

Agentschap SZW  
Ministerie van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

FNV  
T.a.v. ..  
Postbus 11042  
9200 CA Groningen

Afdeling Uitvoering

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 93249  
2509 AE Den Haag  
[www.agentschapszw.nl](http://www.agentschapszw.nl)

**Contactpersoon**

**Projectnaam**

Aanjaagteam Bouw en Techniek

**Projectnummer**

2016SRA20144

**Onze referentie**

AGSZW/DH/SRA/2017/531651

Datum 12 juni 2017

Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering pilots vernieuwing  
regie WW en dienstverlening aan werkzoekenden  
2016SRA20144

**Bijlagen**

1 Bezwaarprocedure

Geachte ..

Op 28 november 2016 hebt u in het kader van de 'Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt' subsidie aangevraagd voor het project: "Aanjaagteam Bouw en Techniek".

Gebaseerd op:

- titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- de artikelen 3, eerste lid en 5 van de Kaderwet SZW-subsidies;
- de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, hierna Kaderregeling;
- artikel 3 van de Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 28 november 2016;
- uw aanvullende informatie van 28 maart 2017, 21 april 2017, 8 mei 2017, 15 mei 2017 en 16 mei 2017

besluit ik tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt
2. Projectnummer	2016SRA20144
3. Projectnaam	Aanjaagteam Bouw en Techniek
4. Projectperiode	1 januari 2017 t/m 31 december 2018
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 141.312

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het projectplan genoemde activiteiten waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

**Datum**

12 juni 2017

**Onze referentie**

AGSZW/DH/SRA/2017/531651

<b>Projectkosten:</b>			
Activiteit	Aantal toepassingen	Gemiddelde Prijs	Start- en einddatum
<b>Samenwerken en Regie Arbeidsmarkt</b>			
<b>SRA 1.1</b> Netwerkontwikkeling: gesprekken voeren met vertegenwoordigers van verschillende bedrijven, uitzendbureaus, scholen en sectoren over hun bijdrage aan oplossingen ter voorkoming van het tekort aan vakkrachten.	616 uur	€ 50	€ 30.800
<b>SRA 1.2</b> Onderzoek en samenwerkingsafspraken maken: onderzoek doen naar waar potentiële kandidaten voor het werken in deze sectoren zich bevinden en concrete oplossingen voor de werving, selectie en opleiding van deze groepen. Aan de hand daarvan samenwerkingsafspraken vastleggen met partijen over de manier waarop gezamenlijk uitvoering kan worden gegeven aan die werving, selectie en opleiding.	640 uur	€ 50	€ 32.000
<b>SRA 1.3</b> Ontwikkelen maatwerkprogramma's: het ontwikkelen van maatwerkprogramma's om het beschikbare potentieel aan personeel te kunnen kwalificeren voor de beroepen in bouw en techniek. Programma's bestaan uit opleidingen en/of vormen van werkgeverschap.	640 uur	€ 50	€ 32.000
<b>SRA 1.4</b> Aanjagen van de uitvoering: het aanjagen van de uitvoering van de programma's en het vastleggen van de wijze waarop de samenwerking tussen partijen gewaarborgd is .	816 uur	€ 50	€ 40.800

<b>SRA 1.5</b> Onderlinge afstemming tussen de partners in het samenwerkingsverband voor bepalen van de strategie, werkverdeling, rapportage en overleg en verantwoording.	384 uur	€ 50	€ 19.200
<b>Totaal SRA</b>			<b>€ 154.800</b>
<b>Dienstverlening werkzoekenden</b>			
Scholingsbudgetten	20 budgetten	€ 2.500	€ 50.000
<b>Totaal DW</b>			<b>€ 50.000</b>
<b>Totaal DWSRA</b>			<b>€ 204.800</b>
De op basis hiervan berekende overhead is :			€ 30.720

**Datum**

12 juni 2017

**Onze referentie**

AGSZW/DH/SRA/2017/531651

**Resultaten**

Met de uitvoering van de activiteiten in uw activiteitenplan beoogt u concrete resultaten te behalen. Hieronder worden de resultaten weergegeven die u in uw project en/of aanvullende informatie hebt beschreven.

SRA 1.1: Netwerkontwikkeling:

- legt verbindingen met regionale netwerken/stakeholders;
- neemt deel aan regionale arbeidsmarktoverleggen;
- het houden van thematische arbeidsmarktbijsamenkomsten in het eerste jaar voor het samenwerkingsverband, partners en bedrijven;
- adviseert over en schrijft mee aan het ontwikkelen van een sluitende aanpak van werk naar werk en van werkloosheid naar werk met de intentie van arbeidscontracten van een jaar of langer voor de sectoren Bouw en Techniek;
- werkt een plan uit voor 31 december 2018 voor verduurzaming van de samenwerking.

SRA 1.2: Onderzoek en samenwerkingsafspraken maken:

- bundelt arbeidsmarktsignalen en adviseert verantwoordelijke partijen;
- onderzoekt scholingsmogelijkheden en inventarisatie van scholingsbehoeften;
- volgt het resultaat van plaatsingen in samenwerking met andere partners;
- krijgt inzichtelijk wat de daling van het aantal moeilijk vervulbare vacatures is ten opzichte van het eerste en laatste kwartaal van 2017 en het eerste en laatste kwartaal van 2018;
- ontwikkelt voor het einde van 2018 een arbeidsmarktnetwerkaart in samenwerking met andere partijen.

SRA 1.3: Ontwikkelen maatwerkprogramma's:

- het voeren van (strategisch) overleg met bestuurders/directies in de regio;
- het geven van voorlichting en verzorgen van de pr.;
- maakt optimaliseringsvoorstellen m.b.t. inventariseren van scholingsbehoeften;
- adviseert over en schrijft mee aan het ontwikkelen van een sluitende aanpak van werk naar werk en van werkloosheid naar werk met intentie van arbeidscontracten van een jaar of langer voor de sectoren Bouw en Techniek.

SRA 1.4: Aanjagen van de uitvoering:

- het leveren van input en deelnemen aan bijeenkomsten van het samenwerkingsverband;
- het voorbereiden en deelnemen aan de stuurgroep bijeenkomsten;
- bijdragen aan de functioneeloverleggen;
- de aansturing op voortgang van de medewerkers vanuit het samenwerkingsverband;
- het organiseren van netwerkbijeenkomsten.

**Datum**

12 juni 2017

**Onze referentie**

AGSZW/DH/SRA/2017/531651

SRA 1.5: Onderlinge afstemming tussen de partners in het samenwerkingsverband:

- bijwonen van bijeenkomsten van de stuurgroep één keer per maand gedurende de looptijd van het project;
- bewaakt de doelstelling dat op 31 december 2018 er een uitgewerkt plan is voor verduurzaming van de samenwerking;
- het laten opstellen van financiële en administratieve rapportages;
- bewaakt de doelstelling om te adviseren over het ontwikkelen van een sluitende aanpak van werk naar werk en van werkloosheid naar werk met de intentie van arbeidscontracten van één jaar of langer voor de sectoren Bouw en Techniek.

DW 2: Scholingsbudgetten:

- het bieden van ondersteunende instrumenten voor personen die van werk naar werk gaan of kortdurend werkloos zijn en die geen gebruik kunnen maken van instrumenten uit de Participatiewet of van het UWV.

Ik verzoek u bij de voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten zijn behaald en/of er andere (niet beoogde) resultaten zijn behaald.

Liquiditeitsprognose:

<b>Periode</b>	<b>Prognose subsidiabele kosten</b>
01-01-2017 t/m 30-06-2017	€ 79.005
01-07-2017 t/m 31-12-2017	€ 67.505
01-01-2018 t/m 30-06-2018	€ 44.505
01-07-2018 t/m 31-12-2018	€ 44.505
<b>Totaal</b>	<b>€ 235.520</b>

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven af te zien van een voorschot. Het definitieve subsidiebedrag dat met de uitvoering van uw project is gemoeid, zal na afloop van het project worden verstrekt. Dit vindt plaats nadat u een verzoek tot vaststelling van de subsidie, voorzien van een verantwoording en einddeclaratie hebt ingediend en deze door mij zijn beoordeeld. Aan de hand van een beschikking subsidievaststelling wordt u hierover geïnformeerd. Als een subsidie is vastgesteld, wordt deze binnen zes weken betaald. Hierover wordt u apart geïnformeerd.

**Datum**

12 juni 2017

**Onze referentie**

AGSZW/DH/SRA/2017/531651

### **Rapportageverplichtingen**

U dient op grond van artikel 5.5 van de Kaderregeling uiterlijk op **26 februari 2018** een tussentijds voortgangsverslag over te leggen over de periode van **1 januari 2017 t/m 31 december 2017**. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

### **Subsidievaststelling**

Binnen 22 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, dient u op grond van artikel 23 van de Regeling en artikel 7.2 van de Kaderregeling een verzoek in tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek moet uiterlijk op **3 juni 2019** in mijn bezit zijn. Daarbij toont u aan door middel van een activiteitenverslag, financiële verantwoording (verslag) met bijbehorende controleverklaring en een rapport van feitelijke bevindingen (artikel 7.8 Kaderregeling) dat de subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Het financieel verslag geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

De subsidie zal met inachtneming van artikel 7.8 van de Kaderregeling worden vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling en deze beschikking genoemde verplichtingen.

### **Meldingsplicht**

Krachtens de bepalingen van artikel 5.7 van de Kaderregeling bent u onder meer verplicht mij daarvan melding te doen zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of zich andere omstandigheden (zullen) voordoen die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie.

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

**Datum**

12 juni 2017

**Onze referentie**

AGSZW/DH/SRA/2017/531651

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Voor de volledigheid maak ik u erop attent dat de hierboven genoemde omstandigheden, op grond van artikel 4:48 van de Awb kunnen leiden tot (ambtshalve) intrekking of wijziging van de subsidie.

**Onderzoek, inzage en evaluatie**

Aan deze subsidie is verder ingevolge artikel 22 van de Regeling de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Tevens bent u door deelname aan deze subsidie gebonden om op basis van artikel 24 van de Regeling jo artikel 5.4 van de kaderregeling deel te nemen aan de evaluatie van de uitvoering van uw project. U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegekende overhead.

**Tot slot**

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling of Kaderregeling opgenomen verplichtingen, dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 of 4:49 van de Awb de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan op grond van artikel 4:57 Awb en artikel 20 van de Regeling tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken  
en Werkgelegenheid,  
namens deze,  
Hoofd afdeling Uitvoering,



M.A.G. Rietbergen

Bijlage 1: bezwaar en beroep

## Bijlage 1

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2<sup>e</sup> lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,  
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,  
Bureau Ondersteuning team 2  
Postbus 90801  
2509 LV 's-Gravenhage  
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Ten behoeve van een spoedige afhandeling van uw bezwaarschrift verzoeken wij u een afschrift van het besluit waartegen u bezwaar maakt mee te sturen. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl).

**Datum**

12 juni 2017

**Onze referentie**

AGSZW/DH/SRA/2017/531651