



#### Over dit formulier

- Met dit formulier heeft u de mogelijkheid om extra informatie te verstrekken over uw project.
- Dit formulier heeft betrekking op de actie genoemd in artikel 4, onderdeel c, van de subsidieregeling AMIF en ISF 2014-2020.
- Dit formulier telt 17 vragen.
- Stuur deze bijlage mee met uw aanvraag via het Subsidieportaal.
- Ga voor meer informatie naar [www.uitvoeringvanbeleidszw.nl](http://www.uitvoeringvanbeleidszw.nl)
- Alleen vraag 4 hoeft u **niet** verplicht in te vullen.

## ***Bijlage Achtergrondinformatie AMIF 2014 -2020 Terugkeer***

Directie Dienstverlening,  
Samenwerkingsverbanden en Uitvoering  
Uitvoering Van Beleid  
T.a.v. Migratie- & Veiligheidsfondsen  
Postbus 93249  
2509 AE Den Haag  
T 070 315 21 93

E [Postbus.AMIF\\_ISF@minszw.nl](mailto:Postbus.AMIF_ISF@minszw.nl)  
[www.uitvoeringvanbeleidszw.nl](http://www.uitvoeringvanbeleidszw.nl)

**Projectnaam**  
(max. 50 posities)

**Naam aanvrager**  
(max. 100 posities)

1. Omschrijf de doelen en activiteiten van uw organisatie. (max. 500 posities)
2. Heeft uw organisatie kennis van het beleidsterrein migratie? (max. 500 posities)

Ja
Nee
3. Heeft uw organisatie eerder (gesubsidieerde) projecten uitgevoerd?

Nee
Ja
4. Geef aan welke projecten u hebt uitgevoerd en met welke subsidieregeling u die heeft gefinancierd.

Naam project 1 (max. 100 posities)
Doel project 1 (max. 350 posities)

## **Bijlage Achtergrondinformatie - Terugkeer**

Subsidieregeling  
(max. 100 posities)

Subsidie €

Naam project 2  
(max. 100 posities)

Doel project 2  
(max. 350 posities)

Subsidieregeling  
(max. 100 posities)

Subsidie €

Naam project 3  
(max. 100 posities)

Doel project 3  
(max. 350 posities)

Subsidieregeling  
(max. 100 posities)

Subsidie €

## **Bijlage Achtergrondinformatie - Terugkeer**

5. Welke procedures hanteert u voor bijsturing en risicobeheersing van uw projectvoorstel?  
(max. 2400 posities)
6. Op welke wijze maakt u in uw projectvoorstel gebruik van de kennis, capaciteiten en ervaringen van de doelgroep (wordt de doelgroep zelf bijv. als ervaringsdeskundige bij het project betrokken)?  
(max. 2400 posities)

## **Bijlage Achtergrondinformatie - Terugkeer**

7. Is er bij uw projectvoorstel sprake van de ontwikkeling van een nieuwe, creatieve of onconventionele aanpak? Geef een toelichting. (max. 2400 posities)      Ja  
Nee

8. Wat zijn in uw projectvoorstel de gemiddelde kosten per deelnemer? (max. 350 posities)

9. Voert u een projectvoorstel uit zonder winstoogmerk?      Ja  
Nee

## ***Bijlage Achtergrondinformatie - Terugkeer***

**10.** Op welke wijze en door wie wordt de uitvoering van het projectvoorstel gemonitord?  
(max. 2400 posities)

**11.** Welke criteria gebruikt uw organisatie om aan te tonen dat er sprake is van succes of falen?  
(max. 2400 posities)

12. Op welke wijze zullen positieve resultaten duurzaam worden verankerd na afloop van de subsidieperiode? (max. 2400 posities)
13. Beargumenteer in welke mate er kans is op een structurele inbedding na afloop van de projectperiode? Belangrijke indicatoren zijn daarbij de wijze waarop de aanvrager de structurele inbedding financieel en organisatorisch wil vormgeven en de beschikbaarheid van monitordata na afloop van het project. (max. 2400 posities)

## ***Bijlage Achtergrondinformatie - Terugkeer***

14. Op welke wijze heeft u vorm gegeven aan een communicatie- en publiciteitsstrategie om projectresultaten lokaal, nationaal en in Europees of ander internationaal verband te delen met het brede publiek? (max. 2400 posities)
15. In welke mate richt het projectvoorstel zich op de prioriteitslanden voor terugkeer? (max. 2400 posities)

## ***Bijlage Achtergrondinformatie - Terugkeer***

16. Wat is de hoogte van het beoogde aantal terugkeerders?

17. Op welke wijze heeft u informatie-uitwisseling over de voortgang van ondersteuningstrajecten met DT&V georganiseerd? (max. 2400 posities)