

Agentschap SZW
Ministerie van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid

> Retouradres Postbus 93249 2509 AE Den Haag

St. Opleidings en Ontwikkelingsfonds Afval- en Milieubedrijven
T.a.v. ..
Utrechtseweg 310
6812AR ARNHEM



Afdeling Uitvoering

Rijnstraat 50
2515 XP Den Haag
Postbus 93249
2509 AE Den Haag
www.agentschapszw.nl

Contactpersoon

Projectnaam

Arbeidsmarkt 2020 AMBOR

Projectnummer

2016SRA20111

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/535368

Datum 5 juli 2017

Betreft Beschikking subsidieverlening cofinanciering vernieuwing
regie WW en dienstverlening aan werkzoekenden
2016SRA20111

Bijlagen

1 Toelichting correcties
2 Bezwaarprocedure

Geachte ..

Op 30 september 2016 hebt u in het kader van de 'Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt' subsidie aangevraagd voor het project: "Arbeidsmarkt 2020 AMBOR".

Gebaseerd op:

- titel 4.2. van de Algemene wet bestuursrecht, hierna: Awb;
- de artikelen 3, eerste lid en 5 van de Kaderwet SZW-subsidies;
- de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, hierna Kaderregeling;
- artikel 3 van de Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt, hierna: Regeling;
- uw aanvraag van 30 september 2016 en
- uw aanvullende informatie van 19 mei 2017 en 13 juni 2017

beslist de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid tot het verlenen van de volgende subsidie:

1. Regeling	Tijdelijke regeling cofinanciering projecten dienstverlening werkzoekenden en projecten samenwerking en regie arbeidsmarkt
2. Projectnummer project	2016SRA20111
3. Projectnaam	Arbeidsmarkt 2020 AMBOR
4. Projectperiode	1 juli 2017 t/m 31 december 2018
5. Maximaal subsidiebedrag	€ 500.250

Deze subsidie wordt verleend voor het realiseren van de in het projectplan genoemde activiteiten waarvoor u subsidie hebt aangevraagd.

De subsidiabele projectkosten zijn als volgt opgebouwd:

Datum

5 juli 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/535368

Projectkosten:			
Activiteit	Aantal	Gem. Prijs	Totale kosten
SRA 1) Bewustwording Road Map deelnemers/medewerkers			
• Ontwikkelen communicatieplan Road map	1	€ 45.000	€ 45.000
• 30 workshops	30	€ 5.167	€ 155.000
• Coaching 50 medewerkers na loopbaanscan en workshop	50	€ 800	€ 40.000
		Totaal	€ 240.000
SRA 2.1) Ontwikkelen Road Map (arbeidsmarkt + arbeidsmarktkansen)			
• Ontwikkelen platform loopbaanscan medewerker Afval & Milieu	1	€ 150.000	€ 150.000
• Ontwikkeling Road Map inclusief koppelen data arbeidsmarkt regio	1	€ 50.000	€ 50.000
		Totaal	€ 200.000
SRA 2.2) Testen Road Map bij arbeidsmarktpartijen			
• 70 bijeenkomsten in 35 arbeidsmarktregio's	70	€ 2.429	€ 170.000
• Ontwikkelen communicatieplan Road map	1	€ 25.000	€ 25.000
• Opstellen eindrapport Arbeidsmarkt AMBOR 2020	1	€ 15.000	€ 15.000
		Totaal	€ 210.000
DW 1) Om- of bijscholing			
• Opleidingskosten medewerkers ter preventie van werkloosheid	400	€ 550	€ 220.000
		Totaal	€ 220.000
Totaal:			€ 870.000
De op basis hiervan berekende overhead is :			€ 130.500

Met de uitvoering van de activiteiten in uw activiteitenplan beoogt u concrete resultaten te behalen. Hieronder worden de resultaten weergegeven die u in uw project en/of aanvullende informatie hebt beschreven. Ik verzoek u bij de voortgangsrapportage en einddeclaratie aan te geven of en in welke mate deze resultaten zijn behaald en/of er andere resultaten zijn behaald.

Samenwerking en Regie op de Arbeidsmarkt 1: Road Map

Dit onderdeel bestaat uit de volgende activiteiten:

- uitwerken en uitvoeren van een pilot in 10 arbeidsmarktregio's;
- vormgeven en uitvoeren van een communicatiecampagne;
- workshops waarin leidinggevend en werknemers worden betrokken in de ontwikkelingen in de sector;
- coaching van medewerkers;
- evaluatie van de pilots en de uitkomsten gieten in een Road Map: beleid voor de sector.

Van deze activiteiten dienen bij de einddeclaratie de verslagen, presentielijsten en de ontwikkelde Road Map opgeleverd te worden.

Samenwerking en Regie op de Arbeidsmarkt 2: Werkgeverschap vanuit publiek perspectief

Dit onderdeel bestaat uit de volgende activiteiten:

- in 35 arbeidsmarktregio's bijeenkomsten organiseren met als doel een passendestructuur ontwikkelen waarin gemeenten, afvalinzameling en instanties verantwoordelijk voor de regionale arbeidsmarkt gaan samenwerken;
- organiseren, begeleiden en rapporteren van bijeenkomsten.
- communicatiecampagne;
- bewijs van de uitrol van afspraken over de arbeidsmarktregio's.

Van deze activiteiten dienen bij de einddeclaratie de verslagen en de gemaakte en uitgerolde afspraken opgeleverd te worden.

Dienstverlening Werkzoekenden: De Uitdagingen van de Circulaire Economie

Dit onderdeel bestaat uit de volgende activiteiten:

- opleiding en bijscholing van met werkloosheid bedreigde medewerkers;
- coaching van doelgroep in het kader van eigen regie op de loopbaan;
- op maat begeleiding van leidinggevend om de genoemde medewerkers zo goed mogelijk te faciliteren.

Van deze activiteiten dienen bij de einddeclaratie de diploma's, de presentielijsten en de verslagen opgeleverd te worden.

Aandachtspunt

Op basis van artikel 1 van de regeling is scholing in de vorm van een algemene opleiding om de vakspecifieke beroepsvaardigheden binnen een beroep te actualiseren of een algemene opleiding alleen subsidiabel voor zover deze benodigd is om de werkzoekende werknemer of WW-gerechtigde in staat te stellen om een ander beroep uit te oefenen en de opleiding daartoe een adequaat middel is. Wettelijk verplichte opleidingen zoals heftruck en VCA maken hier geen deel van uit en vallen buiten het kader van deze subsidie.

Tussentijdse rapportage

Na 1 jaar dient u een voortgangsrapportage in te dienen bij het Agentschap SZW. Deze voortgangsrapportage wordt afgezet tegen de door u opgeleverde liquiditeitsprognose. In de door u geleverde liquiditeitsprognose is aangegeven hoe de subsidiabele kosten zich ontwikkelen gedurende de looptijd van het project. Deze prognose vormt het meetpunt van de realisatie van subsidiabele kosten, waarover op grond van artikel 5.7 van de kaderregeling melding moet worden gedaan indien er niet aan de aan de in dit artikel genoemde verplichting kan worden voldaan.

Datum

5 juli 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/535368

Liquiditeitsprognose:**Datum**

5 juli 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/535368

Periode	Prognose subsidiabele kosten
1-7-2017 t/m 30-9-2017	€ 166.750
1-10-2017 t/m 31-12-2017	€ 166.750
1-1-2018 t/m 31-3-2018	€ 166.750
1-4-2018 t/m 30-6-2018	€ 166.750
1-7-2018 t/m 30-9-2018	€ 166.750
1-10-2018 t/m 31-12-2018	€ 166.750
Totaal	€ 1.000.500

Rapportageverplichtingen

U dient op grond van artikel 5.5 van de Kaderregeling uiterlijk op **27 augustus 2018** een tussentijds voortgangsverslag over te leggen over de periode 1 juli 2017 t/m 30 juni 2018. Hierbij maakt u gebruik van het elektronisch beschikbaar gestelde formulier.

Subsidievaststelling

Binnen 22 weken na beëindiging van de uitvoering van alle in de subsidiebeschikking genoemde maatregelen, dient u op grond van artikel 23 van de Regeling en artikel 7.2 van de Kaderregeling een verzoek in tot het vaststellen van de subsidie. Dit verzoek moet uiterlijk op **4 juni 2019** in mijn bezit zijn. Daarbij toont u aan door middel van een activiteitenverslag, financiële verantwoording (verslag) met bijbehorende controleverklaring en een rapport van feitelijke bevindingen (artikel 7.8 Kaderregeling), dat de subsidiegelden rechtmatig zijn besteed en dat is voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Het financieel verslag geeft duidelijk de baten en lasten weer op welke de gesubsidieerde activiteiten betrekking hebben. De baten en lasten die door middel van interne doorberekeningen zijn toegerekend, dienen te zijn bepaald op bedrijfseconomische en maatschappelijk aanvaarde grondslagen. Voor zover hierin lasten zijn begrepen van materiële vaste activa, worden deze lasten op basis van aanschaffingsprijzen van die activa berekend door middel van aan de projectactiviteiten toerekenbare afschrijvingskosten.

De subsidie zal met inachtneming van artikel 7.8 van de Kaderregeling worden vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met de mate waarin de maatregelen zijn gerealiseerd (aantallen, toepassingen en subsidiabele kosten) en of deze realisatie voldoet aan de in de Regeling en deze beschikking genoemde verplichtingen.

Meldingsplicht

Krachtens de bepalingen van artikel 5.7 van de Kaderregeling bent u onder meer verplicht mij daarvan melding te doen zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht, of zich andere omstandigheden (zullen) voordoen die van belang kunnen zijn voor een beslissing tot wijziging, intrekking of vaststelling van de subsidie.

Indien u voor dezelfde activiteiten / hetzelfde resultaat reeds uit andere hoofde subsidie ontvangt of heeft aangevraagd, dan wel in verband daarmee andere

inkomsten verwerft, anders dan aangegeven in uw subsidieaanvraag, doet u mij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling.

Datum

5 juli 2017

Indien surseance van betaling wordt aangevraagd of in het geval van dreiging of aangifte van faillissement dient u mij hiervan onmiddellijk schriftelijk melding te doen.

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/535368

Voor de volledigheid maak ik u erop attent dat de hierboven genoemde omstandigheden, op grond van artikel 4:48 van de Awb kunnen leiden tot (ambtshalve) intrekking of wijziging van de subsidie.

Onderzoek, inzage en evaluatie

Aan deze subsidie is verder ingevolge artikel 22 van de Regeling de verplichting verbonden dat u desgevraagd aan ambtenaren van mijn ministerie inzage verstrekt in de bijgehouden administratie en alle inlichtingen verstrekt die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om een juist inzicht te verkrijgen in de uitvoering van het projectplan en de besteding van de subsidie. Tevens bent u door deelname aan deze subsidie gebonden om op basis van artikel 24 van de Regeling jo artikel 5.4 van de kaderregeling deel te nemen aan de evaluatie van de uitvoering van uw project. U ontvangt hiervoor geen kostenvergoeding. Eventuele kosten vallen onder de toegekende overhead.

Tot slot

Mocht blijken dat niet, of niet volledig wordt voldaan aan de in de Regeling of Kaderregeling opgenomen verplichtingen, dan bestaat de mogelijkheid dat op grond van de artikelen 4:46 en 4:48 of 4:49 van de Awb de verleende subsidie (gedeeltelijk) wordt ingetrokken of op een lager bedrag zal worden vastgesteld. Hierdoor kan op grond van artikel 4:57 Awb en artikel 20 van de Regeling tot terugvordering van de betaalde (voorschot)bedragen worden overgegaan.

Afdeling Uitvoering

Indien u het niet eens bent met deze beslissing, kunt u hiertegen in bezwaar gaan. U leest hier meer over in de bijlage.

Datum
5 juli 2017

Onze referentie
AGSZW/DH/SRA/2017/535368

Hoogachtend,

De Minister van Sociale Zaken
en Werkgelegenheid,
namens deze,
Hoofd afdeling Uitvoering,

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M.A.G. Rietbergen', with a stylized flourish at the end. To the left of the signature is a small handwritten mark that looks like '1/0'.

M.A.G. Rietbergen

Bijlage 1: bezwaar en beroep

Bijlage 1

Dit is een beschikking in de zin van artikel 1:3, 2^e lid van de Awb. Overeenkomstig de Awb kan tegen deze beschikking schriftelijk bezwaar worden gemaakt door degene wiens belang rechtstreeks bij deze beschikking betrokken is. Daartoe moet binnen zes weken na de dag van verzending van deze beschikking een bezwaarschrift worden ingediend bij:

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
T.a.v. de Directie Wetgeving, Bestuurlijke en Juridische Aangelegenheden,
Bureau Ondersteuning team 2
Postbus 90801
2509 LV 's-Gravenhage
(Fax 070 333 4056)

Het bezwaarschrift dient te worden ondertekend en ten minste te bevatten de naam en het adres van de indiener, de dagtekening, een omschrijving van deze beschikking alsmede reden(en) waarom de beschikking niet juist wordt gevonden. Ten behoeve van een spoedige afhandeling van uw bezwaarschrift verzoeken wij u een afschrift van het besluit waartegen u bezwaar maakt mee te sturen. Het bezwaarschrift dient in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

Een bezwaarschrift kan ook per e-mail worden ingediend. Dan moet het bezwaarschrift in pdf-formaat als bijlage in de e-mail worden verzonden. Deze bijlage moet een ingescande "natte" handtekening bevatten. Hiermee wordt bedoeld dat het bezwaarschrift met de hand moet worden ondertekend, voordat het wordt ingescand en opgeslagen in pdf-formaat (bij voorkeur met tekstherkenning). Deze e-mail met bijlage moet gezonden worden naar: [wbja-bezwaren-bo-t2@minszw.nl](mailto:wbj-bezwaren-bo-t2@minszw.nl).

Datum

5 juli 2017

Onze referentie

AGSZW/DH/SRA/2017/535368