

“Menukaart”

cofinanciering maatregelen in sectorplannen, versie 1.1

Doel van de menukaart

Het doel van deze menukaart is om handvatten aan te reiken voor sectoren om maatregelen in hun sectorplan vorm te geven. De menukaart is een hulpmiddel voor mogelijke subsidiabele maatregelen als onderdeel van het sectorplan en kan gewijzigd worden wanneer hier aanleiding toe is. Aan deze menukaart kunnen geen rechten worden ontleend. De genoemde maatregelen zijn voorbeelden en geen limitatieve opsomming van de mogelijkheden. Buiten de maatregelen op de menukaart staat het sectoren vrij om voorstellen te doen voor andere maatregelen. Vanzelfsprekend moeten de gekozen maatregelen afgestemd zijn op de behoeften van de sector (op basis van een analyse van de sectorale arbeidsmarkt, de specifieke knelpunten en de oplossingsrichtingen). Voor meer informatie over de eisen, zie de Regeling cofinanciering sectorplannen (Stcrt-2013-22962).

Indien een sector kiest voor andere maatregelen dan opgenomen in deze menukaart, is het wel aan te bevelen om zoveel mogelijk aan te sluiten bij vergelijkbare maatregelen in de menukaart. Zodoende wordt de kans verkleind dat de aanvragen worden afgewezen of dat onderdelen niet in aanmerking komen voor cofinanciering. Bij vragen kunt u mailen naar projectsectorplannen@minszw.nl.

Additioneel aan de maatregelen in de menukaart kunnen ook bestaande vanuit de overheid gefinancierde arbeidsmarktinstrumenten onderdeel uit maken van een sectorplan. Hierbij valt te denken aan de huidige mobiliteitsbonus voor oudere werknemers, de no-risk-polis bij het in dienst nemen van oudere werklozen, loonkostensubsidies en werkplekaanpassingen voor arbeidsgehandicapten op basis van Wia, Wajong of WSW. Wanneer kosten van deze maatregelen al vanuit de overheid worden gefinancierd, dan komen die kosten niet in aanmerking voor cofinanciering. De “Subsidiekaart” biedt een overzicht van de bestaande arbeidsmarktinstrumenten.

Leeswijzer

Op basis van de Regeling cofinanciering sectorplannen geldt een maximale bijdrage vanuit de overheid van 50 procent van de subsidiabele kosten per maatregel en maximale duur van het project van 2 jaar. In de menukaart staat:

- Kolom 1: De maatregelen moeten een bepaald doel bereiken, gebaseerd op de knelpunten uit de sectoranalyse. In deze kolom staat beschreven welke mogelijke doelen er zijn: arbeidsmobiliteit, behoud van vakkrachten, scholing, instroom, gezondheid en overig;
- Kolom 2: Een doel kan met verschillende maatregelen worden bereikt. In deze kolom staat beschreven welke mogelijke maatregelen uit de sectorplannen in aanmerking kunnen komen voor cofinanciering vanuit het Rijk;
- Kolom 3: In deze kolom staat beschreven welke maatregelen op sectorniveau en welke op ondernemingsniveau kunnen worden uitgevoerd. Vanwege de voorwaarden die de Europese Commissie stelt aan geoorloofde staatssteun wanneer subsidie wordt verstrekt aan individuele ondernemingen, maakt de menukaart onderscheid tussen maatregelen op sectorniveau en maatregelen op ondernemingsniveau. Voor de maatregelen op ondernemingsniveau zijn in de laatste kolom de bijzondere voorwaarden beschreven, zoals een maximaal te ontvangen bedrag per onderneming;
- Kolom 4: Elke maatregel leidt tot een concrete prestatie. In deze kolom is beschreven wat de mogelijke prestatie is;
- Kolom 5: Per maatregel zijn bepaalde kosten subsidiabel. In deze kolom staat beschreven wat de mogelijke subsidiabele kosten zijn;
- Kolom 6: In deze kolom staat beschreven wat de (bijzondere) voorwaarden zijn die de Europese Commissie stelt aan geoorloofde staatssteun wanneer subsidie wordt verstrekt aan individuele ondernemingen en welke verantwoording voor de subsidiabele kosten mogelijk is.

Voorbeeld van geoorloofde steun aan bedrijven: via een sectorplan krijgt een onderneming geld om training aan te bieden aan zijn werknemers. In dit geval kan er sprake zijn van geoorloofde staatssteun aan individuele ondernemingen en gelden de voorwaarden voor staatssteun zoals opgenomen in de rechterkolom van de menukaart. De training kan ook door de sector worden betaald en aangeboden aan alle werknemers in de sector. In dat geval gaan geen middelen naar de onderneming en is in ieder geval geen sprake van staatssteun aan individuele ondernemingen.

worden ontleend

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
Maatregelen ter bevordering van de arbeidsmarktmobiliteit					
Met deze maatregelen wordt het voor werknemers makkelijker gemaakt om van baan te wisselen.					
	1A Arbeidsbemiddeling <i>Toelichting</i> <ul style="list-style-type: none"> Arbeidsbemiddeling wil zeggen een match tot stand te brengen tussen werkzoekende en vacature. Er is een aantal manieren hoe werknemers en werkgevers met elkaar in contact kunnen komen. Bijvoorbeeld middels netwerken of samenwerking met het UWV of via uitzendbureaus of detacheringsbureaus. <i>Motivatie</i> <ul style="list-style-type: none"> Wanneer blijkt dat een werknemer niet op zijn plaats is (bijvoorbeeld uitkomst loopbaan- of gezondheidscheck) of met ontslag bedreigd wordt, kan ingezet worden op arbeidsbemiddeling om een werknemer snel weer aan een andere baan te helpen. 	Sectoraal	Volgen arbeidsbemiddelings-traject	Begeleiding en bemiddeling	Kosten voor externe inhuur: Factuur inhuur bureau met een omschrijving die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers Intern gemaakte kosten: getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
arbeidsmarktmobiliteit	<p>1B Transitiefonds voor bemiddeling van werknemers naar ander werk</p> <p><i>Toelichting</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Een sectoraal transitiefonds kan worden opgericht waaruit werknemers een persoonlijk budget kunnen krijgen voor de bemiddeling van werk naar werk. Het fonds kan instrumenten zoals genoemd bij 1c en 1d inzetten bij de bemiddeling. <p><i>Motivatie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Gebruikmakend van de kennis in de sector over vraag en aanbod van werk, kan voorkomen worden dat een werknemer werkloos wordt Sommige individuele bedrijven 	Sectoraal	Oprichting transitiefonds	Personeelskosten	<p>Kosten voor externe inhuur: Factuur inhuur arbeidskrachten met een omschrijving die verwijst naar de maatregel in het project</p> <p>Intern gemaakte kosten: getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%</p>

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
	ontberen schaalvoordelen om dit op te zetten. Een transitiefonds kan een manier zijn om dit te faciliteren.			Advieskosten (bv ICT)	Factuurkosten die gemaakt zijn in verband met oprichting transitiefonds (bijvoorbeeld met omschrijving ICT advies transitiefonds)

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
1C	<p>Transfercentrum bij bemiddeling van werknemers naar ander werk</p> <p><i>Toelichting</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Een samenwerkingsverband kan een (inter)sectoraal transfercentrum oprichten dat werknemers gaat begeleiden bij van-werk-naar-werk. <p>Motivatie</p> <ul style="list-style-type: none"> Gebruikmakend van de kennis in de sector over vraag en aanbod van werk, kan voorkomen worden dat een werknemer werkloos wordt Sommige individuele bedrijven ontberen schaalvoordelen om dit op te zetten. Een transitiefonds kan een manier zijn om dit te 	Sectoraal	Oprichting transfercentrum	Personeelskosten	<p>Kosten voor externe inhuur: Factuur inhuur arbeidskrachten met een omschrijving die verwijst naar de maatregel in het project</p> <p>Intern gemaakte kosten: getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%</p>

Doel		Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
		faciliteren.			Advieskosten (bv ICT)	Factuurkosten die gemaakt zijn in verband met oprichting transitiefonds (bijvoorbeeld met omschrijving ICT advies transfercentrum)
					Materiële kosten	Huur kantoorruimte aantoonbaar voor transfercentrum

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
1D	Sollicitatietraining <i>Toelichting</i> <ul style="list-style-type: none"> Een sector kan er voor kiezen werknemers in de sector een sollicitatietraining aan te bieden. Dit kan ook op ondernemingsniveau. <i>Motivatie</i> <ul style="list-style-type: none"> Om de stap naar een andere baan beter te laten verlopen, kan een sollicitatietraining behulpzaam zijn. 	Sectoraal	Training	Trainer	Factuur extern bureau met een omschrijving die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers
		Onderneming	Training		Staatssteun: Aan opleidingen, trainingen e.d. mag in totaal maximaal 2 miljoen subsidie per onderneming worden uitgekeerd
				Trainer	Kosten voor externe inhuur: Factuur extern bureau met een omschrijving die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers Intern gemaakte kosten: Getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%

Doel		Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
					Verletkosten van de werkgever voor de uren dat de werknemer training volgt	Getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%
<p>Maatregelen om vakkrachten te behouden</p> <p>Om te zorgen dat er voldoende vakkrachten voor de sector behouden blijven en waardevolle ervaring niet verdwijnt zijn de volgende maatregelen mogelijk.</p>						
Behoud vakkrachten	2A	<p>Personeelspoules tussen bedrijven</p> <p><i>Toelichting:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Een samenwerkingsverband kan een personeelspoule oprichten om mensen aan het werk te houden. In deze poule kunnen meerdere bedrijven participeren. <p><i>Motivatie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Bij sterke fluctuaties in vraag en aanbod kunnen sectoren (inter)sectoraal en/of binnen een regio werknemers via een personeelpoule inzetten. 	Sectoraal	Opzet personeelspoule	Personeelskosten	<p>Kosten voor externe inhuur: Factuur inhuur arbeidskrachten die verwijst naar de maatregel in het project</p> <p>Intern gemaakte kosten: getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%</p>

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
				Advieskosten	Factuur kosten die verwijst naar de maatregel in het project
2B	Coaching door oudersen / transferbanen <i>Toelichting:</i> <ul style="list-style-type: none"> Een samenwerkingsverband kan ervoor kiezen om oudersen een deel van hun arbeidstijd andere werknemers te laten begeleiden/coachen, zoals jongeren/stagiairs. De kosten van deze teruggang in werktijd kan bijvoorbeeld voor maximaal 1 dag in de week worden vergoed. Transferbanen: een 	Onderneming	Coachingstraject		Staatssteun: Aan opleidingen, trainingen e.d. mag in totaal maximaal 2 miljoen subsidie per onderneming worden uitgekeerd
				Verletkosten van de werkgever voor de uren dat de oudere werknemer coacht	Getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%

Doel		Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
		<p>samenwerkingsverband kan het mogelijk maken om een half jaar voor pensionering van een oudere werknemer al een jonge opvolger aan te nemen. De oudere werknemer kan dan gedurende een half jaar zijn opvolger inwerken.</p> <p><i>Motivatie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bedrijven hebben in deze economische situatie moeite om enerzijds vakkrachten te behouden en anderzijds jongeren op te leiden. • Door oudere werknemers jongeren te laten coachen en te zorgen voor kennisoverdracht, en door een deel van de teruggang in arbeidstijd te financieren, kunnen bovenstaande doelen behaald worden. 			Training oudere werknemers tot coach	Factuur extern bureau die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers
<p>Scholing</p> <p>Met scholing kunnen de kennis en vaardigheden van werknemers worden versterkt. Daarmee worden hun kansen op de arbeidsmarkt groter. Dit kan zowel worden ingezet voor de arbeidsmobiliteit binnen als buiten de sector te vergroten, maar ook om te zorgen dat de mogelijkheden van de werknemer binnen het eigen bedrijf wordt vergroot.</p>						
Scholing	3A	<p>Loopbaancheck en -advies</p> <p><i>Toelichting</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sectoren of bedrijven kunnen bevorderen dat een gratis periodieke loopbaancheck beschikbaar is voor werknemers in de branche. Dit kan bestaan uit het faciliteren van het gesprek tussen 	Sectoraal	Loopbaancheck Loopbaanadvies	Loopbaan adviestraject/loopbaancheck	Factuur extern bureau die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
	<p>manager en medewerker (training leidinggevend, verbeteren kwaliteit functioneringsgesprek, inzet loopbaancoach voor werknemers etc)</p> <p><i>Motivatie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> De loopbaancheck is de aanleiding om in gesprek te gaan over de loopbaan van medewerkers. Naar aanleiding van de loopbaancheck kunnen concrete afspraken gemaakt worden over bijvoorbeeld opleiding en (vrijwillige) in- of externe arbeidsmobiliteit. 	Onderneming	Loopbaancheck Loopbaanadvies		Staatssteun: Aan opleidingen, trainingen e.d. mag in totaal maximaal 2 miljoen subsidie per onderneming worden uitgekeerd
	Loopbaan adviestraject/loopbaancheck			Factuur extern bureau die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers	
	Verletkosten van de werkgever voor de uren dat de werknemer afwezig is			Getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%	
3B	<p>Algemene scholing</p> <p><i>Toelichting:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Een samenwerkingsverband kan ervoor kiezen om op sectoraal of ondernemingsniveau algemene scholing aan te bieden, gericht op een andere functie binnen of buiten de sector. Ook toekomstgerichte scholing kan hieronder vallen als dit bijdraagt aan de duurzame inzetbaarheid 	Sectoraal	Scholingstraject	Scholingstraject	<p>Factuur scholingsinstelling die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers</p> <p>Verklaring dat het geen ondernemings-specifieke scholing betreft.</p>

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
	<p>van de werknemer. Hieronder kan ook beheersing van vaardigheden in de Nederlandse taal vallen.</p> <p><i>Motivatie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Wanneer het algemene scholing betreft, ten behoeve van duurzame inzetbaarheid, komt dat niet alleen ten goede aan de onderneming, maar juist aan de algemene inzetbaarheid van de werknemer. 	Onderneming	Scholingstraject		<p>Staatssteun: Aan opleidingen, trainingen e.d. mag in totaal maximaal 2 miljoen subsidie per onderneming worden uitgekeerd</p> <p>Verklaring dat het geen ondernemings-specifieke scholing betreft.</p>
				Scholingstraject	<p>Factuur scholingsinstelling die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers</p> <p>Verklaring dat het geen ondernemings-specifieke scholing betreft.</p>
				Verletkosten van de werkgever voor de opleidingsuren van de werknemer	Getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording	
	3C	<p>Scholing ouderen en inzet jongeren</p> <p><i>Toelichting:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Een samenwerkingsverband kan er voor kiezen om ouderen scholing te laten volgen ten behoeve van toekomstgerichte competenties. Jongeren kunnen extra in dienst worden genomen <p><i>Motivatie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Ouderen volgen een deel van hun arbeidstijd scholing/training. Ouderen kunnen ruimte maken voor jongeren en in de tijd die scholing volgen het oog op de duurzame inzetbaarheid. 	Onderneming	Scholingstraject		Staatssteun: Aan opleidingen, trainingen e.d. mag in totaal maximaal 2 miljoen subsidie per onderneming worden uitgekeerd
					Verletkosten van de werkgever voor de opleidingsuren van de oudere werknemer	Getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
				Scholingstraject	Factuur scholingsinstelling die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers Verklaring dat het geen ondernemings-specifieke scholing betreft.
	3D EVC-traject <i>Toelichting:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Samenwerkingsverbanden kunnen er voor kiezen EVC trajecten aan te bieden om in de praktijk opgedane competenties objectief in kaart te brengen. • Hierbij kan ook het ePortfolio een nuttig instrument zijn. <i>Motivatie</i> <ul style="list-style-type: none"> • Ten behoeve van duurzame inzetbaarheid. Komt niet alleen ten goede aan de onderneming, maar juist aan de algemene inzetbaarheid van de werknemer. 	Sectoraal	EVC	EVC-traject	Factuur erkende EVC-instelling die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers
		Onderneming	EVC		Staatssteun: Aan opleidingen, trainingen e.d. mag in totaal maximaal 2 miljoen subsidie per onderneming worden uitgekeerd
				EVC-traject	Factuur erkende

Doel		Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
						EVC-instelling die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers
					Verletkosten	Getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%
Maatregelen ter bevordering van de instroom						
Met deze maatregelen wordt het voor werkgevers aantrekkelijker om kwetsbare werknemers, zoals jongeren, aan te nemen.						
Instroom	4A	In dienst nemen van ouderen en jongeren	Onderneming	In dienst nemen oudere werknemer In dienst nemen jongere, langdurig werkloze		Staatssteun: Het in dienst nemen van ouderen of jongeren moet leiden tot een netto toename van het aantal medewerkers bij het betrokken onderneming in vergelijking met het gemiddelde aantal werknemers in de voorgaande twaalf maanden. Aan deze maatregelen mogen in totaal niet meer bedragen dan 5
		<i>Toelichting</i> <ul style="list-style-type: none"> Het samenwerkingsverband kan het mogelijk maken dat bedrijven voor het in dienst nemen van oudere werknemers (ouder dan 55 jaar en niet werkloos) in het kader van een van-werk-naar-werk traject, een deel van de loonkosten gedurende 12 maanden gecompenseerd krijgen. Ook voor jongeren die de afgelopen 6 maanden geen reguliere baan hebben gehad kan 				

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
	<p>een deel van de loonkosten gedurende 12 maanden gecompenseerd worden.</p> <p><i>Motivatie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • De maatregel is een stimulans om de mobiliteit van oudere werknemers te vergroten en daarmee de allocatie op de arbeidsmarkt te verbeteren. • Tevens wordt jongere werklozen een kans geboden op de arbeidsmarkt en daarmee belangrijke werkervaring op te doen. 			<p>Personeelskosten oudere werknemer</p>	<p>miljoen euro per onderneming worden uitgekeerd.</p> <p>Maximaal 20 % van de loonkosten wordt vergoed bruto uurloon met een standaard opslag van 32%, laatste loonstrook vorige werkgever + eerste en laatste loonstrook subsidieperiode</p>

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
				Personeelskosten jongere werknemer	Maximaal 20 % van de loonkosten wordt vergoed + Bruto uurloon met een standaard opslag van 32%, laatste loonstrook vorige werkgever + eerste en laatste loonstrook subsidieperiode.

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
4B	<p>Leerwerkplekken voor jongeren</p> <p><i>Toelichting:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Werknemers die de afgelopen 6 maanden geen reguliere dienstbetrekking hebben gehad, kunnen werkervaring op doen bij bedrijven, door middel van een leerwerkplek. • Jongeren moeten in het kader van hun opleiding in het bekostigde onderwijs werkervaring opdoen bij bedrijven door middel van een leerwerkbaan (BBL). • Ook de begeleiding in het kader van een startersbeurs kan in aanmerking komen voor cofinanciering. Voorwaarde is dat voor deze jongere een baan in het vooruitzicht is gesteld. <p><i>Motivatie:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Jongeren hebben het zwaar op de arbeidsmarkt, omdat het nieuwkomers zijn of nog op flexcontracten werken. Juist voor hen is werkloosheid problematisch. Ook is het vaak moeilijk voor jongeren om leerwerkplekken te vinden. Dit schaadt hun toekomst op de arbeidsmarkt. 	Onderneming	Leerwerkplek		Staatssteun: Aan opleidingen, trainingen e.d. mag in totaal maximaal 2 miljoen subsidie per onderneming worden uitgekeerd
				Tegemoetkoming in de loonkosten bij het aanbieden van een leerwerkplek (BBL)	WML uurloon met een standaard opslag van 32%, laatste loonstrook vorige werkgever + eerste en laatste loonstrook subsidieperiode
				Kosten voor de begeleiding (niet bij BBL trajecten)	Getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag
<p>Maatregelen om gezondheid te monitoren en te verbeteren</p> <p>Met deze maatregelen wordt de duurzame inzetbaarheid van werknemers vergroot</p>					

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
Gezondheid	5A Gezondheidscheck <i>Toelichting</i> <ul style="list-style-type: none"> Sectoren kunnen bevorderen dat een gratis en vrijwillige, periodieke gezondheidscheck beschikbaar is voor werkgevers en werknemers in de branche. Het gaat daarbij niet om het wettelijk verplichte Preventief Medisch Onderzoek (PMO). <i>Motivatie</i> <ul style="list-style-type: none"> De gezondheidscheck is de aanleiding om in gesprek te gaan over gezondheid en lifestyle, en vervolgens het maken van afspraken over meer bewegen en gezonder leven. 	Sectoraal	Gezondheidscheck	Gezondheidscheck	Factuur inhuur bureau met een omschrijving die verwijst naar de maatregel in het project + BSN deelnemers
	5B Initiatieven voor verbetering gezondheid <i>Toelichting</i> <ul style="list-style-type: none"> De sector kan een infrastructuur opzetten om gezondheidsmanagement toe te passen, waarbij faciliteiten worden 	Sectoraal	Oprichting infrastructuur gezondheidsmanagement	Advieskosten (bv ICT)	Factuur kosten die gemaakt zijn in verband met oprichting infrastructuur

Doel		Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
		<p>aangeboden waar werknemers gebruik van kunnen maken, zoals: fysiotherapie, sporten, gezonde voeding in de bedrijfskantine en hulp bij het stoppen met roken.</p> <ul style="list-style-type: none"> De sector kan gezondheidsmanagers, diëtisten, etc instellen die werknemers adviseren; Hierbij kunnen verzekeraars en arbodiensten worden betrokken. <p><i>Motivatie</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Gezondheid van medewerkers is een belangrijke component van hun duurzame inzetbaarheid. 			Personeelskosten	<p>Kosten voor externe inhuur: Factuur inhuur arbeidskrachten met een omschrijving die verwijst naar de maatregel in het project</p> <p>Intern gemaakte kosten: getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag</p>
Overige maatregelen						
Overig	6A	<p>Onderzoek/experimenten/voorlichting</p> <p><i>Toelichting</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Samenwerkingsverbanden kunnen voorstellen indienen voor onderzoeken, experimenten of voorlichting, die aansluiten op de knelpunten uit de sectoranalyse. Het kan gaan om bijvoorbeeld het ontwikkelen van nieuwe aanpakken of de implementatie van effectief gebleken aanpakken uit andere sectoren of regio's 	Sectoraal	Onderzoek Advies (tbv experiment) Voorlichting	Onderzoeks en advieskosten (bv onderzoeksbureau, consultants, voorlichtingsbureaus)	Factuur kosten die gemaakt zijn in verband met onderzoek, advies en/of voorlichting met een omschrijving die verwijst naar de maatregel in het project

Doel	Maatregel	Uitvoering	Prestatie	Subsidiabele kosten	Voorwaarden en verantwoording
	<p>(olievlekwerking).</p> <p>Motivatie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Om te weten wat werkt en wat niet, is soms onderzoek nodig en moeten experimenten worden uitgevoerd. Om bekendheid te geven aan goede initiatieven en best practices is soms voorlichting nodig. Kosten die hiervoor gemaakt worden kunnen in aanmerking komen voor cofinanciering. 			Personeelskosten	<p>Kosten voor externe inhuur:Factuur inhuur arbeidskrachten met een omschrijving die verwijst naar de maatregel in het project</p> <p>Intern gemaakte kosten: getekende opgave van bestede uren + bruto uurloon met een standaard opslag van 32%</p>