

Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

Nederlands Verbond van de Groothandel
Postbus 93002
2509AA DEN HAAG



Afdeling Uitvoering

Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ te Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Datum 5 december 2014

Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project
Sectorplan Groothandel 2014RCSP20127

Projectnaam
Sectorplan Groothandel

Projectnummer
2014RCSP20127

Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/517440

Uw referentie

Geachte

Op 28-5-2014 hebt u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen
subsidie aangevraagd voor het project: "Sectorplan Groothandel".

Gebaseerd op:

- De Kaderwet SZW-subsidies;
 - Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
 - artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;
 - uw aanvraag van 28-5-2014, herziene aanvragen van 10-9-2014 en 23-10-2014 en aanvullende informatie van 24-11-2014,
- beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de volgende subsidie:

Bijlagen
2

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2014RCSP20127
3. Projectnaam	Sectorplan Groothandel
4. Projectperiode	1 september 2014 t/m 31 augustus 2016
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 2.762.060 (NB. Dit bedrag is inclusief te uwen laste blijvende BTW)

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan
genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517440

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal aantal ¹	Maximale kosten ²
1a Instroom werkzoekenden	200 in dienst genomen werknemers	€ 792.000
2a Algemene scholing	3.275 scholingstrajecten	€ 2.447.640
2b BBL	88 BBL trajecten	€ 1.993.728
3 Het uitvoeren van EVC-trajecten	75 EVC trajecten	€ 15.000
5 Gezondheidschecks	1.280 gezondheidschecks	€ 150.000
6 Coaching door ouderen	50 ingewerkte werkcoaches	€ 185.000
7 onderzoek opleidingshuis	1 Opleidingshuis AGF 1 Online leerplein HIBIN	€ 137.500
8 MKB advies	150 MKB bedrijfsadviezen	€ 50.000
Totaal:		€ 5.770.868
De op basis hiervan berekende overhead is :		€ 157.709

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking.

Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen 6 maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van de maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

Indien in uw projectplan er sprake is van een BBL opleidingsproject, waarmee niet binnen zes maanden na de datum van de subsidiebeschikking aanvang kan worden gemaakt, bestaat de mogelijkheid de einddatum van uw project voor dat onderdeel met maximaal 6 maanden te verlengen. In artikel 4.3 lid 3 is bepaald dat de BBL-trajecten dan binnen twaalf maanden na de datum van de subsidiebeschikking moeten aanvangen. U kunt een verzoek tot verlenging indienen bij Agentschap SZW.

¹ Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

² Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

Op grond van artikel 3.3 van de Regeling worden bepaalde maatregelen en/of kostenposten uit de aanvraag geheel of gedeeltelijk buiten beschouwing gelaten. Uw aanvraag wordt verminderd met € 635.500 exclusief overhead.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517440

Over het voornemen van deze bijstelling heeft u 11-11-2014 een brief ontvangen. Uw reactie d.d. 24-11-2014 is bij de beslissing meegenomen. In de bijlage bij deze beschikking vindt u een uitsplitsing van de bijstelling gecategoriseerd per maatregel en voorzien van motivatie.

Resultaten

Met de uitvoering van de maatregelen in uw sectorplan beoogt u concrete resultaten en producten (output) te behalen. Hieronder wordt weergegeven hetgeen u in uw sectorplan en/of aanvullende informatie hebt beschreven. Ik verzoek u bij de voortgangsrapportage en de einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten en producten zijn behaald.

- Maatregel 1a: resultaat is dat 200 kwetsbare werkzoekenden zijn geplaatst in een reguliere baan in de deelsector AGF. Deze werkzoekenden waren bij de start van het sectorplan langer dan 6 maanden werkloos en ingeschreven bij UWV. Doel is om gewenste nieuwe instroom in de sector mogelijk te maken.
- Maatregel 2a: resultaat is dat 3.275 scholingstrajecten zijn doorlopen door 2880 werknemers uit de deelsectoren HIBIN, AGF en GDH. Hiervan hebben 120 medewerkers de scholing voor het nieuwe rijden afgerond en 75 medewerkers hebben een individueel leerbudget gekregen voor bijscholing. Voor de overige deelnemers betrof het algemene scholing en branchespecifieke vakopleidingen/scholing. Doel is om medewerkers voor de eigen sector te behouden en duurzaam in te kunnen zetten.
- Maatregel 2b: resultaat is dat 88 deelnemers een BBL traject hebben doorlopen. Reden is dat er onvoldoende jongeren instromen in de drie deelsectoren HIBIN, AGF en GDH. Het betreft additionele plaatsen.
- Maatregel 3: resultaat is dat 75 medewerkers in de deelsector AGF een EVC-traject hebben doorlopen. Het doel is het vergroten van de duurzame inzetbaarheid en interne en externe mobiliteit van medewerkers zonder erkende kwalificaties die wel veel kennis en ervaring hebben.
- Maatregel 5: resultaat is dat 1.280 werknemers in de deelsector AGF een gezondheidscheck hebben gedaan. Doel is om (oudere) medewerkers inzicht te geven in hun gezondheid en te motiveren een, daar waar nodig, gezondere levensstijl aan te nemen. Dit draagt bij aan het verhogen van de duurzame inzetbaarheid van medewerkers.
- Maatregel 6: resultaat is dat er 50 ingewerkte werkcoaches zijn. Doel is om overdracht van kennis en ervaring uit de praktijk over te brengen aan nieuwe/jongere medewerkers in de deelsector AGF.
- Maatregel 7: betreft onderzoek en ontwikkelen van diverse instrumenten. Resultaat is dat er voor de deelsector AGF een toolkit Vitaliteit is ontwikkeld die ondersteunend is aan de gezondheidschecks die worden uitgevoerd (zie maatregel 5). Er is voor de deelsector AGF ook een opleidingshuis ontwikkeld waar alle vakspecifieke cursussen en trainingen zijn ondergebracht. Resultaat is dat de deelsector HIBIN de brancheopleidingen toekomstbestendig heeft gemaakt door middel van onderzoek. Uit het onderzoek is gebleken welke gevolgen de verdergaande brancheervaging en veranderende markteisen hebben voor de branche opleidingen. De deelsector HIBIN heeft een online

leerplein en toetsbank ontwikkeld die voor medewerkers leidt tot een basisdiploma bouwmaterialen.

- Maatregel 8: resultaat is dat 150 MKB-ers uit de deelsector AGF advies hebben gekregen over de methode 'leercultuur groothandel'. 15 bedrijven hebben zich verbonden aan de methode 'leercultuur groothandel' en werken met de methode.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517440

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven af te zien van een voorschot. Het definitieve subsidiebedrag dat met de uitvoering van uw sectorplan is gemoeid zal na afloop van het project worden verstrekt. Dit vindt plaats nadat u een verzoek tot vaststelling van de subsidie, voorzien van een verantwoording en einddeclaratie hebt ingediend met bijbehorende controleverklaring en deze door mij zijn beoordeeld. Aan de hand van een beschikking subsidievaststelling wordt u hierover geïnformeerd. Als een subsidie is vastgesteld wordt deze binnen zes weken betaald. Hierover wordt u apart geïnformeerd.

Liquiditeitenprognose

Hieronder treft u de liquiditeitsprognose aan met betrekking tot de realisatie van de subsidiabele kosten gedurende de looptijd van het project. Deze prognose geldt mede als uitgangspunt voor de meldingsplicht zoals bedoeld in artikel 5.3 lid 5 van de Regeling.

Periode	Prognose subsidiabele kosten
1-9-2014 t/m 28-2-2015	€ 793.194
1-3-2015 t/m 31-8-2015	€ 1.669.674
1-9-2015 t/m 29-2-2016	€ 1.809.904
1-3-2016 t/m 31-8-2016	€ 1.655.805
Totaal	€ 5.928.577

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op **1-9-2015** een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier. De rapportage dient aan te sluiten op het projectplan en vergelijkbaar te zijn met de begroting waarvoor subsidie is verleend.

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op **1-12-2016** in mijn bezit te zijn.

Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol.

Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende. Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten waarbij het aantal werkbare uren per jaar wordt gesteld op 1.720 uren bij een voltijds dienstverband of gebaseerd is op afspraken die daarover in uw CAO zijn opgenomen of anderszins tussen werkgevers en werknemers in uw sector is afgesproken. Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend. Voor het brutoloon dient u uit te gaan van hetgeen in de Leidraad projectadministratie (oktober 2013) hierover is aangegeven. Deze Leidraad vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517440

De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.
- Als de gerealiseerde subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, 75% of minder bedragen dan de hiervoor begrote subsidiabele kosten (én uw voorschotten gemiddeld € 200.000,- of meer per jaar bedragen), dient u dat binnen twee maanden na afloop van die periode aan het Agentschap SZW te melden.

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist

inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie. U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517440

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze verleningsbeschikking opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
wnd. Hoofd afdeling Uitvoering,



R. Sepers

Bijlage 1: toelichting bij correcties subsidiabele kosten en maatregelen.

Bijlage 2: bezwaar en beroep

Bijlage 1.

Hieronder vindt u de nadere uitsplitsing van het in totaal in op uw aanvraag in mindering gebrachte bedrag subsidiabele kosten.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517440

Aanpassing sectorplan n.a.v. beoordeling Agentschap SZW

Naar aanleiding van de eerste beoordeling van uw sectorplan heeft u het plan aangepast en heeft u de begroting herzien. Deze aanpassing bedraagt in totaal € 193.000 exclusief overhead.

Maatregel 1B Instroom werkzoekenden

U heeft € 220.000 aan kosten opgenomen in de aanvraag voor de begeleidingskosten van 25 werkzoekenden. Op grond van artikel 3.3 lid 1 onder d heb ik deze kosten als niet-subsidiabel aangemerkt.

Kosten voor maatregelen op ondernemingsniveau zijn niet subsidiabel tenzij het kosten betreft van maatregelen zoals genoemd in hoofdstuk 4 van de regeling. De (kwetsbare) werkzoekenden worden in dienst genomen door een detacheringbedrijf en geplaatst bij opdrachtgevers. De detacheerder en de stagebedrijven geven de deelnemers extra begeleiding. De begrote kosten bestaan echter uit een projectmanager, kantoorkosten en een recruiter. Daaruit kan ik niet afleiden dat het scholings- of begeleidingskosten zijn. Deze kosten vallen daarmee niet onder hoofdstuk 4 van de regeling.

Maatregel 6 Coaching door ouderen

Voor deze maatregel is een bedrag van € 187.500 dubbel opgenomen in de begroting. In uw reactie op mijn voornemen tot bijstelling heeft u dit bevestigd. Het bedrag van € 187.500 heb ik derhalve als niet-subsidiabel aangemerkt.

Maatregel 7 Onderzoek opleidingshuis

Bij deze maatregel heeft u € 35.000 aan voorlichtingskosten opgenomen in de aanvraag. Op grond van artikel 2.5 lid a heb ik deze kosten als niet-subsidiabel aangemerkt.

Deze voorlichtingskosten hebben betrekking op de promotie van de 'toolkit vitaliteit' en het opleidingshuis van AGF en het online leerplein van HIBIN. Dit beschouw ik niet als direct aan de uitvoering van het project gerelateerde kosten maar als overhead. Overhead en aan overhead gerelateerde exploitatiekosten dienen te worden gefinancierd uit de overheadstaffel (artikel 5.6).

Bijlage 2.

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2^e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl)

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517440