

Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

VNO-NCW Midden
T.a.v. ...
Boogschutterstraat 1 c
7324AE APELDOORN



Afdeling Uitvoering

Rijnstraat 50
2515 XP Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Projectnaam

KGO Samenwerken in Techniek

Projectnummer

2016SRA2015

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/514546

Bijlagen

Bezwaarprocedure

Datum 3 maart 2017

Betreft Beschikking subsidieverlening Samenwerking en Regie op de
Arbeidsmarkt KGO Samenwerken in Techniek,
projectnummer2016SRA2015

Geachte heer ..

Op 30 september 2016 hebt u in het kader van de 'Tijdelijke regeling
cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten
samenwerking en regie arbeidsmarkt' subsidie aangevraagd voor het project:
"KGO Samenwerken in Techniek".

Gebaseerd op:

- titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- de artikelen 3, eerste lid en 5 van de Kaderwet SZW-subsidies;
- de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, hierna Kaderregeling;
- artikel 3 van de Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening
werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt, hierna:
Regeling;
- uw aanvraag van 30 september 2016;
- uw aanvullende informatie van 26 januari 2017

heb ik besloten de volgende subsidie te verlenen:

1. Regeling	Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt
2. Projectnummer project	2016SRA2015
3. Projectnaam	KGO Samenwerken in Techniek
4. Projectperiode	1 januari 2017 t/m 31 december 2018
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 165.554

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het projectplan
genoemde activiteiten waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

Op grond van artikel 11 van de Regeling kunnen bepaalde activiteiten en/of
kostenposten uit de aanvraag geheel of gedeeltelijk worden geweigerd. Uw
aanvraag wordt verminderd met € 37.658.

De argumentatie hiertoe is als volgt:

Conform artikel 16 lid 1a van de Regeling komen loonkosten voor subsidie in aanmerking voor zover ze berekend zijn middels een individueel uurtarief op basis van brutoloon, vermeerderd met een percentage van 32% van dit brutoloon en een norm van 1.720 aantal uur bij een dienstverband van 40 uur per week. In de begroting van de aanvraag is een uurtarief gehanteerd van € 85. In uw aanvullende informatie van 26 januari 2016 wordt dit uurtarief neerwaarts bijgesteld naar € 73. In dit laatste uurtarief zijn overheadkosten opgenomen, welke reeds worden gefinancierd middels het opslagpercentage van 15% van de directe kosten. Uit uw informatie blijkt dat het uurtarief van € 73 is opgebouwd middels een brutoloon uurtarief van € 49,90. Op basis hiervan heb ik in overleg met u het uurtarief herberekend door dit tarief te vermeerderen met 32% en begroot op € 66 als uitgangspunt voor de interne subsidiabele loonkosten in onderstaande tabel.

Datum

3 maart 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/514546

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Projectkosten:				
Activiteit	Aantal (Q)	Gemiddelde Prijs (P)	Totale kosten	Start- en einddatum
Samenwerken en regie Arbeidsmarkt (SRA)				
<i>SRA Arbeidsmarktinformatie</i>				
<ul style="list-style-type: none"> • Verzamelen arbeidsmarktinformatie: Bedrijfsbezoeken door bedrijfsmakelaars (3 uur interne loonkosten per bezoek) 	573	€ 198	€ 113.454	01-01-2017 t/m 31-12-2018
<ul style="list-style-type: none"> • Analyse en rapportage: 7 tussentijdse en 1 definitief rapport (100 uur externe loonkosten per rapport) 	8	€ 8.500	€ 68.000	
<ul style="list-style-type: none"> • Cluster en netwerkvorming: 8 bijeenkomsten (86 uur externe loonkosten per bijeenkomst) 	8	€ 7.310	€ 58.480	
Totaal SRA Arbeidsmarktinformatie			€ 239.934	
De op basis hiervan berekende overhead is :			€ 35.990	
Totale projectkosten			€ 275.924	

Resultaten

Met de uitvoering van de activiteiten in uw activiteitenplan beoogt u concrete resultaten te behalen. Hieronder worden de resultaten weergegeven die u in uw project en/of aanvullende informatie hebt beschreven.

- Het verzamelen van arbeidsmarktinformatie over de ontwikkeling van de vraag op de arbeidsmarkt op de korte en lange termijn.
- Het analyseren van de informatie, met opzet van een regelmatig analyseren rapportagesysteem
- Doel: het tot stand brengen van een gedragen human capital agenda door bedrijven, onderwijsinstellingen, het Kenniscentrum Gebouwde Omgeving, brancheverenigingen in de gebouwde omgeving en regionaal werkbedrijf, om een stevig fundament te leggen voor de aansluiting tussen vraag en aanbod in de gebouwde omgeving in de gekozen arbeidsmarktregio's in Gelderland.

Ik verzoek u bij de voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten zijn behaald en/of er andere (niet beoogde) resultaten zijn behaald.

Datum

3 maart 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/514546

Voorschotten

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven voorschotten te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitsprognose. Bij de start van het project kan een voorschot van 10% worden verstrekt. Aanvullende voorschotten kunnen gerekend vanaf de verlening van het eerste voorschot iedere zes maanden verstrekt worden, tot een maximum van 80% van het in de beschikking tot subsidieverlening vermelde subsidiebedrag.

Liquiditeitsprognose:

Periode	Prognose subsidiabele kosten
1 januari 2017 t/m 30 juni 2017	€ 68.981
1 juli 2017 t/m 31 december 2017	€ 68.981
1 januari 2018 t/m 30 juni 2018	€ 68.981
1 juli 2018 t/m 31 december 2018	€ 68.981
Totaal	€ 275.924

In de door u geleverde liquiditeitsprognose is aangegeven hoe de subsidiabele kosten zich ontwikkelen gedurende de looptijd van het project. Deze prognose vormt het meetpunt van de realisatie van subsidiabele kosten, waarover op grond van artikel 21, derde lid melding moet worden gedaan indien er niet aan de aan de in dit artikel genoemde verplichting kan worden voldaan.

Planning voorschotten

Datum voorschot	Voorschotbedrag
1 ^e voorschot: bij subsidieverlening	€ 16.555,40
2 ^e voorschot: 1 september 2017	€ 38.629
3 ^e voorschot: 1 maart 2018	€ 38.629
4 ^e voorschot: 3 september 2018	€ 38.629,60
Totaal 80%	€ 132.443

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald op ... De aanvullende voorschotten worden verstrekt volgens de planning maar zijn afhankelijk van de realisatie van de subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer aan u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

Rapportageverplichtingen

U dient op grond van artikel 5.5 van de Kaderregeling uiterlijk op **26 februari 2018** een tussentijds voortgangsverslag over te leggen over de periode **1 januari 2017 t/m 31 december 2017**. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

Subsidievaststelling

Binnen 22 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, dient u op grond van artikel 23 van de Regeling en artikel 7.2 van de Kaderregeling een verzoek in tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek moet uiterlijk op **3 juni 2019** in mijn bezit zijn. Daarbij toont u aan door middel van een activiteitenverslag, financiële verantwoording (verslag) met bijbehorende controleverklaring en een rapport van

feitelijke bevindingen (artikel 7.8 Kaderregeling), dat de subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Datum

3 maart 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/514546

Het financieel verslag geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

De subsidie zal met inachtneming van artikel 7.8 van de Kaderregeling worden vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling en deze beschikking genoemde verplichtingen.

Meldingsplicht

Krachtens de bepalingen van artikel 5.7 van de Kaderregeling bent u onder meer verplicht mij daarvan melding te doen zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of zich andere omstandigheden (zullen) voordoen die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie.

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Voor de volledigheid maak ik u erop attent dat de hierboven genoemde omstandigheden, op grond van artikel 4:48 van de Awb kunnen leiden tot (ambtshalve) intrekking of wijziging van de subsidie.

Onderzoek, inzage en evaluatie

Aan deze subsidie is verder ingevolge artikel 22 van de Regeling de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Tevens bent u door deelname aan deze subsidie gebonden om op basis van artikel 24 van de Regeling jo artikel 5.4 van de kaderregeling deel te nemen aan de evaluatie van de uitvoering van uw project. U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegekende overhead.

Tot slot

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling of Kaderregeling opgenomen verplichtingen, dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 of 4:49 van de Awb de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan op grond van artikel 4:57 Awb en artikel 20 van de Regeling tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Datum

3 maart 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/514546

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
Hoofd afdeling Uitvoering,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M.A.G. Rietbergen', with a stylized flourish at the end.

M.A.G. Rietbergen

Bijlage: bezwaarprocedure

Datum

3 maart 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/514546

Bijlage

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2^e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Ten behoeve van een spoedige afhandeling van uw bezwaarschrift verzoeken wij u een afschrift van het besluit waartegen u bezwaar maakt mee te sturen. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl).