



Webinar Duurzame inzetbaarheid voor bedrijven 20 juni 2023

Hoe bereid ik een subsidieaanvraag voor? Vragen
en antwoorden

Maatwerkregeling

Duurzame Inzetbaarheid

en Eerder Uittreden

Tijdens de webinar op 20 juni 2023 zijn vragen gesteld door de kijkers. Onderstaand vindt u deze vragen en de antwoorden.

1. Goedkeuring op basis van datum indiening of op basis van gunning?

In artikel 6 van de subsidieregeling is de volgorde van de aanvragen geregeld. In dit artikel wordt bepaald dat subsidieaanvragen worden behandeld op basis van volgorde van ontvangst van de aanvragen. Alleen volledige aanvragen worden in behandeling genomen. Onvolledige aanvragen kunnen binnen 3 weken (na de mededeling dat ze onvolledig zijn) worden aangevuld. Na aanvulling geldt het tijdstip van ontvangst van de volledige aanvraag als het tijdstip van ontvangst van de aanvraag.

2. In de regeling zie ik een meldingsplicht bij onderrealisatie. Is er ook sprake van een boeteclausule bij een bepaalde hoeveelheid onderrealisatie?

Als na afloop blijkt dat minder dan 50% van de totale kosten voor duurzame inzetbaarheid is gerealiseerd dan kan het subsidiebedrag in beginsel op nihil worden gesteld. Het is daarom belangrijk om tijdig melding te maken van onder meer onderrealisatie, zodat bekeken kan worden of het indienen van een wijzigingsverzoek op zijn plaats is.

3. Worden de sectoranalyses die de verschillende sectoren hebben aangevraagd centraal beschikbaar gesteld? Welke sectoren hebben al subsidie gehad? Zijn de aanvragen van de sectoren openbaar?

De aanvragen (sectoranalyses en activiteitenplannen) worden inhoudelijk niet (centraal) beschikbaar gesteld. Het is niet aan Uitvoering van Beleid om dit doen. Wèl zijn op de website van Uitvoering van Beleid, onder 'Beschikte projecten' overzichten geplaatst van de eerder verleende subsidies. Daarin zijn de aanvragers van de beschikte projecten, de partners in het samenwerkingsverband en het verleende bedrag zichtbaar. Klik op de volgende link om de lijsten met beschikte projecten te zien: [Beschikte projecten MDIEU](#).

Geïnteresseerden kunnen de betreffende aanvrager benaderen om te kijken of zij informatie wil delen.

4. Als er al een sectoranalyse is, mag die dan als uitgangspunt gebruikt worden voor een aanvraag van een arbeidsorganisatie?

Het is nodig om als aanvrager altijd zelf een bedrijfsanalyse op te stellen. Daarvoor kunt u het format gebruiken dat op de website staat van Uitvoering van Beleid. Ook kunt u daarbij naar uw eigen sector kijken. Het is goed om u ervan te vergewissen of er vanuit de sector al een MDIEU-project loopt en of daar reeds een sectoranalyse is gemaakt. Als er reeds sprake is van een sectoranalyse en de arbeidsorganisatie maakt deel uit van de betreffende sector, kan de arbeidsorganisatie gebruik maken van deze sectoranalyse en deze vertalen naar de arbeidsorganisatie ten behoeve van het opstellen van de eigen bedrijfsanalyse. Die sectoranalyse moet u dan wel bij betreffende sector zelf opvragen. Het ministerie stelt deze niet beschikbaar. Op de website staan onder 'Beschikte projecten' per aanvraagtijdvak dat is geweest, lijsten met subsidiebeschikkingen. Daarin zie je welke samenwerkingsverbanden deze subsidie voor sectoranalyses hebben gekregen. Zie de link naar de beschikte projecten bij antwoord 3.

5. Kan een dochterbedrijf ook aanvragen voor de hele organisatiestructuur?

De subsidieregeling sluit (in artikel 16a, zesde lid) niet expliciet uit dat een dochteronderneming voor de hele organisatiestructuur subsidie aanvraagt. In de praktijk kan dit echter op belemmeringen stuiten. Dit hangt samen met het feit dat de betrokken dochteronderneming de bevoegdheden moet hebben/daartoe gemandateerd moet zijn om een subsidieaanvraag voor de holding aan te vragen. Tevens zal de werknemersvertegenwoordiging van de hele organisatie en dus niet alleen van de dochteronderneming door de daartoe bevoegde wederpartij betrokken moeten worden bij het opstellen en uitvoeren van de bedrijfsanalyse en het activiteitenplan.

6. Welke richtlijnen gelden voor bedrijven die internationaal actief zijn?

De subsidieregeling is erop gericht subsidie te verlenen voor activiteiten voor in Nederland werkzame personen. Is er sprake van een internationaal opererende onderneming, dan wordt geadviseerd dat de hoofdvestiging in Nederland de subsidieaanvraag doet. Vereist is dat de aanvragende arbeidsorganisatie ingeschreven is bij de Kamer van Koophandel.

7. Mag de aanvraag ook gaan over duurzame inzetbaarheid van de ZZP'ers die voor het bedrijf werken? Tot in hoeverre dient een organisatie überhaupt te zorgen voor duurzame inzetbaarheid van ZZP'ers?

Het is wenselijk dat de subsidieaanvraag voor zover het duurzame inzetbaarheid betreft zoveel mogelijk betrekking heeft op alle werkenden in uw bedrijf, dus niet alleen op de werknemers in vaste dienst, maar ook op flexwerkers en ZZP'ers. U bent echter niet verplicht ZZP'ers in de activiteiten gericht op duurzame inzetbaarheid mee te nemen. Per activiteit kunt u bezien in hoeverre dit zinvol is. U kunt deze groep bijvoorbeeld betrekken door hen toegang te verlenen tot de informatie over duurzame inzetbaarheid.

8. De werknemersvertegenwoordiging wordt geacht betrokken te blijven tijdens de hele projectperiode?

Draagvlak onder de werknemers is van groot belang voor het slagen van de activiteiten gericht op duurzame inzetbaarheid. Daarom is het belangrijk dat de werknemersvertegenwoordiging niet alleen betrokken is bij het opstellen van de bedrijfsanalyse en het activiteitenplan maar dat er ook gedurende de projectperiode contact is over de voortgang. Aanleiding zou bijvoorbeeld kunnen zijn als de deelname aan bepaalde activiteiten te beperkt is terwijl andere wel goed lopen.

9. Uit de bedrijfsanalyse kan een knelpunt naar voren komen omtrent de inventarisatie en verdiepend onderzoek naar de veerkracht van medewerkers. Dus een onderzoek en bevraging van medewerkers na de bedrijfsanalyse. Zijn deze kosten ook subsidiabel?

Een onderzoek kan op basis van artikel 13 (bijv. onderdeel a) vallen onder een subsidiabele activiteit duurzame inzetbaarheid. Bij de beoordeling van de subsidieaanvraag let het ministerie erop of de gekozen activiteiten aansluiten bij de analyse van knelpunten. Indien uit de bedrijfsanalyse blijkt dat veerkracht van

medewerkers een knelpunt vormt voor duurzame inzetbaarheid in de arbeidsorganisatie, kan in die context een verdiepend onderzoek en bevraging van medewerkers een nuttige activiteit zijn. Daarbij is het ook van belang om bij de inzet van zo'n onderzoek al wel te kijken, wat er vervolgens met uitkomsten zal worden gedaan, of wat de volgende stap zal zijn.

10. Is er ook een maximum aan het aantal woorden voor de bedrijfsanalyse?

Er is geen maximum gesteld aan het totaal aantal woorden voor de bedrijfsanalyse. Alleen voor de beantwoording van de vragen bij onderdeel A. Algemene informatie over de arbeidsorganisatie uit het format voor de bedrijfsanalyse geldt een maximum van 1.000 woorden per vraag.

11. Als de subsidie niet wordt verleend, wordt ook de bedrijfsanalyse niet vergoed. Maar in een bepaald geval wordt die wel vergoed. Die uitleg ging wat snel; in welk geval is dat?

De forfaitaire vergoeding voor de bedrijfsanalyse bedraagt €5.000. Deze wordt alleen toegekend als de subsidie voor het activiteitenplan wordt verleend. Als een project onverhoopt na subsidieverlening niet of niet volledig tot uitvoering komt, mag de arbeidsorganisatie de subsidie voor de bedrijfsanalyse houden.

12. Meerdere thema's in een aanvraag mogelijk?

Ja, dit is mogelijk. De activiteiten in het plan vloeien in principe voort uit de beschreven knelpunten in de (bedrijfs)analyse. Die knelpunten kunnen gerelateerd zijn aan meerdere duurzame inzetbaarheidsthema's. Het plan wint aan kracht als activiteiten vanuit meerdere thema's aan bod komen.

13. Hoe verloopt bij deelname aan zowel een sectoraal project als een individueel project de verantwoording om scheiding tussen sectorale versus individuele subsidie tot stand te brengen?

In zo'n situatie van samenloop van deelname aan activiteiten van een sectoraal project en een eigen individueel project dient de administratie zowel financieel als inhoudelijk gescheiden te zijn. Het is belangrijk voor de aanvrager, de accountant en het Ministerie van SZW dat duidelijk is welke activiteiten en kosten bij welk project behoren.

14. Zijn de kosten van een ingeschakelde financieel (pensioen)adviseur declarabel, welke adviseur berekent wat de pensioeninkomsten van een medewerker worden indien deze gebruik maakt van de RVU-regeling?

Kosten van een pensioenadviseur die individuele werknemers of groepen van werknemers informeert en ondersteunt bij hun keuze voor evt. gebruik maken van een RVU zijn subsidiabel op grond van artikel 13. We zien dit als een subsidiabele activiteit duurzame inzetbaarheid die op grond van artikel 12, lid 3, van de subsidieregeling voor maximaal 50% kan worden gesubsidieerd.

15. Zojuist werd gemeld dat de fiscale drempelvrijstelling geldt tot 31-12-2025. Is het niet zo dat deze geldt tot en met 31-12-2028, mits de toezegging wordt aangegaan vóór 31-12-2025? Dus de instroomperiode is inderdaad tot eind 2025, maar de uitkeringsperiode is tot eind 2028 vrijgesteld van de boete?

De fiscale drempelvrijstelling zoals geregeld in de wet geldt tot en met 31 december 2025. De RVU-afspraken met een werknemer bedraagt maximaal 3 jaar, dus als een RVU op 31 december 2025 nog wordt aangegaan met een werknemers, dan is de einddatum met een maximale uitlooperperiode van 3 jaar uiterlijk 31 december 2028. Let wel dat ook aan de overige voorwaarden moet worden voldaan.

16. Wordt er een HPA opgesteld specifiek voor de subsidie voor bedrijven?

Er geldt voor de Maatwerkregeling Duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden één Handleiding Projectadministratie (HPA) die straks vanaf september 2023 van toepassing is op alle subsidieontvangers die na hun subsidieaanvraag een subsidietoekenning ontvangen, zowel voor sectorale samenwerkingsverbanden als voor individuele arbeidsorganisaties. De HPA zal worden aangepast aan de in mei jl. gewijzigde subsidieregeling. Daarin wordt dan duidelijk beschreven welke regels gelden voor de oude projecten ingediend tot en met maart 2023 en welke voor nieuwe projecten, ingediend vanaf september 2023.

Ruim voordat het nieuwe aanvraagtijdvak wordt geopend met de nieuwe groep van aanvragers wordt de nieuwe HPA op de website geplaatst. We streven ernaar dit in de loop van juli te doen. Om individuele arbeidsorganisaties al wel mee te nemen in de vereisten is er de [Verkorte handleiding projectadministratie](#).

Deze Verkorte handleiding projectadministratie is een quick reference card bij de Handleiding projectadministratie (HPA). Deze laat zien uit welke onderdelen de administratie bestaat en welke informatie daarin moet worden verzameld.

17. Is er door jullie een inschatting te maken voor de tijdsinvestering van de bedrijfsanalyse en het opstellen van het activiteitenplan?

De omvang van de tijdsinvestering voor de bedrijfsanalyse hangt af van de reeds bij u beschikbare informatie over uw bedrijf, de sector en de problematiek met betrekking tot duurzame inzetbaarheid en zwaar werk binnen uw bedrijf. Daarbij zal ook het betrekken van de werknemersvertegenwoordiging tijd kosten.

Het invullen van het aanvraagformulier kost naar onze inschatting minimaal 2,5 uur. De minimale tijdsinvestering voor het opstellen van een activiteitenplan bedraagt naar onze inschatting 41,5 uur. Deze aantallen uren zijn ontleend aan de regeldrukparagraaf bij de recente regelwijziging (Staatscourant 2023, nr.12759).

18. Onze dochterbedrijven hebben verschillende behoeften. Is het mogelijk om als 'moederbedrijf' voor de verschillende bedrijven ook diverse aanpakken te hanteren. En hoe dan om te gaan met bedrijfsanalyse (voor elk dochterbedrijf 1?) en het activiteitenplan?

Het is mogelijk om als moederbedrijf voor de verschillende dochterbedrijven diverse aanpakken te hanteren als dit aansluit bij de knelpunten die naar voren zijn gekomen in de bedrijfsanalyse. Artikel 13, onderdeel b, noemt als subsidiabele activiteit: activiteiten op maat voor individuele arbeidsorganisaties. U hoeft niet per dochteronderneming een aparte bedrijfsanalyse en een apart activiteitenplan in te dienen. U kunt deze informatie verwerken in de overkoepelende bedrijfsanalyse en in het overkoepelend activiteitenplan.

19. Wat is de vroegste startdatum van het project qua subsidiabele kosten?

Elke subsidieaanvrager kiest een eigen startdatum project en een einddatum project, waarbinnen de opgevoerde kosten voor activiteiten voor duurzame inzetbaarheid subsidiabel zijn. De startdatum mag niet liggen vóór datum indiening van de subsidieaanvraag en kan dus niet eerder zijn dan 1 september 2023. De uiterlijke einddatum waarop uw project moet worden afgerond is 31 december 2025.

Een afwijking van de startdatum geldt voor RVU's. Alle RVU's aangeboden vanaf 1 april jl. die voldoen aan de voorwaarden van de subsidieregeling (artikel 14) mogen worden meegerekend in uw subsidieaanvraag (artikel 20 onderdeel c bij nr. 4 van de maatwerkregeling). En overigens kan de subsidie voor RVU-uitkeringen die zijn aangeboden aan werknemers binnen de projectperiode ook nog doorlopen na einddatum en dus na de afronding van het project (artikel 20 onderdeel c bij nr. 5 van de maatwerkregeling).

Ook geldt er een afwijking van de startdatum voor de bedrijfsanalyse. De kosten voor de bedrijfsanalyse worden gemaakt voorafgaand aan de startdatum van het project.

20. Voor de kleinere aanvragen is er €7,5 miljoen beschikbaar. Dan is er ruimte voor 100 aanvragen voor bedrijven. Klopt dat? Bij de SLIM-subsidie zijn al 3500 aanvragen per keer, dat wordt dringen.

Er is voor het aanvraagtijdvak MDIEU-bedrijven een subsidiebudget van €7,5 miljoen voor aanvragen van minimaal €75.000 tot een maximum van €300.000 subsidie. Daarnaast is er een subsidiebudget van €75 miljoen voor aanvragen vanaf €300.000. Voor het subsidiebudget van €7,5 miljoen geldt dat rekening houdend met het minimum subsidiebedrag van €75.000 er vooralsnog maximaal 100 aanvragen mogelijk zijn.

Het Ministerie van SZW kan gelet op het totaal beschikbare bedrag van de maatwerkregeling (2021 – 2025) en geconstateerde belangstelling van aanvragers later besluiten subsidiebudgetten anders te verdelen of aan te vullen.

21. Alvast een vraag m.b.t. de begroting. In het activiteitenplan staat een tabel voor de uitwerking van de activiteiten, dat vertaalt zich door naar de begroting en hoe gedetailleerd moeten de kosten worden opgenomen?

Het is belangrijk om de kosten zo veel als mogelijk te specificeren. In het activiteitenplan geeft u een inhoudelijke en financiële onderbouwing van de kosten. In de begroting heeft u ruimte om de kosten op te geven en iedere kostenpost per thema/activiteit toe te lichten. U begroot de kosten op basis van PxQ, oftewel prijs maal kwantiteit. Doorgaans betreft dit het tarief maal het aantal uren.

22. Is er een vast tarief voor het opvoeren van personeelskosten zoals bij Publiek Private Samenwerking? Of moeten de werkelijke loonkosten worden meegenomen van de medewerker?

Hiervoor bestaat geen vast tarief. De uurtarieven worden tijdens de inhoudelijke behandeling beoordeeld, hierbij wordt in geval van directe loonkosten uitgegaan van de werkelijke kosten.

23. Maar als er €75.000 wordt uitgegeven aan derden, kan er dan voor €75.000 euro aan directe loonkosten als cofinanciering worden bijgedragen?

De regeling schrijft niet voor dat de externe kosten en directe loonkosten in een bepaalde verhouding tot elkaar moeten staan. Een aanvraag mag bijvoorbeeld volledig bestaan uit externe kosten, of juist volledig uit directe loonkosten. Directe loonkosten voor de duurzame inzetbaarheidsactiviteiten worden voor maximaal 50% gesubsidieerd. Hoe hierbij de kosten van de eigen cofinanciering worden gedekt is aan de aanvrager zelf, zolang dit maar het vereiste percentage bedraagt.

24. Is pro forma mogelijk?

Nee, u wordt geacht een volledige aanvraag in te dienen met alle benodigde voorbereiding en stukken. In artikel 6 van de regeling is bepaald dat alleen volledige aanvragen in behandeling worden genomen. Onvolledige aanvragen kunnen binnen 3 weken (na de mededeling dat ze onvolledig zijn) worden aangevuld. Na aanvulling geldt het tijdstip van ontvangst van de volledige aanvraag als het tijdstip van ontvangst van de aanvraag.

25. Is toets op volledigheid ook op volledig inhoudelijk ingevulde formulieren?

Bij de toets op volledigheid die als eerste wordt uitgevoerd, wordt gekeken of alle benodigde stukken bij de aanvraag zijn gevoegd en ingediend. Een onvolledige aanvraag kan binnen 3 weken (na de mededeling dat ze onvolledig zijn) worden aangevuld. Na aanvulling geldt het tijdstip van ontvangst van de volledige aanvraag als het tijdstip van ontvangst van de aanvraag.

Een volledige aanvraag kan vervolgens in behandeling worden genomen en dan worden de stukken op inhoud getoetst. Blijken de formats dan niet volledig ingevuld te zijn en/of zijn er vragen over het inhoudelijke activiteitenplan,

bijvoorbeeld in relatie tot de bedrijfsanalyse en de projectbegroting, dan zullen daarover in een vragenbrief nadere vragen worden gesteld.

26. Kunt u graag ingaan op de communicatie problematiek? We kunnen jullie via de telefoon niet bereiken.

Uitvoering van Beleid SZW is voor vragen over de subsidie bereikbaar via het telefoonnummer 070-3152355 en via de postbus postbus.mdi-eu@minszw.nl.

Voor de beantwoording is een team van medewerkers beschikbaar. Door een tijdelijke onderbezetting kon recent mogelijk niet elk binnenkomend telefoongesprek direct worden beantwoord. Dit zal naar verwachting verbeteren. Vragen gesteld via de postbus worden gegarandeerd van een reactie voorzien.

27. Hoeveel deelnemers worden beoogd? Zijn dat de projectmedewerkers of de doelgroep?

De activiteiten moeten gericht zijn op werkenden in de arbeidsorganisatie. Welke werkenden dit zijn en hoeveel mag door de aanvrager worden bepaald. De aanvrager bepaalt dus de doelgroep. Het ministerie van SZW kijkt wel of per activiteit de kosten in redelijke verhouding staan tot het beoogde aantal deelnemers.

28. In het kader van cofinanciering: verantwoord je enkel de gesubsidieerde uren per activiteit? Of ook de uren van de cofinanciering?

Per activiteit moeten de totale subsidiabele kosten worden verantwoord. Dit gaat dus om zowel de subsidie als de cofinanciering. De cofinanciering wordt door SZW bepaald aan de hand van de totale kosten van het project. U hoeft dus niet per activiteit aan te geven welk deel onder de cofinanciering valt.

29. Zijn bijvoorbeeld kosten voor 'til-trainingen', 'gezonde leefstijl' niet subsidiabel?

Een DI-activiteit kan subsidiabel zijn als deze valt onder een van de thema's (artikel 3) en een van de activiteiten (artikel 13) van de regeling. Een 'til-training' die ziet op een individuele training is niet subsidiabel; artikel 13, onderdeel e, biedt alleen ruimte voor trainingen en workshops in groepsverband. 'Gezonde leefstijl' kan bijvoorbeeld vallen onder thema A (het bevorderen van gezond, veilig en vitaal werken) maar dan moet ook de bijbehorende activiteit subsidiabel zijn.

30. Wat is de definitie van loonverletkosten?

Dit zijn de loonkosten van werkenden voor niet-productieve uren als gevolg van deelname aan subsidiabele activiteiten. Als een werknemer van het bedrijf bijvoorbeeld deelneemt aan een loopbaantraject of een workshop dan komen deze uren niet in aanmerking voor subsidie. Dit is anders wanneer de werknemer actief bijdraagt aan het uitvoeren van activiteiten, bijvoorbeeld het ontwikkelen van een hulptool.

31. Mag een management fee als daadwerkelijke kosten worden opgevoerd?

Nee, dat kan niet. Een management fee valt onder overheadkosten. De kosten hiervoor zijn niet separaat subsidiabel maar kunnen worden gedekt met de toeslag voor overheadkosten. Deze toeslag wordt automatisch berekend wanneer u een subsidieaanvraag indient, aan de hand van de staffel zoals bedoeld in artikel 19, onderdelen e en f, van de subsidieregeling.