

Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

Koninklijke Boekverkopersbond
Postbus 32
3720AA BILTHOVEN



Afdeling Uitvoering

Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ te Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Projectnaam

Op weg naar een vitale toekomst

Projectnummer

2014RCSP20161

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517015

Uw referentie

Bijlage

2

Datum 5 december 2014

Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project
2014RCSP20161

Geachte

Op 30 mei 2014 heeft u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen subsidie aangevraagd voor het project: "Op weg naar een vitale toekomst".

Gebaseerd op:

- De Kaderwet SZW-subsidies;
- Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 30 mei 2014 en aanvullende informatie van 29 augustus 2014 en 18 november 2014,

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2014RCSP20161
3. Projectnaam	Op weg naar een vitale toekomst
4. Projectperiode	1 april 2014 t/m 31 maart 2016
5. Maximaal subsidiebedrag	€1.376.325 (NB. Dit bedrag is inclusief te uwen laste blijvende BTW)

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517015

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal ¹	Maximaal ²
1a. Van-werk-naar-werk-begeleiding	567 deelnemers	€ 1.781.741
1b. Van-werk-naar-werk-begeleiding - communicatie	1 campagne	€ 50.000
2a. Mobiliteit en duurzame inzetbaarheid - loopbaanscan	143 deelnemers	€ 78.650
2b. Mobiliteit en duurzame inzetbaarheid - communicatie	1 campagne	€ 20.000
3a. Scholing – Boekverkoper van de Toekomst	160 deelnemers	€ 640.000
3b. Scholing– Vitaal abonnement	112 deelnemers	€ 55.996
Totaal:		€ 2.626.387
De op basis hiervan berekende overhead is :		€ 126.264

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking. Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen 6 maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van de maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

Op grond van artikel 3.3 van de Regeling kunnen bepaalde maatregelen en/of kostenposten uit de aanvraag geheel of gedeeltelijk buiten beschouwing worden gelaten. Uw aanvraag wordt verminderd met € 1.138.604. Over het voornemen van deze bijstelling heeft u 20 oktober 2014, een brief ontvangen. Uw reactie is ontvangen op 18 november 2014 en bij de beslissing meegenomen.

In de bijlage bij deze beschikking vindt u een uitsplitsing van de bijstelling gecategoriseerd per maatregel en voorzien van motivatie.

¹ Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

² Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517015

Met de uitvoering van de maatregelen in uw sectorplan beoogt u concrete resultaten en producten (output) te behalen. Hieronder wordt weergegeven hetgeen u in uw sectorplan en/of aanvullende informatie hebt beschreven. Ik verzoek u bij voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten en producten zijn behaald.

Maatregel 1a: *Van-werk-naar-werk-begeleiding*

Resultaat:

- Van de 1000 werknemers die om economische redenen hun baan kwijt geraakt zijn, dan wel die op korte termijn hun baan zullen kwijtraken, zijn 567 werknemers bemiddeld naar werk, binnen of buiten de sector Boekhandel.

Maatregel 1b: *Van-werk-naar-werk-begeleiding - communicatie*

Resultaat:

- 1 communicatiecampagne om werknemers en bedrijven bewust te maken van de ontwikkelingen in de sector, wat die voor hen zelf kunnen betekenen en om inzicht geven in hoe de van-werk-naar-werk-begeleiding hun perspectieven kunnen verbeteren. Zo helpt communicatie de doelgroep de stap, van onbewust onbekwaam naar bewust onbekwaam te maken, met als uiteindelijk resultaat dat werknemers en bedrijven daadwerkelijk gebruik gaan maken van de van-werk-naar-werk-begeleiding.

Maatregel 2a: *Mobiliteit en duurzame inzetbaarheid - loopbaanscan*

Resultaat:

- 143 werknemers hebben aan een loopbaanscan deelgenomen om hun duurzame inzetbaarheid te vergroten.

Maatregel 2b: *Mobiliteit en duurzame inzetbaarheid - communicatie*

Resultaat:

- 1 communicatiecampagne om werknemers en bedrijven bewust te maken van de ontwikkelingen in de sector, wat die voor hen zelf kunnen betekenen en om inzicht geven in hoe de voorzieningen voor mobiliteit en duurzame inzetbaarheid hun perspectieven kunnen verbeteren. Zo helpt communicatie de doelgroep de stap, van onbewust onbekwaam naar bewust onbekwaam te maken, met als uiteindelijk resultaat dat werknemers en bedrijven daadwerkelijk gebruik gaan maken van de voorzieningen voor mobiliteit en duurzame inzetbaarheid.

Maatregel 3a: *Scholing- Boekverkoper van de Toekomst*

Resultaat:

- 160 werknemers hebben gedurende drie maanden zeven modules van ieder een lesdag van het opleidingsprogramma Boekverkoper van de Toekomst gevolgd. Daarmee beschikken zij over concrete handvatten om het resultaat van hun eigen functioneren en dat van hun boekhandel te verbeteren, waardoor zij voorbereid zijn om te kunnen inspelen op (toekomstige) ontwikkelingen en hun werk kan worden behouden.

Maatregel 3b: *Scholing en training - Vitaal abonnement*

Resultaat:

- 112 werknemers hebben een Vitaal abonnement afgesloten. Het doel daarvan is om de nieuwe inzichten en vaardigheden verkregen door het opleidingsprogramma Boekverkoper van de Toekomst, te kunnen blijven benutten en structureel aan verbeteringen te kunnen werken.

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven een of meerdere voorschot(ten) te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitenprognose. Bij de start van het project kunt u een voorschot van 10% ontvangen. Een aanvullend voorschot kan gerekend vanaf de startdatum niet vaker dan éénmaal per zes maanden worden verstrekt.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517015

Liquiditeitenprognose:

Op grond van de onderstaande liquiditeitenprognose zal u de hieronder genoemde voorschotten worden verstrekt:

Tabel:

Periode	Prognose subsidiabele kosten
01-04-2014 t/m 30-09-2014	€ 626.002
01-10-2014 t/m 31-03-2015	€ 720.113
01-04-2015 t/m 30-09-2015	€ 686.423
01-10-2015 t/m 31-03-2016	€ 720.113
Totaal	€ 2.752.651

Planning voorschotten:

Perioden	Voorschotbedrag
1 ^e voorschot: Bij beschikking subsidieverlening	€ 137.633
2 ^e voorschot: 30-06-2015	€ 481.714
3 ^e voorschot: 31-12-2015	€ 481.713
Totaal	€ 1.101.060

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald op IBAN

In principe zullen aanvullende voorschotten volgens de hiervoor genoemde planning worden verstrekt. Dit is echter afhankelijk van de realisatie van subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd. Is uw IBAN veranderd? U wordt verzocht deze wijziging direct door te geven. U kunt dit doen door uw accountgegevens in het e-portaal van het Agentschap SZW te wijzigen.

Indien de looptijd van een project meer dan 12 maanden beslaat, dient u op grond van artikel 5.4 van de regeling een voortgangsverslag aan te leveren over de eerste 12 maanden van de uitvoering van het project. Het voortgangsverslag dient u uiterlijk op **1 april 2015** te overleggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier. Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol. De rapportage dient aan te sluiten op het projectplan en vergelijkbaar te zijn met de begroting waarvoor subsidie is verleend.

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 4.3 en 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op **30 juni 2016** in mijn bezit te zijn.

Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol.

Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCS/2014/517015

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende. Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten waarbij het aantal werkbare uren per jaar is gesteld op 1.720 bij een voltijds dienstverband of gebaseerd is op afspraken die daarover in uw CAO zijn opgenomen of anderszins tussen werkgevers en werknemers in uw sector zijn afgesproken. Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend. Voor het brutoloon dient u uit te gaan van hetgeen in de Leidraad projectadministratie (oktober 2013) hierover is aangegeven. Deze Leidraad vindt u op de site van het Agentschap SZW. De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Voor alle begrote kosten in het project dient u bij de einddeclaratie te kunnen aantonen dat deze rechtstreeks aan de uitvoering van het project zijn toe te rekenen.

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.
- Als de gerealiseerde subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, 75% of minder bedragen dan de hiervoor begrote subsidiabele kosten (én uw voorschotten gemiddeld € 200.000,- of meer per jaar bedragen), dient u dat binnen twee maanden na afloop van die periode aan het Agentschap SZW te melden.

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517015

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie. U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze verleningsbeschikking opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
wnd. Hoofd afdeling Uitvoering,

R. Sepers

Bijlage 1: toelichting bij correcties subsidiabele kosten en maatregelen.

Bijlage 2: bezwaar en beroep.

Bijlage 1.

Maatregel 3 Scholing

U vraagt cofinanciering voor de kosten voor het 'Abonnement Vitaal' ad € 336.000. Dit abonnement is erop gericht, dat de nieuwe inzichten en vaardigheden verkregen door het opleidingsprogramma Boekverkoper van de Toekomst, blijvend benut worden en dat structureel aan bedrijfsmatige verbeteringen gewerkt kan worden.

Op mijn verzoek heeft u over het Abonnement Vitaal op 12 september jl. en 14 november jl. aanvullende informatie verstrekt.

De activiteiten 'Jaarlijkse campagnes', 'Ontwikkeling CRM pakket' (inclusief hosting/technisch beheer, licentiekosten), 'Postcode profielen', 'Herkomst analyses', 'Ontwikkeling Campagne management tool', 'Klantenbinding Tool (Loyalty)' en 'Integratie diverse kassa systemen' komen niet in aanmerking voor cofinanciering. Deze activiteiten richten zich in eerste instantie op het benaderen van klanten (beter inzichtelijk maken van het klantenbestand, klantenbinding en beter gerichte marketing) en op het verbeteren van de bedrijfsvoering van de ondernemingen. Het gaat hiermee om activiteiten die niet direct bijdragen aan het oplossen van het door u geconstateerde arbeidsmarktknelpunt. Deze activiteiten richten zich immers niet rechtstreeks op het actualiseren van de kennis, vaardigheden en competenties van de medewerkers/boekverkopers zelf. Daarmee is niet aangetoond dat de cofinanciering efficiënt en effectief is. Daarom acht ik de begrote kosten ad € 280.004 voor deze kostenposten op grond van artikel 2.5 lid d (onvoldoende is aangetoond dat de aanwending van middelen effectief en efficiënt is) niet subsidiabel.

Maatregel 4 Instroom van jongeren

Voor deze maatregel is € 858.600 aan kosten opgenomen in de aanvraag. Op basis van de door u aangeleverde nadere informatie van 14 november jl. blijkt dat u deze maatregel niet wilt voordragen voor cofinanciering. De correctie op de subsidiabele kosten bedraagt derhalve €858.600.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517015

Bijlage 2.

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2^e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl)

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517015