

Agentschap SZW  
Ministerie van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

Stichting Arbeidsmarkt en Opleiding in de Metalektro (A+O)  
Postbus 77  
2390AB HAZERSWOUDE-DORP



Afdeling Uitvoering

Rijnstraat 50  
2515 XP Den Haag  
Postbus 93249  
2509 AE Den Haag  
[www.agentschapszw.nl](http://www.agentschapszw.nl)

**Contactpersoon**

**Projectnaam**  
Sectorplan Metalektro

**Projectnummer**  
2014RCSP20143

**Onze referentie**  
AGSZW/DH/RCSP/2016/507938

**Uw referentie**

**Bijlagen**  
1 Bezwaarprocedure

Datum 22 februari 2016  
Betreft Herziene beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen  
project 2014RCSP20143

Geachte

Op 8 oktober 2014 heb ik u subsidie verleend in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen voor het project: "Sectorplan Metalektro".

Op 5 februari 2016 heeft u een verzoek ingediend tot wijziging van het sectorplan. Ik ga akkoord met de wijzigingen. Eveneens zijn eerdere wijzigingsverzoeken ingediend en akkoord bevonden. Deze wijzigingsverzoeken zijn in deze herziene beschikking verwerkt. Het betreft uw wijzigingsverzoeken van:

- 11 november 2014
- 5 mei 2015
- 2 juni 2015
- 11 augustus 2015
- 10 november 2015
- 18 december 2015

Als gevolg van uw wijzigingsverzoek is de beschikking subsidieverlening op de vetgedrukte onderdelen gewijzigd.

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| 1. Regeling                 | Regeling cofinanciering sectorplannen 2015 |
| 2. Projectnummer sectorplan | 2014RCSP20143                              |
| 3. Projectnaam              | Sectorplan Metalektro                      |
| 4. Projectperiode           | <b>1 september 2014 t/m 7 oktober 2017</b> |
| 5. Maximaal subsidiebedrag  | <b>€ 6.766.258</b>                         |

Op grond van de artikel 6.1 C van de Regeling cofinanciering sectorplannen 2015 is de overheadstaffel met terugwerkende kracht verhoogd. Hierdoor valt de maximale subsidie hoger uit dan in de beschikking subsidieverlening van 8 oktober 2014. De maximale overhead bedraagt nu **€877.133**. Van dit bedrag is 50% in het maximale subsidiebedrag opgenomen.

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSF/2016/507938

| Projectkosten:  |                                      |   |
|---|--------------------------------------|---|
| Maatregel   | Maximaal aantal <sup>1</sup>         | Maximaal subsidiabele kosten per maatregel <sub>2</sub> |
| 1. Realiseren extra leerwerkplaatsen  | <b>600 deelnemers</b>                | <b>€ 11.538.172</b>                                     |
| 2. Realiseren extra leerwerkplaatsen hbo  | <b>15 deelnemers</b>                 | <b>€ 225.000</b>  |
| 3. Bevordering instroom in de Metalektro van mensen met een arbeidsbeperking                              | 1 onderzoeks(pilot)                  | € 348.480   |
| 4. Bijscholing gericht op duurzame inzetbaarheid van medewerkers in de Metalektro                         | <b>2.500 deelnemers</b>              | <b>€ 3.080.000</b>                                      |
| 5a. Onderzoek vermindering uitstroom jonge vaklieden  | 1 onderzoek                          | € 36.300  |
| 5b. Beperkt aantal proefworkshops direct leidinggevendende jonge vaklieden                                | <b>15 bijeenkomsten</b>              | <b>€ 71.088</b>   |
| 6a. <b>Duurzame inzetbaarheid bij bedrijven</b> – quick scans   | 100 bedrijven                        | € 121.000   |
| 6b. <b>Duurzame inzetbaarheid bij bedrijven</b> - ontwikkel- en implementatietrajecten                    | 50 bedrijven                         | € 544.500   |
| 6c. <b>Duurzame inzetbaarheid bij bedrijven</b> - ondersteunings-trajecten                                | 25 bedrijven                         | €90.750   |
| 6d. <b>Duurzame inzetbaarheid bij bedrijven</b> - communicatie  | 1 campagne<br>4 regionale congressen | € 238.370   |
| 7a. Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) – pilots                                   | <b>66 bedrijven</b>                  | <b>€ 350.000</b>  |
| 7b. Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) – onderzoek                                | 1 onderzoek                          | € 36.300  |
| 7c. Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) - workshops                                | <b>66 bijeenkomsten</b>              | <b>€ 70.000</b>   |
| 7d. Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) - communicatie                             | 1 plan                               | € 60.500  |
| <b>8a. begeleiden, implementeren van pilots, waarbij bedrijven experimenteren met andere werkpatronen</b> | <b>1 project</b>                     | <b>€ 554.180</b>  |
| <b>8b. vervallen</b>  | <b>vervallen</b>                     | <b>vervallen</b>  |
| 9. Duurzame inzetbaarheid chronisch zieke werknemers in de sector   | 1 project                            | € 194.000   |

<sup>1</sup> Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

<sup>2</sup> Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/507938

|   |  |                     |
|---|--|---------------------|
| 10. Activiteiten ter bevordering van de intersectorale mobiliteit                                   | 1 rapport                              | € 71.088            |
| 11. Versnelde instroom technici   | 100 deelnemers                         | € 605.000           |
| 12a. Servicepunten techniek - onderzoek   | 1 rapport                              | <b>€ 36.179</b>     |
| 12b. Servicepunten techniek – update  | <b>10 Servicepunten Techniek</b>       | <b>€ 124.146</b>    |
| <b>12c. vervallen</b>   | <b>vervallen</b>                       | <b>vervallen</b>    |
| <b>13a. vervallen</b>   | <b>vervallen</b>                       | <b>vervallen</b>    |
| 13b. Regionale initiatieven gericht op instroom en van werk naar werk – van werk-naar-werktrajecten | <b>300 deelnemers</b>                  | <b>€ 1.318.234</b>  |
|   | Totaal:                                | <b>€ 19.713.287</b> |
|   | De op basis hiervan berekende overhead | <b>€ 877.133</b>    |

Daarnaast wordt de looptijd aangepast m.b.t. de volgende maatregelen.  
De vetgedrukte onderdelen zijn gewijzigd:

| Maatregel   | Start- en einddatum              |
|---|----------------------------------|
| 1. Realiseren extra leerwerkplaatsen  | <b>01-09-2014 t/m 07-10-2017</b> |
| 2. Realiseren extra leerwerkplaatsen hbo  | <b>01-09-2014 t/m 07-10-2017</b> |
| 3. Bevordering instroom in de Metalektro van mensen met een arbeidsbeperking      | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |
| 4. Bijscholing gericht op duurzame inzetbaarheid van medewerkers in de Metalektro | 01-09-2014 t/m 31-08-2016        |
| 5a. Onderzoek vermindering uitstroom jonge vaklieden                              | 01-09-2014 t/m 31-08-2016        |
| 5b. Beperkt aantal proefworkshops direct leidinggevenden jonge vaklieden          | 01-09-2014 t/m 31-08-2016        |
| 6a. Duurzame inzetbaarheid bij bedrijven – quick scans                            | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |
| 6b. Duurzame inzetbaarheid bij bedrijven - ontwikkel- en implementatietrajecten   | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |
| 6c. Duurzame inzetbaarheid bij bedrijven - ondersteunings-trajecten               | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |
| 6d. Duurzame inzetbaarheid bij bedrijven - communicatie                           | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |
| 7a. Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) – pilots           | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| 7b. Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) – onderzoek                          | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |
| 7c. Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) - workshops                          | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |
| 7d. Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) - communicatie                       | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |
| 8a. Analyse andere werkpatronen   | <b>01-11-2015 t/m 07-04-2017</b> |
| 9. Duurzame inzetbaarheid chronisch zieke werknemers in de sector                                   | <b>01-11-2015 t/m 07-04-2017</b> |
| 10. Activiteiten ter bevordering van de intersectorale mobiliteit                                   | 01-09-2014 t/m 31-08-2016        |
| 11. Versnelde instroom technici   | <b>15-05-2015 t/m 07-04-2017</b> |
| 12a. Servicepunten techniek - onderzoek   | 01-09-2014 t/m 31-08-2016        |
| 12b. Servicepunten techniek – update  | <b>01-10-2015 t/m 07-04-2017</b> |
| 13b. Regionale initiatieven gericht op instroom en van werk naar werk – van werk-naar-werktrajecten | <b>02-02-2015 t/m 01-02-2017</b> |

**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/507938

**Aandachtspunt**

- De BTW is subsidiabel, voor zover deze niet verrekenbaar is.

**Resultaten**

Met de uitvoering van de maatregelen in uw sectorplan beoogt u concrete resultaten en producten (output) te behalen. Hieronder wordt weergegeven hetgeen u in uw sectorplan en/of aanvullende informatie hebt beschreven. Ik verzoek u bij voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten en producten zijn behaald.

Hieronder zijn de maatregelen opgenomen, waarbij de vetgedrukte onderdelen zijn gewijzigd:

Maatregel 1: *Realiseren extra leerwerkplaatsen*

**Resultaat: minimaal 430 extra (maximaal 600)** leerwerkplaatsen (BBL trajecten) op mbo-niveau voor leerlingen.

Maatregel 2: *Realiseren extra leerwerkplaatsen hbo*

**Resultaat: 15 extra leerwerkplaatsen** op hbo- niveau (hbo-duaal) voor leerlingen.

Maatregel 3: *Bevordering instroom in de Metalektro van mensen met een arbeidsbeperking*

Resultaat:

- een onderzoek aan de hand van een pilot (50 deelnemers) is gerealiseerd en heeft input opgeleverd voor toekomstbestendig beleid en instrumentarium;
- door publicatie is de aanpak voor andere sectoren en bedrijven beschikbaar gemaakt.

Maatregel 4: *Bijsholing gericht op duurzame inzetbaarheid van medewerkers in de Metalektr*

**Resultaat: 2.500 (minimaal 1.458)** technische medewerkers, leidinggevendend/HR-professionals en ondersteunde medewerkers hebben door de training aanvullende kennis en vaardigheden verworven die hen zowel op kort termijn als in de toekomst beter inzetbaar binnen de sector heeft gemaakt en hun mogelijkheden op de arbeidsmarkt heeft verbreed.

**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/507938

Maatregel 5: *algemeen*

Resultaat:

- bedrijven die deelnemen aan de workshops worden na deelname actief gevolgd door, de vanuit A+O Metalektr betrokken, regiomanager van dit bedrijf (actieve monitoring);
- de regiomanagers van A+O Metalektr hebben hun kennis en ervaring vanuit de workshops overgedragen aan alle bedrijven die zij bezoeken;
- de conclusies van het onderzoek, de uitgevoerde workshops en de ervaringen van de regiomanagers in de bedrijven ten aanzien van de aanpak van knelpunten met betrekking tot de instroom van jonge vaklieden zijn gebruikt voor de duurzame in- en aanvulling van (beleids)instrumenten van A+O Metalektr;
- de opbrengsten uit het onderzoek en de workshops zijn via A+O Metalektr actief gecommuniceerd binnen de sector via de beschikbare communicatiekanalen (waaronder de website, nieuwsbrieven).

Maatregel 5a: *Onderzoek vermindering uitstroom jonge vaklieden*

Resultaat: rapport met onderzoeksresultaten over de uitstroomgegevens van jonge vaklieden uit de Metalektr en de factoren die bepalend zijn voor de mogelijk voortijdige uitstroom van jonge vaklieden, inclusief advies over de te nemen maatregelen, opdat bedrijven jonge mensen beter aan zich binden en hen na twee jaar nog steeds gemotiveerd houden.

Maatregel 5b: *Beperkt aantal proefworkshops direct leidinggevendend jonge vaklieden*

Resultaat: Door het volgen van de workshops (**15**) hebben direct leidinggevendend:

- inzicht gekregen in de uitstroomgegevens en de factoren die bepalend zijn voor de uitstroom van jonge vaklieden in de sector;
- als onderdeel van een bredere aanpak in een later stadium is ervaring en kennis opgedaan van mogelijke instrumenten en hun effectiviteit om de uitstroom van jonge vaklieden tegen te gaan;

met als uiteindelijk doel dat bedrijven jonge mensen beter aan zich binden en hen na twee jaar nog steeds gemotiveerd houden.

Maatregel 6: *Duurzame inzetbaarheid **bij bedrijven** – algemeen*

Resultaat:

- duurzame inzetbaarheid in de volle breedte in bedrijven in de sector;
- kennisverbreding, onder andere in de vorm van passende 'best practices' en handvatten, die in de sector ingezet worden;
- door publicatie is de aanpak voor andere sectoren en bedrijven beschikbaar gemaakt.

Maatregel 6a: *Duurzame inzetbaarheid **bij bedrijven** – quick scans*

Resultaat: bij 100 bedrijven zijn quickscans gericht op de duurzame inzetbaarheid, inclusief een adviesgesprek, uitgevoerd, waardoor het deelnemende bedrijf inzicht heeft gekregen in de stand van zaken van het

personeelsbeleid gerelateerd aan duurzame inzetbaarheid en de te ontwikkelen punten, met als doel de bewustwording van het thema duurzame inzetbaarheid binnen het bedrijf te vergroten.

**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/507938

Maatregel 6b: *Duurzame inzetbaarheid **bij bedrijven** – ontwikkel- en implementatietrajecten*

Resultaat: 50 bedrijven, waarvan 25 de quickscan hebben doorlopen en 25 rechtstreeks ingestroomd zijn, zijn ondersteund bij het ontwikkelen van concrete duurzame inzetbaarheidsmaatregelen en -instrumenten en bij de implementatie van het plan van aanpak duurzame inzetbaarheid, door: drie werkbijeenkomsten, tijdens welke bedrijven zowel individueel onder begeleiding van externe adviseurs, als in samenwerking met andere bedrijven uit de Metalektro, hebben gewerkt aan een plan van aanpak en de implementatie.

Maatregel 6c: *Duurzame inzetbaarheid **bij bedrijven** – ondersteuningstrajecten*

Resultaat: **O.a. naar aanleiding van de quickscan (maatregel 6a) worden 25** bedrijven individueel begeleid door externe adviseurs bij de invoering van een samenhangend, duurzaam inzetbaarheidsinstrument.

Maatregel 6d: *Duurzame inzetbaarheid **bij bedrijven** – communicatie*

Resultaat: een communicatie- en wervingscampagne om het project/thema duurzame inzetbaarheid en het aanbod onder de aandacht te brengen, is uitgevoerd, onder andere door 4 regionale congressen om de bewustwording van dit thema op gang te brengen, 'best practices' te delen en bedrijven te enthousiasmeren voor deelname aan een van de activiteiten van duurzame inzetbaarheid.

Maatregel 7: *Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) - algemeen*

Resultaat:

- medewerkers hebben:
  - inzicht gekregen in het eigen werkvermogen (de mogelijke risico's ten aanzien van continuering van de huidige taken en functie);
  - een gesprek gevoerd met de leidinggevende en afhankelijk van de uitkomst daarvan hebben zij een actieplan ontwikkeld ten behoeve van de eigen inzetbaarheid;
- leidinggevendenden hebben op totaalniveau inzicht in het huidige en toekomstige werkvermogen van de medewerkers en hebben deze informatie tijdens het gesprek met de medewerker gebruikt om te komen tot een actieplan ter bevordering van de inzetbaarheid van de medewerker, ofwel een loopbaantraject op maat;
- leidinggevendenden en HR inzicht hebben in afdelingsgegevens en deze kunnen toepassen om verbetering aan te brengen in het functioneren van de afdeling;
- werkgevers hebben:
  - inzicht gekregen in mogelijkheden voor het bevorderen van productiviteit, verzuimpreventie, ontslagpreventie, en het inzetten van opleidingen;
  - als uitkomst van de WAI een indicatie voor eventueel vervolgonderzoek naar de knelpunten in de inzetbaarheid van de medewerker/de afdeling;
- door publicatie is de aanpak voor andere sectoren en bedrijven beschikbaar gemaakt.

**Maatregel 7a: Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) - pilots**

**Resultaat: bij minimaal 15 Metalektro bedrijven (inzet is 66 bedrijven) is bij minimaal één afdeling een WAI pilot project opgezet, waarbij:**

- bedrijven zijn begeleid bij het uitzetten van de WAI-vragenlijst en het vervolgproces;
- het externe bureau de terugkoppeling van de resultaten op collectief niveau heeft verzorgd;
- een effort van de deelnemende bedrijven is gevraagd om de terugkoppeling van de individuele resultaten met de medewerker te bespreken;
- medewerkers, indien zij dat wensen, een actieplan hebben opgesteld over wat er op welke manier kan worden aangepast om het werkvermogen te verbeteren.

**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/507938

**Maatregel 7b: Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) - onderzoek**

**Resultaat:**

- 1 onderzoek is gerealiseerd, waardoor er inzicht is in het effect van een persoonlijke inzetbaarheidsscan bij de verschillende doelgroepen: HR, leidinggevend en medewerkers;
- de onderzoeksresultaten zijn verspreid via een rapportage aan de diverse stakeholders, A+O Nieuws en tijdens regionale bijeenkomsten van A+O;
- door publicatie is het onderzoek voor andere sectoren en bedrijven beschikbaar gemaakt.

**Maatregel 7c: Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) - workshops**

**Resultaat: Per bedrijf (minimaal 15) worden ca. 3 workshops gehouden (inzet is 66 bijeenkomsten), tijdens welke HR/leidinggevend van de deelnemende bedrijven worden getraind om de afdelingsresultaten te gebruiken voor het verbeteren van het functioneren van de afdeling (geen individuele medewerkersresultaten worden teruggekoppeld aan het bedrijf in verband met de privacy).**

**Maatregel 7d: Persoonlijke inzetbaarheidsscan – WAI (Work Ability Index) - communicatie**

**Resultaat:** 1 communicatieplan is uitgevoerd, dat onder andere gericht is op het enthousiasmeren om deel te nemen aan het project en het bekendmaken van ondersteunende materialen, en verspreiden van 'best practices' in de sector.

**Maatregel 8: Analyse andere werkpatronen - algemeen**

**Resultaat:** door publicatie is de aanpak voor andere sectoren en bedrijven beschikbaar gemaakt.

**Maatregel 8a: begeleiden, implementeren van pilots, waarbij bedrijven experimenteren met andere werkpatronen**

**Resultaat:**

**Er zijn verschillende instrumenten ingezet, gericht op bewustwording en/of gedragsbeïnvloeding waardoor bedrijven meer inzicht krijgen in de huidige situatie en de gewenste verandering.**

**Vervolgens worden bedrijven gestimuleerd om aan de slag te gaan met andere werkpatronen. De verzamelde praktijkervaringen en succesfactoren worden tijdens en aan het eind van het traject breed beschikbaar gemaakt voor de sector.**

**Hiertoe worden de volgende activiteiten verricht: voorbereiding en uitvoering 8 regionale masterclasses / in-company trajecten voor 10 bedrijven / doe-trajecten voor 2 groepen met elk 5 à 10 bedrijven die stappen hebben gezet op weg naar andere werkpatronen / regievoering / 4 regionale netwerkbijeenkomsten / opmaak evaluatieprotocol en scans voor het meten van de voortgang / opmaak en opstellen communicatieplan- en materiaal.**

**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/507938

**Maatregel 8b:** *Analyse andere werkpatronen – buddy-bijeenkomsten*  
**Maatregel is vervallen**

**Maatregel 9:** *Duurzame inzetbaarheid chronisch zieke werknemers in de sector*  
**Resultaat:**

- **Eén eindrapport met een advies voor verduurzaming van de activiteiten 'duurzame inzetbaarheid van chronisch zieke werknemer'**
- **best en good practices, handvatten en tools zijn ter beschikking gesteld aan en gebruikt door werknemers en werkgevers in de sector;**  
**met als doel:**
  - **bij werkgevers het bewustwordingsproces op gang te brengen ten aanzien van het behouden en versterken van de duurzame inzetbaarheid van mensen met een chronische aandoening of beperking middels voorlichting, communicatie, concrete ondersteuning, advies en coaching**
  - **het concreet ondersteunen van medewerkers (chronisch ziek of collega's van chronisch zieke medewerkers) middels voorlichting, communicatie, concrete ondersteuning, advies en coaching**

**Maatregel 10:** *Activiteiten ter bevordering van de intersectorale mobiliteit*  
**Resultaat:**

- een samenhangend onderzoek en analyse is uitgevoerd en een advies is opgesteld, dat inzicht geeft in:
  - mobiliteitsstromen binnen de technieksector en tussen de technieksector en andere in het onderzoek betrokken sectoren;
  - kenmerken van ww-uitkeringsgerechtigden met een technische achtergrond uit de betrokken sectoren;
  - de arbeidsmarkt van betrokken sectoren;
  - de mate van uitwisselbaarheid van technische functies en bijbehorende opleidingsbehoefte;
  - kansen, belemmeringen en aandachtspunten bij intersectorale mobiliteit tussen de betrokken sectoren en inzicht in bestaande succesvolle initiatieven, do's en don'ts, succes- en faalfactoren met betrekking tot intersectorale mobiliteit;
  - de invulling van een mogelijke pilot 'intersectorale mobiliteit';
- een eindrapportage voor het bestuur is opgesteld;
- de onderzoeksresultaten en analyse zijn binnen de deelnemende sectoren verspreid;
- door publicatie is de aanpak voor andere sectoren en bedrijven beschikbaar gemaakt.

**Maatregel 11:** *Versnelde instroom technici*

**Resultaat:** 100 recent (**maximaal 6 maanden geleden**) uitgestroomde of met ontslag bedreigde technici zijn door middel van training en opleiding vanuit de arbeidsreserve naar de Metalekto-branche teruggevloeid in voor dit doel door werkgevers beschikbaar gestelde vacatures, waardoor het tekort aan technici is teruggedrongen.



**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/507938

**Maatregel 12: Servicepunten Techniek – algemeen****Resultaat:**

- de netwerken en kennis over de arbeidsmarkt en opleidingen van de branche zijn verbonden met die van regionale structuren/het UWV, waardoor de bemiddeling van technici van werk-naar-werk is verbeterd;
- door publicatie is de aanpak voor andere sectoren beschikbaar gemaakt.

**Maatregel 12a: Servicepunten Techniek – onderzoek**

**Resultaat:** 1 onderzoek/analyse dat beoogt meer inzicht te geven in de succesfactoren van operationele Servicepunten Techniek en in ambitieuze, maar realistische kwantitatieve (bemiddelings)targets.

**Maatregel 12b: Servicepunten Techniek – update / herstart****Resultaat: update en/of herstart van 10 bestaande servicepunten**

**Techniek**, door de relevante kennis die beschikbaar is bij A+O en andere sectorale instituten, met de servicepunten te delen.

**Maatregel 12c: Servicepunten Techniek – (her)start****Maatregel is vervallen****Maatregel 13: Regionale initiatieven gericht op instroom en van werk naar werk - algemeen****Resultaat:**

Regionale initiatieven die bijdragen aan de realisering van de doelstellingen van dit sectorplan zijn gestimuleerd en ondersteund.

**Maatregel 13a: Regionale initiatieven gericht op instroom en van werk naar werk – extra leerwerkplaatsen****Maatregel is vervallen****Maatregel 13b: Regionale initiatieven gericht op instroom en van werk naar werk – van werk-naar-werktrajecten**

**Resultaat: 300 werknemers (minimaal 200)** in de regio, die het bedrijf moeten verlaten, zijn naar nieuw werk in de sector of daarbuiten begeleid.

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven een of meerdere voorschotten te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitsprognose. De voorschotten bedragen maximaal 80% van de verleende subsidie.

**Liquiditeitsprognose:**

| <b>Periode</b>            | <b>Prognose subsidiabele kosten</b> |
|---------------------------|-------------------------------------|
| 01-09-2014 t/m 28-02-2015 | <b>€ 1.655.459</b>                  |
| 01-03-2015 t/m 31-08-2015 | <b>€ 3.584.637</b>                  |
| 01-09-2015 t/m 29-02-2016 | <b>€ 4.874.506</b>                  |
| 01-03-2016 t/m 31-08-2016 | <b>€ 5.353.794</b>                  |
| 01-09-2016 t/m 28-02-2017 | <b>€ 3.275.097</b>                  |
| 01-03-2017 t/m 07-10-2017 | <b>€ 1.846.927</b>                  |
| <b>Totaal</b>             | <b>€20.590.420</b>                  |

Planning voorschotten:

**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/507938

| <b>Datum voorschotverlening</b>  | <b>Voorschotbedrag</b> |
|--|------------------------|
| 1 <sup>e</sup> voorschot bij beschikking subsidieverlening (reeds betaald) | € 647.597              |
| 2 <sup>e</sup> voorschot: 01-03-2015 (is vervallen)                        | € 0                    |
| 3 <sup>e</sup> voorschot: 01-09-2015 (is vervallen)                        | € 0                    |
| 4 <sup>e</sup> voorschot: 01-03-2016                                       | € 2.326.130            |
| 5 <sup>e</sup> voorschot: 01-09-2016                                       | € 1.262.823            |
| 6 <sup>e</sup> voorschot: 01-03-2017                                       | € 838.157              |
| 7 <sup>e</sup> voorschot: 07-10-2017                                       | € 338.300              |
| <b>Totaal</b>  | <b>€ 5.413.007</b>     |

De voorschotten worden uitbetaald .. In principe zullen aanvullende voorschotten volgens de hiervoor genoemde planning worden verstrekt. Dit is echter afhankelijk van de realisatie van subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op **01-11-2016** een tussentijds voortgangsverslag te overleggen over de **periode 01-09-2014 t/m 01-09-2016**. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

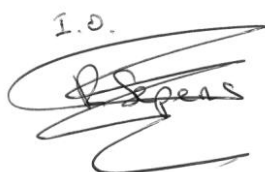
Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op **08-01-2018** in mijn bezit te zijn.

Ik attendeer u er volledigheidshalve op dat de voorwaarden en verplichtingen uit de oorspronkelijke verlening van 08-10-2014, voor zover niet gewijzigd bij deze herziene verlening onverminderd van kracht blijven.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken  
en Werkgelegenheid,  
namens deze,  
Hoofd afdeling Uitvoering,

I.O.  


G.A. Hofenk

Bijlage 1: bezwaar en beroep

### Bijlage 1.

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2<sup>e</sup> lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,  
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,  
Bureau Ondersteuning team 2  
Postbus 90801  
2509 LV 's-Gravenhage  
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl).

**Datum**

22 februari 2016

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2016/507938