

Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

Stichting Fonds Collectieve Belangen Kartonage- en Flexibele Verpakkingen
Postbus 85612
2508CH DEN HAAG



Afdeling Uitvoering

Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ te Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Datum 29 oktober 2014

Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project
2014RCSP20136

Projectnaam

Sectorplan Kartonage en
Flexibele Verpakkingen

Projectnummer

2014RCSP20136

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

Uw referentie

Geachte

Op 28 mei 2014 hebt u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen subsidie aangevraagd voor het project: "Sectorplan Kartonage en Flexibele Verpakkingen".

Gebaseerd op:

- De Kaderwet SZW-subsidies;
- Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;
- gebaseerd op uw aanvraag van 28 mei 2014 en aanvullende informatie van 29 augustus 2014 en van 6 oktober 2014.

Bijlagen

2

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2014RCSP20136
3. Projectnaam	Sectorplan Kartonage en Flexibele Verpakkingen
4. Projectperiode	1 januari 2015 t/m 31 augustus 2016
5. Maximaal subsidiebedrag	€431.304 (NB. Dit bedrag is inclusief te uwen laste blijvende BTW)

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal ¹	Maximaal ²
Maatregel 1 Erkennen en waarderen EVP en EVC trajecten en Bewustwordingssessies	70 werknemers 75 bedrijven	€280.450
Maatregel 2 Gezondheids- en vitaliteitschecks	500 werknemers	€159.000
Maatregel 3 Innovatief roosteren	4 pilots bij bedrijven	€72.500
Maatregel 4 Oudere vakkrachten opleiden tot coach	15 werknemers	€19.000
Maatregel 5 Leerwerk- plekken a.Nieuwe BBL-plekken	15 jongeren	€515.117
b.Werving en begeleiding	120 uur	€15.000
Totaal:		€1.061.067
De op basis hiervan berekende overhead is :		€110.611

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking.

Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen 6 maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van de maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

¹ Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

² Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

BBL-opleidingen

Indien in uw projectplan er sprake is van een BBL opleidingsproject, waarmee niet binnen zes maanden na de datum van de subsidiebeschikking aanvang kan worden gemaakt, bestaat de mogelijkheid de einddatum van uw project voor dat onderdeel met maximaal 6 maanden te verlengen. In artikel 4.3 lid 3 is bepaald dat de BBL-trajecten dan binnen twaalf maanden na de datum van de subsidiebeschikking moeten aanvangen. U kunt een verzoek tot verlenging indienen bij Agentschap SZW.

Op grond van artikel 3.3 van de Regeling kunnen bepaalde maatregelen en/of kostenposten uit de aanvraag geheel of gedeeltelijk buiten beschouwing worden gelaten.

Over het voornemen van bijstelling heeft u 29 september 2014, een brief ontvangen. Uw reactie is ontvangen op 6 oktober 2014 en bij de beslissing betrokken. Nadien is op 20 oktober een extra vraag aan u gesteld over het door u gehanteerde externe uurtarief bij diverse activiteiten. Uw reactie hierop, waarbij u aangeeft dat er een aanbesteding heeft plaatsgehad, waaruit met A-Advies een tarief van €125 is afgesproken voor dergelijke activiteiten, welk tarief u voorstelt te hanteren, is meegenomen. Uw aanvraag wordt verminderd met €101.115. In de bijlage bij deze beschikking vindt u een uitsplitsing van de bijstelling gecategoriseerd per maatregel en voorzien van motivatie.

Met de uitvoering van de maatregelen, zoals beschreven in uw sectorplan, beoogt u de sector aantrekkelijk te maken om in te werken, het scholings- en ontwikkelingsbewustzijn bij werkgevers en werknemers te vergroten en oudere vakkrachten te behouden. Ik verzoek u bij voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate onderstaande resultaten en producten (output) zijn behaald.

Maatregel 1: In twee jaar worden 75 bewustwordingssessies bij bedrijven gehouden met als doel het instrument van eerder verworven competenties te promoten. Er worden 50 EVP-trajecten, plus 20 EVC-trajecten bij werknemers in de sector uitgevoerd. Daarbij worden 6 scholingsadviseurs uit de sector opgeleid, die worden ingezet voor de bewustwordingssessies en de voorbereiding en begeleiding de EVC/EVP- trajecten.

Maatregel 2: In twee jaar tijd worden voor 500 werknemers gezondheidschecks in de sector uitgevoerd en zullen tevens 500 follow-up gesprekken hebben plaatsgehad, met als doel te werken aan vitale medewerkers die duurzaam inzetbaar blijven.

Maatregel 3: Er worden bij bedrijven in het kader van duurzame inzetbaarheid vier pilots voor innovatief roosteren ingevoerd met elk een looptijd van een half jaar, waarbij aandacht wordt besteed aan communicatie binnen de sector over de resultaten van de pilots zodat ook andere organisaties ervan kunnen leren.

Maatregel 4:15 oudere vakkrachten krijgen een opleiding tot coach en/of leermeester van nieuwe jongere vakkrachten om praktijkgericht kennis over te kunnen dragen en worden hierbij gedurende twee jaar ondersteund.

Maatregel 5: In twee jaar tijd worden in de sector 15 nieuwe leerwerkplekken voor jongeren gecreëerd.

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven een of meerdere voorschot(ten) te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitenprognose. Bij de start van het project kunt u een voorschot van 10% ontvangen. Een aanvullend voorschot kan gerekend vanaf de startdatum niet vaker dan éénmaal per zes maanden worden verstrekt.

Liquiditeitenprognose:

Op grond van de onderstaande liquiditeitenprognose zal(zullen) u het(de) hieronder genoemde voorschot(ten) worden verstrekt:

Periode	Prognose subsidiabele kosten
01-01-2015 t/m 30-06-2015	€ 132.509
01-07-2015 t/m 31-12-2015	€ 346.390
01-01-2016 t/m 30-06-2016	€346.390
01-07-2016-31-12-2016	€ 346.389
Totaal	€ 1.171.678

Planning voorschotten:

voorbeeld	Voorschotbedrag
1 ^e voorschot: Bij beschikking subsidieverlening	€43.130
2 ^e voorschot: 30-06-2015	€52.191
3 ^e voorschot: 31-12-2015	€ 83.241
4 ^e voorschot: 30-06-2016	€ 83.241
5 ^e voorschot: 31-12-2016	€83.240
Totaal	€ 345.043

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald op IBAN. In principe zullen aanvullende voorschotten volgens de hiervoor genoemde planning worden verstrekt. Dit is echter afhankelijk van de realisatie van subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

Is uw IBAN veranderd? U wordt verzocht deze wijziging direct door te geven. U kunt dit doen door uw accountgegevens in het e-portaal van het Agentschap SZW te wijzigen.

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op 1 januari 2016 een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 4.3 en 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op 31 maart 2017 in mijn bezit te zijn.

Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol.

Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende. Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten. Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten waarbij het aantal werkbare uren per jaar wordt gesteld op 1.720 uren bij een voltijds dienstverband of gebaseerd is op afspraken die daarover in uw CAO zijn opgenomen of anderszins tussen werkgevers en werknemers in uw sector is afgesproken. Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend.

Voor het brutoloon dient u uit te gaan van hetgeen in de Leidraad projectadministratie (oktober 2013) hierover is aangegeven. Deze Leidraad vindt u op de site van het Agentschap SZW.

De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.
- Als de gerealiseerde subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, 75% of minder bedragen dan de hiervoor begrote subsidiabele kosten (én uw voorschotten gemiddeld € 200.000,- of meer per jaar bedragen), dient u dat binnen twee maanden na afloop van die periode aan het Agentschap SZW te melden.

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een

boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie.

U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.


Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze verleningsbeschikking opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
wnd. Hoofd afdeling Uitvoering,



R. Sepers

Bijlage 1: toelichting bij correcties subsidiabele kosten en maatregelen.

Bijlage 2: bezwaar en beroep

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCS/2014/505493

Bijlage 1

Erkennen en waarderen

Bij deze maatregel hebt u totaal €316.130 aan kosten opgenomen. Bij de post zijn 15 aanvullende opleidingstrajecten operator B of C à €2000 (totaal €30.000) opgenomen. Bij de herziene sectorplan is deze post als nieuwe activiteit opgevoerd, waarbij de kosten van €2000 per opleidingstraject niet zijn onderbouwd. Bovendien sluit deze post niet aan op de arbeidsmarktanalyse. Ik acht ik deze post niet subsidiabel op grond van artikel 2.5 lid c (de gekozen maatregelen waarvoor cofinanciering wordt aangevraagd niet voldoende aansluiten bij de sectoranalyse) en f (de kosten van de maatregelen waarvoor cofinanciering wordt aangevraagd, niet voldoende zijn onderbouwd). Bovendien is het uurtarief van €165 bijgesteld naar €125. Hierbij bedraagt de correctie 82 uur x €40 = €3.280. Tevens heb ik een telfout in uw begroting van €2400 geconstateerd, deze telfout heb in de correctie meegenomen. De totale correctie bedraagt €35.680.

Gezondheids- en vitaliteitschecks

Bij deze maatregel is het uurtarief van €165 bijgesteld naar €125. De correctie bedraagt 32 uur x €40 = €1280.

Innovatief roosteren

Bij deze maatregel is het uurtarief van €165 bijgesteld naar €125. De correctie bedraagt 20 uur x €40 = €800.

Oudere vakkrachten opleiden tot coach van jongere vakkrachten en leermeesters

Bij deze maatregel is €52.805 aan kosten opgenomen. Op basis van de toegezonden stukken acht ik een deel van de kosten van deze maatregel niet subsidiabel. De maatregel om 25 ouderen op te leiden en te begeleiden als coach van jongere vakkrachten staat niet in verhouding tot de aangepaste ambitie in uw sectorplan om 15 nieuw leerwerkplekken te creëren voor jongeren. In uw zienswijze hebt u aangegeven dat u zich er in kunt vinden dat het aantal coaches teruggebracht gaat worden van 25 naar 15. Dit leidt tot een neerwaartse correctie van €12.500 op grond van artikel 2.5 lid c (onvoldoende is aangetoond dat een deel van de maatregel leidt tot een oplossing van een arbeidsmarktneelpunt). Bovendien acht ik de compensatie salaris- en reiskosten ad €20.025 niet subsidiabel. Het betreft een opleiding tot coach van jongeren en geen algemene scholing waarbij vakspecifieke vaardigheden worden geleerd. Bovendien is het uurtarief van €165 bijgesteld naar €125. Hierbij bedraagt de correctie 32 uur x €40 = €1280. De totale correctie voor deze maatregel bedraagt €33.805.

Leerwerkplekken voor jongeren creëren

Bij deze maatregel is het uurtarief van €165 bijgesteld naar €125. De correctie bedraagt 120 uur x €40 = €4800.

Afdeling Uitvoering

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

Stageplekken voor jongeren creëren en coaching door ouderen

Bij deze maatregel is € 24.750 aan kosten opgenomen. De leerlingen om wie het gaat bij deze stageplekken hebben geen arbeidscontract met de werkgever bij wie zij stage lopen en zijn geen werknemer.

Op basis van de toegezonden stukken acht ik deze post niet subsidiabel op grond van artikel 2.5 lid a (de subsidieaanvraag niet voldoet aan de daaraan bij en krachtens deze regeling gestelde eisen).

Bijlage 2

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2^e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl)

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

Afdeling Uitvoering

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

Afdeling Uitvoering

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493

Afdeling Uitvoering

Datum

29 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505493