

Agentschap SZW  
Ministerie van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

FNLI  
Postbus 96949  
2509JH DEN HAAG



Afdeling Uitvoering

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 93249  
2509 AE Den Haag  
[www.agentschapszw.nl](http://www.agentschapszw.nl)

**Contactpersoon**

**Projectnaam**  
Sectorplan LMI2014-2016

**Projectnummer**  
2014RCSP2017

**Onze referentie**  
AGSZW/DH/RCSP/2016/534687

**Uw referentie**

**Bijlage**

1 Bezwaarprocedure

Datum 24 november 2016

Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project  
2014RCSP2017

Geachte ..

Op 20 november 2014 heb ik u subsidie verleend in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen voor het project: "Sectorplan LMI2014-2016". Sindsdien is de verlening gewijzigd op 24 februari 2016.

Op 8 november 2016 heeft u een verzoek ingediend tot wijziging van het sectorplan. Eveneens is een eerder wijzigingsverzoek ingediend op 21 juni 2016 met betrekking tot het verschuiven van de projectperiode van diverse maatregelen. Ik ga akkoord met deze wijzigingsverzoeken.

De wijzigingsverzoeken zijn in deze herziene beschikking verwerkt.

De volgende **vetgedrukte** onderdelen zijn gewijzigd.

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen 2015
2. Projectnummer sectorplan	2014RCSP2017
3. Projectnaam	Sectorplan LMI2014-2016
4. Projectperiode	01-07-2014 t/m 31-12-2016
5. Maximaal subsidiebedrag	<b>€ 15.819.319</b>

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

**Datum**

24 november 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/534687

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal <sup>1</sup>	Maximaal <sup>2</sup>
Arbeidsmobiliteit:		
1 Bewustwording voor werkgevers en werknemers	<b>550 deelnemers</b>	<b>€ 125.000</b>
2 Vervallen		
3 Vervallen		
4 Oprichten transfercentrum	1 transfercentrum	<b>€ 60.000</b>
Scholing:		
5 Algemene Scholing	<b>12.000 deelnemers</b>	<b>€ 8.500.000</b>
6 Scholing BBL	1.945 deelnemers	€ 48.912.860
7 EVC	<b>2 trajecten</b>	<b>€ 2.480</b>
Instroom:		
8 Vervallen		
9 In dienst nemen kwetsbare Werknemers (ouderen)	<b>12 deelnemers</b>	<b>€ 105.000</b>
10 Vervallen		
11 Sectoraal project t.b.v. instroom Wajongeren	<b>10 deelnemers</b>	<b>€ 52.000</b>
12 Vervallen		
Gezondheid:		
13 Gezondheidscheck	<b>3.950 deelnemers</b>	<b>€ 550.000</b>
14 Vitaliteitsprogramma	<b>2.054 deelnemers</b>	<b>€ 903.760</b>
15 Arbeidstijdenmanagement / flexibel Roosteren	185 deelnemers	€ 250.000
16 Veiligheid op de werkplek	<b>171 deelnemers</b>	<b>€ 144.200</b>
Totaal:		<b>€ 59.605.300</b>
De op basis hiervan berekende overhead is :		<b>€ 1.276.053</b>

<sup>1</sup> Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

<sup>2</sup> Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

Daarnaast wordt de looptijd aangepast m.b.t. de volgende maatregelen.  
De vetgedrukte onderdelen zijn gewijzigd:

**Datum**

24 november 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCS/2016/534687

Maatregel	Start- en einddatum
1 Bewustwording voor werkgevers en werknemers	01-07-2014 t/m 30-06-2016
4 Oprichten transfercentra	01-01-2015 t/m 31-12-2016
5 Algemene Scholing	01-07-2014 t/m 30-06-2016
6 Scholing BBL	01-07-2014 t/m 31-12-2016
7 EVC	01-07-2014 t/m 30-06-2016
9 In dienst nemen kwetsbare Werknemers (ouderen)	<b>01-09-2014 t/m 31-08-2016</b>
11 Sectoraal project t.b.v. instroom Wajongeren	<b>01-01-2015 t/m 31-12-2016</b>
13 Gezondheidscheck	<b>22-09-2014 t/m 21-09-2016</b>
14 Vitaliteitsprogramma	01-11-2014 t/m 31-10-2016
15 Arbeidstijdenmanagement / Flexibel Roosteren	<b>01-01-2015 t/m 31-12-2016</b>
16 Veiligheid op de werkplek	<b>01-12-2014 t/m 30-11-2016</b>

Met de uitvoering van de maatregelen in uw sectorplan beoogt u concrete resultaten en producten (output) te behalen. Hieronder wordt weergegeven hetgeen u in uw sectorplan en/of aanvullende informatie hebt beschreven. Ik verzoek u bij voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten en producten zijn behaald.

*Maatregel 1: Arbeidsmobiliteit - bewustwording voor werkgevers en werknemers*

Resultaat: **550** Medewerkers worden actief ondersteund en voorbereid op het betreden van de arbeidsmarkt, onder meer via bewustwordings sessies en stages. Hierdoor kennen zij hun arbeidsmarktpositie en zijn zij in staat werk te maken van hun loopbaanontwikkeling en werkzekerheid voor zichzelf te creëren. Werkgevers werken hiertoe in arbeidsmarktregio's samen aan gericht mobiliteitsbeleid.

*Maatregel 4: Arbeidsmobiliteit - oprichten 3 transfercentra*

Resultaat: 1 transfercentrum is aan het einde van de projectperiode operationeel om 'van werk naar werk' transitie te faciliteren.

*Maatregel 5: Scholing - Algemene scholing*

Resultaat: **12.000** medewerkers volgen algemene scholing om bij- en op te scholen tot competente, bekwame vakkrachten die duurzaam inzetbaar zijn binnen de bedrijven in de levensmiddelenindustrie.

Maatregel 6: *Scholing - BBL*

Resultaat: 1.945 extra leerwerkplekken (BBL-trajecten) op mbo-niveau voor leerlingen.

**Datum**

24 november 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/534687

Maatregel 7: *Scholing - EVC*

Resultaat: **2** EVC trajecten zijn succesvol afgerond na afloop van de projectperiode.

Maatregel 9: *Instroom - In dienst nemen kwetsbare werknemers (ouderen)*

Resultaat: **12** oudere werklozen hebben duurzaam een baan in de levensmiddelenindustrie.

Maatregel 11: *Instroom - Sectoraal project t.b.v. instroom Wajongeren*

Resultaat: **10** Wajongeren zijn toegeleid naar een baan in de levensmiddelenindustrie.

Maatregel 13: *Gezondheid - Gezondheidscheck*

Resultaat: **3.950** medewerkers hebben een gezondheidscheck gehad en hebben inzicht gekregen in hun fysieke en mentale vitaliteit. Beoogd is om werknemers inzicht te geven in hun gezondheid, ze bewust te maken van de relatie tussen gezondheid en hun eigen employability en om hen te motiveren een gezondere leefstijl aan te nemen. Dit draagt bij aan vergroting van duurzame inzetbaarheid.

Maatregel 14: *Gezondheid - Vitaliteitsprogramma*

Resultaat: **2.054** medewerkers hebben met behulp van onderdelen van het vitaliteitsprogramma hun fysieke, mentale en sociaal/emotionele vitaliteit verbeterd. Dit draagt bij aan vergroting van hun duurzame inzetbaarheid.

Maatregel 15: *Gezondheid - Arbeidstijdenmanagement / flexibel roosteren*

Resultaat: 185 medewerkers hebben een gezonder rooster en zijn beter in staat om werk-privébalans te vinden ondanks het werken in onregelmatigheid.

Maatregel 16: *Gezondheid - Veiligheid op de werkplek*

Resultaat: Bij **171** medewerkers zijn veiligheidsbewustzijn en veiligheidsgedrag vergroot.


Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op 31-03-2017 in mijn bezit te zijn.

Ik attendeer u er volledigheidshalve op dat de voorwaarden en verplichtingen uit de oorspronkelijke verlening van 20-11-2014 en de herziene beschikking subsidieverlening van 24-02-2016, voor zover niet gewijzigd bij deze herziene verlening onverminderd van kracht blijven.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken  
en Werkgelegenheid,  
namens deze,  
Hoofd afdeling Uitvoering,

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' and 'A' followed by a large, looped flourish.

M.A.G. Rietbergen

Bijlage 1: bezwaar en beroep

**Datum**

24 november 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/534687

## Bijlage 1

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2<sup>e</sup> lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,  
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,  
Bureau Ondersteuning team 2  
Postbus 90801  
2509 LV 's-Gravenhage  
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl).

**Datum**

24 november 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/534687