

Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

Afdeling Uitvoering

AGF Centrum voor Kennis en Ontwikkeling
Postbus 7001
6710CB EDE

Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ te Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Projectnaam

Clusterplan CKO Detailhandel

Projectnummer

2014RCSP20114

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/514934

Uw referentie

Bijlagen

2

Datum 7-11-20147 november 2014

Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project
2014RCSP20114

Geachte heer ,

Op 22 mei 2014 hebt u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen
subsidie aangevraagd voor het project: "Clusterplan CKO Detailhandel".

Gebaseerd op:

- De Kaderwet SZW-subsidies;
- Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;
- Uw reactie op de vragenbrief van 7 augustus 2014;
- Uw aanvulling van 6 oktober 2014,

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de
volgende subsidie:

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2014RCSP20114
3. Projectnaam	Clusterplan CKO Detailhandel
4. Projectperiode	1 september 2014 t/m 31 augustus 2016
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 664.375 (NB. Dit bedrag is inclusief te uwen laste blijvende BTW)

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan
genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum

7 november 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/514934

Projectkosten:		
Maatregelen	Maximaal ¹	Maximaal ²
Maatregel 1a Algemene en toekomstgerichte scholing		
Algemene en toekomstgerichte scholing AGF, BOAH en OOTW	880 deelnemers	€287.470
Ontwikkelkosten OOTW basistraining nieuwe tankstationmedewerkers / vervolgtraining actief verkopen voor tankstationmedewerkers / training leidinggeven voor (toekomstig) leidinggevend	3 trainingen	€43.315
Maatregel 1b BBL		
BBL trajecten AGF en BOAH	55 deelnemers	€951.000
Maatregel 2 EVC trajecten		
EVC trajecten AGF en BOAH	125 deelnemers	€66.000
Maatregel 3 Ontwikkelen en uitvoeren van loopbaanchecks		
Loopbaanadviestraject AGF voor ouderen en met ontslag bedreigden	200 deelnemers	€56.250
Maatregel 4 Gezondheidschecks		
Gezondheidschecks AGF en BOAH inclusief organisatiekosten	450 deelnemers	€125.000
Maatregel 5 Adviestrajecten aan MKB-bedrijven		
BOAH voorlichting duurzame inzetbaarheid MKB	1 project	€150.000
AGF Adviestrajecten MKB: Certificering TOPbedrijf CKO	125 deelnemers	€65.000
Maatregel 6 Begeleidingstrajecten naar nieuw zelfstandig ondernemerschap in de ambulante handel		
BOAH Begeleidingstrajecten naar nieuw zelfstandig ondernemerschap	50 deelnemers	€37.500
Totaal:		€1.781.535
De op basis hiervan berekende overhead is :		€117.815

¹ Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

² Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

Datum

7 november 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/514934

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking.

Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen 6 maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van de maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

Op grond van artikel 3.3 van de Regeling kunnen bepaalde maatregelen en/of kostenposten uit de aanvraag geheel of gedeeltelijk buiten beschouwing worden gelaten. Uw (oorspronkelijke) aanvraag wordt verminderd met € 20.000. In de bijlage bij deze beschikking vindt u een uitsplitsing van de bijstelling gecategoriseerd per maatregel en voorzien van motivatie.

Met de uitvoering van de maatregelen in uw sectorplan beoogt u concrete resultaten en producten (output) te behalen. Ik verzoek u bij voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten en producten zijn behaald.

Ter verheldering en bevestiging geef ik u hieronder een opsomming van de afspraken die per maatregel zijn gemaakt voor de uitvoering ervan:

Resultaten

Maatregel 1 toekomstgerichte en algemene scholing voor medewerkers

935 (waarvan 55 BBL) medewerkers en ondernemers in de AGF-branche, de ambulante handel en de tankstations zijn opgeleid en bijgeschoold in vakspecifieke vaardigheden en hebben hun duurzame inzetbaarheid verbeterd. Zij zijn beter toegerust voor de veranderende verkoopfuncties en/of bedrijfsvoering. Daarmee is hun positie op de arbeidsmarkt versterkt.

Maatregel 2 EVC-trajecten

125 medewerkers in de AGF-branche en de ambulante handel hebben de kwalificatie TOPtalent behaald. Dit is een zogenoemde Meestertitel en vormt een waardering voor excellent vakmanschap.

Maatregel 3 Ontwikkelen en uitvoeren van loopbaanchecks

Van 200 medewerkers in de AGF-branche is de duurzame inzetbaarheid vergroot. Zij zijn beter in staat om hun eigen loopbaan te ontwikkelen en te sturen.

Maatregel 4 Gezondheidschecks

450 werknemers in de AGF-branche en ambulante handel hebben inzicht gekregen in hun eigen gezondheid en het effect hiervan op duurzame inzetbaarheid. Bij een aantal van hen heeft dit geleid tot een gezondere leefstijl.

Maatregel 5 Adviestrajecten aan mkb-bedrijven

125 mkb-bedrijven in de AGF-branche zijn toegerust om de duurzame inzetbaarheid en veiligheid van hun medewerkers te bevorderen.

Maatregel 6 Begeleidingstrajecten naar nieuw zelfstandig ondernemerschap in de ambulante handel

50 werknemers in de ambulante handel zijn toegerust voor het zelfstandig ondernemerschap in de ambulante handel.

Datum

7 november 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/514934

Ik verzoek u voor 14 november 2014 de gevraagde liquiditeitsprognose aan te leveren. Op basis van deze prognose zal een overzicht met van het verloop van de subsidiabele kosten worden gemaakt. Dit overzicht zal separaat van deze beschikking naar u worden toegestuurd.

Bij maatregel 3 wordt de duurzame inzetbaarheid van 200 werknemers in de AGF-branche vergroot (ouderen en met ontslag bedreigden). Hier worden interne verletkosten voor opgevoerd. De scan wordt op verzoek van werknemer door interne scholingsmanagers van CKO afgenomen en vervolgens voor nadere analyse en toelichting door een extern bureau uitgevoerd. Ik acht de maatregel alleen subsidiabel indien deze op sectoraal niveau plaatsvindt. Tevens dient de verantwoording van de gemaakte kosten op basis van de daadwerkelijk gemaakte uren en kosten per uur opgenomen te worden in de administratie, zoals beschreven in de Leidraad administratie sectorplannen, hoofdstuk 3 Financiële administratie.

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op 1 september 2015 een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier. Hierin rapporteert u over de eerste 12 maanden na de startdatum van het project.

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 4.3 en 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op 1 december 2016 in mijn bezit te zijn. Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol. Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten waarbij het aantal werkbare uren per jaar wordt gesteld op 1.720 uren bij een voltijds dienstverband of gebaseerd zijn op afspraken die daarover in uw CAO zijn opgenomen of anderszins tussen werkgevers en werknemers in uw sector zijn afgesproken. Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend. Voor het brutoloon dient u uit te gaan van hetgeen in de Leidraad projectadministratie (oktober 2013) hierover is aangegeven. Deze Leidraad vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Datum

7 november 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/514934

De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie.

U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze verleningsbeschikking opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld.

Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Datum

7 november 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/514934

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
wnd. Hoofd afdeling Uitvoering,

Fout! Bestandsnaam niet opgegeven.

R. Sepers

Bijlage 1: bezwaar en beroep

Bijlage 2: toelichting bij correcties subsidiabele kosten en maatregelen.

Bijlage 1.

Hieronder vindt u de nadere uitsplitsing van het in totaal in op uw aanvraag in mindering gebrachte subsidiabele kosten.

Datum

7 november 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/514934

Maatregel 1 Toekomstgerichte en algemene scholing

Bij deze maatregel heeft u € 1.301.785 aan kosten opgenomen in de aanvraag. Op basis van de toegezonden stukken ben ik voornemens om € 20.000 in mindering te brengen op de begrote kosten. Deze kosten acht ik om de volgende reden niet (volledig) subsidiabel.

Organisatiekosten

U heeft € 20.000 aan kosten opgenomen voor organisatie en communicatie. Op basis van de toegezonden stukken worden de begrote kosten voor deze maatregel als niet subsidiabel aangemerkt. Deze kosten acht ik om de volgende reden niet subsidiabel.

Indirecte kosten zijn geen direct aan de uitvoering van het project gerelateerde kosten en beschouw ik als overhead en worden gefinancierd uit de staffel. Op grond van artikel 2.5 onder f worden deze kosten als niet subsidiabel aangemerkt.

Bijlage 2.

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2^e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl)

Datum

7 november 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/514934