

Verlag kennisbijeenkomst 21 juni 2018

Aanwezig:

Ariana Weijman - AMR Noord-Limburg (gemeente Venlo), Andre Oord - AMR Friesland (gemeente Leeuwarden), Danitsja Dobbelaar- AMR Flevoland (gemeente Almere), Sjoerd Vonk - AMR Flevoland (gemeente Lelystad), Gerrita Otten- RBO namens AMR Midden - Utrecht (gemeente Utrecht), Nikolett Tonzor - AMR Gooi- en Vechtstreek (gemeente Hilversum), Jan Demmer - AMR IJsselvechtstreek (gemeente Zwolle), Robert Vreijzen - AAVAS namens AMR Midden-Holland (gemeente Gouda), Erik Nierynck – Funding, Anita te Riet - Atlas Advies namens AMR Noord-Holland Noord (gemeente Alkmaar), Diedre Bulk - Erasmus+, Marieke Hanekamp - Erasmus+, Gerda Hofenk - Uitvoering Van Beleid, Mirella Gelauf - Uitvoering Van Beleid, Arjan Wierda - Uitvoering Van Beleid, Stijn Hodes - Uitvoering Van Beleid, Stephan Niemeijer - Uitvoering Van Beleid, Andrej Vajner - Uitvoering Van Beleid, Masso Ghaoui - Uitvoering Van Beleid, Annet Bek - Uitvoering Van Beleid.

Gerda Hofenk opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Ze begint met een aantal mededelingen:

- In de laatste weken/maanden heeft UVB veel tijd en energie gestoken in de analyse van de deelnemersadministratie zoals die bij de einddeclaratie is ingediend en de daarmee samenhangende BSN-rapportages. Ook voor een aantal AMR's heeft dit geleid tot extra werkzaamheden die in korte tijd uitgevoerd moesten worden. Gerda dankt iedereen voor de medewerking. Dankzij deze medewerking heeft UVB de juiste data tijdig aan kunnen leveren bij het CBS.
- Twee voorstellen voor kostenvereenvoudiging zitten in de pijplijn: één voorstel voor UWV en één voor de scholen. Deze laatste zal niet meer toepasbaar zijn op de lopende projecten maar wellicht wel in de komende programmaperiode. Bij DJI heeft men al gebruik gemaakt van een kostenvereenvoudiging en daar is de duur van de controle met 2/3^e verlaagd.
- De EC heeft de conceptverordening ESF+ voor de nieuwe programmaperiode gepubliceerd. De inzet voor NL is een efficiënte regeling.
- De bustour voor GKND is goed verlopen, het waren drie goede dagen met veel inspiratie en input. De verslagen staan op de website van UVB onder Durf, doe, divers en zijn ook te vinden via www.durfdoeivers.nl. De eerste trainingen voor klantmanagers zijn aanstaande. UVB is bezig met de voorbereidingen voor een aanbesteding voor GKND in de resterende programmaperiode.

Ook Arjan Wierda heeft aantal mededelingen met betrekking tot de regelwijziging die op 13 juni is gepubliceerd:

- Voor AMR is vooral de mogelijkheid tot verlenging van de projectperiode van de gemeente- en scholenprojecten van belang. Aanvragers kunnen bij hun accounthouder een verzoek doen tot verlenging (kan via mail). Gezien de einddata van een aantal projecten en de late publicatie van de regelingwijziging gaat UVB voor deze projecten coulant om met de tweemaanden-termijn die in de regelwijziging wordt genoemd.
- Als in de scholenprojecten middelen over zijn in het tweede tijdvak kunnen deze worden meegenomen naar het derde tijdvak.
- In de regelwijziging is ook het budget voor SITS verhoogd tot € 7 miljoen.

Desgevraagd geeft UVB aan dat het streven is om voor de zomer een herziene versie van de Handleiding Projectadministratie (HPA) te publiceren.

Diedre Bulk en Marieke Hanekamp van het Nationaal Agentschap Erasmus + verzorgen vervolgens een presentatie over de subsidiemogelijkheden.

[Bekijk hier de presentatie!](#)

Nog een aantal informatieve links naar aanleiding van de presentatie:

- .. <https://ec.europa.eu/epale/nl> (EPALE)
- .. <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/> (lopende/afgesloten projecten)

Andrej Vajner en Stijn Hodes geven vervolgens een toelichting op de 'checklist projectadministratie'. Tijdens de bijeenkomst blijkt dat niet iedereen deze via de accounthouder heeft ontvangen. Arjan Wierda wijst er op dat de checklist in de toolkit gemeenten op de website van UVB staat.

Anita te Riet geeft aan dat haar ervaring is dat het vóór de controle aanleveren van juiste informatie op de juiste manier voor AMR Alkmaar efficiënt heeft gewerkt. Als gebruik gemaakt wordt van een eigen format is afstemming vooraf met de accounthouder essentieel.

Zolang het Inlichtingenbureau nog niet alle benodigde gegevens kan aanleveren, kan nog steeds gebruik worden gemaakt van SUWI. Dit is in de brief van UVB van 22 november 2017 nog eens uiteengezet. Het streven is om voor de controles van het 2^e tijdvak AMR het Inlichtingenbureau functioneel te hebben. AMR Almere vraagt wat dat voor hen betekent aangezien hun project in oktober afloopt. UVB geeft nogmaals aan dat tot die tijd SUWI gebruikt kan worden.

Tijdens de rondvaag wordt gevraagd naar de middelen voor de programmaperiode 2021-2027. UVB geeft aan dat een werkgroep wordt opgericht die zich bezig gaat houden met de nieuwe programmaperiode, het is nu nog te vroeg voor activiteiten en budgetten.

Danitsja Dobbelaar vertelt tenslotte over de uitwisseling die heeft plaatsgevonden met een vertegenwoordiging uit Noord-Ierland. De ervaringen zijn zeer positief en ze raadt andere AMR's aan de kans te benutten als die zich voordoet.

De voorzitter dankt alle aanwezigen en sluit de vergadering.