

Agentschap SZW  
Ministerie van Sociale Zaken en  
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

Stichting Sociaal Fonds Recreatie  
Postbus 693  
4200AR GORINCHEM



Afdeling Uitvoering

Anna van Hannoverstraat 4  
2595 BJ te Den Haag  
Postbus 93249  
2509 AE Den Haag  
[www.agentschapszw.nl](http://www.agentschapszw.nl)

**Contactpersoon**

Datum 31 oktober 2014

Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project  
2014RCSP20135

Geachte

Op 28 mei 2014 hebt u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen  
subsidie aangevraagd voor het project: "Sectorplan recreatie 2014 - 2016".

Gebaseerd op:

- De Kaderwet SZW-subsidies;
- Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 28 mei 2014 en aanvullende informatie van 25 augustus 2014 en 23 oktober 2014.

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de  
volgende subsidie:

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2014RCSP20135
3. Projectnaam	Sectorplan recreatie 2014 - 2016
4. Projectperiode	1 september 2014 t/m 31 augustus 2016
5. Maximaal subsidiebedrag	€591.286 (NB. Dit bedrag is inclusief te uwen laste blijvende BTW)

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan  
genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

**Projectnaam**

Sectorplan recreatie 2014 -  
2016

**Projectnummer**

2014RCSP20135

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/512790

**Uw referentie**

**Bijlagen**

2

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

**Datum**

31 oktober 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/512790

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal <sup>1</sup>	Maximaal <sup>2</sup>
Maatregel 1 Arbeidsmarktadvies voor ondernemers	20 trajecten	€16.800
Maatregel 2 Training voor ondernemers	8 trainingen	€16.800
Maatregel 3 Congres duurzame inzetbaarheid	1 congres	€40.000
Maatregel 4 Behoud oudere vakkrachten		
a. Onderzoek	1 onderzoek	€40.000
b. Vitaliteitsscans	30 trajecten	€24.000
Maatregel 7 EVC trajecten + promotie	30 trajecten	€50.280
Maatregel 8 Toekomstgerichte scholing	2150 werknemers	€781.040
Maatregel 9 BBL trajecten		
a. Onderzoek	1 onderzoek	€14.400
b. BBI trajecten	10 werknemers	€132.366
Maatregel 10 Onderzoek stageplaatsen niveau 2 leerlingen	1 onderzoek	€34.800
Totaal:	Geen totaal opnemen	€1.1150.486
De op basis hiervan berekende overhead is :		<b>€111.505</b>

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking.

Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen 6 maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van de maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

<sup>1</sup> Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

<sup>2</sup> Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

**Datum**

31 oktober 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/512790

**BBL-opleidingen**

Indien in uw projectplan er sprake is van een BBL opleidingsproject, waarmee niet binnen zes maanden na de datum van de subsidiebeschikking aanvang kan worden gemaakt, bestaat de mogelijkheid de einddatum van uw project voor dat onderdeel met maximaal 6 maanden te verlengen. In artikel 4.3 lid 3 is bepaald dat de BBL-trajecten dan binnen twaalf maanden na de datum van de subsidiebeschikking moeten aanvangen. U kunt een verzoek tot verlenging indienen bij Agentschap SZW.

Over het voornemen van bijstelling heeft u 23 september 2014, een brief ontvangen. Uw reactie is ontvangen op 6 oktober 2014 en bij de beslissing betrokken. Nadien is op 14 oktober een extra vraag aan u gesteld over maatregel 8 Toekomstgerichte scholing. Uw reactie hierop is op 23 oktober 2014 ontvangen en is tevens bij de beslissing betrokken. Uw aanvraag wordt verminderd met €358.157.

In de bijlage bij deze beschikking vindt u een uitsplitsing van de bijstelling gecategoriseerd per maatregel en voorzien van motivatie.

Met de uitvoering van de maatregelen, zoals beschreven in uw sectorplan, beoogt u met name kleine ondernemers in uw sector te bereiken. Uw sector kenmerkt zich door bedrijven, waarbij het persoonlijk contact met de klant belangrijk is.

Ik verzoek u bij voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate onderstaande resultaten en producten (output) zijn behaald.

Maatregel 1 : Kleine ondernemers zijn geadviseerd over het opzetten en voeren van een planmatig en gestructureerd personeels- en opleidingsbeleid, waarmee zij in staat worden gesteld in te spelen op veranderende omstandigheden.

Maatregel 2: Er zijn acht trainingen ontwikkeld en uitgevoerd met elk 12 tot 15 deelnemers, waarmee ondernemers en managers van deelnemende bedrijven de benodigde bagage hebben ontvangen om binnen hun eigen organisatie invulling te geven aan personeelsbeleid gericht op duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

Maatregel 3: Met een congres zijn ten minste 100 personen in de sector, waaronder werkgevers, werknemers, managers en P&O medewerkers geïnformeerd en geïnspireerd over de inzet van duurzame inzetbaarheid in de sector.

Maatregel 4: De recreatiesector heeft werkgevers en werknemers gestimuleerd vitaliteitscans te benutten. Voor een eerste groep van 30 werknemers van 55 jaar en ouder is een vitaliteitscan uitgevoerd, waarmee de sector ervaring heeft opgedaan met dit instrument en zal kunnen bepalen of een duurzame investering in dit instrument zinvol is.

Maatregel 7: Het gebruik van EVC als instrument is gepromoot, met name binnen de zwembadbranche en er zijn 30 extra EVC trajecten uitgevoerd.

Maatregel 8: Er zijn 2.150 medewerkers in de sector geschoold met vakgerichte cursussen, of cursussen gericht op persoonlijke effectiviteit, waarmee het opleidingsniveau en de arbeidsmarktpositie van deze werknemers is verbeterd en zij duurzaam inzetbaar zijn.

Maatregel 9: Er zijn 10 extra BBL-plekken gerealiseerd binnen het bekostigd mbo-onderwijs. Daarnaast zijn alternatieve opleidingsvarianten voor BBL onderzocht en ontwikkeld voor met name werknemers met parttime dienstverbanden die leiden tot goed opgeleide en erkend gekwalificeerde medewerkers.

**Datum**

31 oktober 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCS/2014/512790

Maatregel 10: Onderzocht is waar (welke regio's) en waarom bedrijven in de sector geen niveau 2 stageplaatsen aanbieden en wat bedrijven nodig hebben om deze plaatsen wel ter beschikking te stellen.

Voorts verzoek ik u bij de uitvoering van maatregel 8 'Toekomstgerichte scholing' bij de verschillende cursussen rekening te houden met het volgende. Enkele van de door u genoemde cursussen behoren tot een wettelijke taak van de recreatiebedrijven, c.q. zwembaden. Bij de vakgerichte cursussen (module 1) mogen 'zwembadwaterbehandeling' en 'onderhoud groenvoorziening recreatiebedrijf' geen onderdeel uitmaken van de gesubsidieerde scholing. Bij de cursussen veilig en duurzaam werken (module 6) mogen 'veilig werken met de heftruck', 'veilig werken met de motorkettingzaag / bosmaaimachine' en 'Elektrotechniek NEN3140 VP VOP' geen onderdeel uitmaken van de gesubsidieerde scholing.

De scholingen voor management en leidinggeven (module 2), generatiemanagement (module 4) en loopbaanoriëntatie (module 5) zijn zoals u kenbaar heeft gemaakt noodzakelijk voor de sector en worden ingezet ter bevordering van duurzame inzetbaarheid van werknemers. Deze cursussen dienen centraal vanuit de sector te zijn ingekocht en gefaciliteerd, aangezien dit geen algemene scholing is, waarbij vakspecifieke vaardigheden worden geleerd.

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven een of meerdere voorschot(ten) te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitenprognose. Bij de start van het project kunt u een voorschot van 10% ontvangen. Een aanvullend voorschot kan gerekend vanaf de startdatum niet vaker dan éénmaal per zes maanden worden verstrekt.

Liquiditeitenprognose:

Op grond van de onderstaande liquiditeitenprognose zal(zullen) u het(de) hieronder genoemde voorschot(ten) worden verstrekt:

<b>voorbeeld</b>	<b>Prognose subsidiabele kosten</b>
01-09-2014 t/m 28-02-2015	€ 393.480
01-03-2015 t/m 31-08-2015	€ 342.176
01-09-2015 t/m 29-02-2016	€ 263.167
01-03-2016 t/m 31-08-2016	€ 263.168
<b>Totaal</b>	<b>€ 1.261.991</b>

Planning voorschotten:

<b>voorbeeld</b>	<b>Voorschotbedrag</b>
1 <sup>e</sup> voorschot: Bij beschikking subsidieverlening	€ 59.128
2 <sup>e</sup> voorschot: 28-02-2015	€ 152.204
3 <sup>e</sup> voorschot: 31-08-2015	€ 135.359
4 <sup>e</sup> voorschot: 29-02-2016	€ 63.169
5 <sup>e</sup> voorschot: 31-08-2016	€ 63.168
<b>Totaal</b>	<b>€ 473.028</b>

**Datum**

31 oktober 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/512790

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald op IBAN. In principe zullen aanvullende voorschotten volgens de hiervoor genoemde planning worden verstrekt. Dit is echter afhankelijk van de realisatie van subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

Is uw IBAN veranderd? U wordt verzocht deze wijziging direct door te geven. U kunt dit doen door uw accountgegevens in het e-portaal van het Agentschap SZW te wijzigen.

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op 1 september 2015 een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 4.3 en 5.5 van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op 31 december 2016 in mijn bezit te zijn. Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol. Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende. Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten waarbij het aantal werkbare uren per jaar wordt gesteld op 1.720 uren bij een voltijds dienstverband of gebaseerd is op afspraken die daarover in uw CAO zijn opgenomen of anderszins tussen werkgevers en werknemers in uw sector is afgesproken. Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend. Voor het brutoloon dient u uit te gaan van hetgeen in de Leidraad projectadministratie (oktober 2013) hierover is aangegeven. Deze Leidraad vindt u op de site van het Agentschap SZW.

De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

**Datum**

31 oktober 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/512790

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.
- Als de gerealiseerde subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, 75% of minder bedragen dan de hiervoor begrote subsidiabele kosten (én uw voorschotten gemiddeld € 200.000,- of meer per jaar bedragen), dient u dat binnen twee maanden na afloop van die periode aan het Agentschap SZW te melden.

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie.

U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze verleningsbeschikking opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Afdeling Uitvoering

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken  
en Werkgelegenheid,  
namens deze,  
wnd. Hoofd afdeling Uitvoering,

A handwritten signature in black ink, consisting of the letters 'R' and 'S' intertwined, with a horizontal line crossing through the middle.

R. Sepers

Bijlage 1: toelichting bij correcties subsidiabele kosten en maatregelen.  
Bijlage 2: .bezwaar en beroep

**Datum**

31 oktober 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/512790

**Datum**

31 oktober 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/512790

**Bijlage 1**

**Maatregel 5. Ontwikkelen instrumenten duurzame inzetbaarheid**

Voor deze maatregel is € 26.400 aan kosten opgenomen. Op basis van de toegezonden stukken ben ik op grond van artikel 2.5 lid g voornemens om de begrote kosten in zijn geheel te corrigeren. Deze kosten acht ik om de volgende reden niet subsidiabel. De thema's "beeldschermwerk" en "werk-/privébalans" betreffen regulier beleid, zodat ik deze activiteiten niet additioneel acht.

**Maatregel 6. Instroom arbeidsbelemmerden en WSW-ers**

Voor deze maatregel is € 309.997 aan kosten opgenomen. Op basis van de toegezonden stukken ben ik op grond van artikel 2.5 onder g (onvoldoende is aangetoond dat cofinanciering noodzakelijk is voor het uitvoeren van de maatregelen waarvoor cofinanciering is aangevraagd) voornemens om de begrote kosten in zijn geheel te corrigeren. Deze kosten acht ik om de volgende reden niet subsidiabel. Van overheidswege is financiële ondersteuning beschikbaar bij gemeenten en UWV voor de bemiddeling van deze doelgroepen naar werk en voor loonsuppletie aan de werkgever bij het in dienst nemen van een arbeidsgehandicapte.

**Maatregel 8. Toekomstgerichte scholing**

Voor de maatregel is € 802.800 aan kosten opgenomen. De cursussen praktijkbegeleider (module 3) wijs ik af op grond van artikel 2.5 onder a (voldoet niet aan de vereisten van de regeling). Niet is aangetoond dat u hierbij de bevordering van duurzame inzetbaarheid van zittende medewerkers in uw sector als doel heeft. Bovendien voldoet de scholing niet aan de vereisten van artikel 4.3. van de regeling, omdat het geen werknemers zijn. De correctie voor deze maatregel bedraagt €21.760.



## Bijlage 2.

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2<sup>e</sup> lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,  
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,  
Bureau Ondersteuning team 2  
Postbus 90801  
2509 LV 's-Gravenhage  
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl)

**Datum**

31 oktober 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/512790