



Europese Unie
Europees Sociaal Fonds

Accounthouder voor iedere AMR

Accounthouder bij Agentschap SZW

Om uniformiteit, standaardisatie en consistentie in de uitvoering van ESF-projecten te realiseren heeft iedere arbeidsmarktregio een accounthouder bij het Agentschap SZW. De accounthouder is de vaste contactpersoon voor de centrumgemeente.

Rol accounthouder

De accounthouder biedt ondersteuning aan de centrumgemeente vanaf het moment van aanvraagvoorbereiding tot en met de indiening van de einddeclaratie. De accounthouder is een klankbord en aanspreekpunt voor vragen over de regeling. De accounthouder is verantwoordelijk voor een adequate en juiste wijze van informeren en adviseren van de centrumgemeente. De centrumgemeente blijft zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van de organisatie en administratie van het ESF.

De samenwerking van accounthouder en arbeidsmarktregio heeft tot doel:

- Consistentie in afspraken tussen Agentschap SZW en de verschillende arbeidsmarktregio's;
- in een zo vroeg mogelijk stadium wegnemen van onduidelijkheden en het beantwoorden van vragen van arbeidsmarktregio's;
- Rechtmatig en doelmatig gebruik van de ESF-subsidie;
- Bevorderen adequate uitvoering en afrekening van de ESF-projecten;
- Realisatie van het project conform de verleende beschikking en daarmee het voorkomen van onderrealisatie;
- Samenvattend: het voorkomen van wederzijdse verrassingen vóór, tijdens en na de uitvoering van het project.



Accounthouder in actie

De accounthouder kan...

- ... meedenken bij het opstellen van de projectaanvraag;
- ... adviseren over het inrichten van de projectadministratie;
- ... vragen over de regeling en wijze van verantwoording beantwoorden;
- ... aanwezig zijn bij controles

De accounthouders werken onderling intensief samen om zoveel mogelijk eenduidigheid en uniformiteit te waarborgen. De accounthouders van de 35 arbeidsmarktregio's hebben wekelijks een overleg om de stand van zaken en eventuele knelpunten te bespreken. De accounthouders koppelen belangrijke ontwikkelingen terug naar de centrumgemeenten, zodat arbeidsmarktregio's van elkaar leren en op de hoogte zijn van de laatste ontwikkelingen.

De centrumgemeente kan samen met de accounthouder afspraken maken over de invulling en de uitvoering van haar project. Projectspecifieke zaken legt de accounthouder schriftelijk vast, zodat dit bij Agentschap SZW in het dossier komt.