



> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

Stichting Arbeidsmarktplatform Primair Onderwijs
Postbus 556
2501CN DEN HAAG



Afdeling Uitvoering

Anna van Hannoverstraat 4
2595 BJ Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Datum 4 april 2014
Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering sectorplannen project
2013RCSP20113

Projectnaam
1500 banen voor leerkrachten
Primair onderwijs
Projectnummer
2013RCSP20113
Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/502298
Uw referentie

Op 13-12-2013 00:00:00 hebt u in het kader van de Regeling cofinanciering sectorplannen (d.d. Stcrt. 22962, d.d. 14-08-2013, zoals sindsdien gewijzigd, Stcrt. 27388, d.d. 30-09-2013 en Stcrt. 33667, d.d. 29-11-2013) subsidie aangevraagd voor het project: "1500 banen voor leerkrachten Primair onderwijs".

Bijlagen
2

Gebaseerd op:

- De Kaderwet SZW-subsidies;
- Titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- artikel 2.4 van de Regeling cofinanciering sectorplannen, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 13-12-2013 00:00:00 en herziene aanvraag van 19-02-2014 en een zienswijze op de voornemenbeschikking van 28-03-2014

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Regeling cofinanciering sectorplannen
2. Projectnummer sectorplan	2013RCSP20113
3. Projectnaam	1500 banen voor leerkrachten Primair onderwijs
4. Projectperiode	1 april 2014 t/m 31 maart 2016
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 10.933.265 (NB. Dit bedrag is inclusief te uwen laste blijvende BTW)

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het sectorplan genoemde maatregelen waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum
4 april 2014

Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/502298

Projectkosten:		
Maatregel	Maximaal ¹	Maximaal ²
1. Regionale Transfercentra	- Ontwikkeling en opzetten van 10 regionale transfercentra	€ 3.715.310
	- 840 werknemers (600 fte) Van werk naar werktrajecten	€ 2.205.000
2. Landelijk instrumentarium	- Ontwikkeling van instrumenten t.b.v. de regionale transfercentra	€ 1.499.389
3. Jong en Oud	- 840 (600 fte) extra jonge leerkrachten cf art. 4.4 en 560 (400) fte extra jonge leerkrachten cf art. 4.5;	€ 8.903.600
Totaal:		€ 16.323.299
De op basis hiervan berekende overhead is :		€ 263.232

Deze beschikking vermeldt het verleende subsidiebedrag conform artikel 5.1 van de Regeling. Het uiteindelijke subsidiebedrag zal met inachtneming van artikel 5.5 van de Regeling en de daarbij behorende toelichting worden vastgesteld na ontvangst van- en op grond van uw verantwoording en einddeclaratie. Daarbij wordt rekening gehouden met de in bovenstaande tabel bepaalde maxima, de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling genoemde verplichtingen.

Maatregelen in sectorplannen komen voor een maximale termijn van twee aaneengesloten jaren voor cofinanciering in aanmerking.

Op grond van artikel 5.2 lid 1 onder c moet binnen 6 maanden na het verlenen van de beschikking een aanvang zijn gemaakt met de uitvoering van de maatregelen in het plan. Als dat niet gebeurt wordt de beschikking tot subsidieverlening ingetrokken.

Op grond van artikel 3.3 van de Regeling kunnen bepaalde maatregelen en/of kostenposten uit de aanvraag geheel of gedeeltelijk buiten beschouwing worden gelaten. Uw aanvraag wordt verminderd met € 1.247.794.

Over het voornemen van deze bijstelling heeft u op 14-03-2014, een brief ontvangen. Uw reactie is ontvangen op 28-03-2014, en is bij de beslissing meegenomen.

¹ Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald.

² Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.

In de bijlage bij deze beschikking vindt u een uitsplitsing van de bijstelling gecategoriseerd per maatregel en voorzien van motivatie.

Datum

4 april 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/502298

Met de uitvoering van de maatregelen in uw sectorplan beoogt u concrete resultaten en producten (output) te behalen. Hieronder wordt weergegeven hetgeen u in uw sectorplan en/of aanvullende informatie hebt beschreven. Ik verzoek u bij de voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten en producten zijn behaald.

Maatregel 1 Regionale transfercentra

Het doel van deze maatregel is om boventalligen te behouden en instroom in de WW te voorkomen in de krimpregio's door middel van begeleiding van werk naar werk. U ontvangt de subsidie onder de voorwaarde dat het gaat om maximaal 600 fte (840 werknemers) die van werk naar werk worden bemiddeld vanuit maximaal 10 regionale transfercentra in krimpgebieden.

Voor het opzetten van het Actieteam Regionale Transfercentra worden de volgende producten en of prestaties opgeleverd:

- projectmanagement bestuurlijke ondersteuning samenwerkingsverbanden
- voorbereiding inzet
- opzetten van plannen aan de hand van formats en advies
- organisatiebouw, informatiehuishouding, personeelsplanning
- ondersteuning en advisering bij uitvoeringsvragen en beleidsontwikkeling
- idem bij verantwoording en opzet evaluatie, verankering staande organisatie, doorkijk volgende jaren
- effectmeting
- reis- en vergaderkosten

Voor de Regionale transfercentra worden de volgende producten en of prestaties opgeleverd:

- 600 fte, dat is 840 werknemers ontvangen van-werk-naar-werktrajecten
- Trekker planfase regionale transfercentra
- Kwartiermaker startfase regionale transfercentra
- Manager aanjaagfase regionale transfercentra
- Eenmalige initiële kosten inrichting regionale transfercentra: inrichting, ICT, databases
- Uitvoeren subsidieregeling beoordeling aanvraag toekenning, beoordeling verantwoordingen en beschikkingen
- Bijdrage communicatie en voorlichting planfase transfercentra: opzet intranet, logo/huisstijl
- Monitoring, informatievoorziening aan samenwerkingsverband

Maatregel 2 Landelijk instrumentarium

Het doel van deze maatregel is het ontwikkelen en toepassen van instrumenten t.b.v. samenwerkingsverbanden van schoolbesturen die gezamenlijk boven-talligheid willen aanpakken. Daartoe worden de volgende producten en of prestaties opgeleverd:

- Handreikingen mobiliteitsbeleid geschikt voor landelijk gebruik
- Ontwikkeling van formats, gevalideerde methodieken en concepten voor de organisatie van transfercentra:
 - o Modellen voor organisatie-inrichting en -ontwikkeling
 - o Modellen voor informatievoorziening en personeelsplanning
 - o Projectmanagement interne loonkosten
 - o Projectmanagement externe inhuur
- Ontwikkeling PO-makelaar
 - o Ontwikkeling
 - o Peilen gebruikersbehoefte

- Systeembouw- en aanpassingen
- Testfase
- Projectmanagement interne loonkosten
- Projectondersteuning interne loonkosten
- Coördinatie en ondersteuning van een landelijk netwerk van ambassadeurs
- Helpdesk:
 - Communicatie en voorlichtingsbijeenkomsten
 - Ontsluiten best practices voor regionale transfercentra
 - Communicatiemateriaal
 - Monitoring, informatievoorziening aan samenwerking

Datum

4 april 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/502298

Maatregel 3 Jong en Oud

Het doel van deze maatregel is om 1000 fte extra vacatureruimte te creëren voor jonge werkloze leerkrachten. De indienstneming van maximaal 600 fte (840 jongeren) komt slechts voor cofinanciering in aanmerking als die leidt tot een netto toename van het aantal werknemers bij de betrokken scholen in de voorgaande twaalf maanden, dan wel indien de vacature is ontstaan door ontslag op initiatief van de werknemer, handicap, ouderdomspensionering, vermindering van werktijd op initiatief van de werknemer of gewettigd ontslag om dringende redenen. Voor de subsidiëring van de extra instroom van 400 fte (560 jongeren) ter vervanging van oudere, vrijwillig vroegtijdig uitgetreden werknemers, geldt als voorwaarde dat voldaan wordt aan de bepalingen in artikel 4.5. van de Regeling, waaronder in lid 2 wordt aangegeven hoe de subsidiabele kosten worden bepaald.

De volgende prestaties en of producten worden opgeleverd:

- 600 fte, 840 werkloze jongeren krijgen een dienstverband
- 400 fte, 560 werkloze jongeren krijgen een dienstverband van ten minste 28 uur per week voor tenminste een jaar op grond van een arbeidsovereenkomst of aanstelling in openbare dienst.
- Projectleiding bestuurlijke ondersteuning samenwerkingsverbanden
- Effectmeting
- Monitoring, informatievoorziening aan samenwerking

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven meerdere voorschotten te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitenprognose. Bij de start van het project kunt u een voorschot van 10% ontvangen. Een aanvullend voorschot kan gerekend vanaf de startdatum niet vaker dan éénmaal per zes maanden worden verstrekt.

Liquiditeitenprognose:

Op grond van de onderstaande liquiditeitenprognose zullen u de hieronder genoemde voorschotten worden verstrekt:

Datum	Prognose subsidiabele kosten
01-04-2014 t/m 30-09-2014	€ 5.936.154
01-10-2014 t/m 31-03-2015	€ 4.397.200
01-04-2015 t/m 30-09-2015	€ 4.200.775
01-10-2015 t/m 31-03-2016	€ 2.052.402
Totaal	€ 16.586.531 (incl. overhead)

Planning voorschotten:

Datum	Voorschotbedrag
<i>1^e voorschot: Bij beschikking subsidieverlening</i>	<i>€ 1.093.326</i>
<i>2^e voorschot: 1-10-2014</i>	<i>€ 1.913.321</i>
<i>3^e voorschot: 1-4-2015</i>	<i>€ 1.913.321</i>
<i>4^e voorschot: 1-10-2015</i>	<i>€ 1.913.321</i>
<i>5^e voorschot: 1-4-2016</i>	<i>€ 1.913.321</i>
Totaal voorschotten: (80% van verleende subsidie)	€ 8.746.610

Datum

4 april 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/502298

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald op IBAN [], ten name van Stichting Arbeidsmarktplatform Primair Onderwijs. In principe zullen aanvullende voorschotten volgens de hiervoor genoemde planning worden verstrekt. Dit is echter afhankelijk van de realisatie van subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

Is uw IBAN veranderd? U wordt verzocht deze wijziging direct door te geven. U kunt dit doen door uw accountgegevens in het e-portaal van het Agentschap SZW te wijzigen.

U dient op grond van artikel 5.4 van de regeling uiterlijk op 31-03-2015 een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

Binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, moet u op grond van artikel 4.3 en 5.5. van de regeling een verzoek indienen tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek dient derhalve uiterlijk op 31-3-2016 in mijn bezit te zijn.

Daarbij dient u door middel van een financiële verantwoording met bijbehorende controleverklaring aan te tonen dat subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van het controleprotocol.

Het controleprotocol vindt u op de site van het Agentschap SZW.

Als uit de einddeclaratie blijkt dat minder dan 60% van de subsidiabele kosten, zoals genoemd in deze beschikking, is gerealiseerd, wordt het subsidiebedrag op nihil vastgesteld op grond van artikel 5.1, derde lid van de Regeling. Als naar het oordeel van de minister geen gronden aanwezig zijn om de subsidie op nihil vast te stellen kan de subsidie naar evenredigheid worden verlaagd (artikel 5.1, vierde lid van de Regeling).

Subsidieverstrekking vindt slechts plaats voor zover het werkelijk gemaakte kosten ter uitvoering van subsidiabele activiteiten betreft. Voor eventuele in de projectbegroting opgenomen uurtarieven geldt het volgende. Het uurtarief wordt berekend op basis van de loonkosten waarbij het aantal werkbare uren per jaar is gesteld op 1.720 bij een voltijds dienstverband van een 40-urige werkweek. Door op jaarbasis het brutoloon te delen door het aantal werkbare uren wordt het subsidiabele uurtarief berekend. Voor het brutoloon dient u uit te gaan van hetgeen in de Leidraad projectadministratie (oktober 2013) hierover is aangegeven. Deze Leidraad vindt u op de site van het Agentschap SZW.

De financiële verantwoording geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Datum
4 april 2014

Onze referentie
AGSZW/DH/RCSP/2014/502298

Verder worden aan deze subsidieverlening de volgende verplichtingen verbonden:

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Krachtens de bepalingen in artikel 5.3 van de Regeling wordt u nadrukkelijk gewezen op het volgende:

- De uitvoering van maatregelen en activiteiten vindt plaats conform het vastgestelde projectplan. Zodra aannemelijk is dat activiteiten niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of anderszins niet aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan, dient u dat onmiddellijk, schriftelijk aan het Agentschap SZW voor te leggen. Deze meldplicht omvat alle omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de hoogte van de subsidie.
- Als de gerealiseerde subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, 75% of minder bedragen dan de hiervoor begrote subsidiabele kosten (én uw voorschotten gemiddeld € 200.000,- of meer per jaar bedragen), dient u dat binnen twee maanden na afloop van die periode aan het Agentschap SZW te melden.

U bent verplicht een transparante en controleerbare administratie aan te houden met betrekking tot de gemaakte kosten en verrichte activiteiten/bereikte resultaten, zodat de realisatie en rechtmatigheid hiervan verifieerbaar is bij een boekenonderzoek dan wel review. In dit verband wordt u met nadruk gewezen op de administratievoorschriften zoals deze zijn bepaald in artikel 5.7 van de Regeling. Het is van belang dat de externe accountant reeds in een vroeg stadium wordt betrokken. Ik verwacht dat u als hoofdaanvrager bij aanvang kennis neemt van in het controleprotocol gestelde eisen.

Aan deze subsidie is verder de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Daarnaast bent u verplicht er zorg voor te dragen dat uw accountant medewerking verleent aan een review door ambtenaren van mijn ministerie.

U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegewezen overhead.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling cofinanciering sectorplannen en in deze verleningsbeschikking opgenomen verplichtingen dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 van de Awb en de artikelen 5.1 en 5.2 van de Regeling de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Datum

4 april 2014

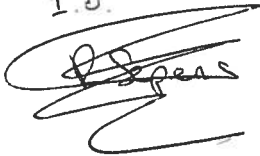
Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/502298

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
Hoofd afdeling Uitvoering,

I.D.


M.L.J. Wijnands

Bijlage 1: bezwaar en beroep

Bijlage 2: toelichting bij correcties subsidiabele kosten en maatregelen.

Bijlage 1.

Overeenkomstig de Algemene wet bestuursrecht kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden
Postbus 90801
2509 LV Den Haag

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede de reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Verzocht wordt bij het bezwaarschrift een kopie van deze beschikking en van eventuele andere op de zaak betrekking hebbende stukken te voegen. Het bezwaar schort de werking van deze beschikking niet op.

Datum

4 april 2014

Onze referentie

AGSZW/DH/RCSP/2014/502298