

**Q&A's Disclaimer: aan deze Q&A's kunnen geen rechten worden ontleend.**

**Regeling cofinanciering sectorplannen 2013 en 2014**

***Let op: Nieuwe aanvullingen juni 2016:***

- ***Hoofdstuk***
- ***Hoofdstuk***
- ***Hoofdstuk VIII vraag 4 BSN-nummers***
- ***Hoofdstuk VIII vraag 5 & 6 wijzigingsverzoeken***

## **Inhoudsopgave**

Inleiding.....	2
<b>I. De looptijd .....</b>	<b>3</b>
<b>II. Het samenwerkingsverband .....</b>	<b>3</b>
<b>III. De hoofdaanvrager .....</b>	<b>4</b>
<b>IV. Uitvoering van maatregelen in het sectorplan .....</b>	<b>5</b>
<b>V. Uitvoering van maatregelen op het ondernemingsniveau.....</b>	<b>7</b>
<b>VI. Eigen financiering .....</b>	<b>12</b>
<b>VII. Subsidieverstrekking, kosten, overhead en voorschotten .....</b>	<b>13</b>
<b>VIII. Verantwoording en transparantie .....</b>	<b>14</b>

## Inleiding

De Regeling cofinanciering sectorplannen is op 14 augustus 2013 gepubliceerd in de Staatscourant. In deze Q&A's treft u veelgestelde vragen die wij hebben beantwoord. De antwoorden verduidelijken bepalingen in relatie tot andere bepalingen en in het licht van het doel van de Regeling zoals het kabinet met de sociale partners in de Stichting van de Arbeid heeft afgesproken. Alle ingediende plannen van de aanvraagtijdvakken 2013 en 2014 zijn inmiddels beoordeeld. Daarom zijn de Q&A's die betrekking hebben op het indienen van aanvragen verwijderd.

Sociale partners hebben aangegeven hun verantwoordelijkheid op de arbeidsmarkt verder op te willen pakken. Een betere werking van de arbeidsmarkt, het bieden van werkzekerheid en het voorkomen van werkloosheid, staan centraal. Op korte termijn moeten de gevolgen van de crisis worden overbrugd. Op langere termijn is het als gevolg van vergrijzing noodzakelijk dat alle mensen die kunnen werken op de arbeidsmarkt ook ingezet worden. Door tijdelijke cofinanciering van maatregelen van sociale partners in sectorplannen wil het kabinet de inspanningen van sociale partners ondersteunen.

Per sector zal door de sociale partners vastgesteld moeten worden wat de arbeidsmarktknelpunten zijn op de korte en op middellange termijn en hoe de betreffende sector deze kan ondervangen.

Basis van maatregelen in een sectorplan is dus een analyse van de arbeidsmarktknelpunten en oplossingsrichtingen in een of meer sectoren en/of een of meer arbeidsmarktregio's. De sectoren met hun branches en de arbeidsmarktregio's zijn in de bijlagen van de Regeling opgenomen. De oplossing van arbeidsmarktknelpunten in een branche of sector is vaak niet binnen dezelfde sector of branche te vinden. Dan is intersectorale samenwerking van groot belang, dat geldt niet in de laatste plaats voor sectorplannen met een meer regionale insteek. Ook is samenwerking van de sociale partners met sectorfondsen, kenniscentra voor beroepsonderwijs en bedrijfsleven, (centrum)gemeenten van arbeidsmarktregio's en UWV voor het welslagen van sectorplannen belangrijk.

## I. De looptijd

### 1. Kan de looptijd van een sectorplan worden verlengd?

Ja, dat kan. Door de regelwijziging van 8 april 2015 (Staatscourant Nr. 9270 8 april 2015) kan eenmalig de looptijd van een sectorplan met maximaal zes maanden worden verlengd (zie artikel 1.2a). Dat geldt voor alle plannen waarop subsidie is verleend vanuit de Regeling cofinanciering sectorplannen. Maatregelen kunnen voor maximaal 24 maanden worden gesubsidieerd, binnen een periode tot en met 30 maanden na datum van de subsidiebeschikking. Voor maatregelen die later dan zes maanden na de datum van de beschikking starten, zal de periode van cofinanciering dus korter zijn dan 24 maanden. Een verzoek voor verlenging kan worden gedaan vanaf het moment dat de tussentijdse voortgangsrapportage (na 1 jaar) bij het Agentschap SZW moet worden ingediend en nog voordat 24 maanden zijn verstreken. Overigens blijft de voorwaarde dat binnen zes maanden na afgifte van de subsidiebeschikking een aanvang moet zijn gemaakt met de uitvoering van (tenminste één maatregel van) het sectorplan.

## II. Het samenwerkingsverband

### 1. Wie kunnen er in het samenwerkingsverband zitten?

In de Regeling cofinanciering sectorplannen is bepaald in artikel 2.1, eerste lid dat een sectorplan wordt opgesteld door een samenwerkingsverband dat ten minste bestaat uit een of meer werknemersorganisaties en een of meer werkgeversorganisaties. Artikel 2.1 tweede lid biedt in afwijking daarvan de mogelijkheid dat voor de werkgeverskant meerdere bij een werkgeversorganisatie aangesloten arbeidsorganisaties in de plaats treden. Naast een of meerdere werknemersorganisaties is in dat geval dus vereist dat er minstens twee arbeidsorganisaties zijn, die aangesloten zijn bij een werkgeversorganisatie. En deze werkgeversorganisatie dient:  
 of partij te zijn bij een op het moment van aanvraag geldende cao dan wel de laatst geldende cao;  
 of te zijn aangesloten bij één van de drie centrale werkgeversorganisaties (MKB Nederland, VNO-NCW of LTO, bijlage 2 van de Regeling).

### 2. Kan een regionaal samenwerkingsverband van werkgevers (samen met één of meer werknemersorganisaties) binnen of tussen één of meer sectoren een sectorplan indienen?

De samenwerking kan worden georganiseerd binnen of tussen een of meer sectoren, branches of arbeidsmarktregio's. In het samenwerkingsverband kunnen diverse partijen, zowel sectorale als regionale, participeren. De samenwerking moet worden vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst waarin een hoofdaanvrager wordt aangewezen. Voor de hoofdaanvrager gelden vereisten zoals opgenomen in artikel 2.2.

### 3. Kan de samenwerkingsovereenkomst en de machtiging van de hoofdaanvrager worden opgenomen in de vorm van een bestuursbesluit van reeds samenwerkende werkgeversorganisaties en werknemersorganisaties in een sectorfonds?

De aanvraag tot cofinanciering van maatregelen in een sectorplan wordt ingediend door een hoofdaanvrager namens een samenwerkingsverband dat bestaat uit ten minste een of meer werkgeversorganisaties en ten minste een of meer werknemersorganisaties, zie artikel 2.1, eerste lid van de Regeling cofinanciering sectorplannen. Als de samenwerking ten behoeve van het betreffende sectorplan wordt vastgesteld bij een bestuursbesluit van het O&O fonds en het betreffende besluit is ondertekend door de daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de partijen die voor het betreffende sectorplan samenwerken, kan dit als een samenwerkingsovereenkomst gelden als bedoeld in artikel 2.3, vijfde lid onderdeel a van de Regeling cofinanciering sectorplannen.

#### **4. Kan één grote onderneming een sectorplan indienen en daarin cofinanciering aanvragen voor maatregelen om mensen van werk naar werk te begeleiden?**

In de Regeling cofinanciering sectorplannen is bepaald in artikel 2.1, eerste lid dat een sectorplan wordt opgesteld door een samenwerkingsverband dat ten minste bestaat uit een of meer werknemersorganisaties en een of meer werkgeversorganisaties. Artikel 2.1 tweede lid biedt in afwijking daarvan de mogelijkheid dat voor de werkgeverskant meerdere bij een werkgeversorganisatie aangesloten arbeidsorganisaties in de plaats treden. Een sectorplan dient betrekking te hebben op het oplossen van arbeidsmarktknelpunten in een of meerdere sectoren of branche(s) en of regio's, waar een (inter)sectorale en/of regionale arbeidsmarktanalyse aan ten grondslag ligt. Bij een samenwerkingsverband dat slechts bestaat uit één grote onderneming en één werknemersorganisatie is er in die zin geen sprake van het oplossen van arbeidsmarktknelpunten, maar van personeelsbeleid of een sociaal plan binnen de eigen onderneming.

#### **5. Hoe kunnen zzp'ers meedoen aan de sectorplannen?**

In de Regeling cofinanciering sectorplannen 2013 en 2014 zijn zzp'ers gelijkgesteld aan werknemers, opdat maatregelen in de sectorplannen ook aan hen ten goede kunnen komen. Zzp'ers werken in verschillende sectoren. Zzp'ers zijn geen sector (zie voor het overzicht van sectoren bijlage 3 van de Regeling), maar een groep zeer diverse zelfstandigen die in verschillende sectoren werken. De Regeling cofinanciering sectorplannen is een sectorenregeling, niet een regeling voor specifieke beroepsgroepen. Organisaties van zzp'ers kunnen met de sociale partners van hun sector afspraken maken in het kader van het sectorplan dat door partijen van de betreffende sector wordt uitgevoerd. Zie voor informatie over alle goedgekeurde sectorplannen [www.sectorplannen.nl](http://www.sectorplannen.nl)

### **III. De hoofdaanvrager**

#### **1. Wat wordt verstaan onder het eigen vermogen van de hoofdaanvrager en de eventuele garantstelling van partijen in het samenwerkingsverband?**

Het eigen vermogen van de hoofdaanvrager als bedoeld in artikel 2.2, vierde lid dient ten minste 80% van het aangevraagde subsidiebedrag te zijn (artikel 2.2, vijfde lid). Het eigen vermogen is gelijk aan de totale bezittingen (activa) minus de totale schulden (zowel kortlopend als langlopend vreemd vermogen, onder meer leningen, hypotheek, uitstaande rekeningen). Het eigen vermogen kan zowel liquide middelen als ook gebouwen, machines, etc. omvatten. Indien de hoofdaanvrager niet over een dergelijk eigen vermogen kan beschikken, stelt het samenwerkingsverband zich gezamenlijk garant voor eenzelfde bedrag, zie artikel 2.2, zesde lid. Het is aan partijen in de samenwerkingsovereenkomst hoe zij vorm willen geven aan de gezamenlijke garantstelling en onderlinge aansprakelijkheid.

#### **2. Wat als de hoofdaanvrager niet over een eigen vermogen beschikt van 80 procent?**

Het eigen vermogen van de hoofdaanvrager dient ten minste 80% van het aangevraagde subsidiebedrag te zijn. Indien de hoofdaanvrager niet over een dergelijk eigen vermogen kan beschikken, stelt het samenwerkingsverband zich gezamenlijk garant voor eenzelfde bedrag, zie artikel 2.2, zesdelid. Bij wijziging van de Regeling, gepubliceerd in de Staatscourant van 31 maart, Nr. 9597 is de eis van het hebben van liquide middelen van 80% van het aangevraagde subsidiebedrag vervallen.

### **3. Hoe kan ik aan de eis van 80% eigen vermogen voldoen als het O&O fonds volgens SZW geen eigen vermogen mag hebben?**

Algemeen verbindend verklaarde O&O fondsen mogen een eigen vermogen aanhouden als dit (in het jaarverslag) gemotiveerd is vanuit de taken van het O&O fonds. Mocht het O&O fonds over onvoldoende eigen vermogen beschikken, dan kunnen de partijen in het samenwerkingsverband hiervoor gezamenlijk garant staan.

### **4. Wat wordt verstaan onder garantstelling, kan dit een bankgarantie zijn?**

Het is aan partijen in de samenwerkingsovereenkomst hoe zij vorm willen geven aan de gezamenlijke garantstelling. Een bankgarantie geeft voldoende zekerheid als garantstelling.

### **5. Kan een sociaal fonds zich garant stellen namens de hoofdaanvrager als dit sectorfonds zelf niet deel neemt aan het samenwerkingsverband voor het sectorplan?**

Het is niet mogelijk dat een partij die niet deel neemt in de samenwerkingsovereenkomst zich garant stelt.

### **6. Kan een overheidsinstantie, bijvoorbeeld een provincie of een gemeente, partner zijn in het samenwerkingsverband waardoor (grotendeels) de garantstelling bij deze instantie wordt gelegd?**

Als de gemeente of provincie deelneemt aan de samenwerking en met de overige deelnemende organisaties in het samenwerkingsverband afspraken maakt over de garantstelling en daarin een groot aandeel levert is dat een keuze van het samenwerkingsverband die volgens de Regeling cofinanciering sectorplannen niet uitgesloten is. De gemeente of provincie is wel zelf gehouden om te bepalen of de bijdrage in zo'n garantstelling past binnen de eigen gemeentelijke of provinciale regelgeving, c.q. het eigen beleid.

Alle partijen in het samenwerkingsverband dienen gezamenlijk garant te staan en de garantstelling te ondertekenen. Daarnaast kunnen partijen onderling nadere afspraken maken over onderlinge verantwoordelijkheden binnen de gezamenlijke garantstelling.

### **7. Kan het UWV deelnemen aan het samenwerkingsverband en zich garant stellen?**

Nee, het UWV mag als zelfstandig bestuursorgaan en onderdeel van de overheid geen financieel risico dragen voor een sectorplan en dus niet garant staan. Daarmee kan het UWV ook geen partij in het samenwerkingsverband zijn. Ook kunnen kosten van reguliere UWV-taken niet binnen de aanvraag voor cofinanciering meegenomen worden.

## **IV. Uitvoering van maatregelen in het sectorplan**

### **1. Wat wordt verstaan onder "de voorwaarden waaronder de subsidie wordt uitgevoerd"?**

Omdat maatwerk mogelijk moet zijn, is niet voorgeschreven hoe de maatregelen vorm moeten krijgen. Het samenwerkingsverband moet dus zelf de kaders voor de maatregelen vastleggen. Dus partijen moeten zelf aangeven onder welke voorwaarden zij de middelen aanwenden. In artikel 2.3 vijfde lid, onderdeel f, is dan ook verplicht gesteld bij de aanvraag een beschrijving te geven van de voorwaarden waaronder de respectievelijke maatregelen worden uitgevoerd. Bij deze voorwaarden moet eveneens worden aangegeven hoe de naleving door het samenwerkingsverband gehandhaafd zal worden.

## **2. Wat als blijkt dat niet alle voorgenomen maatregelen conform het projectplan uitgevoerd (kunnen) worden? En als minder dan 60% van de subsidiabele kosten dreigt te worden gerealiseerd, kan dan tussentijds een gewijzigd projectplan en begroting worden ingediend?**

De hoofdaanvrager is verplicht omstandigheden te melden die van invloed zijn op de hoogte van de subsidie. Wanneer hier niet aan voldaan is, kan een bestuurlijke boete worden opgelegd (zie Toelichting, Algemeen deel, van de Regeling).

De subsidie kan op grond van artikel 5.1, derde lid op nihil worden gesteld als minder dan 60% van de subsidiabele kosten is gerealiseerd. Dit is een uiterste maatregel. Daarom is het ook belangrijk dat partijen in het samenwerkingsverband vooraf bij het opstellen van een sectorplan een goede analyse maken en met realistische (haalbare) maatregelen komen die de gesignaleerde knelpunten moeten oplossen.

Indien lopende de uitvoering van een sectorplan waarvoor een toekenningsbeschikking is gegeven, toch blijkt dat de realisatie achter loopt, is de hoofdaanvrager verplicht dit onverwijld te melden bij het Agentschap SZW. Het Agentschap SZW zal dan beoordelen of de redenen voor onderrealisatie aanleiding geven om op grond van artikel 5.1, vierde lid de beschikking te herzien. De hoogte van eventuele voorschotten wordt dan ook opnieuw vastgesteld en in de beschikking opgenomen. Op die manier kan voorkomen worden dat de beschikbare middelen onvoldoende worden benut en kunnen andere goede initiatieven (alsnog) worden gehonoreerd. Dat kan leiden tot een gewijzigde beschikking tot subsidieverlening. Overigens, wanneer binnen 6 maanden geen aanvang is gemaakt met de uitvoering van de maatregelen in het sectorplan, wordt de subsidieverlening volledig ingetrokken, zie artikel 5.2, eerste lid, onderdeel c.

## **3. Op welke zaken moet gelet worden om in aanmerking te komen voor cofinanciering?**

Het kabinet en sociale partners hebben een zevental thema's benoemd die bijdragen aan een betere structurele werking van de arbeidsmarkt en ook op korte termijn een positief effect hebben. Maatregelen in een sectorplan komen slechts voor cofinanciering in aanmerking voor zover zij betrekking hebben op ten minste twee of meer van de volgende thema's: a) arbeidsinstroom en begeleiding van jongeren; b) behoud oudere vakkrachten; c) arbeidsinstroom van personen met afstand tot de arbeidsmarkt; d) mobiliteit en duurzame inzetbaarheid; e) scholing; f) van werk naar werk van werknemers op sectoraal en intersectoraal niveau; g) goed werkgeverschap en goed werknemerschap.

## **4. Welke maatregelen en activiteiten komen niet voor cofinanciering in aanmerking?**

De volgende maatregelen en activiteiten zijn niet bedoeld om met de Regeling cofinanciering sectorplannen (mede) te financieren:

- Bestaande/reguliere maatregelen en activiteiten  
Maatregelen en activiteiten die de sector regulier uitvoert dan wel ook zonder financiële ondersteuning uit gaat voeren, komen niet in aanmerking voor cofinanciering. De sectorplannen beogen een impuls te geven aan een beter functioneren van de arbeidsmarkt bovenop op de bestaande en reguliere maatregelen en activiteiten van de sector. Maatregelen dienen dus aanvullend te zijn om voor cofinanciering in aanmerking te kunnen komen.
- Wettelijke(zorg)plicht werkgever  
Maatregelen en activiteiten die tot de wettelijke (zorg)plicht van de werkgever behoren, zoals gedefinieerd in het BW 7:6.1.1 (goed werkgeverschap) en 7:6.5.8 (wettelijke zorgplicht werkgever) komen niet in aanmerking voor cofinanciering. Ook verplichtingen op grond van de Arbowet, onder meer periodiek arbeidsgezondheidskundig onderzoek, komen niet voor cofinanciering in aanmerking.
- Van werk-naar-werk trajecten met uitvoering op ondernemingsniveau  
Van werk naar werk trajecten met uitvoering op ondernemingsniveau komen niet in

aanmerking voor cofinanciering, omdat zij niet onder de maatregelen vallen waarvoor de Groepsvrijstellingsverordening van de EG van toepassing is. Van-werk-naar-werk trajecten met uitvoering op sectorniveau komen wel in aanmerking voor cofinanciering.

- *Taken kenniscentrum, onderwijsinstellingen (waaronder private) en UWV*  
Publiek gefinancierde, reguliere taken van het kenniscentrum, van onderwijsinstellingen en van het UWV komen niet in aanmerking voor cofinanciering. De Regeling cofinanciering sluit dubbelfinanciering uit. Een opleiding verzorgd door een privaat opleidingsinstituut komt niet in aanmerking voor cofinanciering indien die opleiding ook door het reguliere, publiek bekostigde onderwijs wordt aangeboden. Bijzondere of maatwerkopleidingen van private opleidingsinstellingen, die het publiek bekostigd onderwijs (ROC) niet aanbiedt, kunnen wel voor cofinanciering in aanmerking komen. Daarbij hanteert de aanvrager de gebruikelijke inkoopprocedures op basis van marktconforme tarieven om te komen tot de keuze van de onderwijsbieder.
- *Imago/wervingscampagne*  
Een imago/wervingscampagne van een sector voor het werven van bijvoorbeeld nieuwe instroom (leerlingen) komt niet in aanmerking voor cofinanciering. Dit behoort tot de eigen verantwoordelijkheid van de werkgever of de sector. Het is niet effectief en efficiënt om meerdere sectorplannen subsidie te geven voor het werven van leerlingen omdat ze grotendeels bij dezelfde groepen terechtkomen. De Regeling cofinanciering sectorplannen is niet bedoeld voor het bevorderen van de concurrentie op de arbeidsmarkt tussen sectoren onderling.

#### **5. Hoe kan worden aangetoond dat de taken of werkzaamheden die het kenniscentrum uitvoert en waarvoor cofinanciering wordt gevraagd extra zijn ten opzichte van de reguliere, wettelijke taken en werkzaamheden?**

Publiek gefinancierde, reguliere taken van het kenniscentrum komen niet voor cofinanciering in aanmerking om dubbelfinanciering te voorkomen. Cofinanciering is in dat geval niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de maatregel (artikel 2.5, onder g). De hoofdaanvrager kan dit aantonen door een verklaring van het Kenniscentrum dat het hier om extra activiteiten gaat waarvoor het geen reguliere publieke financiering krijgt.

## **V. Uitvoering van maatregelen op het ondernemingsniveau**

### **1. Kunnen in sectorplannen maatregelen worden opgenomen voor werknemers met een betaalde betrekking van gemiddeld minder dan 20 uur per week?**

Per sector zal door de sociale partners vastgesteld moeten worden wat de arbeidsmarktknelpunten zijn en hoe de betreffende sector deze kan ondervangen op korte en op langere termijn. Aan de arbeidsduur worden bij maatregelen in een sectorplan geen voorwaarden verbonden. De Regeling cofinanciering sectorplannen sluit maatregelen voor mensen met een deeltijdbaan van minder dan 20 uur niet uit. Alleen bij artikel 4.5 geldt het vereiste dat de jongere wordt aangenomen voor een dienstverband van ten minste 28 uur per week voor ten minste een jaar op grond van een arbeidsovereenkomst of aanstelling in openbare dienst. De keuze van maatregelen hangt af van de specifieke knelpunten in de sector.

### **2. Komen een stagevergoeding en de kosten van de begeleiding van stagiairs en jongeren met een startersbeurs in aanmerking voor cofinanciering?**

Een stagevergoeding komt niet in aanmerking voor cofinanciering. Ook de kosten van begeleiding van stagiairs, waarvan de uitvoering op ondernemingsniveau plaatsvindt,

komen in principe niet in aanmerking voor cofinanciering. Het gaat hier onder meer om vmbo-, mbo(bol)-, hbo- en wo-studenten, die in het kader van hun opleiding stage lopen. De Regeling cofinanciering sectorplannen richt zich op werknemers. Wel is er een uitzondering gemaakt voor langdurig werkloze jongeren met een afgeronde opleiding, die zes maanden werkervaring opdoen met een zogeheten startersbeurs. Bij wijziging van de Regeling, gepubliceerd in de Staatscourant Nr. 10356 van 7 april 2014 is cofinanciering mogelijk gemaakt van begeleidingskosten van potentiële werknemers met een leerovereenkomst en uitzicht op een baan. Zo kunnen deze jongeren competenties en vaardigheden ontwikkelen die belangrijk zijn voor een toekomstige baan en aansluiten op het opleidingsniveau.

### **3. Komen de begeleidingskosten van de werkgever bij een BBL-plek in aanmerking voor cofinanciering?**

De loonkosten van de leerling in het kader van BBL-trajecten kunnen op grond van artikel 4.3, eerste lid in aanmerking komen voor cofinanciering op grond van de Regeling cofinanciering sectorplannen. De maximale subsidie van deze loonkosten bedraagt 20% van het wettelijk minimumloon. Andere kosten van de werkgever voor een BBL-plek komen niet in aanmerking voor cofinanciering op grond van de Regeling cofinanciering sectorplannen. Andere kosten kunnen vergoed worden op basis van de Regeling praktijkleren van het ministerie van OCW. De subsidieregeling praktijkleren heeft tot doel het stimuleren van werkgevers tot het bieden van praktijkleerplaatsen op vmbo-, mbo (bol), hbo-techniek-niveau en werkleerplaatsen voor promovendi en technologisch ontwerpers in opleiding.

### **4. Hoe verhoudt de cofinanciering van de loonkosten voor 'behoud van oudere vakkrachten' zich tot de Regeling praktijkleren van OCW?**

Als de loonkosten van oudere werknemers in het kader van een maatregel gericht op het 'behoud van oudere vakkrachten' op grond van artikel 4.3, eerste lid in aanmerking komen voor cofinanciering en deze oudere vakkrachten gaan leerlingen op BBL-plekken begeleiden, dan komen werkgevers voor deze leermeesters en leerlingen niet in aanmerking voor subsidie op grond van de Regeling praktijkleren van het ministerie van OCW.

### **5. Wat zijn de voorwaarden van de Regeling praktijkleren van OCW in relatie tot mbo-bbl opleidingen?**

Voor de subsidieregeling praktijkleren van het ministerie van OCW gelden in relatie tot mbo-bbl opleidingen de volgende voorwaarden:

- De subsidie geldt voor werkgevers die een mbo-bbl-er in dienst hebben, voor de duur dat zij begeleiding geven (dus voor de periode dat de BBL-er in dienst is, dat kan bijv. voor een deel van het schooljaar zijn).
- De deelnemer of student volgt een volledig onderwijsprogramma voor een erkend kwalificerend diploma;
- De opleidingen zijn geregistreerd in het centraal register beroepsopleidingen (Crebo) of in het centraal register opleidingen hoger onderwijs (Croho);
- Voor mbo-bbl opleidingen geldt, dat:
  - deze voldoen aan de 200-uren norm;
  - de beroepspraktijkvorming alleen kan plaatsvinden in een erkend leerbedrijf aan de hand van een praktijkleerovereenkomst, met daarin afspraken over begeleiding, de te behalen kwalificatie en de beoordeling daarvan.

### **6. In hoeverre komt een praktijksimulatie voor BBL in aanmerking voor cofinanciering?**

Een praktijksimulatie voor BBL komt alleen in aanmerking voor cofinanciering als wordt voldaan aan de wettelijke eisen die OCW daaraan stelt. Zo is een BBL-plek met alleen praktijksimulatie niet toegestaan. Een praktijksimulatie is bedoeld als een tijdelijke opstap naar een reguliere BBL-plek. Op grond van de tijdelijke crisismaatregel erkenning



leerbedrijven zijn voorwaarden gesteld om in geval van stagetekorten vervangende beroepspraktijkvorming te organiseren. Nadere informatie daarover te verkrijgen bij de Stichting Beroepsonderwijs en Bedrijfsleven.

**7. BBL-trajecten volgen het ritme van het schooljaar en kunnen daarom maar op bepaalde data starten, hoe kan ervoor worden gezorgd dat een BBL-traject voor de twee volle jaren in aanmerking komt voor cofinanciering?**

De Regeling cofinanciering sectorplannen is zo ingericht, dat de looptijd van de loonkostensubsidie voor een BBL-plek volledig gelijk loopt met de duur van een BBL-traject (2 jaar). Daarbij geldt wel dat het BBL-traject binnen 1 jaar na verlening van cofinanciering gestart moet zijn (zie artikel 4.3, derde lid bij wijziging van de Regeling, Staatscourant Nr. 27388 30 september 2013, respectievelijk Staatscourant Nr. 33667 29 november 2013).

**8. Hoe wordt bepaald of de BBL-plekken additioneel zijn ten opzichte van de te verwachten reguliere instroom?**

In het sectorplan is door de hoofdaanvrager -op basis van een arbeidsmarktanalyse- het aantal BBL plekken opgenomen dat de sector voornemens is (extra) te realiseren met inzet van cofinanciering vanuit de Regeling. Het is aan de aanvrager om te onderbouwen bij de voortgangsrapportage en eindrapportage waarom de BBL- plekken die hij voornemens is te declareren voor de cofinanciering additioneel zijn ten opzichte van de verwachte reguliere instroom. De afspraken die hierover zijn gemaakt in het sectorplan en/ of vastgelegd zijn in de subsidieverlening, zijn daarbij het uitgangspunt. De aanvrager kan op basis hiervan een onderbouwde verklaring opstellen. De accountant checkt aan het einde van het project of de gevraagde verklaring aansluit op de beschikking, en/of het sectorplan en/of andere wijze vastgelegde afspraken en aanwezig is bij de einddeclaratie. Mocht de aanvrager het aantal extra plekken op een andere wijze willen aantonen dan adviseert het Agentschap SZW deze methode in overleg met de accountant af te stemmen met het Agentschap SZW.

**9. Hoe moet invulling worden gegeven aan het vereiste in artikel 4.4, tweede lid dat er sprake moet zijn van een netto toename van het aantal werknemers bij de indienstneming van kwetsbare werknemers?**

Cofinanciering van de indienstneming van kwetsbare werknemers kan alleen plaatsvinden als de kwetsbare werknemer additioneel wordt aangenomen ten opzichte van het gemiddelde aantal werknemers in de voorgaande twaalf maanden (zie voorbeelden hieronder) of als de vacature door natuurlijk verloop is ontstaan. De werkgever kan de netto toename aantonen door het overleggen van een verklaring met een berekening. Wanneer de vacature is ontstaan door natuurlijk verloop, dan hoeft de werkgever de netto toename niet aan te tonen. Hij zal in dat geval wel met een verklaring moeten aangeven dat de vacature door natuurlijk verloop is ontstaan. Overigens geldt in beide situaties dat de in dienst te nemen werknemer zelf moet aangeven dat hij tot de doelgroep kwetsbare werknemers (een persoon die ouder is dan 55, of in de voorgaande zes maanden geen reguliere baan heeft gevonden, of niet in het bezit is van een startkwalificatie) behoort.

Voorbeeld 1: een werkgever neemt per 1-5-2014 een nieuwe werknemer in dienst die langer dan 6 maanden werkloos is. Op 30 april 2013 waren er 50 fte werknemers in dienst bij deze werkgever en een jaar later 52 fte werknemers. Dit is een gemiddeld aantal fte van 51 in de voorgaande twaalf maanden. Het aantal fte wordt op 1-5-2014 met de nieuwe werknemer erbij 53. In dit geval heeft de indienstneming van de kwetsbare werknemer **wel geleid tot een netto toename** van het aantal werknemers bij de betrokken werkgever in vergelijking met het gemiddelde van het aantal werknemers in de voorgaande twaalf maanden. Er kan dus een loonkostensubsidie worden toegekend.

Voorbeeld 2: een werkgever neemt per 1-4-2014 een nieuwe werknemer in dienst die langer dan 6 maanden werkloos is. Op 31 maart 2013 waren er 110 fte werknemers in dienst bij deze werkgever en een jaar later 100 fte werknemers. Dit is een gemiddeld aantal fte van 105 in de voorgaande twaalf maanden. Het aantal fte wordt op 1-4-2014 met de nieuwe werknemer erbij 101. In dit geval heeft de indienstneming van de kwetsbare werknemer **niet geleid tot een netto toename** van het aantal werknemers bij de betrokken werkgever in vergelijking met het gemiddelde van het aantal werknemers in de voorgaande twaalf maanden. Er kan dus geen loonkostensubsidie worden toegekend.

#### **10. Tellen ZZP'ers, uitzendkrachten en payrollers ook mee als in dienst genomen kwetsbare werknemers?**

Nee, bij ZZP'ers, uitzendkrachten en payrollers is er geen sprake van een toename van het aantal werknemers bij de betrokken onderneming (artikel 4.4).

#### **11. Hoe verhoudt de cofinanciering van de loonkosten van kwetsbare werknemers zich tot de premiekorting voor jongeren en voor ouderen?**

Indien een jongere van 18 tot en met 26 jaar voor minimaal een half jaar en voor minimaal 32 uur per week in dienst wordt genomen, kan een werkgever via de Belastingdienst een premiekorting krijgen (tot uiterlijk 31-12-2017). Ook voor het in dienst nemen van een uitkeringsgerechtigde vanaf 50 jaar - per 1-1-2015 vanaf 56 jaar - kan een werkgever een premiekorting (mobiliteitsbonus) krijgen. In die situaties geldt geen verplicht minimum aantal uur per werkweek.

Indien de werkgever voor het in dienst nemen van een jongere of oudere werknemer de premiekorting ontvangt, is cofinanciering van de loonkosten op grond van artikel 4.4, eerste lid voor dezelfde werknemer niet mogelijk. De Regeling cofinanciering sectorplannen sluit dubbelfinanciering uit.

#### **12. Komen maatregelen gericht op vervroegd uittreden in aanmerking voor cofinanciering?**

De Regeling cofinanciering sectorplannen is aangepast naar aanleiding van de Begrotingsafspraken 2014 (zie Staatscourant Nr.33667 29 november). Met ingang van het tweede aanvraagstijdvak (1 april tot en met 31 mei 2014) mag de Regeling niet meer worden ingezet voor het financieren van vervroegde uittreding.

#### **13. In hoeverre kunnen mensen die werkzoekend zijn en een uitkering ontvangen van het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV) in het kader van een sectorplan scholing aangeboden krijgen met behoud van uitkering?**

Scholing met behoud van een werkloosheidsuitkering is in beginsel mogelijk voor drie maanden en wordt getoetst door de uitkerende instantie, het UWV. Scholen met behoud van uitkering houdt in dat de werkzoekende toestemming heeft om scholing te volgen, zich niet beschikbaar hoeft te houden voor de arbeidsmarkt gedurende de scholingsduur en vrijgesteld is van sollicitatieplicht. Naar aanleiding van de wens om WW'ers langer te kunnen (om)scholen dan drie maanden - onder meer vanuit het Techniepact - heeft UWV besloten om ruimere regels toe te passen bij scholing met behoud van WW-uitkering. Verzoeken om langer scholing met behoud van uitkering te mogen volgen zullen door UWV worden toegestaan als de scholing onderdeel uitmaakt van een goedgekeurd sectorplan.

De scholing moet dan aan de volgende eisen voldoen:

- opleidingen in het kader van een sectorplan leiden tot een door de branche en/of sector erkend diploma of certificaat;
- scholing voor een WW-er wordt gefinancierd uit het sectorplan;
- de scholing duurt maximaal 12 maanden;

- er is sprake van een baangarantie voor minimaal 6 maanden, of minimaal voor de duur van de scholing als de scholing langer dan 6 maanden duurt;
- de baan start uiterlijk op de eerste dag van de kalendermaand volgend op einddatum scholing.

Bij werkzoekenden die geschoold zijn en/of werkervaring hebben voor een kanssector, of recentelijk omgeschoold zijn voor een kanssector wordt het Protocol Scholing van het UWV toegepast.

#### **14. Kan een werkgever voor personeel met een WSW indicatie ook een aanvraag indienen voor scholingsvouchers?**

Voor personeel met een WSW-indicatie werkzaam bij een (gemeentelijk) SW-bedrijf ontvangen gemeenten een integraal budget voor het realiseren van WSW-plaatsen, waaruit ook scholing kan worden gefinancierd. Bij personeel met een WSW-indicatie, werkzaam bij een reguliere werkgever op grond van artikel 7 WSW ontvangt de werkgever een loonkostensubsidie voor verminderde loonwaarde. Daarnaast zet de gemeente een begeleidingsorganisatie in om betrokkene te begeleiden. Als in het kader van een sectorplan een beroep wordt gedaan op scholingsmiddelen voor personeel met een WSW-indicatie, werkzaam bij een (gemeentelijk) SW-bedrijf of bij een reguliere werkgever op grond van de WSW kan dit alleen als aangetoond is dat het activiteiten betreft die aanvullend zijn op de reguliere inspanningen voor mensen met een dergelijke indicatie. Met ingang van 2015 is de Participatiewet van kracht geworden, waarbij tussen sociale partners en gemeenten een banenafspraken is gemaakt voor o.a. mensen met een WSW-indicatie die op 31 december 2014 op de WSW-wachlijst stonden. Zij vormen, samen met schoolverlaters een prioritaire doelgroep voor het vervullen van plekken in het kader van deze banenafspraken. Gemeenten zetten loonkostensubsidie en vergoedingen voor noodzakelijke werkplekaanpassingen in en financieren begeleiding op de werkvloer. Ook hier geldt dat als er in het kader van een sectorplan een beroep wordt gedaan op scholingsmiddelen voor mensen met een WSW-indicatie, cofinanciering alleen kan als aangetoond is dat het activiteiten betreft die aanvullend zijn op de reguliere inspanningen voor mensen met een dergelijke indicatie.

#### **15. Kan een werkgever cofinanciering ontvangen voor een BBL-plek van een Wajonger waarvoor hij al loondispensatie ontvangt?**

Nee, de loondispensatie die de werkgever ontvangt voor een Wajonger gaat niet samen met de regeling cofinanciering sectorplannen. In artikel 3.3 lid 2 van de regeling staat: "Een aanvraag tot verlening van subsidie wordt door de minister afgewezen, indien de kosten van de maatregel waarvoor cofinanciering wordt aangevraagd, reeds uit anderen hoofde van overheidswege worden gefinancierd." Dit houdt in dat dubbelfinanciering niet mogelijk is. De subsidiabele loonkosten bestaan uit het bruto loon en een opslag van 32% voor werkgeverslasten. Indien de werkgever loondispensatie ontvangt en de loonkosten opvoert in de regeling cofinanciering sectorplannen, dan zouden de werkgeverslasten vanuit overheidswege tweemaal gesubsidieerd worden, hetgeen niet is toegestaan.

#### **16. Is deelname door ZZP'ers, uitzendkrachten en payrollers aan algemene scholing en BBL/duale scholing subsidiabel?**

Op grond van artikel 1.1 van de regeling (definitie werknemer) is er recht op subsidie. De scholingskosten (voor totstandkoming en uitvoering van scholing) zijn voor alle drie de groepen subsidiabel. De loonkosten (verletkosten) zijn alleen voor uitzendkrachten en payrollers subsidiabel, ZZP'ers hebben namelijk geen loon- of personeelskosten. Voor BBL moet door alle drie de groepen bovendien worden voldaan aan de specifieke eisen die gesteld worden, zoals een door alle partijen ondertekende BPV-overeenkomst.

## **VI. Eigen financiering**

### **1. Kunnen intern ingezette uren binnen een bedrijf, bijvoorbeeld voor scholing van ouderen of coaching van jongeren, worden opgegeven als (onderdeel van de) eigen financiering? En kan voor deze ureninzet worden gewerkt met een vaste kostprijs?**

De maatregelen waarvoor cofinanciering wordt aangevraagd dienen voor minstens 50% gefinancierd te worden uit de eigen middelen van de werknemersorganisaties, werkgeversorganisaties en de arbeidsorganisaties waarop het sectorplan betrekking heeft. Hierbij wordt gedacht aan middelen uit de sectorfondsen waar cao partijen afspraken over maken en middelen van individuele arbeidsorganisaties die in het kader van het sectorplan cofinanciering van de hoofdaanvrager krijgen voor specifieke maatregelen. Intern gemaakte loonkosten kunnen voor cofinanciering in aanmerking komen (zie ook de Menukaart op [www.agentschapszw.nl](http://www.agentschapszw.nl)). De vraag over een vaste kostprijs wordt beantwoord in de Leidraad Administratie Sectorplannen, ook te vinden op [www.agentschapszw.nl](http://www.agentschapszw.nl).

### **2. Mogen ingezette uren van vrijwilligers worden gekapitaliseerd en meegerekend als eigen financiering van maatregelen in een sectorplan?**

Nee, omdat aan ingezette uren van vrijwilligers geen kosten zijn verbonden en de eindafrekening plaatsvindt op daadwerkelijk gemaakte kosten.

### **3. Kunnen bijdragen van bijvoorbeeld non profit organisaties, zoals een privaat fonds of een kenniscentrum, worden opgevoerd als eigen financiering?**

Nee, de maatregelen waarvoor cofinanciering wordt aangevraagd dienen voor minstens 50% gefinancierd te worden uit de eigen middelen van de werknemersorganisaties, werkgeversorganisaties en de arbeidsorganisaties waarop het sectorplan betrekking heeft, zie artikel 1.2, eerste lid. Hierbij wordt gedacht aan middelen uit de sectorfondsen waar cao-partijen afspraken over maken en middelen van individuele arbeidsorganisaties die in het kader van het sectorplan cofinanciering van de hoofdaanvrager krijgen voor specifieke maatregelen. Middelen uit externe private fondsen, anders dan O&O-fondsen, of van een kenniscentrum gefinancierd door de overheid) vallen hier buiten (artikel 1.2, eerste lid 1, tweedelid 2). Zie ook volgende vraag.

### **4. Hoe kan worden aangetoond dat de taken of werkzaamheden die het kenniscentrum uitvoert en waarvoor cofinanciering wordt gevraagd extra zijn ten opzichte van de reguliere, wettelijke taken en werkzaamheden?**

Publiek gefinancierde, reguliere taken van het kenniscentrum komen niet voor cofinanciering in aanmerking om dubbelfinanciering te voorkomen. Cofinanciering is in dat geval niet noodzakelijk voor het uitvoeren van de maatregel (artikel 2.5, onder g). De hoofdaanvrager kan dit aantonen door een verklaring van het Kenniscentrum dat het hier om extra activiteiten gaat waarvoor het geen reguliere publieke financiering krijgt.

### **5. Kunnen in het kader van een sectorplan middelen van een gemeente of provincie of een andere subsidie van een privaat fonds worden benut?**

De Regeling sluit dubbelfinanciering vanuit de verschillende overheden van dezelfde kosten voor een maatregel uit, zie artikel 3.3, tweede lid. Gemeenten en provincies kunnen wel participeren in een sectorplan en een financiële bijdrage leveren aan het oplossen van arbeidsmarktknelpunten met andere maatregelen in het sectorplan dan die waarvoor cofinanciering wordt aangevraagd. Ook staat het de samenwerkende partners in het samenwerkingsverband vrij om private middelen of subsidies te benutten voor andere maatregelen in hun sectorplan dan die waarvoor cofinanciering wordt aangevraagd.

## **VII. Subsidieverstrekking, kosten, overhead en voorschotten**

### **1. Hoe vindt de beoordeling van de maatregelen plaats in relatie tot de korte, resp. langere termijn?**

Allereerst is van belang dat de voorgestelde maatregelen bijdragen aan de oplossing van de knelpunten uit de sectoranalyse. Zo kan bijvoorbeeld uit de analyse blijken, dat er niet alleen sprake is van een krimp door de recessie op de korte termijn, maar dat ook op lange termijn sprake is van een structurele krimp. Een voorstel dat voor een grotere instroom dan de vervangingsvraag zorgt of vakkrachten voor de sector wil behouden die op langere termijn niet meer nodig zijn, zal dan niet snel voor cofinanciering in aanmerking komen. De vraag is dan immers hoe de sector na afloop van cofinanciering, dus op langere termijn, de problematiek van arbeidsplaatsen die in de betreffende sectoren verloren gaan, denkt aan te pakken. In dat geval liggen maatregelen voor de korte termijn die gericht zijn op van werk naar werk begeleiden en omscholing naar banen in andere sectoren meer voor de hand.

### **2. Kunnen ontwikkel-, voorbereidingskosten ten behoeve van het sectorplan ook voor cofinanciering in aanmerking komen?**

Ontwikkel- en voorbereidingskosten voor het sectorplan worden gerekend als een investering van het samenwerkingsverband en kunnen niet voor cofinanciering in aanmerking komen.

### **3. Voor welke diensten van externen geldt het uurtarief van € 125,- per uur?**

Uitgangspunt is dat kosten, waarvoor cofinanciering wordt aangevraagd, redelijk en marktconform zijn (artikel 3.3, eerste lid 1, onderdeel a en b). Het gemaximeerde uurtarief van € 125,- per uur, exclusief BTW, is van toepassing als een MKB-bedrijf een externe adviseur inhuurt (artikel 4.2, eerste lid). Het betreft dus een maatregel met uitvoering op ondernemingsniveau. Hoofdstuk 4 over geoorloofde staatsteun van de Regeling cofinanciering sectorplannen is hier van toepassing. N.B. De Regeling staat niet toe, dat grote bedrijven (op ondernemingsniveau) subsidie kunnen ontvangen voor adviseringsmaatregelen. Voor alle extern ingekochte diensten anders dan zoals bedoeld onder artikel 4.2, eerste lid- en dus ook in het kader van maatregelen met uitvoering op sectorniveau - geldt dat de kosten, waarvoor cofinanciering wordt aangevraagd, redelijk en marktconform moeten zijn (artikel 3.3, eerste lid 1, onderdeel a en b).

### **4. Wat wordt verstaan onder verplaatsingskosten- en verblijfkosten (artikel 4.3, eerste lid 1, onderdeel b)?**

#### *Verplaatsingskosten*

Onder verplaatsingskosten worden twee soorten kosten verstaan. Enerzijds zijn dit de werkelijk gemaakte kosten voor het openbaar vervoer. Anderzijds de gereden kilometers met eigen vervoer (auto, motor) die kunnen worden gedeclareerd tegen € 0,19 per kilometer.

Onder verplaatsingskosten vallen dus noch de verletkosten in verband met de reistijd, noch de parkeerkosten, deze zijn uitgesloten van cofinanciering.

#### *Verblijfskosten*

Met uitzondering van de kosten voor lunch en koffie/thee, komen avond- en overnachtingkosten in principe niet in aanmerking voor cofinanciering. Alleen indien de redelijkheid daarvan is aangetoond, kunnen de kosten, die zijn gemaakt ten behoeve van overnachtingen voor trainers en cursisten, in aanmerking komen voor cofinanciering.

## **5. Moet ik overhead voor het beheer en administratie van het project in de begroting en de declaratie van gemaakte kosten opnemen?**

De kosten voor overhead worden niet in de begroting of in de declaratie van gemaakte kosten bij de aanvraag tot cofinanciering opgenomen. Deze kosten worden bij de aanvraag in het elektronisch formulier automatisch vastgesteld op basis van een staffel, die wordt toegepast op het in de subsidievaststelling bepaalde bedrag aan subsidiabele kosten, conform artikel 5.6 vierde lid, dat met de publicatie van de Regeling cofinanciering sectorplannen 2015 op 2 december 2014 in de Staatscourant Nr. 34749 met terugwerkende kracht is gewijzigd. De forfaitaire bedragen zijn aangepast naar aanleiding van ervaringen uit de praktijk.

Onder kosten voor overhead en aan overhead gerelateerde exploitatiekosten worden verstaan alle niet directe kosten, zoals de kosten van administratie en beheer en de kosten van de accountantsverklaring.

## **6. Worden ook voorschotten verstrekt? En onder welke voorwaarden?**

Ja, de hoofdaanvrager kan bij de aanvraag op het elektronisch formulier aangeven of voorschotten gewenst zijn. Het door de aanvrager tussentijds – lopende de projectperiode - verzoeken om voorschotten is niet mogelijk.

Als voorschotten gewenst zijn, zal door SZW aan de hand van de begroting van het sectorplan een liquiditeitsprognose worden vastgesteld. Op basis hiervan wordt bepaald, of, en wanneer voorschotten zullen worden verleend en voor welke hoogte, tot een maximum van 80% (zie artikel 5.3 en toelichting).

Ontvangt een hoofdaanvrager voorschotten, dan kan daaraan in de beschikking de verplichting worden verbonden dat het voortgangsverslag dat de hoofdaanvrager na één jaar overlegt, is voorzien van een controleverklaring van een accountant.

Indien de subsidiabele kosten in de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend 75% of minder bedragen dan de in de subsidiebeschikking vermelde subsidiabele kosten voor die periode en de voorschotten per jaar gemiddeld € 200.000 of meer bedragen, is de hoofdaanvrager in ieder geval verplicht om dit binnen twee maanden na afloop van die periode van zes maanden te melden (artikel 5.3, vierde lid). Verder moet elke afwijking van het tijdpad, zoals is vermeld in het oorspronkelijke sectorplan, en waarop de bevoorschotting is gebaseerd, binnen twee maanden na afloop van de periode van zes maanden waarvoor een voorschot is verleend, worden gemeld.

Indien er minder activiteiten zijn gerealiseerd dan op basis van de planning van het projectplan verwacht zou mogen worden, kunnen de voorschotten naar evenredigheid naar beneden worden bijgesteld.

## **VIII. Verantwoording en transparantie**

### **1. Wanneer moet de einddeclaratie worden ingediend?**

De hoofdaanvrager moet binnen 13 weken na beëindiging van de uitvoering van de in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen een verzoek tot vaststelling van subsidie met een eindverantwoording indienen. De eindverantwoording vindt plaats op behaalde prestaties en uitgevoerde maatregelen. Bij de eindverantwoording moet een controleverklaring van de accountant zijn bijgevoegd, zie artikel 5.5 en de artikelsgewijze toelichting.

Doordat BBL-trajecten later mogen starten, kan de subsidiabele periode hiervoor doorlopen. De overige subsidiabele activiteiten dan die voor BBL dienen wel op hun einddatum te stoppen. Indien een van de maatregelen in een sectorplan loonkostensubsidie bij BBL-trajecten betreft, dient de gehele einddeclaratie uiterlijk

binnen 13 weken na afloop van de uitvoering van alle maatregelen inclusief de BBL-trajecten worden ingediend (zie artikel 4.3, derde lid).

## **2. Mag de gemiddelde prijs (P) of het aantal keren dat een maatregel wordt uitgevoerd in de einddeclaratie hoger zijn dan opgenomen in de P\*Q tabel waarop subsidie is verleend?**

Nee, de gemiddelde P mag niet overschreden worden, de Q en de P van de beschikking zijn bepalend voor het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd en voor het maximum gemiddelde bedrag per keer dat de maatregel uitgevoerd wordt. In de artikelsgewijze toelichting bij Artikel 5.5 Einddeclaratie en subsidievaststelling staat: *'Het maximumbedrag dat voor een bepaalde maatregel in de subsidiebeschikking is bepaald en het maximum aantal keren dat een maatregel zal worden uitgevoerd, is bij die vaststelling leidend.'*

In de subsidiebeschikking staat als toelichting bij de Q: *'Het maximum aantal keren dat een maatregel kan worden uitgevoerd is met deze beschikking bepaald'* en bij de P *'Het, bij het aantal keren dat de maatregel maximaal wordt uitgevoerd, behorende bedrag aan maximale subsidiabele kosten per maatregel, is met deze beschikking bepaald.'*

De aanvrager kan bij de voortgangsrapportage een onderbouwd verzoek indienen om de Q en/of de P aan te passen. Het verzoek wordt beoordeeld en kan - indien positief - leiden tot een aangepaste beschikking. De maximale subsidiabele kosten kunnen echter nooit meer zijn dan de P\*Q in de (laatst) afgegeven beschikking.

## **3. Wat gebeurt er met de subsidie als sprake is van misbruik en oneigenlijk gebruik?**

Als blijkt dat het subsidiebedrag onrechtmatig of oneigenlijk is gebruikt, kan de subsidieverlening geheel worden ingetrokken, zie artikel 5.2. Zo kan bijvoorbeeld sprake zijn van misbruik of oneigenlijk gebruik van subsidie die op basis van het sectorplan door de hoofdaanvrager is toegekend aan andere organisaties, waaronder individuele arbeidsorganisaties. De verantwoordelijkheid voor de rechtmatige besteding van het toegestane budget voor cofinanciering ligt bij de hoofdaanvrager, gemachtigd door het samenwerkingsverband. Als de hoofdaanvrager niet kan voorzien in de financiële consequenties van een onrechtmatige besteding van de middelen wordt het samenwerkingsverband via de garantstelling aangesproken.

## **4. Is het noodzakelijk om voor alle deelnemers aan activiteiten de bsn-nummers te registreren, ook als het om groepsactiviteiten gaat?**

Op grond van de Kaderwet SZW subsidies artikel 3 vereist de Regeling cofinanciering sectorplannen dat de bsn-nummers van deelnemers aan activiteiten van het sectorplan worden vastgelegd en gerapporteerd. Dit blijkt bij de uitvoering van sommige activiteiten in de praktijk echter lastig gelet op de aard van de activiteit(en).

Uitgangspunt is dat de bsn-nummers van deelnemers aan trajecten waarbij gericht geïnvesteerd wordt in de individuele deelnemer, of waarvan de kosten toegerekend kunnen worden aan individuele deelnemers geregistreerd moeten worden om voor cofinanciering in aanmerking te kunnen komen.

Een uitzondering op deze regel betreft deelname aan activiteiten, waarbij de **activiteit** de te cofinancieren prestatie betreft. Voorbeelden hiervan zijn grotere voorlichtingsbijeenkomsten zoals over 'gezond leven' waarvoor deelnemers zich niet afzonderlijk hoeven aan te melden, geen deelnamekosten aan verbonden zijn en waar ook geen persoonlijke dienstverlening uit voortvloeit. Een ander voorbeeld is een bezoek van deelnemers aan een vacaturecafé. De organisatie van de bijeenkomst, of het vacaturecafé is dan een subsidiabele activiteit op zichzelf, ongeacht het uiteindelijk gerealiseerde aantal bezoekers. Zodra deelname echter leidt tot een concreet vervolg, bijvoorbeeld een matching tussen werkgever en werknemer of een individuele

gezondheidscheck waarvoor per deelnemer kosten worden opgevoerd dan dient het BSN vastgelegd te worden in de deelnemersadministratie en gerapporteerd aan het AgentschapSZW.

In de beschikking waarop de subsidie is verleend dient het aantal bijeenkomsten als activiteit genoemd te worden of de kosten voor de infrastructuur. In de P\*Q tabel staat dan het aantal activiteiten opgenomen en *niet* het aantal deelnemers.

Omdat niet altijd helder is in welke categorie een activiteit valt is het van belang dat in overleg met Agentschap SZW wordt bepaald of registratie van BSN in concrete gevallen wel of niet noodzakelijk is en/of de beschikking op het betreffende onderdeel eventueel moet worden aangepast.

### **5. Tot welk moment mogen wijzigingsverzoeken, waarbij de P en/of Q , van één of meerdere maatregelen wijzigen, worden ingediend?**

In de Regeling Cofinanciering Sectorplannen is geen (uiterste) datum genoemd voor het indienen van een verzoek tot wijziging van het sectorplan.

Wel bevat de Regeling de volgende bepaling in artikel 5.3 lid 5: *De hoofdaanvrager doet onverwijld schriftelijk melding aan de minister zodra aannemelijk is dat activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet tijdig of niet geheel aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan.*

Indien een wijzigingsverzoek nodig wordt geacht, kan deze worden ingediend bij het Agentschap SZW. Het Agentschap SZW zal deze wijziging dan beoordelen. De maatregelen, zoals deze in de beschikking subsidieverlening (en herziene verlening) zijn vastgelegd, zijn immers niet vrijblijvend.

Een eerste (of daarop volgende) voortgangsrapportage *kan* een goed ijkpunt in de projectperiode zijn waarop een (eventueel) wijzigingsverzoek wordt ingediend. *Let wel: dit is géén voorwaarde.*

Het advies is om een wijzigingsverzoek niet op het laatste moment (aan het einde van de projectperiode) in te dienen. Dit niet alleen i.v.m. het mogelijke risico dat een wijzigingsverzoek kan worden afgekeurd, maar ook om voldoende ruimte / tijd in te kunnen plannen met de verantwoordelijk accountant om te kunnen blijven voldoen aan de administratievoorschriften in de opmaak van een noodzakelijke goedkeurende accountantsverklaring.

### **6. Een wijziging t.o.v. de beschikking subsidieverlening en onderliggende begroting zal veelal tot gevolg hebben dat de P en/of Q wijzigt. Moet elke wijziging van de P en/of Q in een herziene beschikking worden vastgelegd, alvorens een goedkeurende accountantsverklaring kan worden ingediend bij de einddeclaratie?**

Er dient een duidelijk onderscheid gemaakt te worden tussen enerzijds inhoudelijke en/of substantiële wijzigingen en anderzijds minimale wijzigingen van de Q en/of P.

Inhoudelijke en/of substantiële wijzigingen dienen te allen tijde ter beoordeling aan het Agentschap SZW worden voorgelegd. Conform artikel 5.3 lid 5 dient u onverwijld schriftelijk melding te maken aan het Agentschap SZW wanneer de maatregelen(en) niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht.

Een wijziging van de Q en/of P van  $\leq 10\%$  op individuele maatregelen hoeven niet ter goedkeuring worden voorgelegd aan het Agentschap SZW, mits geen sprake is van een inhoudelijke wijziging en het maximale beschikbare subsidiebedrag (exclusief overhead) van het gehele sectorplan niet wordt overschreden.



Dit betekent dat ook binnen de maatregelen budget kan worden overgeheveld, mits op individueel maatregelniveau de afwijking kleiner of gelijk is aan 10%, zonder dat hiervoor eerst goedkeuring is verleend door het Agentschap SZW.

Nb: Het maximale beschikbare subsidiebedrag in de beschikking subsidieverlening is inclusief overhead.

Het afgeven van een herziene beschikking subsidieverlening is in bovenstaande situatie niet noodzakelijk. Bij het indienen van de einddeclaratie kan de afwijking op de P en of Q worden toegelicht door de aanvrager.

Bij enige twijfel of nu wel/niet een wijzigingsverzoek moet worden ingediend kan contact worden opgenomen met het Agentschap SZW.