het gemiddeld aantal interventiedagen per instelling per jaar te monitoren. Indien opmerkelijke ontwikkelingen zichtbaar worden zal nader onderzoek plaatsvinden door de BA. Een andere verzachtende factor is dat DJI een bonus-malusregeling zal hanteren om ervoor te zorgen dat de verschillende instellingen hun best zullen doen om goede resultaten te behalen. Er wordt rekening gehouden met drie resultaatindicatoren: Aantal interventiekalenderdagen, het aantal diploma's/attesten en het aantal gevonden banen voor ex-gedetineerden.</p> <p>2. Het centrale ESF-bureau kan ook kwaliteitscontroles uitvoeren op de werkzaamheden. De resultaten kunnen worden vergeleken met de resultaten van andere instellingen of met andere jaren.</p> <p>3. De definitie van deelnemers is duidelijk genoeg. De selectie van deelnemers moet worden geautoriseerd door twee personen van het instituut (de casemanager en de ESF-projectleider van dat instituut).</p> <p>4. Er wordt duidelijk gemaakt welke gegevens in de dossiers moeten komen. De projectleider van het instituut, maar ook het centrale ESF-bureau en de BA kunnen controles uitvoeren op deze dossiers.</p> <p>5. Er is een maximum aan instellingen die om deze ESF-financiering kunnen vragen. Daarnaast is er voor deze doelgroep een maximumbedrag per project per jaar beschikbaar. Bij overschrijding van dit bedrag wordt het maximumbedrag naar evenredigheid verdeeld.</p> <p>6. Als er (vrijwel) geen activiteiten zijn, controleert de casemanager of de deelnemer voldoende gemotiveerd is, anders wordt de interventieperiode afgesloten. De projectleider zal ook maandelijks de activiteiten van de deelnemers controleren. Daarnaast kan het totaal aantal instellingen vergeleken worden met andere instellingen en met andere jaren.</p> <p>Het geschatte risiconiveau voor bovengenoemde risico's is laag.</p>
--	---

3. Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding (2)	Interventieperiode tijdens de detentie van de gedetineerden. Dit is het aantal kalenderdagen vanaf de start van de interventie (de datum waarop de intake plaatsvindt) tot het moment dat de deelnemer de interventie stopt (einddatum opgenomen in het exitformulier).
4. Meeteenheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Aantal kalenderdagen tijdens de interventieperiode per deelnemer in de sector Forensische zorg (Forzo).
5. Standaarschaal van eenheidskosten, vast bedrag of	Eenheidskosten

vast percentage	
6. Bedrag per meeteenheid of percentage (voor vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenoptie	€21 per kalenderdag
7. Categorieën kosten die worden gedekt door de eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages	De kosten gedekt door de eenheidskosten zijn de loonkosten en directe en indirecte kosten. Dit zijn alle subsidabele kosten.
8. Bestrijken deze categorieën kosten alle subsidiabele uitgaven van de concrete actie?	Ja
9. Verrekeningsmethode (3)	<p>De bovengenoemde standaardschalen van eenheidskosten worden jaarlijks in januari van dat jaar aangepast overeenkomstig de Nederlandse consumentenprijsindex (CPI): https://www.cbs.nl/nl-nl/conversie/uitgelicht/de-consumentenprijsindex. De indexcijfers zijn te vinden op CBS Statline.</p> <p>Het in deze bijlage vastgestelde referentiejaar voor de bedragen van de standaardschalen van eenheidskosten is 2015. (CPI 2015 = 100). Er moet elk jaar (N) geïndexeerd worden door de CPI van het jaar N-1 toe te passen met het jaar 2015 als referentiejaar. Om de bedragen te berekenen van de standaardschalen van eenheidskosten die in een gegeven jaar moeten worden toegepast, moet de volgende formule worden gebruikt:</p> <p>bedragen van standaardschalen voor eenheidskosten in jaar N = de bedragen van standaardschalen voor eenheidskosten die in deze bijlage zijn vermeld * CPI in jaar N-1 (met referentiejaar 2015 = 100)/100</p>
<p>10. Verificatie van de verwezenlijking van de geleverde eenheden</p> <p>- beschrijf welk(e) document(en)/systeem zal/zullen worden gebruikt om de verwezenlijking van de geleverde eenheden te verifiëren</p> <p>- beschrijf wat en door wie zal worden gecontroleerd tijdens de beheersverificaties</p> <p>- beschrijf wat de regelingen zijn om de relevante gegevens/documenten te verzamelen en op te slaan.</p>	<p>Procesbeschrijving geldt voor (GW, Forzo en JJI/JI)</p> <p>Casemanager houdt de deelnemersdossiers up-to-date. Zie bijlage 1 voor de specifieke inhoud van het deelnemersdossier. De casemanager zorgt voor de intakeformulieren, de kwartaalupdates van de deelnemersdossiers en het exitformulier. De casemanager is verantwoordelijk voor de inhoud van de deelnemersdossiers.</p> <p>De ESF-projectleider op elke instelling is verantwoordelijk voor het selectieproces van de in aanmerking komende deelnemers en de ESF-resultaten in de verschillende instellingen.</p> <p>De administratie van elke instelling verzamelt maandelijks alle informatie en berekent maandelijks het aantal kalenderdagen van de interventie.</p> <p>Het ESF-bureau verzamelt maandelijks alle informatie van alle instellingen en is verantwoordelijk voor de jaarlijkse administratie van het ESF-project en de ESF-aangifte.</p> <p>Selectieproces en minimumvereisten</p> <p>Deelnemers worden geselecteerd wanneer ze aan de volgende minimumcriteria voldoen.</p>

- gedetineerde in een tbs-kliniek op grond van de individuele rechterlijke uitspraak
- tussen 15 en 65 jaar
- minder dan 4 jaar straf (TBS) te gaan (ingeval van Forzo is dit de verwachte straf die nog te gaan is). Een TBS maatregel is voor 2 jaar. De rechtbank beslist (steeds) na de TBS maatregel of deze wordt verlengd of niet (met maximaal 2 jaar). The interventieperiode kan niet meer dan 4 jaar bedragen.

Berekening (Q)

Berekening totaal aantal kalenderdagen in de interventieperiode (Q)

Om na te gaan hoeveel kalenderdagen interventie per deelnemer er in totaal wordt verantwoord, zijn de bewijzen terug te vinden in de deelnemersdossiers. De verschillende detentie-inrichtingen houden voor elke deelnemer aparte dossiers bij. Er wordt informatie verzameld over de interventieactiviteiten van de gedetineerden. Voor de volledige inhoud van het deelnemersdossier zie (Bijlage 1 Inhoud van een deelnemersdossier).

Wanneer de gedetineerde naar het oordeel van de casemanager een kansrijke deelnemer is voor het ESF-project, start de casemanager de interventie door een intake uit te voeren en een intakeformulier in te vullen. In dit intakeformulier worden verschillende gegevens verzameld, onder andere de datum van de intake (interventie start direct na de intake) en de afspraken die voor de deelnemers worden gemaakt en de stappen die nodig zijn om een zo goed mogelijk resultaat te behalen (een betaalde baan, een getuigschrift van een opleiding, enz.). Deze afspraken en voorziene stappen voor de deelnemer worden opgenomen in een individueel interventieplan (trajectplan). Zie voor meer detail (Bijlage 2 voorbeeld deelnemer dossier GW,Forzo,en JJI/JI). Het intakeformulier en het interventieplan worden ondertekend door de casemanager, de ESF-projectleider van die instelling en de deelnemer. Deze formulieren worden opgenomen in het individuele dossier van de deelnemer.

Beheersverificaties

In de einddeclaratie worden de kalenderdagen van de interventieperiode per deelnemer en per instelling vermeld. De kalenderdagen van de interventieperiode per deelnemer worden door de BA gecontroleerd aan de hand van deelwaarnemingen. Geselecteerde trajecten worden gecontroleerd op de volgende criteria:

1. De minimumcriteria (leeftijd en nog minder dan 4 jaar straf te gaan)
2. Gedetineerde zit op grond van de individuele rechterlijke uitspraak in een van de subsidiabel geachte instellingen
3. Het intakeformulier en individueel plan
4. De driemaandelijke updates (elke driemaandelijke update moet minstens één activiteit zijn)
5. Het exit-formulier

	<p>6. Het gerapporteerde aantal dagen</p>
<p>11. Mogelijk averechtse prikkels, mitigerende maatregelen (4) en het geraamde risiconiveau (hoog/medium/laag)</p>	<p>Mogelijke perverse prikkel of problemen veroorzaakt door de indicator: Geldt voor (GW, FORZO en JJI/JI)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Te hoge opgave van het aantal kalenderdagen in de interventieperiode. 2. Instellingen kiezen voor een goedkopere interventiemethode dan nodig was op basis van de individuele behoeften en waarop vervolgens de SCO was gebaseerd. 3. Geen duidelijke (en gesloten) definitie van deelnemer die in aanmerking komt voor ESF (risico op structurele overcompensatie). 4. Geen duidelijke eisen aan het dossier om de output en dus de betaalde standardeenhedenkosten te rechtvaardigen. 5. Met de SCO zullen meer instellingen om ESF-financiering vragen. 6. Selecteren van deelnemers voor wie nauwelijks activiteiten in aanmerking kwamen. <p>Hoe deze risico's tegen te gaan?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tijdens de door de BA uitgevoerde verificaties wordt dit geconstateerd en bijgestuurd. Naast de casemanager controleert ook de ESF-projectleider de verzamelde gegevens en kijkt of er onregelmatigheden in de dossiers voorkomen. <p>Eens per jaar zal een medewerker van het ESF-bureau (van de aanvrager) een steekproef doen bij de deelnemende instellingen en monsters nemen en controleren of de verzamelde gegevens correct zijn. Van deze controles wordt verslag gedaan.</p> <p>Naast de reguliere controles controleert ook de afdeling Directie Audit en Concerncontrol van DJI procedures en stelt vast dat deze voldoen aan de voorschriften en uitgangspunten voor deze standaardkosten. Ook kan een horizontale controle plaatsvinden door het gemiddeld aantal interventiedagen per instelling per jaar te monitoren. Indien opmerkelijke ontwikkelingen zichtbaar worden zal nader onderzoek plaatsvinden door de BA. Een andere verzachtende factor is dat DJI een bonus-malusregeling zal hanteren om ervoor te zorgen dat de verschillende instellingen hun best zullen doen om goede resultaten te behalen. Er wordt rekening gehouden met drie resultaatindicatoren: Aantal interventiekalenderdagen, het aantal diploma's/attesten en het aantal gevonden banen voor ex-gedetineerden.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Het centrale ESF-bureau kan ook kwaliteitscontroles uitvoeren op de werkzaamheden. De resultaten kunnen worden vergeleken met de resultaten van andere instellingen of met andere jaren. 3. De definitie van deelnemers is duidelijk genoeg. De selectie van deelnemers moet worden geautoriseerd door twee personen van het instituut (de casemanager en de ESF-projectleider van dat instituut).

	<p>4. Er wordt duidelijk gemaakt welke gegevens in de dossiers moeten komen. De projectleider van het instituut, maar ook het centrale ESF-bureau en de BA kunnen controles uitvoeren op deze dossiers.</p> <p>5. Er is een maximum aan instellingen die om deze ESF-financiering kunnen vragen. Daarnaast is er voor deze doelgroep een maximumbedrag per project per jaar beschikbaar. Bij overschrijding van dit bedrag wordt het maximumbedrag naar evenredigheid verdeeld.</p> <p>6. Als er (vrijwel) geen activiteiten zijn, controleert de casemanager of de deelnemer voldoende gemotiveerd is, anders wordt de interventieperiode afgesloten. De projectleider zal ook maandelijks de activiteiten van de deelnemers controleren. Daarnaast kan het totaal aantal instellingen vergeleken worden met andere instellingen en met andere jaren.</p> <p>Het geschatte risiconiveau voor bovengenoemde risico's is laag.</p>
--	---

3. Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding (2)	Interventieperiode tijdens detentie in een Justitiële Jeuginrichting (JJI). Dit is het aantal kalenderdagen vanaf de start van de interventieperiode (de datum waarop de intake plaatsvindt) tot het moment dat de deelnemer de interventie stopt (einddatum opgenomen in het exitformulier).
4. Meeteenheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Aantal kalenderdagen tijdens de interventieperiode per deelnemer in een Justitiële Jeuginrichting (JJI)
5. Standaardschaal van eenheidskosten, vast bedrag of vast percentage	Eenheidskosten
6. Bedrag per meeteenheid of percentage (voor vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenoptie	€26,50 per kalenderdag
7. Categorieën kosten die worden gedekt door de eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages	De kosten gedekt door de eenheidskosten zijn de loonkosten en directe en indirecte kosten. Dit zijn alle subsidiabele kosten.
8. Bestrijken deze categorieën kosten alle subsidiabele uitgaven van de concrete actie?	Ja
9. Verrekeningsmethode (3)	De bovengenoemde standaardschalen van eenheidskosten worden jaarlijks in januari van dat jaar aangepast overeenkomstig de Nederlandse consumentenprijsindex (CPI): https://www.cbs.nl/nl-nl/conversie/uitgelicht/de-consumentenprijsindex . De indexcijfers zijn

	<p>te vinden op CBS Statline.</p> <p>Het in deze bijlage vastgestelde referentiejaar voor de bedragen van de standaardschalen van eenheidskosten is 2015. (CPI 2015 = 100). Er moet elk jaar (N) geïndexeerd worden door de CPI van het jaar N-1 toe te passen met het jaar 2015 als referentiejaar. Om de bedragen te berekenen van de standaardschalen van eenheidskosten die in een gegeven jaar moeten worden toegepast, moet de volgende formule worden gebruikt:</p> <p>bedragen van standaardschalen voor eenheidskosten in jaar N = de bedragen van standaardschalen voor eenheidskosten die in deze bijlage zijn vermeld * CPI in jaar N-1 (met referentiejaar 2015 = 100)/100</p>
<p>10. Verificatie van de verwezenlijking van de geleverde eenheden</p> <p>- beschrijf welk(e) document(en)/systeem zal/zullen worden gebruikt om de verwezenlijking van de geleverde eenheden te verifiëren</p> <p>- beschrijf wat en door wie zal worden gecontroleerd tijdens de beheersverificaties</p> <p>- beschrijf wat de regelingen zijn om de relevante gegevens/documenten te verzamelen en op te slaan.</p>	<p>Procesbeschrijving geldt voor (GW, Forzo en JJI)</p> <p>Casemanager houdt de deelnemersdossiers up-to-date. Zie bijlage 1 voor de specifieke inhoud van het deelnemersdossier. De casemanager zorgt voor de intakeformulieren, de kwartaalupdates van de deelnemersdossiers en het exitformulier. De casemanager is verantwoordelijk voor de inhoud van de deelnemersdossiers.</p> <p>De ESF-projectleider op elke instelling is verantwoordelijk voor het selectieproces van de in aanmerking komende deelnemers en de ESF-resultaten in de verschillende instellingen.</p> <p>De administratie van elke instelling verzamelt maandelijks alle informatie en berekent maandelijks het aantal kalenderdagen van de interventie.</p> <p>Het ESF-bureau verzamelt maandelijks alle informatie van alle instellingen en is verantwoordelijk voor de jaarlijkse administratie van het ESF-project en de ESF-aangifte.</p> <p>Selectieproces en minimumvereisten jongeren in (Justitiële) Jeugdinrichting op grond van de individuele rechterlijke (strafrechtelijke) uitspraak</p> <ul style="list-style-type: none"> • tussen 15 en 23 jaar • minder dan 4 jaar straf, of opgelegd verblijf, te gaan <p>Indien de deelnemer aan de minimumcriteria voldoet, maken de verantwoordelijke casemanagers een individueel plan voor de interventie (trajectplan). In dit individuele plan wordt ook rekening gehouden met (deels professionele oordeelsvorming) de volgende criteria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de werkgelegenheid op de arbeidsmarkt • motivatie voor de interventie • de gedragsregistratie <p>Berekening (Q)</p> <p>Berekening totaal aantal kalenderdagen in de interventieperiode (Q)</p> <p>Om na te gaan hoeveel kalenderdagen interventie per deelnemer er in totaal wordt verantwoord, zijn de bewijzen terug te vinden in de deelnemersdossiers. De verschillende detentie-inrichtingen houden</p>

	<p>voor elke deelnemer aparte dossiers bij. Er wordt informatie verzameld over de interventieactiviteiten van de gedetineerden. Voor de volledige inhoud van het deelnemersdossier zie (Bijlage 1 Inhoud van een deelnemersdossier).</p> <p>Wanneer de gedetineerde naar het oordeel van de casemanager een kansrijke deelnemer is voor het ESF-project, start de casemanager de interventie door een intake uit te voeren en een intakeformulier in te vullen. In dit intakeformulier worden verschillende gegevens verzameld, onder andere de datum van de intake (interventie start direct na de intake) en de afspraken die voor de deelnemers worden gemaakt en de stappen die nodig zijn om een zo goed mogelijk resultaat te behalen (een betaalde baan, een getuigschrift van een opleiding, enz.). Deze afspraken en voorziene stappen voor de deelnemer worden opgenomen in een individueel interventieplan (trajectplan). Zie voor meer detail (Bijlage 2 voorbeeld deelnemer dossier GW, Forzo, en JJI). Het intakeformulier en het interventieplan worden ondertekend door de casemanager, de ESF-projectleider van die instelling en de deelnemer. Deze formulieren worden opgenomen in het individuele dossier van de deelnemer.</p> <p>Beheersverificaties</p> <p>In de einddeclaratie worden de kalenderdagen van de interventieperiode per deelnemer en per instelling vermeld. De kalenderdagen van de interventieperiode per deelnemer worden door de BA gecontroleerd aan de hand van deelwaarnemingen. Geselecteerde trajecten worden gecontroleerd op de volgende criteria:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De minimumcriteria (leeftijd en nog minder dan 4 jaar straf te gaan) 2. Gedetineerde zit op grond van de individuele rechterlijke uitspraak in een van de subsidiabel geachte instellingen 3. Het intakeformulier en individueel plan 4. De driemaandelijke updates (elke driemaandelijke update moet minstens één activiteit zijn) 5. Het exit-formulier 6. Het gerapporteerde aantal dagen
<p>11. Mogelijk averechtse prikkels, mitigerende maatregelen (4) en het geraamde risiconiveau (hoog/medium/laag)</p>	<p>Mogelijke perverse prikkel of problemen veroorzaakt door de indicator: Geldt voor (GW, FORZO en JJI)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Te hoge opgave van het aantal kalenderdagen in de interventieperiode. 2. Instellingen kiezen voor een goedkopere interventiemethode dan nodig was op basis van de individuele behoeften en waarop vervolgens de SCO was gebaseerd. 3. Geen duidelijke (en gesloten) definitie van deelnemer die in aanmerking komt voor ESF (risico op structurele overcompensatie). 4. Geen duidelijke eisen aan het dossier om de output en dus de betaalde standardeenhedenkosten te rechtvaardigen. 5. Met de SCO zullen meer instellingen om ESF-financiering vragen. 6. Selecteren van deelnemers voor wie nauwelijks activiteiten in

aanmerking kwamen.

Hoe deze risico's tegen te gaan?

1. Tijdens de door de BA uitgevoerde verificaties wordt dit geconstateerd en bijgestuurd. Naast de casemanager controleert ook de ESF-projectleider de verzamelde gegevens en kijkt of er onregelmatigheden in de dossiers voorkomen.

Eens per jaar zal een medewerker van het ESF-bureau (van de aanvrager) een steekproef doen bij de deelnemende instellingen en monsters nemen en controleren of de verzamelde gegevens correct zijn. Van deze controles wordt verslag gedaan.

Naast de reguliere controles controleert ook de afdeling Directie Audit en Concerncontrol van DJI procedures en stelt vast dat deze voldoen aan de voorschriften en uitgangspunten voor deze standaardkosten. Ook kan een horizontale controle plaatsvinden door het gemiddeld aantal interventiedagen per instelling per jaar te monitoren. Indien opmerkelijke ontwikkelingen zichtbaar worden zal nader onderzoek plaatsvinden door de BA. Een andere verzachtende factor is dat DJI een bonus-malusregeling zal hanteren om ervoor te zorgen dat de verschillende instellingen hun best zullen doen om goede resultaten te behalen. Er wordt rekening gehouden met drie resultaatindicatoren: Aantal interventiekalenderdagen, het aantal diploma's/attesten en het aantal gevonden banen voor ex-gedetineerden.

2. Het centrale ESF-bureau kan ook kwaliteitscontroles uitvoeren op de werkzaamheden. De resultaten kunnen worden vergeleken met de resultaten van andere instellingen of met andere jaren.

3. De definitie van deelnemers is duidelijk genoeg. De selectie van deelnemers moet worden geautoriseerd door twee personen van het instituut (de casemanager en de ESF-projectleider van dat instituut).

4. Er wordt duidelijk gemaakt welke gegevens in de dossiers moeten komen. De projectleider van het instituut, maar ook het centrale ESF-bureau en de BA kunnen controles uitvoeren op deze dossiers.

5. Er is een maximum aan instellingen die om deze ESF-financiering kunnen vragen. Daarnaast is er voor deze doelgroep een maximumbedrag per project per jaar beschikbaar. Bij overschrijding van dit bedrag wordt het maximumbedrag naar evenredigheid verdeeld.

6. Als er (vrijwel) geen activiteiten zijn, controleert de casemanager of de deelnemer voldoende gemotiveerd is, anders wordt de interventieperiode afgesloten. De projectleider zal ook maandelijks de activiteiten van de deelnemers controleren. Daarnaast kan het totaal aantal instellingen vergeleken worden met andere instellingen en met andere jaren.

Het geschatte risiconiveau voor bovengenoemde risico's is laag.

B. Bijzonderheden per soort concrete actie

Soort concrete actie verkorte titel	SCO PRO VSO (overgenomen uit ESF1420)
De beheersautoriteit heeft steun ontvangen van een extern bedrijf om de vereenvoudigde kosten op te stellen	<input type="checkbox"/>
Naam van het externe bedrijf	
1. Beschrijving van het type concrete actie en tijdspad voor de uitvoering ervan (1)	<p>Net als in de vorige ESF-periode (2014-2020) blijven de centrumgemeenten aanvragers van ESF subsidie ter ondersteuning van scholen voor praktijkonderwijs (PRO) en voortgezet speciaal onderwijs (VSO).</p> <p>Dezelfde activiteiten en subsidiabel kosten blijven gelijk aan de activiteiten en kosten uit de ESF-periode (2014-2020). Daarom is ook deze SCO PRO VSO toepasbaar in de ESF+ periode (2021-2027).</p> <p>15% van het totaalbudget voor ESF+ is begroot ter ondersteuning van PRO-VSO scholen.</p> <p>Onder specifiek doelstelling van art.4 lid 1 h van de ESF+ _verordening 2021-1057 zal ook deze periode de arbeidsmarkt toeleidende activiteiten voor PRO-VSO leerlingen worden gesubsidieerd. Dezelfde activiteiten en subsidiabele kosten worden binnen ESF+ gecontinueerd.</p> <p>Voor leerlingen van praktijkonderwijs of middelbare scholen voor speciaal onderwijs is het moeilijk om een startkwalificatie te behalen. Door subsidiering van PRO-VSO scholen worden leerlingen eerder in staat gesteld een startkwalificatie te behalen en met extra arbeidsmarkt-toeleidende activiteiten worden de kansen voor deze leerlingen vergroot om een reguliere voltijd- of deeltijdbaan te verwerven. ESF+ ondersteunt dus de overstap van school naar werk of naar een vervolgopleiding.</p> <p>Studenten en oud-leerlingen van het praktijkonderwijs of het speciaal onderwijs worden in de laatste fase van hun schoolperiode begeleid om de arbeidsmarkt te betreden.</p> <p>Deze activiteiten zijn direct gericht op het bevorderen en verbeteren van de aansluiting van PRO- VSO-leerlingen op de arbeidsmarkt of het beroepsonderwijs. Deze activiteiten worden gegeven naast het reguliere onderwijs dat deze leerlingen al krijgen. Om een goed onderscheid te maken tussen de reguliere activiteiten en de extra activiteiten om de positie van de leerlingen op de arbeidsmarkt te verbeteren, is een lijst gemaakt van mogelijke subsidiabele</p>

	<p>activiteiten.</p> <p>De meeste van deze activiteiten bestaan uit branchegerichte opleidingen en interne en externe stages.</p> <p>In bijlage 1 MENUKAART PRO VSO ESF 2014-2020 is de lijst met de in aanmerking komende activiteiten opgenomen.</p>
2. Specifieke doelstelling(en)	ESO4.8. Bevorderen van actieve inclusie met het oog op gelijke kansen, non-discriminatie en actieve participatie, en verbeteren van de inzetbaarheid op de arbeidsmarkt, met name voor kansarme groepen
12. Totaalbedrag (nationaal en voor de EU) dat naar verwachting door de Commissie op deze basis zal worden vergoed	156.400.440,00

Indicatoren

3. Indicator die aanleiding geeft tot vergoeding (2)	Extra activiteiten arbeidsmarktbegeleiding voor leerlingen aan VSO/PRO onderwijs in een schooljaar
4. Meeteenheid voor de indicator die aanleiding geeft tot vergoeding	Aantal leerlingen gedurende een schooljaar op PRO- of VSO-scholen die de extra arbeidsmarkt-toeleidingsactiviteiten ontvangen
5. Standaarschaal van eenheidskosten, vast bedrag of vast percentage	Eenheidskosten
6. Bedrag per meeteenheid of percentage (voor vaste percentages) van de vereenvoudigde kostenoptie	€ 1.720 per leerling(PRO-VSO) per schooljaar
7. Categorieën kosten die worden gedekt door de eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages	De kosten gedekt door de eenheidskosten zijn de loonkosten en directe en indirecte kosten voor die activiteiten die direct gericht zijn op het bevorderen van de aansluiting tussen PRO-VSO met regulier werk of een vervolgopleiding. Dit zijn alle subsidiabele kosten voor deze projecten.
8. Bestrijken deze categorieën kosten alle subsidiabele uitgaven van de concrete actie?	Ja
9. Verrekeningsmethode (3)	<p>Bovenstaande kostprijs per eenheid wordt jaarlijks aangepast aan de Nederlandse consumentenprijsindex (CPI): https://www.cbs.nl/nl-nl/conversie/uitgelicht/de-consumentenprijsindex. Indexcijfers zijn te vinden op CBS Statline.</p> <p>De eenheidskost van € 1720,- is berekend voor het jaar 2019. De eerste indexatie wordt berekend in 2020. Het referentiejaar voor de bedragen aan SCO die in deze bijlage zijn vermeld, is 2019. (CPI 2019 = 100).</p>

	<p>Elk jaar (N), vanaf 2020, worden de bedragen geïndexeerd door de CPI van het jaar N-1 toe te passen met het basisjaar 2019 als baseline. Voor de berekening van de SCO-bedragen die in een bepaald jaar moeten worden toegepast, wordt de volgende formule gebruikt:</p> <p>Bedrag van de eenheidskosten in jaar N = bedrag van de eenheidskosten opgenomen in deze bijlage * CPI in jaar N-1 (met referentiejaar 2019 = 100)/ 100.</p>
<p>10. Verificatie van de verwezenlijking van de geleverde eenheden</p> <p>- beschrijf welk(e) document(en)/systeem zal/zullen worden gebruikt om de verwezenlijking van de geleverde eenheden te verifiëren</p> <p>- beschrijf wat en door wie zal worden gecontroleerd tijdens de beheersverificaties</p> <p>- beschrijf wat de regelingen zijn om de relevante gegevens/documenten te verzamelen en op te slaan.</p>	<p>De verificatie van de inschrijving/registratie van de leerlingen wordt gedaan door DUO. DUO is een agentschap van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. DUO voert in opdracht van het ministerie de financiering van onderwijsinstellingen uit. DUO heeft in haar rol de beschikking over alle informatie over de bij de scholen ingeschreven leerlingen.</p> <p>Inschrijving bij PRO/VSO school</p> <p>De begunstigde (PRO- en VSO-scholen) zal een lijst van deelnemende leerlingen (en hun periode van aanwezigheid in het ESF-project) samen met hun einddeclaratie (betalingsclaim bij de MA) bezorgen. De BA stuurt de lijst met deelnemende leerlingen, als onderdeel van de managementverificatieprocedure, naar DUO. DUO controleert de lijst of de aangemelde leerlingen aan de criteria voldoen en rapporteert hun bevindingen aan de MA. In het DUO-rapport wordt per maand de (school)inschrijving van de leerling vastgelegd. DUO meldt haar bevindingen rechtstreeks aan de MA. Op deze manier wordt bepaald welke leerlingen in aanmerking komen en voor welke periode. Dit proces werkt zeer efficiënt door het geautomatiseerde rapportageproces: de rapportage met alle bevindingen van DUO wordt dezelfde dag nog terug ontvangen.</p> <p>Activiteiten</p> <p>Naast de verificatie of leerlingen voldoen aan de gestelde definitie van een in aanmerking komende deelnemer, wordt de deelname aan in aanmerking komende activiteiten als volgt gecontroleerd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lijst van de in aanmerking komende activiteiten/cursussen • In het lesrooster van elke instelling wordt nagegaan of de subsidiabele activiteiten (zie bijlage 1 MENUKAART PRO VSO ESF 2014-2020) inderdaad zijn ingepland. Dit rooster wordt ondertekend door de directie/ schoolleiding en de coördinator of docenten. • De lijst met leerlingen per klas per periode wordt ondertekend door de directie/ schoolleiding en de coördinator of docenten. • Ondertekende verklaring door de directie/ schoolleiding dat de in aanmerking komende activiteiten/cursussen volgens het lesrooster hebben plaatsgevonden. • Door directie/ schoolleiding en coördinator ondertekende afwezigheidsregistratie leerlingen. Voor leerlingen met een structurele afwezigheid (waardoor ze minder dan 9 maanden van de 12 maanden aanwezig zijn op een schooljaar) komen geen kosten voor subsidiëring in aanmerking. Incidenteel verzuim van studenten (bijvoorbeeld

	<p>wegens ziekte) worden is ook inzichtelijk, maar hebben geen invloed op de subsidiabele kosten per leerling per schooljaar (zolang een leerling maar tenminste negen maanden wel aanwezig is in een schooljaar).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voor niet-roostergebonden activiteiten: plan van aanpak, voortgangsnotities, tussen- of eindrapportage of stageverslag die de deelname van een leerling aan deze activiteit in het betreffend schooljaar aantoont. <p>Indien individuele documenten, zoals certificaten, diploma's of schoolrapporten aanwezig zijn die (voldoende) deelname aan subsidiabele activiteiten kunnen aantonen, kunnen deze documenten worden gebruikt als alternatief voor bovengenoemde documenten.</p> <p>In aanmerking komende eenheidskosten</p> <p>Op basis van gerapporteerde in aanmerking komende leerlingen, hun geverifieerde periode van inschrijving op school en hun geverifieerde deelname aan in aanmerking komende activiteiten*, worden de eenheidskosten op basis van het totaal aantal leerlingen berekend.</p> <p>*) De verificatie van deelname aan in aanmerking komende activiteiten is niet om te bepalen hoeveel activiteiten worden uitgeoefend of dat de activiteiten de volledige geregistreerde periode op school beslaan, maar eenvoudigweg om vast te stellen dat een leerling heeft deelgenomen aan een in aanmerking komende activiteiten.</p>
<p>11. Mogelijk averechtse prikkels, mitigerende maatregelen (4) en het geraamde risiconiveau (hoog/medium/laag)</p>	<p>Mogelijke perverse prikkel of problemen veroorzaakt door de indicator:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kosten worden gedeclareerd voor leerlingen zonder deelname aan in aanmerking komende activiteiten. 2. School zonder subsidiabele activiteiten vraagt ESF+-subsidie aan omdat de ingevoerde eenheidskosten dit makkelijk maken 3. Een mogelijk pervers effect zou ook kunnen zijn dat er minder subsidiabele activiteit plaatsvinden dan waarvoor de eenheidsprijs was berekend. <p>Mitigering van de risico's die het gevolg zouden kunnen zijn van perverse prikkels:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 en 2: Deelname aan in aanmerking komende activiteiten wordt nog steeds gecontroleerd. 3: Beheersmaatregelen blijven gehandhaafd. Zoals de controle op schoolinschrijving en controle op subsidiabele activiteiten zoals hierboven vermeld in paragraaf 1.10. Ook is er in Nederland een sterke en nog steeds groeiende aandacht voor PRO- VSO-scholen om leerlingen voor te bereiden op de arbeidsmarkt. Daarom is een afname van in aanmerking komende activiteiten in de toekomst niet te verwachten. <p>Geschat (resterend) risiconiveau</p> <p>1 en 2 Laag, omdat verificatie van deelname aan subsidiabele</p>

	activiteiten plaats vindt 3, Het geschatte (rest)risiconiveau is laag vanwege de bovengenoemde beheersmaatregelen en de genoemde focus op de voorbereiding van studenten op de arbeidsmarkt.
--	---

(1) Beoogde aanvangsdatum van de selectie van acties en beoogde einddatum van de voltooiing ervan (zie artikel 63, lid 5, van de GB-verordening).

(2) Voor acties die meerdere vereenvoudigde kostenopties omvatten die verschillende categorieën kosten, verschillende projecten of opeenvolgende fases van een actie bestrijken, moeten de velden 3 tot en met 11 voor elke indicator die aanleiding geeft tot vergoeding worden ingevuld.

(3) Geef, indien van toepassing, de frequentie en timing van de verrekening aan en een duidelijke verwijzing naar een specifieke indicator (met een link naar de website waar de indicator staat gepubliceerd, indien van toepassing).

(4) Zijn er mogelijke negatieve implicaties voor de kwaliteit van de ondersteunde acties en, zo ja, welke maatregelen (zoals kwaliteitsverzekering) worden genomen om het risico af te dekken?

C. Berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages

1. Bron van de gegevens die worden gebruikt voor de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages (wie de gegevens heeft geproduceerd, verzameld en geregistreerd; waar de gegevens zijn opgeslagen; vervaldata; validering enz.)

Indicator VSO/PRO (Historische gegevens overgenomen uit ESF1420)

In aanmerking komende kosten:

Door de begunstigde verstrekte gegevens vermeld in hun door de BA geverifieerde einddeclaratie bij BA. De berekening van de eenheidsprijs is gebaseerd op de gegevens van de einddeclaraties van PRO-VSO scholen over de jaren 2014-2017. Als onderdeel van haar jaarlijkse controle van de wettigheid en regelmatigheid van de gedeclareerde uitgaven bij de Commissie, zijn de gedeclareerde subsidiabele uitgaven ook gecontroleerd door de auditautoriteit (sommige van deze projecten waren opgenomen in betalingsaanvragen 4+5+ 6 in het boekjaar 2017-2018). Tot nu toe heeft de AA geen aanleiding gevonden voor aanvullende correcties.

In aanmerking komende deelnemers:

Het aantal leerlingen van elke instelling is altijd op twee manieren onderdeel geweest van de standaardverificaties van de MA:

Ten eerste voert de BA managementverificaties uit op de gedeclareerde facturen en uren voor het project. Elke factuur en gedeclareerd uur moet worden berekend voor een ESF-deel (deelnemers die in aanmerking komen) en niet-ESF-deel (de niet-deelnemers die in aanmerking komen). De waarheidsgetrouwe berekening van de gedeclareerde kosten wordt gecontroleerd door de BA en onderdeel van deze audit is de controle of alle deelnemers zijn opgenomen in de deelnemerslijst. Hoofddoel is om te bepalen of de deelnamelijst juist is.

Ten tweede voert de BA een extra en integrale audit uit van deze deelnamelijst. Dit gebeurt met behulp van de eerder genoemde verificatieprocedure bij DUO.

Hoofddoelen zijn dus:

-Juistheid van de deelnemerslijsten;

Vaststelling dat de deelnemers voldoen aan de vereiste voorwaarden

Indicator DJI (Historische gegevens overgenomen van ESF1420)

Gegevens die door de aanvrager (DJI) worden geproduceerd in hun definitieve aangifte (2013ESFN76) en (2014ESFN44) worden gecontroleerd door de MA. Berekeningen zijn gebaseerd op de gegevens van het jaar 2014 en 2015. Deze aantallen zijn gecontroleerd door de BA en de einddeclaratie van 2013ESFN76 en 2014ESFN44 zijn ook verwerkt in de gedeclareerde kosten bij de EC en dus onderworpen aan de audit (steekproef) door de AA.

Door een wijziging in het beleid bij DJI zijn de cijfers van voorgaande jaren (2013 en eerder) niet meer te vergelijken met de cijfers van 2014.

Om te komen tot een duidelijke methode die tussen de Commissie en de Nederlandse autoriteiten wordt overeengekomen, wordt bij de bepaling van de SCO geen rekening gehouden met de prestaties of resultaten van deze interventie.

DJI zal echter een bonus-malus regeling hanteren om ervoor te zorgen dat de verschillende instellingen hun best zullen doen om goede resultaten te behalen.

Historische gegevens.

Gegevens die door de aanvrager (DJI) worden geproduceerd in hun definitieve aangifte (2013ESFN76) en (2014ESFN44) worden gecontroleerd door de MA. Berekeningen zijn gebaseerd op de gegevens van het jaar 2014 en 2015. Deze aantallen zijn gecontroleerd door de BA en de einddeclaratie van 2013ESFN76 en 2014ESFN44 zijn ook verwerkt in de gedeclareerde kosten bij de EC en dus onderworpen aan de audit (steekproef) door de AA.

Door een wijziging in het beleid bij DJI zijn de cijfers van voorgaande jaren (2013 en eerder) niet meer te vergelijken met de cijfers van 2014.

Om te komen tot een duidelijke methode die tussen de Commissie en de Nederlandse autoriteiten wordt overeengekomen, wordt bij de bepaling van de SCO geen rekening gehouden met de prestaties of resultaten van deze interventie.

DJI zal echter een bonus-malus regeling hanteren om ervoor te zorgen dat de verschillende instellingen hun best zullen doen om goede resultaten te behalen.

2. Gelieve aan te geven waarom de voorgestelde methode en berekening op basis van artikel 94, lid 2, van de GB-verordening relevant zijn voor het type concrete actie.

Indicator VSO/PRO

De historische gegevens geven een eerlijk en betrouwbaar beeld van de kosten

NB Het berekende bedrag vertegenwoordigt de kosten per leerling per jaar.

De in het voorstel gepresenteerde eenheidskosten zijn gebaseerd op de gemiddelde kosten per leerling per jaar van alle ESF PRO-VSO-projecten 2014-2017. Om tot een eerlijke eenheidsprijs te komen zijn

projecten met uitzonderlijke hoge of lage kosten per leerling (de bovenste en onderste 3 projecten) buiten de berekening van de gemiddelde eenheidsprijs gehouden.

Zoals hierboven aangegeven in bijlage 1, voert de BA verificatie uit ten aanzien van de deelnemerslijsten bij een project.

Indicator DJI

De voorgestelde methode en berekening is relevant omdat:

Hoe meer gedetineerden geholpen worden, hoe groter het aantal interventies kalenderdagen en vice versa. De berekening van het aantal interventiekalenderdagen gebeurt al enkele jaren en blijkt een eerlijke en controleerbare methode te zijn.

Ook de duur van de straf varieert sterk en dus ook de interventieduur voor de individuele gedetineerde. Aangezien de belangrijkste kosten in deze projecten interne arbeidskosten zijn, is de prijs per kalenderdag een redelijke eenheidskost.

We kiezen ervoor om te rekenen met het aantal kalenderdagen van de hele interventieperiode omdat dit een eenvoudige manier is op basis van de beschikbare informatie (historische gegevens). Uitgaan voor de berekening van de eenheidsprijs van de daadwerkelijke contact-/trainingsmomenten was niet mogelijk omdat deze gegevens niet apart bijgehouden werden. Het zou tevens de controle weer veel omslachtiger maken.

Door gebruik te maken van de bonus-malus regeling van DJI worden de instellingen gestimuleerd om zo veel mogelijk resultaten te behalen

3. Gelieve aan te geven hoe de berekeningen zijn uitgevoerd, met name door eventuele veronderstellingen ten aanzien van kwaliteit of hoeveelheden te beschrijven. Indien relevant, moeten statistische bewijzen en referentiewaarden worden gebruikt en, indien daarom wordt verzocht, moeten deze worden verstrekt in een formaat dat kan worden gebruikt door de Commissie.

Indicator VSO/PRO

Excel-sheets zijn toegevoegd. Zie bijlage 2 VSO-PRO product obv def BSN rapp voor meer details over de berekende eenheidskosten.

In deze eenheidsprijs is de afwezigheid van leerlingen voor een kortere periode, bijvoorbeeld wegens ziekte in de prijs verrekend. Indien een leerling langer dan 3 maanden onafgebroken afwezig is, komt de betreffende leerling niet meer in aanmerking voor subsidiering.

Indicator DJI

De berekeningen van deze eenheidskosten zijn gebaseerd op de jaarlijkse declaratie van DJI 2013ESFN76 en 2014ESFN44. De einddeclaraties van 2013ESFN76 en 2014ESFN44 gecontroleerd en geaudit door de BA en de AA. Dus alle kosten die als basis dienden voor de berekening van deze eenheidskosten, zijn als subsidiabel beoordeeld. Ook de startdatum en de sluitingsdatum van de interventieperiode, nodig om het aantal interventiekalenderdagen te berekenen, maakten deel uit van de audit van de BA en ook van de AA.

4. Leg uit hoe u ervoor heeft gezorgd dat alleen subsidiabele uitgaven zijn opgenomen in de berekening van de standaardschaal van eenheidskosten, vaste bedragen of vaste percentages.

De definitieve einddeclaraties die werden gebruikt voor de berekening van de eenheidsprijs zijn gecontroleerd door de BA en de AA.

5. Beoordeling door de auditautoriteit(en) van de berekeningsmethode, de bedragen en de regelingen om de verificatie, kwaliteit, verzameling en opslag van gegevens te waarborgen.

Zie toegevoegde bijlagen

Aanhangsel 2: Bijdragen van de Unie op basis van financiering die niet gekoppeld is aan kosten

A. Samenvatting van de belangrijkste elementen

Prioriteit	Fonds	Specifieke doelstelling	Regiocategorie	Het totale bedrag dat wordt gedekt door niet aan kosten gekoppelde financiering	Type(s) concrete actie		Voorwaarden waaraan moet worden voldaan of resultaten die moeten worden verwezenlijkt die vergoeding door de Commissie triggeren	Indicator		Meeteenheid voor de voorwaarden waaraan moet worden voldaan of resultaten die moeten worden verwezenlijkt die aanleiding geven tot vergoeding door de Commissie	Beoogd type vergoedingsmethode die wordt gebruikt om de begunstigde(n) te vergoeden
					Code (1)	Beschrijving		Code (2)	Beschrijving		

(1) Dit verwijst naar de code voor de interventiegebiedsdimensie in tabel 1 van bijlage I bij de GB-verordening en bijlage IV bij de EFMZVA-verordening.

(2) Dit verwijst naar de code van een gemeenschappelijke indicator, indien van toepassing.

B. Bijzonderheden per soort concrete actie

Artikel 22, lid 3, van de GB-verordening

I. Op de belangrijkste prioriteit organiseert de management autoriteit (MA) evenementen gericht op het grote publiek om het Europees Sociaal Fonds (ESF) in de spotlights te zetten. Sinds 2013 doen zij dat onder meer door de uitreiking van de ESF-Award. ESF-projecten krijgen twee maanden de tijd om een schriftelijke pitch in te dienen over hun project. Een vakjury bepaalt welk project het beste schriftelijk duidelijk maakt waaraan ESF heeft bijgedragen en welke resultaten mede dankzij ESF zijn bereikt. Tien ESF-projecten krijgen van de MA een promotiefilmpje cadeau waarop in het najaar een maand lang online kan worden gestemd. De vijf projecten met de meeste online stemmen gaan naar de finale. De vakjury bepaalt op basis van het filmpje en de pitch wie de ESF-Award wint. De ESF-Award (bokaal) wordt meestal door de verantwoordelijke bewindspersoon of diens vervanger uitgereikt. Een vertegenwoordiger van de Europese Commissie is online of live aanwezig bij het evenement.

II. In ESF+ wordt prioriteit 2, sociale innovatie, gefocust op gelijke kansen en non-discriminatie. Een wezenlijk onderdeel van deze prioriteit zijn activiteiten om de opgedane kennis en ervaringen te delen, zodat de partijen in de arbeidsmarktregio en de werkgevers en werknemers in arbeidsorganisaties hiervan horen en gestimuleerd worden om voort te bouwen op hetgeen geleerd is. Daarmee zal in ieder geval een slotconferentie worden georganiseerd. De opzet wordt gebaseerd op de succesvolle slotconferentie over GKND in de ESF 2014-2020 periode (d.d. 15 november 2021).

Belangrijke communicatie-activiteiten hierbij:

1. Inzet **Social Media** en **Website management autoriteit** om aandacht te genereren - gedurende voorbereiding evenement tot en met afronding
2. **Maatschappelijke partners vragen hun achterban te informeren** - 3 maanden van tevoren
3. **Filmpjes laten maken en online stemmen** op beste project mogelijk maken (zie voor voorbeelden filmpjes <https://www.uitvoeringvanbeleidszw.nl/actueel/nieuws/2020/11/06/alle-finalisten-esf-award-2020-bekend>) - start 6 maanden van tevoren
4. **'Goodie bag' met interessante aanvullende en/of contextinformatie** - start 2 maanden van tevoren
5. **Bijeenkomst zowel live als online**
6. **Online magazine verzenden én online vindbaar** (zie voor voorbeeld: <https://magazine-on-the-spot.nl/esf-gknd/>) - 1 week na afloop

DOCUMENTEN

Titel van het document	Documenttype	Datum van het document	Lokale referentie	Verwijzing van de Commissie	Bestanden	Datum verzending	Verzonden door
Horizontale randvoorwaarden FINAL	Aanvullende informatie	25-mei-2022		Ares(2022)5428076	Horizontale randvoorwaarden FINAL	28-jul-2022	de Bodt, Heidi
Toelichting interventielogica en indicatoren	Aanvullende informatie	26-jul-2022		Ares(2022)5428076	Toelichting interventielogica en indicatoren	28-jul-2022	de Bodt, Heidi
Verduidelijking prioriteit 1	Aanvullende informatie	7-jul-2022		Ares(2022)5428076	NL ESF+ prioriteit 1 verduidelijking	28-jul-2022	de Bodt, Heidi
Methodologisch Kader ESF+	Aanvullende informatie	26-jul-2022		Ares(2022)5428076	Methodologisch Kader ESF+	28-jul-2022	de Bodt, Heidi
Bijlage bij strategie/inleiding OP ESF+	Aanvullende informatie	7-jul-2022		Ares(2022)5428076	Bijlage bij strategie/inleiding OP ESF+	28-jul-2022	de Bodt, Heidi
Bijlage toelichting verdeling middelen ESF+	Aanvullende informatie	20-jul-2022		Ares(2022)5428076	Bijlage toelichting verdeling middelen ESF+	28-jul-2022	de Bodt, Heidi
Programme snapshot 2021NL05SFPR001 1.2	Snapshot van gegevens vóór verzending	28-jul-2022		Ares(2022)5428076	Programme snapshot 2021NL05SFPR001 1.2 Programme snapshot 2021NL05SFPR001 1.2	28-jul-2022	de Bodt, Heidi