

Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

CNV Connectief
T.a.v. ..
Tiberdreef 4
3561 GG UTRECHT



Afdeling Uitvoering

Rijnstraat 50
2515 XP Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Projectnaam

Startklaar

Projectnummer

2016SRA20138

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/520996

Datum 6 april 2017

Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering pilots vernieuwing
regie WW en dienstverlening aan werkzoekenden
2016SRA20138

Bijlagen

1 Bezwaarprocedure

Geachte ..

Op 28 november 2016 hebt u in het kader van de 'Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt' subsidie aangevraagd voor het project: "Startklaar".

Gebaseerd op:

- titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- de artikelen 3, eerste lid en 5 van de Kaderwet SZW-subsidies;
- de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, hierna Kaderregeling;
- artikel 3 van de Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 28 november 2016;
- en uw beantwoording van mijn vragen van 9 maart 2017 en aanvullende informatie en gewijzigde begroting van 17 maart 2017

besluit ik tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt
2. Projectnummer project	2016SRA20138
3. Projectnaam	Startklaar
4. Projectperiode	28 november 2016 t/m 27 november 2018
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 445.050

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het projectplan genoemde activiteiten waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum

6 april 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/520996

Projectkosten:			
Activiteit	Aantal toepassingen, uren etc.	Prijs/uurtarief	Totale kosten
SRA1:			
Bouwen technische infrastructuur; import en export interfaces	700 uren extern 50 uren intern	€ 100 € 75	€ 70.000 € 3.750
Doorontwikkeling RTC: doorgeleiden e-portfolio's, managementinformatiemodule en helpdeskfunctie	300 uren intern 150 uren extern	€ 75 € 100	€ 22.500 € 15.000
RTC arbeidsmarktpools: inrichten arbeidsmarktpools Baandomein	200 uren intern	€ 75	€ 15.000
Startbijeenkomsten en workshops	300 uren intern	€ 75	€ 22.500
Projectleiding en coördinatie	500 uren intern	€ 75	€ 37.500
SRA2:			
Workshops introductie en gebruik RTC, conferentie resultaten Startklaar	1000 uren intern	€ 50	€ 50.000
Inrichten arbeidsmarktpools	100 uren intern	€ 50	€ 5.000
Ontwikkelen en licentie mobile app	900 uren extern	€ 100	€ 90.000
Testen/aanpassen werking pools en tools	150 uren intern	€ 50	€ 7.500
Beschikbaar stellen PPA	500 uren intern	€ 75	€ 37.500
Arbeidsmarktinformatie via ontwikkelde app verzamelen	300 interne uren	€ 75	€ 22.500
Beheren arbeidsmarktpools: *specificeren kenmerken	500 uren intern	€ 75	€ 37.500
*ophalen vraag/aanbod, opstellen e-job-profielen	200 uren intern	€ 50	€ 10.000
*beschrijven profielen specifieke functies	500 uren intern	€ 75	€ 37.500
SRA3:			
Testen, evalueren en meten, periodieke en eindevaluatie	300 uren intern	€ 50	€ 15.000
Beschrijving resultaat stappen en evaluatie	100 uren intern	€ 50	€ 5.000
Beschrijving processen, aanbrengen verbeteringen	150 uren intern	€ 75	€ 11.250
Projectverslag, verbetervoorstellen, eindrapportage	100 uren intern	€ 75	€ 7.500
DW:			
Inkoop begeleiding/coaching door talentagents			
*verdiepingstrajecten	50 deelnemers	€ 1.000	€ 50.000
*loopbaanonderzoeken	100 deelnemers	€ 500	€ 50.000

Projectleiding en coördinatie	300 uren intern	€ 75	€ 22.500
Totaal:			€ 645.000
De op basis hiervan berekende overhead is :			€ 96.750

Datum

6 april 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/520996

Met de uitvoering van de activiteiten in uw activiteitenplan beoogt u concrete resultaten te behalen. Hieronder worden de resultaten weergegeven die u in uw project en/of aanvullende informatie hebt beschreven. Ik verzoek u bij de voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten zijn behaald en/of er andere (niet beoogde) resultaten zijn behaald.

Het beoogde resultaat van het project is dat een sterke samenwerking tot stand is gebracht met betrekking tot de arbeidspools in de zorg- en welzijnssector in Limburg en de meerwaarde hiervan is uitgedragen in de netwerken van de deelnemende organisaties. De samenwerking heeft geleid tot ontwikkeling van instrumenten ter voorkoming van WW en versterking van de eigen regie en verantwoordelijkheid van werkgever en werknemer.

- Gezamenlijk in-, door- en uitstroombeleid arbeidspools leidt tot meer regie op de arbeidsmarkt en betere arbeidsmarktinformatie; 100 kandidaten zijn daadwerkelijk geplaatst in de arbeidspools.
- Digitale matching leidt tot voordracht van kandidaten aan werkgevers door eenduidigheid beschrijving e-job profielen en e-profielen en het realiseren van een nieuwe infrastructuur op basis van bewezen en erkende technieken.
- Search naar specifieke personen in de zorg- en welzijnssector heeft goede resultaten opgeleverd en geleid tot plaatsing van nieuwe medewerkers; aantoonbaar geschikt als nieuwe, aanvullende mogelijkheid voor werkgevers, ook in andere sectoren.
- Evaluatie 150 begeleidingstrajecten voor medewerkers waarvan de functie is of dreigt te vervallen of werklozen leidt tot nieuwe arbeidsmarktinstrumenten, bijvoorbeeld verbeterde van-werk-naar-werk-trajecten.
- Een app met alertfunctie is beschikbaar gesteld aan minimaal 500 werknemers (intern en extern) waarvan 50% het profiel verder aangescherpt heeft in het RTC van Baandomein.
- De app levert arbeidsmarktinformatie op die in combinatie met andere resultaten binnen het project leidt tot voorstellen aan sociale partners en werkgevers met betrekking tot nieuw (te ontwikkelen) instrumentarium.
- De resultaten worden breed gedeeld via de netwerken van de betrokken organisaties (onder meer CNV, AWWN, FCB, Baandomein, Zorg aan Zet, Matchcare).

Bevoorschotting

Bij uw aanvraag hebt u aangegeven voorschotten te willen ontvangen. Deze worden verstrekt op basis van de door u opgegeven liquiditeitsprognose. Bij de start van het project kan een voorschot van 10% worden verstrekt. Aanvullende voorschotten kunnen gerekend vanaf de verlening van het eerste voorschot iedere zes maanden verstrekt worden, tot een maximum van 80% van het in de beschikking tot subsidieverlening vermelde subsidiebedrag.

Liquiditeitsprognose:

Periode	Prognose subsidiabele kosten
28-11-2016 t/m 31-05-2017	€ 352.187
01-06-2017 t/m 30-11-2017	€ 169.625
01-12-2017 t/m 31-05-2018	€ 140.875
01-06-2018 t/m 27-11-2018	€ 79.063
Totaal	€ 741.750

Datum

6 april 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/520996

In de door u geleverde liquiditeitsprognose is aangegeven hoe de subsidiabele kosten zich ontwikkelen gedurende de looptijd van het project. Deze prognose vormt het meetpunt van de realisatie van subsidiabele kosten, waarover op grond van artikel 21, derde lid melding moet worden gedaan indien er niet aan de aan de in dit artikel genoemde verplichting kan worden voldaan.

Planning voorschotten

Datum voorschot	Voorschotbedrag
1 ^e voorschot: bij subsidieverlening	€ 44.505
2 ^e voorschot: 2 oktober 2017	€ 205.965
3 ^e voorschot: 2 april 2018	€ 67.620
4 ^e voorschot: 1 oktober 2018	€ 37.950
Totaal	€ 356.040

Het eerste voorschot wordt binnen zes weken uitbetaald op ... De aanvullende voorschotten worden verstrekt volgens de planning maar zijn afhankelijk van de realisatie van de subsidiabele uitgaven voor het project. Wanneer aan u een aanvullend voorschot wordt verstrekt, wordt u hierover apart geïnformeerd.

Rapportageverplichtingen

U dient op grond van artikel 5.5 van de Kaderregeling uiterlijk op **23 januari 2018** een tussentijds voortgangsverslag over te leggen. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier. Hierin rapporteert u over de eerste 12 maanden na de startdatum van het project. De rapportage dient aan te sluiten op het projectplan en vergelijkbaar te zijn met de begroting waarvoor subsidie is verleend.

Subsidievaststelling

Binnen 22 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, dient u op grond van artikel 23 van de Regeling en artikel 7.2 van de Kaderregeling een verzoek in tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek moet uiterlijk op **30 april 2019** in mijn bezit zijn. Daarbij toont u aan door middel van een activiteitenverslag, financiële verantwoording (verslag) met bijbehorende controleverklaring en een rapport van feitelijke bevindingen (artikel 7.8 Kaderregeling), dat de subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Het financieel verslag geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op

bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

Datum

6 april 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/520996

De subsidie zal met inachtneming van artikel 7.8 van de Kaderregeling worden vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling en deze beschikking genoemde verplichtingen.

Meldingsplicht

Krachtens de bepalingen van artikel 5.7 van de Kaderregeling bent u onder meer verplicht mij daarvan melding te doen zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of zich andere omstandigheden (zullen) voordoen die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie.

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Voor de volledigheid maak ik u erop attent dat de hierboven genoemde omstandigheden, op grond van artikel 4:48 van de Awb kunnen leiden tot (ambtshalve) intrekking of wijziging van de subsidie.

Onderzoek, inzage en evaluatie

Aan deze subsidie is verder ingevolge artikel 22 van de Regeling de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Tevens bent u door deelname aan deze subsidie gebonden om op basis van artikel 24 van de Regeling jo artikel 5.4 van de kaderregeling deel te nemen aan de evaluatie van de uitvoering van uw project. U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegekende overhead.

Tot slot

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling of Kaderregeling opgenomen verplichtingen, dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 of 4:49 van de Awb de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan op grond van artikel 4:57 Awb en artikel 20 van de Regeling tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Afdeling Uitvoering

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Datum

6 april 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/520996

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
Hoofd afdeling Uitvoering,



M.A.G. Rietbergen

Bijlage 1: bezwaar en beroep

Bijlage 1

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2^e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Ten behoeve van een spoedige afhandeling van uw bezwaarschrift verzoeken wij u een afschrift van het besluit waartegen u bezwaar maakt mee te sturen. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl).

Datum

6 april 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/520996