



> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

CA-ICT  
Postbus 177  
4200AD GORINCHEM



Afdeling Uitvoering

Anna van Hannoverstraat 4  
2595 BJ te Den Haag  
Postbus 93249  
2509 AE Den Haag  
[www.agentschapszw.nl](http://www.agentschapszw.nl)

Datum 11 april 2014  
Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project  
2013RCSP2013

**Projectnaam**  
Sectorplan ICT

**Projectnummer**  
2013RCSP2013

**Onze referentie**  
AGSZW/DH/RCSP/2014/502459

Uw referentie

**Bijlagen**  
1

Op 22-11-2013 hebt u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen (d.d. Stcrt. 22962, d.d. 14-08-2013, zoals sindsdien gewijzigd, Stcrt. 27388, d.d. 30-09-2013 en Stcrt. 33667, d.d. 29-11-2013d) subsidie aangevraagd voor het project: "Sectorplan ICT".

Gebaseerd op:

- De Kaderwet SZW-subsidies;
- Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 2 oktober 2013 en aanvullende informatie van 9 januari 2014, 18 februari 2014 en 19 maart 2014.

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2013RCSP2013
3. Projectnaam	Sectorplan ICT
4. Projectperiode	1 januari 2014 tot en met 31 december 2015
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 4.744.485 (NB: Dit bedrag is inclusief te uwen laste blijvende BTW)

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

**Datum**

11 april 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/502459

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal <sup>1</sup>	Maximaal <sup>2</sup>
1 Algemene scholing	2.500 scholingen	€ 7.500.000
2 BBL-trajecten	500 trajecten	€ 588.000
3 ICT Value Pack	200 trajecten	€ 255.000
4 Scholings- en ontwikkelingsplatform	1 platform	€ 64.510
5 Loopbaan, bewustwording en mobiliteit	300 loopbaanchecks	€ 298.500
6 Begeleiding van werk naar werk	200 begeleidingstrajecten	€ 590.000
Totaal:		€ 9.296.010
De op basis hiervan berekende overhead is :		€ 192.960

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking. Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen 6 maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van één van de maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

Op grond van artikel 3.3 van de Regeling kunnen bepaalde maatregelen en/of kostenposten uit de aanvraag geheel of gedeeltelijk buiten beschouwing worden gelaten. Uw aanvraag wordt verminderd met € 708.990. Deze vermindering heeft betrekking op de volgende maatregelen:

#### Maatregel 2 BBL-trajecten

In deze maatregel breng ik € 549.500 in mindering. U heeft in uw (tweede) reactie op de vragenbrief van 18 februari 2014 een kostenspecificatie van het begrote bedrag ad € 1.137.500 gegeven. Van deze specificatie acht ik de posten "praktijkopleiderstrainingen" ad € 250.000, "projectmanagement" ad € 100.000 en "marketing/communicatie/pr" ad € 99.500 niet subsidiabel. Voorts is de in de vragenbrief gegeven specificatie in totaal € 100.000 lager dan het aangevraagde bedrag. Ook dit verschil breng ik in mindering.

Het trainen van praktijkopleiders sluit niet aan bij de maatregel en komt daarom op grond van artikel 2.5, lid d niet voor cofinanciering in aanmerking.

<sup>1</sup> Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

<sup>2</sup> Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

Projectmanagement is overhead, wordt reeds uit de staffel gefinancierd en komt daarom op grond van artikel 5.6, lid 2 niet voor cofinanciering in aanmerking. De post marketing/communicatie/pr heeft u niet p\*q gespecificeerd en komt daarom op grond van artikel 2.5, lid f niet voor cofinanciering in aanmerking.

**Datum**

11 april 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/502459

#### Maatregel 4 Scholings- en ontwikkelingsplatform

In deze maatregel breng ik € 59.490 in mindering. U heeft in uw (tweede) reactie op de vragenbrief van 18 februari 2014 een kostenspecificatie van het begrote bedrag ad € 124.000 gegeven. Van deze specificatie acht ik de post "technisch support en helpdesk" ad € 59.400 niet subsidiabel. Voorts is de in de vragenbrief gegeven specificatie in totaal € 90 lager dan het aangevraagde bedrag. Ook dit verschil breng ik in mindering.

In mijn voornemensbrief van 25 februari 2014 heb ik een vraag gesteld over de licentiekosten die u als onderdeel van de kosten voor het platform in uw begroting heeft opgevoerd. Deze vraag is in uw reactie op de voornemensbrief van 19 maart 2014 niet beantwoord. Daarnaast heeft u deze kosten in uw reactie zonder nadere toelichting veranderd in "technische support en helpdesk". Op grond van artikel 2.5, lid d en f komen deze kosten niet voor cofinanciering in aanmerking.

#### Maatregel Goed werknemerschap, goed werkgeverschap

Deze voor € 100.000 in de begroting opgenomen maatregel breng ik geheel in mindering. Naar mijn mening is voorlichting over het sectorplan te algemeen van aard en te weinig gericht op knelpunten in de sector. Deze kosten hebben tevens betrekking op overheadgerelateerde werkzaamheden, worden reeds uit de staffel gefinancierd en komen daarom op grond van artikel 5.6, lid 2 niet voor cofinanciering in aanmerking.

Wij verzoeken u bij de uitvoering van uw project met het volgende rekening te houden:

#### Maatregel 1 Algemene scholing

U heeft in uw reactie op de vragenbrief aangegeven dat de begroting gebaseerd is op een gemiddelde kostprijs van € 3.000 per cursus en dat, wanneer tijdens de uitvoering van het project mocht blijken dat de gemiddelde kostprijs lager uitvalt, het aantal deelnemers hoger zou kunnen zijn. Ik wijs u erop dat een voordeel op de begrote kosten in beginsel niet gecompenseerd kan worden door een hoger aantal deelnemers.

#### Maatregel 2 BBL-trajecten

U heeft aangegeven dat deze maatregel betrekking heeft op de creatie van 500 extra BBL-trajecten, bovenop de reguliere taak. U ontvangt de subsidie onder de voorwaarde dat ze aantoonbaar aan deze extra trajecten wordt besteed.

#### Maatregel 5 Loopbaan, bewustwording en mobiliteit

U heeft aangegeven dat deze maatregel betrekking heeft op de uitvoering van 300 loopbaantrajecten. U ontvangt de subsidie onder de voorwaarde dat deze trajecten, zoals u in uw begroting heeft aangegeven, per deelnemer een looptijd hebben van minimaal 2 maanden en uit minstens 3 individuele coachingssessies bestaan.

**Maatregel 6 Begeleiding van werk naar werk**

U heeft aangegeven dat deze maatregel betrekking heeft op de uitvoering van 200 begeleidingstrajecten. U ontvangt de subsidie onder de voorwaarde dat deze trajecten, zoals u in uw begroting heeft aangegeven, per deelnemer minimaal 6 maanden duren.

**Datum**

11 april 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/502459

**Garantstelling**

Hoofdaanvrager CA-ICT is een fonds dat in strikte zin niet is te classificeren als een O&O-fonds zoals bedoeld in artikel 2.2, lid 4 van de Regeling, aangezien ze niet bij CAO is opgericht. Dit betekent dat het samenwerkingsverband conform artikel 2.2, lid 7 van de Regeling zich nog garant moet stellen voor ten minste 80% van het aangevraagde subsidiebedrag.

U ontvangt de subsidie onder de voorwaarde dat u binnen 4 weken na dagtekening van deze beschikking de gevraagde garantstelling overlegt.

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven een of meerdere voorschot(ten) te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitenprognose. Bij de start van het project kunt u een voorschot van 10% ontvangen. Een aanvullend voorschot kan gerekend vanaf de startdatum niet vaker dan éénmaal per zes maanden worden verstrekt.

**Liquiditeitenprognose:**

Op grond van de onderstaande liquiditeitenprognose zal(zullen) u het(de) hieronder genoemde voorschot(ten) worden verstrekt:

Datum: 01-01-2014

Prognose subsidiabele projectkosten: € 9.488.970

Tabel:

Periode	Prognose subsidiabele kosten
01-01-2014 t/m 30-06-2014	€ 2.372.242
01-07-2014 t/m 31-12-2014	€ 2.372.242
01-01-2015 t/m 30-06-2015	€ 2.372.243
01-07-2015 t/m 31-12-2015	€ 2.372.243
<b>Totaal</b>	<b>€ 9.488.970</b>

**Planning voorschotten:**

Datum voorschot	Voorschotbedrag
1 <sup>e</sup> voorschot: Bij beschikking subsidieverlening	€ 474.448
2 <sup>e</sup> voorschot: 1-10-2014	€ 830.285
3 <sup>e</sup> voorschot: 1-4-2015	€ 830.285
4 <sup>e</sup> voorschot: 1-10-2015	€ 830.285
5 <sup>e</sup> voorschot: 1-4-2016	€ 830.285
<b>Totaal voorschotten: 80% van verleende subsidie</b>	<b>€ 3.795.588</b>

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald op IBAN [], ten name van CA-ICT. In principe zullen aanvullende voorschotten volgens de hiervoor genoemde planning worden verstrekt. Dit is echter afhankelijk van de realisatie van subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

Is uw IBAN veranderd? U wordt verzocht deze wijziging direct door te geven. U kunt dit doen door uw accountgegevens in het e-portaal van het Agentschap SZW te wijzigen.

**Datum**  
11 april 2014

**Onze referentie**  
AGSZW/DH/RCSP/2014/502459

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op 1 januari 2015 een tussentijds voortgangsverslag te overleggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier. Bij het tussentijds voortgangsverslag dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol.

De rapportage dient aan te sluiten op het projectplan en vergelijkbaar te zijn met de begroting waarvoor subsidie is verleend.

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 4.3 en 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op 31 maart 2016 in mijn bezit te zijn. Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol. Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende. Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten waarbij het aantal werkbare uren per jaar is gesteld op 1.720 bij een voltijds dienstverband (uitgaande van een 40-urige werkweek). Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend. Voor het brutoloon dient u uit te gaan van hetgeen in de Leidraad projectadministratie (oktober 2013) hierover is aangegeven. Deze Leidraad vindt u op de site van het Agentschap SZW.

De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

**Datum**

11 april 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/502459

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.
- Als de gerealiseerde subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, 75% of minder bedragen dan de hiervoor begrote subsidiabele kosten (én uw voorschotten gemiddeld € 200.000 of meer per jaar bedragen), dient u dat binnen twee maanden na afloop van die periode aan het Agentschap SZW te melden.

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie. U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze verleningsbeschikking opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

**Datum**  
11 april 2014

**Onze referentie**  
AGSZW/DH/RCSP/2014/502459

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,  
namens deze, Hoofd afdeling Uitvoering,

M.L.J. Wijnands

Bijlage 1: bezwaar en beroep

**Bijlage 1**

Overeenkomstig de Algemene wet bestuursrecht kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,  
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden  
Postbus 90801  
2509 LV Den Haag

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede de reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Verzocht wordt bij het bezwaarschrift een kopie van deze beschikking en van eventuele andere op de zaak betrekking hebbende stukken te voegen. Het bezwaar schort de werking van deze beschikking niet op.

**Datum**

11 april 2014

**Onze referentie**

AGSZW/DH/RCSP/2014/502459