



> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

Stichting Sociaal Fonds Huisartsenzorg
T.a.v.
Postbus 556
2501CN DEN HAAG



Afdeling Uitvoering

Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ te Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

consultant

T 070 315

Datum 6 oktober 2014
Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project
2014RCSP20117

Projectnaam

Zeshonderd extra banen in de
huisartsenzorg

Projectnummer

2014RCSP20117

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505188

Uw referentie

Geachte,

Op 23 mei 2014 hebt u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen
subsidie aangevraagd voor het project: "Zeshonderd extra banen in de
huisartsenzorg".

Gebaseerd op:

- De Kaderwet SZW-subsidies;
- Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;

Bijlagen

1

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de
volgende subsidie:

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2014RCSP20117
3. Projectnaam	Zeshonderd extra banen in de huisartsenzorg
4. Projectperiode	1 september 2014 t/m 31 augustus 2016
5. Maximaal subsidiebedrag	€530.978 (NB. Dit bedrag is inclusief te uwen laste blijvende BTW)

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan
genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum
6 oktober 2014

Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/505188

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal ¹	Maximaal ₂
Maatregel 1 Tekort aan DA/POH		
Vergoeding opleiding DA/POH	350 werknemers	€280.000
Begeleiding instroom	1380 uur	€120.060
Maatregel 2 Tekort aan POH GGZ		
Vergoeding opleiding POH-GGZ	250 werknemers	€200.000
Begeleiding instroom	598 uur	€52.026
Maatregel 3 Doorontwikkeling POH-PVK		
Scholingstraject POH naar PVK	250 werknemers	€200.000
Individuele begeleiding	322 uur	€28.014
Maatregel 4 Instroom arbeidsgehandicapten		
Ontwikkelen wijkleerbedrijf	5 pilots	€75.000
Totaal		€955.100
De op basis hiervan berekende overhead is :		€106.857

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking.

Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen 6 maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van de

¹ Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

² Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

Datum

6 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505188

Voorwaarden

Ik verzoek u bij de uitvoering van het project met het volgende rekening te houden:

1. De kosten van de maatregelen die voor cofinanciering in aanmerking komen in uw sectorplan dienen te worden gemaakt binnen aangevraagde looptijd van de cofinanciering van de maatregelen. Conform artikel 1.2 van de Regeling cofinanciering sectorplannen (hierna: Regeling) komen maatregelen in een sectorplan voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking.
2. U heeft aangegeven dat de subsidie voor uw maatregel inzake instroom arbeidsgehandicapten (5 pilots) wordt ingezet voor de uitvoering en individuele begeleiding. U dient hierbij rekening te houden dat deze begeleiding geen betrekking heeft op het individuele functioneren van arbeidsgehandicapten, waarvoor ook gebruik kan worden gemaakt van een jobcoach van het UWV. Conform de Regeling (artikelen 1.2 en 3.3) dient dubbelfinanciering te worden uitgesloten. Voor de kosten van uitvoering geldt dat uit de projectadministratie helder naar voren moet komen dat deze kosten betrekking hebben op direct aan de deelnemers te relateren activiteiten. Overheadgerelateerde activiteiten dienen vanuit de staffel te worden gefinancierd en niet vanuit de begroting van het sectorplan.

Volgens de Regeling (artikel 3.3 lid 1 onder d) komen kosten op ondernemingsniveau niet voor cofinanciering in aanmerking, tenzij het kosten betreft van maatregelen genoemd in hoofdstuk 4 van de regeling. Voor uw maatregel inzake instroom arbeidsgehandicapten (5 pilots) wordt derhalve enkel subsidie verleend voor begeleiding op sectoraal niveau, omdat uw maatregel niet valt onder één van de maatregelen genoemd in hoofdstuk 4 van de regeling.

Resultaten

Met de uitvoering van de maatregelen in uw sectorplan beoogt u concrete resultaten en producten (output) te behalen. Hieronder wordt weergegeven hetgeen u in uw sectorplan en/of aanvullende informatie hebt beschreven. Ik verzoek u bij voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten en producten zijn behaald.

Maatregel 1 Tekort aan DA/POH

- a) 150 werknemers zijn ingestroomd in de opleiding voor doktersassistent gericht op het behalen van een diploma en met de intentie deze werknemers in te laten stromen in de huisartsenzorg;
- b) 200 werknemers zijn ingestroomd in de opleiding voor praktijkondersteuner gericht op het behalen van een certificaat en met de intentie deze werknemers in te laten stromen in de huisartsenzorg;

Maatregel 2 Tekort aan POH GGZ

- c) 250 werknemers zijn ingestroomd in de opleiding voor praktijkondersteuner GGZ gericht op het behalen van een certificaat en met de intentie deze werknemers in te laten stromen in de huisartsenzorg;

Maatregel 3 Doorontwikkeling POH-PVK

- d) 250 werknemers worden bijgeschoold van het niveau praktijkondersteuner naar het niveau van praktijkverpleegkundige; en

Maatregel 4 Instroom arbeidsgehandicapten

- e) Er zijn 5 pilots uitgevoerd gericht op de instroom van 5 - 15 arbeidsgehandicapten met als doel het verspreiden en verbreden van de opgedane kennis binnen de sector om afhankelijk van de uitkomsten de pilots breder uit te rollen binnen de sector.

Datum

6 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505188

Voorschotten

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven een of meerdere voorschot(ten) te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitenprognose. Bij de start van het project kunt u een voorschot van 10% ontvangen. Een aanvullend voorschot kan gerekend vanaf de startdatum niet vaker dan éénmaal per zes maanden worden verstrekt.

Liquiditeitenprognose:

Op grond van de onderstaande liquiditeitenprognose zal(zullen) u het(de) hieronder genoemde voorschot(ten) worden verstrekt:

Periode	Prognose subsidiabele kosten
01-09-2014 t/m 28-02-2015	€ 353.986
01-03-2015 t/m 31-08-2015	€ 353.986
01-09-2015 t/m 29-02-2016	€ 176.992
01-03-2015 t/m 31-08-2016	€ 176.993
Totaal	€ 1.061.957

Planning voorschotten:

Datum voorschot	Voorschotbedrag
1 ^e voorschot: Bij beschikking subsidieverlening	€ 53.097
2 ^e voorschot: 31-03-2015	€ 123.896
3 ^e voorschot: 30-09-2015	€ 123.896
4 ^e voorschot: 31-03-2016	€ 61.947
5 ^e voorschot: 30-08-2016	€ 61.947
Totaal	€ 424.783

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald op IBAN ten name van In principe zullen aanvullende voorschotten volgens de hiervoor genoemde planning worden verstrekt. Dit is echter afhankelijk van de realisatie van subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

Is uw IBAN veranderd? U wordt verzocht deze wijziging direct door te geven. U kunt dit doen door uw accountgegevens in het e-portaal van het Agentschap SZW te wijzigen.

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op **1 september 2015** een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

Datum
6 oktober 2014

Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/505188

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 4.3 en 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op 30 november 2016 in mijn bezit te zijn.

Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol.

Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende. Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten. Het aantal werkbare uren moet aansluiten bij de afspraken die daarover in uw CAO gemaakt zijn of anderszins tussen werkgevers en werknemers in uw sector zijn afgesproken. Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend. Voor het brutoloon dient u uit te gaan van hetgeen in de Leidraad projectadministratie (oktober 2013) hierover is aangegeven. Deze Leidraad vindt u op de site van het Agentschap SZW.

De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat

alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.

- Als de gerealiseerde subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, 75% of minder bedragen dan de hiervoor begrote subsidiabele kosten (én uw voorschotten gemiddeld € 200.000,- of meer per jaar bedragen), dient u dat binnen twee maanden na afloop van die periode aan het Agentschap SZW te melden.

Datum

6 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505188

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie.

U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze verleningsbeschikking opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
wnd. Hoofd afdeling Uitvoering,

Afdeling Uitvoering

1/0 

Datum
6 oktober 2014

Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/505188

R. Sepers

Bijlage 1: bezwaar en beroep

Bijlage 1.

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2^e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl).

Datum

6 oktober 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/505188