

Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

Albeda College
Postbus 9451
3007AL ROTTERDAM



Afdeling Uitvoering

Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ te Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Datum 5 december 2014
Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project
2014RCSP20121

Projectnaam
Regionaal Sectorplan
Kinderopvang Rotterdam

Projectnummer
2014RCSP20121

Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/517638

Uw referentie

Geachte,

Op 27 mei 2014 hebt u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen subsidie aangevraagd voor het project: "Regionaal Sectorplan Kinderopvang Rotterdam".

Bijlagen
2

Gebaseerd op:

- De Kaderwet SZW-subsidies;
- Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 27 mei 2014 en aanvullende informatie van 26 augustus 2014, 23 september 2014, 6 november 2014, de herziene aanvraag van 27 november 2014 en aanvullende informatie van 2 december 2014.

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2014RCSP20121
3. Projectnaam	Regionaal Sectorplan Kinderopvang Rotterdam
4. Projectperiode	1 februari 2015 t/m 31 januari 2017
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 1.308.028,- (NB. Dit bedrag is inclusief te uwen laste blijvende BTW)

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517638

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal aantal ¹	Maximaal subsidiabele kosten per maatregel ²
Scholing:		
Competentiescans en loopbaangesprekken	908 medewerkers	€ 233.823,-
Cursus taalvaardigheid	366 pedagogisch medewerkers	€ 610.620,-
Coaching on the job op het gebied van Opbrengstgericht werken (OGW)	349 pedagogisch medewerkers	€ 221.165,-
Cursus op het gebied van verdieping pedagogische kennis en/of methodisch werken.	854 pedagogisch medewerkers	€ 617.070,-
Cursus op het gebied van ontwikkelingsondersteunend gedrag en/of de 'T-shaped professional	384 pedagogisch medewerkers	€ 352.868,-
Kopklas 'PW3 naar PW4' of 'Associate Degree Pedagogisch Educatief Medewerker'	136 pedagogisch medewerkers	€ 435.600,-
Bijscholing werkbegeleiders	20 pedagogisch medewerkers	€ 20.000,-
Totaal:		€ 2.491.146
De op basis hiervan berekende overhead is:		€ 124.911

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

¹ Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

² Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking.

Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen zes maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van de maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517638

Op grond van artikel 3.3 van de Regeling kunnen bepaalde maatregelen en/of kostenposten uit de aanvraag geheel of gedeeltelijk buiten beschouwing worden gelaten.

Over het voornemen van deze bijstelling heb ik u op 8 oktober 2014, een brief gestuurd. Uw reactie is ontvangen op 12 november 2014. Deze reactie is bij de beslissing meegenomen. Uw aanvraag wordt verminderd met € 734.270,- (exclusief overhead). In de bijlage bij deze beschikking vindt u een uitsplitsing van deze vermindering gecategoriseerd per maatregel en voorzien van motivatie.

Resultaten

Met de uitvoering van de maatregelen zoals beschreven in uw sectorplan, richt u zich op de duurzame inzetbaarheid van pedagogisch medewerkers in uw regio in de kinderopvang en het peuterspeelzaalwerk voor wie nu geen ontslag dreigt. U wilt in deze werknemers investeren en hun positie op de arbeidsmarkt verstevigen zodat baanverlies in de toekomst kan worden voorkomen. Ik verzoek u bij voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate onderstaande resultaten en producten (output) zijn behaald:

Maatregel 1 Inzicht en bewustwording persoonlijke scholingsbehoefte:
Voor 848 werknemers zijn competentiescans uitgevoerd, waarbij voor 23 van deze medewerkers een extra scan laaggeletterdheid is toegepast. Daarnaast is voor 60 leidinggevenden een scan toegepast. In totaal zijn 931 scans uitgevoerd. Hieraan gekoppeld zijn in totaal 908 loopbaangesprekken gevoerd, waarmee het inzicht in de duurzame inzetbaarheid van personeel en bewustwording van hun competenties is vergroot.

Maatregel 3 Scholing om baanverlies te voorkomen:

- *Taalscholing*: 215 pedagogisch medewerkers hebben een cursus taalvaardigheid gevolgd niveau 2F; daarnaast hebben 151 pedagogisch medewerkers die in de voorschoolse educatie willen werken, waarvoor hogere taaleisen gelden, een cursus taalvaardigheid gevolgd niveau 3F, zodat de taalvaardigheden van pedagogisch medewerkers zijn versterkt en zij daarmee voldoen aan hogere taaleisen die de functie vraagt.
- *'Opbrengst gericht werken'*: 274 pedagogisch medewerkers hebben 20 uren extra training on the job gehad om het benodigde certificaat voor deze werkwijze te behalen; 75 pedagogisch medewerkers hebben 10 uren extra training on the job gehad om het certificaat te behalen, zodat zij nieuwe vaardigheden en competenties hebben aangeleerd die het werk in de branches in de toekomst vereist (of verlangt) .

- *Inzetbaarheid MBO-3*: 56 pedagogisch medewerkers hebben 3 dagen scholing gehad om hun pedagogische vakkennis te vergroten en 293 pedagogisch medewerkers hebben een lichtere vorm van scholing gehad (4 bijeenkomsten) om hun vakkennis te vergroten; daarnaast hebben 320 pedagogisch medewerkers training on the job gehad met als speerpunt integratie van theorie en praktijk en 185 pedagogisch medewerkers hebben scholing op maat gevolgd met individuele begeleiding van de leidinggevende. Met deze scholing zijn de medewerkers duurzaam inzetbaar en kunnen zij voldoen aan kwaliteitseisen die worden gesteld aan het werk en de ontwikkeling om meer te werken in integrale kindcentra.
- *Bijbscholing Kinderopvang*: 55 medewerkers hebben 3 dagen scholing gehad en 145 medewerkers hebben een lichtere vorm van scholing gehad (4 bijeenkomsten) gericht op verbeteren van ouderbetrokkenheid, dan wel T shaped professional; 184 werknemers hebben een gemengde leerweg gevolgd met individuele begeleiding. Met deze scholing zijn de medewerkers duurzaam inzetbaar en kunnen zij voldoen aan kwaliteitseisen die worden gesteld aan het werk en de ontwikkeling om meer te werken in integrale kindcentra.
- *Kopklas / AD* Er hebben 98 medewerkers met een mbo3 diploma een opscholing gehad naar mbo 4-niveau (Kopklas), zodat hun kans op behoud van werk in de voorschoolse voorzieningen groter is. Daarnaast hebben 38 medewerkers een tweejarige parttime opleiding Associate Degree(AD) gevolgd, zodat zij als hbo'er in een nulgroep kunnen werken, waarmee hun baanperspectief is vergroot.
- *Scholing van werkbegeleiders*: 20 werkbegeleiders kinderopvang die nieuwe werknemers en stagiairs begeleiden, zijn bijgeschoold en hebben nieuwe vaardigheden geleerd. Hiermee voldoet de begeleiding aan hogere kwaliteitseisen en zijn deze werkbegeleiders duurzaam inzetbaar voor de toekomst.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517638

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.

- Als de gerealiseerde subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, 75% of minder bedragen dan de hiervoor begrote subsidiabele kosten (én uw voorschotten gemiddeld € 200.000,- of meer per jaar bedragen), dient u dat binnen twee maanden na afloop van die periode aan het Agentschap SZW te melden.

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSF/2014/517638

Hieronder treft u de liquiditeitsprognose aan met betrekking tot de realisatie van de subsidiabele kosten gedurende de looptijd van het project. Deze prognose geldt mede als uitgangspunt voor de meldingsplicht zoals bedoeld in artikel 5.3 lid 5 van de Regeling.

Liquiditeitsprognose:

Periode	Prognose subsidiabele kosten
01-02-2015 t/m 31-07-2015	€ 720.480
01-08-2015 t/m 31-01-2016	€ 486.659
01-02-2016 t/m 31-07-2016	€ 704.459
01-08-2016 t/m 31-01-2017	€ 704.459
Totaal	€2.616.057

Voorschotten

Met uw emailbericht van 1 december 2014 hebt u aangegeven af te zien van voorschotten. Het definitieve subsidiebedrag dat met de uitvoering van uw sectorplan gemoeid is zal na afloop van het project worden verstrekt. Dit vindt plaats nadat u een verzoek tot vaststelling van de subsidie, voorzien van een verantwoording en einddeclaratie hebt ingediend en deze zijn beoordeeld. Aan de hand van een beschikking subsidievaststelling wordt u hierover geïnformeerd. Als een subsidie is vastgesteld wordt deze binnen zes weken verstrekt. Hierover wordt u apart geïnformeerd.

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op 1 februari 2016 een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier. De rapportage dient aan te sluiten op het projectplan en vergelijkbaar te zijn met de begroting waarvoor subsidie is verleend.

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op 30 april 2017 in mijn bezit te zijn.

Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol.

Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende:

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517638

Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten waarbij het aantal werkbare uren per jaar wordt gesteld op 1.720 uren bij een voltijds dienstverband of gebaseerd is op afspraken die daarover in uw CAO zijn opgenomen of anderszins tussen werkgevers en werknemers in uw sector zijn overeengekomen. Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend.

De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Uw sectorplan is gericht op de branche kinderopvang. Ik wijs u erop dat krachtens de Regeling (art. 1.2, 3.3) dubbelfinanciering van- en samenloop met maatregelen uit sectorplannen van andere sectoren en of regio's dienen te worden uitgesloten.

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie.

U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze beschikking subsidieverlening opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Datum

5 december 2014

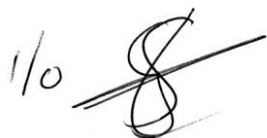
Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517638

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in bijlage 2.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
wnd. Hoofd afdeling Uitvoering,

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'R' followed by a large, loopy flourish that ends in a horizontal stroke.

R. Sepers

Bijlage 1: Toelichting bij correcties subsidiabele kosten en maatregelen

Bijlage 2: Bezwaar en beroep

Bijlage 1, vermindering subsidiabele kosten

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517638

Maatregel 2, Arbeidsbemiddeling via Transfercentrum

Voor deze maatregel hebt u aangegeven dat voor deelnemers een blended traject zal worden uitgevoerd bestaande uit verschillende soorten van dienstverlening, i.c. individuele loopbaanbegeleiding, servicedesk, persoonlijkheidstesten, digitaal portfolio etc. In mijn voornemensbrief van 8 oktober 2014 heb ik aangegeven dat de activiteiten met de hiervoor te maken kosten onvoldoende zijn uitgewerkt in de begroting. Zoals vermeld in uw brief van 6 november met uw zienswijze op mijn voornemensbrief, hebt u de betreffende maatregel ingetrokken Dit leidt tot een vermindering van € 300.000.

Maatregel 3e uitbreiding van taalscholing 3F naar meer studenten (voorheen Maatregel 4)

Deze maatregel is gericht op activiteiten van BOL scholieren. Het betreft een maatregel ter verbetering van onderwijs die niet is gebaseerd op een arbeidsmarktknelpunt. Zoals vermeld in uw zienswijze van 6 november, hebt u de betreffende maatregel ingetrokken. Dit leidt tot een vermindering van € 210.000.

Met uw zienswijze van 6 november 2014 hebt u de begroting herzien. Naast de hierboven genoemde posten hebt u de resterende directe kosten ten opzichte van de oorspronkelijke begroting verlaagd. Dit leidt tot een vermindering van € 224.270.

Bijlage 2

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2^e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl)

Datum

5 december 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/517638